

FORMULIR KEBERATAN

A. INFORMASI PENGAJU KEBERATAN

Nomor registrasi keberatan :

Nomor pendaftaran Permohonan Informasi

Tujuan penggunaan informasi :

Identitas pemohon

Nama :

Alamat :

Pekerjaan :

Nomor telepon/HP :

Identitas kuasa pemohon

Nama :

Alamat :

Pekerjaan :

Nomor telepon/HP :

B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | a. Permohonan informasi ditolak |
| <input type="checkbox"/> | b. Informasi berkala tidak disediakan |
| <input type="checkbox"/> | c. Permintaan informasi tidak ditanggapi |
| <input type="checkbox"/> | d. Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta |
| <input type="checkbox"/> | e. Permintaan informasi tidak dipenuhi |
| <input type="checkbox"/> | f. Biaya yang dikenakan tidak wajar |
| <input type="checkbox"/> | g. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan |

C. POSISI KASUS

.....

.....

D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN :

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.

Mengetahui,
Petugas pelayanan Informasi

Pontianak, 20...
Pengaju keberatan

(.....)

(.....)