



KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN
REPUBLIK INDONESIA



BSPJI Pontianak

LAPORAN PP 39 TRIWULAN II TAHUN 2023

Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri
Pontianak



Kementerian Perindustrian
Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri
Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak
Jl. Budi Utomo No. 41 Telp. (0561) 881393, 884442 Fax (0561) 88153 Pontianak 78243



**Kementerian
Perindustrian**
REPUBLIK INDONESIA

**LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PELAKSANAAN PEMBANGUNAN (PP 39)
TRIWULAN II TA. 2023**
(Periode April - Juni)

**BSPJI PONTIANAK
2023**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (PP 39) Triwulan II Tahun Anggaran 2023 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak dapat diselesaikan sebagaimana mestinya.

Laporan ini disusun sejalan dengan tekad pemerintah untuk senantiasa bersungguh-sungguh mewujudkan penyelenggaraan negara dan pembangunan secara efisien, efektif dan bebas dari kolusi, korupsi dan nepotisme (KKN), yang secara jelas tergambar dalam TAP MPR RI No.XI/MPR/1999 dan UU No. 22 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme. Disamping itu juga untuk melaksanakan ketentuan Pasal 30 Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

Sebagai tindak lanjut dari TAP MPR dan Undang – Undang tersebut, pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah No. 39 tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan yang mewajibkan bahwa setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara untuk melaporkan hasil pelaksanaan program dan kegiatan yang ditinjau baik dari sisi realisasi keuangan maupun dari sisi pencapaian secara fisik setiap triwulannya.

Untuk memenuhi kewajiban tersebut Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak telah menyusun Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (PP 39) Triwulan II Tahun Anggaran 2023. Berdasarkan hasil evaluasi sampai dengan 30 Juni 2023 dimana pagu awal tahun anggaran 2023 sebesar Rp. 13.453.987.000,- dengan *Automatic Adjustment* sebesar Rp. 650.285.000,- sehingga pagu efektif pada Triwulan II ini sebesar Rp. 12.803.702.000,-. Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak telah mencapai realisasi keuangan sebesar 40,72% dari sasaran sebesar 47,05% dan realisasi fisik sebesar 55,55% dari sasaran sebesar 54,34%. Diharapkan realisasi ini dapat ditingkatkan lagi pada triwulan berikutnya.

Sangat disadari bahwa laporan ini belum sempurna, untuk itu kritik dan saran konstruktif sangat dihargai, semoga laporan ini dapat berdaya guna sesuai peruntukannya.

Pontianak, Juli 2023

Kepala Balai

Agung Budi Lestari, S.Si, M.T.A.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL.....	iii
DAFTAR GAMBAR	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Tugas Pokok Dan Fungsi	1
1.2 Latar Belakang Kegiatan/ Program	2
1.3. Struktur Organisasi.....	3
BAB II RENCANA PROGRAM/ KEGIATAN.....	5
2.1 Kegiatan Tahun Anggaran 2023.....	5
2.2 Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan.....	10
2.2.1. Sasaran Kegiatan dan Indikator Perjanjian Kinerja (PERKIN) Balai Standardisasi dan Pelayan Jasa Industri Pontianak Tahun Anggaran 2023	10
2.2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan Balai Standardisasi dan Pelayan Jasa Industri Pontianak Tahun Anggaran 2023.....	12
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	14
3.1. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja.....	14
3.1.1. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja	14
3.1.2 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator pada Kinerja Kegiatan	151
3.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan	157
3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja	157
3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan.....	157
3.3. Langkah Tindak Lanjut.....	158
3.3.1. Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Perjanjian Kinerja	158
3.3.2. Langkah dan Tindak Lanjut Pelaksanaan Kinerja Kegiatan	158
BAB IV PENUTUP.....	159
LAMPIRAN I FORM A.....	162
LAMPIRAN II FORM PENGUKURAN RENCANA AKSI	169
LAMPIRAN III Matriks ALKI Per 30 Juni 2023	228
LAMPIRAN IV MATRIKS MONEV BAPPENAS.....	230
LAMPIRAN V FORM MONITORING KEPEGAWAIAN	231

DAFTAR TABEL

TABEL 1. PERJANJIAN KINERJA BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK TAHUN 2023	6
TABEL 2. PROGRAM KEGIATAN BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK TA 2023 (DIPA REV-5)	7
TABEL 3. SASARAN KEGIATAN DAN INDIKATOR KINERJA KEGIATAN BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK TAHUN ANGGARAN 2023 (REVISI DIPA KE-5).....	12
TABEL 4. RENCANA AKSI PERJAKIN BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK TAHUN 2023	15
TABEL 5. PENGUKURAN RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN II TA 2023	36
TABEL 6. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN I SAMPAI TRIWULAN II TA 2023	75
TABEL 7. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN I TW II TA 2023	76
TABEL 8. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN II SAMPAI TW II TA 2023	86
TABEL 9. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN II TW II TA 2023	86
TABEL 10. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN III SAMPAI TW II TA 2023	90
TABEL 11. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN III TW II TA 2023	91
TABEL 12. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA II DARI SASARAN KEGIATAN III TW II TA 2023	93
TABEL 13. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA III DARI SASARAN KEGIATAN III TW II TA 2023	105
TABEL 14. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA IV DARI SASARAN KEGIATAN III TW II TA 2023	115
TABEL 15. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA V DARI SASARAN KEGIATAN III TW II TA 2023	124
TABEL 16. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN IV SAMPAI TRIWULAN II TA 2023.....	130
TABEL 17. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN IV TW II TA 2023	131
TABEL 18. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN V SAMPAI TRIWULAN II TA 2023.....	132
TABEL 19. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA II DARI SASARAN KEGIATAN V TW II TA 2023	133
TABEL 20. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN VI SAMPAI TRIWULAN II TA 2023.....	135
TABEL 21. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN VI TW II TA 2023	136
TABEL 22. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN VII SAMPAI TRIWULAN II TA 2023.....	139
TABEL 23. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN VII TW II TA 2023	139
TABEL 24. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA II DARI SASARAN KEGIATAN VIII TW II TA 2023	144
TABEL 25. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN VIII TW II TA 2023	145
TABEL 26. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA II DARI SASARAN KEGIATAN VIII TW II TA 2023	150
TABEL 27. REALISASI CAPAIAN KINERJA KEGIATAN STANDARDISASI DAN KEBIJAKAN JASA INDUSTRI SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TA 2023	151
TABEL 28. REALISASI CAPAIAN KINERJA KEGIATAN PENGELOLAAN MANAJEMEN KESEKRETARIATAN BIDANG STANDARDISASI DAN KEBIJAKAN JASA INDUSTRI SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TA 2023	155

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 1. STRUKTUR ORGANISASI BSPJI PONTIANAK	4
---	---

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Tugas Pokok Dan Fungsi

Terbentuknya Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI) Pontianak berawal dari sebuah Proyek Riset/ Penelitian Teknologi Industri BPPI pada tahun 1981. Pada tahun 1984 proyek tersebut diserahkan dan dikelola oleh Kanwil Departemen Perindustrian Propinsi Kalbar dengan nama Proyek Penelitian dan Pengembangan Industri Pontianak. Selanjutnya berdasarkan SK Menteri Perindustrian Nomor 14/M/SK/2/1991 tanggal 19 Pebruari 1991 tentang Pembentukan 4 (empat) Balai Penelitian dan Pengembangan Industri, terbentuklah Balai Penelitian dan Pengembangan Industri Pontianak yang diresmikan pada tanggal 28 Oktober 1991. Kemudian berdasarkan Surat Keputusan Menteri Perindustrian dan Perdagangan No. 784/MPP/SK/11/2002 tanggal 29 Nopember 2002 nama Balai Penelitian dan Pengembangan Industri Pontianak dirubah menjadi Balai Riset dan Standardisasi Industri dan Perdagangan, namun dengan adanya pemisahan Departemen Perindustrian dan Perdagangan berdasarkan Surat Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 49/M-IND/PER/6/2006 Tanggal 29 Juni 2006, struktur organisasi ditata kembali dan namanya dirubah menjadi Balai Riset dan Standardisasi Industri Pontianak. Kemudian pada tahun 2023 berdasarkan Permenperin No 1 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri, struktur organisasi kembali ditata dan berubah nama kembali menjadi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI) Pontianak. Lembaga ini merupakan salah satu Unit Pelaksana Teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri.

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 1 Tahun 2023 tersebut, BSPJI Pontianak mempunyai tugas melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi

pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan pelayanan jasa industri berlandaskan potensi sumber daya daerah. Dan dalam melaksanakan tugasnya, BSPJI Pontianak menyelenggarakan fungsi:

- a. Pelaksanaan penerapan dan pengawasan standardisasi industri;
- b. Pelaksanaan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri;
- c. Pendampingan dan konsultasi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan jasa industri;
- d. Pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis dan verifikasi di bidang industri;
- e. Pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi, dan industri hijau;
- f. Pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industri;
- g. Pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyajian informasi;
- h. Pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan dan rumah tangga;
- i. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

1.2 Latar Belakang Kegiatan/ Program

1. Sebagaimana tertuang di dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) tahun 2005 – 2025, Visi Indonesia adalah menjadi Negara Mandiri, Maju, Adil dan Makmur pada tahun 2025. Visi inilah yang kemudian dijadikan dasar pertimbangan Kementerian Perindustrian dan Satuan Kerja yang ada di bawahnya dalam pengambilan kebijakan-kebijakan yang menjamin keberlanjutan pembangunan industri.
2. Dalam rangka mewujudkan visi nasional tersebut, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak sebagai unit pelaksana teknis di bawah Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri diharapkan dapat menjalankan tugas dan fungsinya

sesuai arahan dari Kementerian, saat ini khususnya melalui pemberian layanan jasa kepada industri dan masyarakat.

3. Sejak awal Tahun 2002, Otonomi Daerah sudah mulai dilaksanakan secara penuh. Dengan diberlakukannya Otonomi daerah tersebut, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak yang berada dibawah koordinasi Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri akan lebih dituntut keberadaannya, disamping melayani kebutuhan Pemerintah daerah juga memberikan pelayanan jasa kepada dunia usaha industri di daerah, dalam rangka mengembangkan potensi daerah.
4. Untuk mewujudkan hal tersebut pada tahun 2023, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak memiliki 8 (delapan) sasaran strategis dengan 13 (tiga belas) indikator kinerja yang harus dicapai sesuai target masing-masing. Selain itu terdapat 2 (dua) program yang kemudian diturunkan menjadi 2 (dua) kegiatan yang didanai oleh DIPA TA 2023 sebagai kegiatan penunjang perjanjian kinerja TA 2023. Keberhasilan pencapaian sasaran strategis tersebut hanya dapat terlaksana dengan baik apabila diiringi dengan komitmen dan dukungan dari seluruh stakeholder.

1.3. Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2022 Tanggal 17 Februari 2022, untuk melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan pelayanan jasa industri berlandaskan potensi sumber daya daerah, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak memiliki struktur organisasi seperti pada Gambar 1, yang terdiri atas :

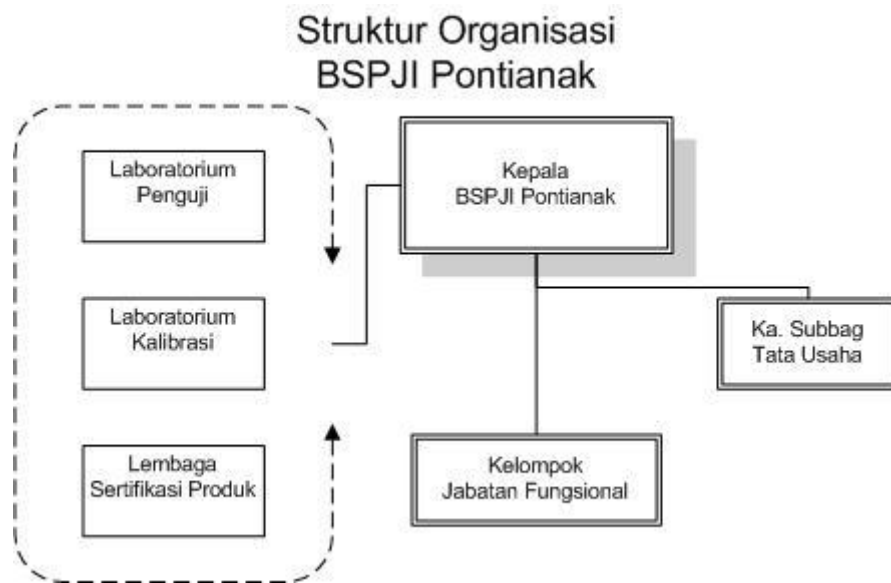
a. Sub Bagian Tata Usaha

Sub Bagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan,

perpustakaan, kearsipan dan rumah tangga serta pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

b. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas memberikan pelayanan fungsional dalam pelaksanaan tugas dan fungsi unit pelaksana teknis di lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilan.



Gambar 1. Struktur Organisasi BSPJI Pontianak

BAB II

RENCANA PROGRAM/ KEGIATAN

2.1 Kegiatan Tahun Anggaran 2023

Sebagai upaya untuk melaksanakan tupoksinya, pada tahun anggaran 2023 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri memiliki 2 (dua) program yaitu Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri (04.07.EC) dan Program Dukungan Manajemen (04.07.WA). Dari program-program tersebut diturunkan menjadi kegiatan. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri diturunkan menjadi kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri (6077) dan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (6042).

Selain itu dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, maka di awal tahun anggaran 2023 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri telah menandatangani perjanjian kerja yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja dengan Kepala BSKJI yang berkaitan dengan komitmen pelaksanaan pencapaian sasaran strategis yang dilaksanakan di tahun 2023. Berdasarkan Perjanjian Kinerja Kepala Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri dengan Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri Tahun 2023, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri memiliki 1 (satu) tujuan, 8 (delapan) sasaran strategis dan 13 (tiga belas) indikator kinerja yang harus dicapai sesuai target yang telah ditetapkan, sebagaimana dapat dilihat pada Tabel 1.

Tabel 1. Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun 2023

No.	Tujuan/Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Target	Satuan
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	7	Persen
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1. Peningkatan peran Balai dalam Penerapan Industri 4.0 dan/atau Standardisasi Industri	1	Perusahaan
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	7	Persen
		2. Meningkatnya PNBPN layanan jasa industri	5	Persen
		3. Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh Industri	1000	SPK/Order
		4. Peningkatan jumlah ruang lingkup layanan jasa industri	5	Ruang Lingkup
		5. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	70	Persen
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	1. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100	Persen
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,60	Indeks
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1. Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	72	Indeks
7	Penguatan Layanan Publik	1. Nilai minimal indeks layanan publik	4,10	Indeks
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1. Nilai minimal akuntabilitas kinerja	83	Nilai
		2. Nilai minimal laporan keuangan	94	Nilai

Pada awal tahun anggaran 2023, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak memiliki pagu anggaran sebesar Rp. 13.419.990.000,-. (*Tiga Belas Milyar Empat Ratus Sembilan Belas Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Ribu Rupiah*) dengan

sumber dana dari Rupiah Murni sebesar Rp.9.464.730.000,- dan PNBP sebesar Rp.3.955.260.000,-. Secara rinci program kegiatan dan pagu pada tahun anggaran 2023 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri dapat dilihat pada tabel 2.

Tabel 2. Program Kegiatan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA 2023 (DIPA Rev-5)

(dalam ribuan)

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU
EC	Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri	2.293.997
6077	Pengembangan Dan Penyelenggaraan Jasa Industri	2.293.997
6077.AEC	Kerja Sama	20.661
2	Kerja Sama Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis	20.661
51	<i>Penjajakan Kerja Sama Pemanfaatan Teknologi Dan Layanan Teknis</i>	<i>20.661</i>
A	Kegiatan Kerjasama Konsultasi Teknologi Industri	20.661
6077.AEF	Sosialisasi Dan Diseminasi	151.083
1	Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi/Diseminasi Standardisasi, Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Jasa Teknis	151.083
51	<i>Promosi/publikasi/temu Pelanggan/sosialisasi /diseminasi Standardisasi Dan Layanan Teknis</i>	<i>151.083</i>
A	Penyusunan Dokumentasi Sistem Mutu Industri Kecil Menengah di Bidang Pangan dalam rangka Penerapan SNI	46.185
B	Kegiatan Pengenalan SNI Dan Pengujian Skala Laboratorium Kepada IKM Pangan di Kalbar	32.081
C	Business Gathering BSPJI Pontianak	72.817
6077.BAD	Pelayanan Publik Kepada Industri	1.222.072
12	Jasa Pelayanan Teknis Pengujian	939.293
51	<i>Jasa Pelayanan Teknis Pengujian</i>	<i>939.293</i>
A	Penyelenggaraan Laboratorium Penguji	939.293
24	Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi	120.040
51	<i>Terselenggaranya Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi</i>	<i>120.040</i>
A	Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi	120.040
36	Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi	83.890
51	<i>Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi</i>	<i>83.890</i>
A	Penyelenggaraan Sertifikasi Produk	83.890
58	Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri	78.849
51	<i>Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri</i>	<i>78.849</i>
A	Bimbingan teknis dan Pendampingan Industri	78.849
6077.BDI	Fasilitasi Dan Pembinaan Industri	158.705
6	Pemanfaatan Teknologi Industri	158.705
51	<i>Paket teknologi/supervisi/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industri</i>	<i>107.182</i>
A	Klinik Teknologi Berjalan Kalbar	21.685
B	Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal Pada Industri Pangan	35.802
C	Pembinaan Penerapan Teknologi Cloud Computing pada Industri Kecil dan Menengah	24.900

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU
D	Pengawasan Standardisasi Industri	24.795
52	<i>Penerapan Pemanfaatan Teknologi Oleh BSPJI</i>	51.523
A	Penerapan Industri Hijau Pada IKM	12.023
B	Fasilitasi Self Assessment INDI 4.0 pada Industri	39.500
6077.CAH	Sarana Bidang Industri Dan Perdagangan	707.479
21	Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan	707.479
51	<i>Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan</i>	707.479
A	Pengadaan Peralatan Laboratorium	707.479
6077.QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	33.997
2	Percepatan Pemanfaatan Teknologi Industri melalui Jasa Konsultasi	33.997
53	<i>Jasa konsultasi program DAPATI</i>	33.997
A	Perbaikan Pengawasan Bahan Baku Melalui Pengenalan Teknologi 4.0	33.997
WA	Program Dukungan Manajemen	11.159.990
6042	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian Dan Pengembangan Industri	11.159.990
6042.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	10.237.269
958	Layanan Hubungan Masyarakat	190.519
51	<i>Pengelolaan Data Dan Informasi</i>	124.489
A	Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Layanan BSPJI Pontianak	104.050
B	Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan BSPJI Pontianak	20.439
52	<i>Pengelolaan Majalah/jurnal Ilmiah Dan Publikasi KTI</i>	24.830
A	Penerbitan Majalah Semipopular Industri	24.830
54	<i>Pelaksanaan Pemasaran/promosi/ Pameran/publikasi Layanan Teknis</i>	41.200
A	Promosi BSPJI Pontianak	41.200
994	Layanan Perkantoran	10.046.750
1	<i>Gaji Dan Tunjangan</i>	6.686.750
A	Pembayaran Gaji Dan Tunjangan	6.686.750
2	<i>Operasional Dan Pemeliharaan Kantor</i>	3.360.000
A	Pengadaan Makanan/minuman Penambah Daya Tahan Tubuh	118.800
B	Pemeriksaan Kesehatan Resiko Pekerjaan	53.673
C	Pemeliharaan Gedung Kantor	371.209
D	Pemeliharaan Rumah Negara	11.960
E	Pemeliharaan Jaringan Internet	6.000
F	Pemeliharaan Peralatan Kantor	173.634
G	Keperluan Pokok Sehari-hari Perkantoran	87.769
H	Pemeliharaan Kendaraan Dinas	87.000
I	Operasional Perkantoran Dan Pimpinan	2.449.955
6042.EBB	Layanan Sarana Dan Prasarana Internal	172.290
951	Layanan Sarana Internal	172.290
52	<i>Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi</i>	42.480

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU
A	Pengadaan Alat Pengolahan Data Dan Komunikasi	42.480
53	<i>Pengadaan Peralatan Inventaris Perkantoran</i>	129.810
A	Pengadaan Peralatan Kantor Lainnya	65.810
B	Pengadaan Inventaris Lainnya	64.000
6042.EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	179.158
996	Layanan Pendidikan Dan Pelatihan	179.158
51	<i>Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM</i>	179.158
A	Diklat Peningkatan Kompetensi SDM Jasa Teknis Industri	114.105
B	Peningkatan Kompetensi SDM Balai	28.175
C	In House Training bagi SDM Balai	36.878
6042.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	571.273
952	Layanan Perencanaan Dan Penganggaran	83.986
51	<i>Penyusunan Rencana Program Dan Anggaran</i>	83.986
A	Pelaksanaan, Penyusunan Program Dan Rencana Kerja	70.070
B	Reviu Dokumen Rencana Strategis (renstra) BSPJI Tahun 2020 - 2024	13.916
953	Layanan Pemantauan Dan Evaluasi	55.850
51	<i>Pelaksanaan Pemantauan Dan Evaluasi</i>	55.850
A	Monitoring Triwulan ALKI dan TAPKIN serta Penyusunan Laporan PP 39 dan Laporan Kinerjanya	6.856
B	Monitoring Dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik	48.994
955	Layanan Manajemen Keuangan	14.201
51	<i>Pengelolaan Keuangan Dan Perbendaharaan</i>	14.201
A	Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi	14.201
961	Layanan Reformasi Kinerja	13.213
51	<i>Pelaksanaan Reformasi Birokrasi/ Zona Integritas/spip</i>	13.213
A	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, Zona Integritas dan SPIP	13.213
965	Layanan Audit Internal	394.050
51	<i>Akreditasi/surveillance/reakreditasi Dan Pengembangan Kelembagaan</i>	394.050
A	Pelaksanaan Integrasi Dokumen Sistem Manajemen Mutu BSPJI Pontianak	63.782
B	Pelaksanaan dan monitoring K3 di lingkungan BSPJI Pontianak	18.520
C	Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak	64.020
D	Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Penguji, Laboratroiium Kalibrasi dan Lembaga Sertifikat Produk	182.308
E	Pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal	65.420
974	Layanan Penyelenggaraan Kearsipan	9.973
51	<i>Penyelenggaraan Kearsipan</i>	9.973
A	Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak	9.973
TOTAL		13.453.987

2.2 Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

Pada hakekatnya program kegiatan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak merupakan bagian integral dari program Kementerian Perindustrian khususnya BSKJI yang secara menyeluruh dimaksudkan untuk memberikan kontribusi yang sebesar-besarnya terhadap pencapaian tujuan pembangunan nasional bidang Perindustrian. Namun demikian, dalam rangka strukturisasi program, perlu dilakukan pengklasifikasian maupun penjenjangan sehingga terlihat secara jelas di mana muaranya program Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak sebagai instansi di bidang standardisasi dan pelayanan jasa industri di daerah.

Dari tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan di Renstra tahun 2021 –2024 maka ditetapkan sasaran yang harus dicapai pada tahun 2023, baik dalam Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak (PERKIN) maupun dalam rencana program kegiatan Tahun Anggaran 2023, sebagai sarana untuk mengukur efektifitas dan keberhasilan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak dalam pencapaian perjanjian kinerja maupun program kerja yang telah direncanakan pada awal tahun anggaran.

2.2.1. Sasaran Kegiatan dan Indikator Perjanjian Kinerja (PERKIN) Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun Anggaran 2023

Sasaran Kegiatan dan Indikator Perjanjian Kinerja (PERKIN) Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun 2023 sebagaimana dapat dilihat pada Tabel 1 sebelumnya, dapat dirincikan sebagai berikut:

1. Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas, indikator kinerjanya:
 - a. Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi, dengan target 7 Persen.
2. Penguatan Implementasi *Making Indonesia* 4.0, indikator kinerjanya:
 - a. Peningkatan peran Balai dalam Penerapan Industri 4.0 dan/ atau Standardisasi Industri, dengan target 1 perusahaan.

3. Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri, indikator kinerjanya:
 - a. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi, target 7%;
 - b. Meningkatnya PNBPN layanan jasa industri, target 5%;
 - c. Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh Industri, target 1.000 SPK/Order;
 - d. Peningkatan jumlah ruang lingkup layanan jasa industri, target 5 Ruang Lingkup;
 - e. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa, target 70%.
4. Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien, indikator kinerjanya:
 - a. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindak lanjuti oleh satker, target 100%
5. Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan, indikator kinerjanya:
 - a. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri, target indeks 3,6
6. Terwujudnya ASN BSKJI yang profesional, indikator kinerjanya:
 - a. Rata – rata indeks profesionalitas ASN, target 72
7. Penguatan Layanan Publik, indikator kinerjanya:
 - a. Nilai minimal indeks layanan publik, target Indeks 4,1
8. Penguatan akuntabilitas organisasi, indikator kinerjanya:
 - a. Nilai minimal akuntabilitas kinerja, target nilai 83
 - b. Nilai minimal laporan keuangan, target nilai 94

Untuk memudahkan pelaksanaan program kegiatan yang mendukung sasaran kegiatan dari perjanjian kinerja ini, disusunlah Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2023. Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2023 akan dilaksanakan selama 1 (satu) tahun yang diturunkan menjadi 4 (empat) triwulan dan akan dibahas pada BAB III laporan ini. Dalam melakukan pengukuran pencapaian sasaran kegiatan, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak secara rutin dan berkala melakukan rapat monitoring dan evaluasi kegiatan yang dilaksanakan setiap akhir triwulan, dengan tujuan agar apabila terdapat kendala yang menyebabkan terhambatnya pelaksanaan kegiatan, dapat segera dicarikan solusinya secara bersama-sama.

2.2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun Anggaran 2023

Sebagaimana telah disebutkan sebelumnya, sasaran kegiatan dan indikator perlu ditetapkan agar efektivitas dan keberhasilan pelaksanaan program kegiatan dapat terukur dan dapat menjadi rekomendasi untuk penyusunan program kegiatan pada tahun berikutnya. Sasaran kegiatan dan indikator kinerja kegiatan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak peroutput dapat dilihat pada tabel 3.

Tabel 3. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun Anggaran 2023 (Revisi DIPA ke-5)

Nomor Kode dan Nama Output		Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
1		2	3
019.07.EC Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri			
AEC	Kerja sama	Terselenggaranya Kerja Sama BSPJI kepada industri	1 Kesepakatan/ Dokumen
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	Terselenggaranya Sosialisasi dan Diseminasi BSPJI kepada industri	20 Orang
BAD	Pelayanan Publik kepada Industri	Terselenggaranya Pelayanan Publik BSPJI kepada industri	204 Industri

Nomor Kode dan Nama Output		Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
1		2	3
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	Tersedianya Fasilitasi dan Pembinaan Industri BSPJI kepada industri	5 Industri
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	Tersedianya Peralatan fasilitas laboratorium/ workshop/ layanan BSPJI	9 Unit
QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	Terselenggaranya Pemanfaatan Teknologi Industri melalui Jasa Konsultasi	1 Industri
019.07.WA Program Dukungan Manajemen			
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	Tersedianya Layanan Dukungan Manajemen Internal BSPJI	2 Layanan
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	Tersedianya Layanan Sarana dan Prasarana Internal BSPJI	28 Unit
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	Tersedianya Layanan Manajemen SDM Internal BSPJI	50 Orang
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	Terselenggaranya Layanan Manajemen Kinerja Internal BSPJI	12 Dokumen

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

3.1.1. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja

Sebagaimana telah dijelaskan pada BAB II, pelaksanaan rencana kegiatan dan realisasi kegiatan pada perjanjian kinerja akan di monitoring dan evaluasi setiap triwulan, untuk memantau efektivitas pelaksanaan kegiatan dan memastikan bahwa tidak ada kendala yang dihadapi dalam upaya pencapaian target kegiatan, dan apabila ada kendala maka akan segera dicarikan solusinya bersama.

Pelaksanaan kegiatan yang mendukung Perjanjian Kinerja ini menggunakan pagu kegiatan yang bersumber dari DIPA tahun berjalan, dalam hal ini anggaran tahun 2023, sehingga kegiatan yang dilaksanakan adalah kegiatan yang ada di dalam program tahun 2023 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak. Agar dapat tercapainya Perjanjian Kinerja Tahun 2023 antara Kepala Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI) Pontianak dengan Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (BSKJI) Kementerian Perindustrian RI, maka disusunlah Rencana Aksi Perjanjian Kinerja per-triwulan yang dapat dilihat pada Tabel 4.

Tabel 4. Rencana Aksi Perjakin Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun 2023

RENCANA AKSI TAHUN ANGGARAN 2023

UNIT ORGANISASI: Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	7 Persen	Pengenalan SNI dan Pengujian Skala Laboratorium kepada IKM Pangan di Kalbar	5%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan Februari: - Penyusunan RPD dan ROK - Pelaksanaan rapat tim tahap 1 Maret: - Pelaksanaan rapat tim tahap 2	66%	April: - Pelaksanaan survey April - Juni: - Persiapan materi pengenalan SNI dan Pengujian skala laboratorium Juni - Pelaksanaan rapat tim tahap 3 - Persiapan bahan praktek pengujian	100%	Juli: - Pelaksanaan pengenalan SNI dan Pengujian skala laboratorium Agustus: - Pelaksanaan monitoring implementasi kegiatan Agustus - Penyusunan laporan Kegiatan	100%	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Penyusunan Dokumentasi Sistem Mutu IKM di Bidang Pangan dalam rangka Penerapan SNI	6%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan Februari- Maret: - Penyusunan RPD dan ROK dan pelaksanaan rapat tim	56%	April: - Pelaksanaan survey April - Juni: - Penyusunan dokumen SMM Juni - Pelaksanaan survey IKM Penerima bantuan SNI/Pengujian	91%	Juli: - Pelaksanaan sosialisasi dan implementasi di IKM September: - Memberikan bantuan SNI/pengujian produk IKM	100%	Oktober: - Pelaksanaan monitoring implementasi di IKM - Penyusunan draft laporan Kegiatan
				Klinik Teknologi Berjalan Kalbar	8%	Januari- Februari: - Penyusunan tim Maret: - Persiapan Klintek	61%	April: - Persiapan klintek April-Juni: - Pelaksanaan klinik teknologi Juni: Penyusunan Laporan	100%	Juli-Agustus: - pelaksanaan klinik teknologi Juli-September: - Penyusunan Laporan		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Penerapan Industri Hijau pada IKM	15%	Januari-Februari - penyusunan tim kegiatan Maret: - Persiapan dan Survei kegiatan	70%	April: - Persiapan dan survei kegiatan April-Juni: Pelaksanaan Pendampingan ke IKM Mei-Juni: - Penyusunan Laporan	100%	Juli-Agustus: Pelaksanaan Pendampingan ke IKM Juli-September: - Penyusunan Laporan		
				Pembinaan Penerapan Teknologi Cloud Computing pada Industri Kecil dan Menengah	8%	Januari-Februari: - Penyusunan tim Maret: - Survey dan Persiapan kegiatan pembinaan	98%	April-Mei: - Survey dan persiapan kegiatan pembinaan April - Juni: - Pelaksanaan pembinaan penerapan teknologi 4.0 Juni: - Penyusunan Laporan	100%	Juli-September: Penyusunan Laporan		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal pada Industri Pangan	31%	Januari-Februari: - Pembentukan Tim Kegiatan Februari-Maret: - Survey untuk identifikasi, koordinasi, kajian data dan evaluasi kegiatan	91%	April-Juni: - Survey untuk identifikasi, koordinasi, kajian data dan evaluasi kegiatan Mei-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	100%	Juli: - Survey untuk identifikasi, koordinasi, kajian data dan evaluasi kegiatan - Penyusunan Laporan kegiatan		
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1. Peningkatan peran Balai dalam Penerapan Industri 4.0 dan/atau Standardisasi Industri	1 Perusahaan	Kerjasama Konsultasi Teknologi Industri	23%	Januari-Februari: - Persiapan kerjasama Konsultasi Maret: - Pelaksanaan kerjasama konsultasi Teknologi	81%	April-Juni: - Pelaksanaan Kerjasama konsultasi teknologi - Penyusunan laporan	100%	Juli-Agustus: - Pelaksanaan Kerjasama konsultasi teknologi - Penyusunan laporan		
				Fasilitasi Self Assessment INDI 4.0 pada Industri	17%	Januari-Februari: - Pembentukan Tim kegiatan Maret: - Pelaksanaan survey untuk	84%	April-Juni: - Pelaksanaan survey untuk identifikasi, koordinasi, analisis data	100%	Juli: - Pelaksanaan survey untuk identifikasi, koordinasi, analisis data dan evaluasi kegiatan		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						identifikasi, koordinasi, analisis data dan evaluasi kegiatan		dan evaluasi kegiatan Mei-Juni: - Pelaksanaan kegiatan penerapan		Juli-Agustus: - Penyusunan Laporan kegiatan		
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	7 Persen	Perbaikan Pengawasan Bahan Baku Melalui Pengenalan Teknologi 4.0 (Program DAPATI)	10%	Januari-Februari: - Penyusunan Tim Maret: - Persiapan dan pengambilan data	67%	April-Mei: - Persiapan dan Pengambilan data April-Juni: Pelaksanaan kegiatan DAPATI Juni: - Penyusunan Laporan	100%	Juli-Agustus: - Pelaksanaan kegiatan DAPATI Juli-September: Penyusunan Laporan		
		2. Meningkatnya PNBP layanan jasa industri	4 Persen	Promosi BSPJI Pontianak	29 %	Januari: - Penyusunan rencana kegiatan Februari- Maret: - Penyiapan bahan dan materi Maret: - Pelaksanaan	69%	April-Juni: - Penyiapan bahan dan materi - Pelaksanaan Promosi	90%	Juli-September - Pelaksanaan promosi	100%	Oktober: - Pelaksanaan Promosi Desember: - Pelaporan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						promosi						
				Penyelenggaraan Laboratorium Penguji	26%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	50%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	74%	Juli-September: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	100%	Oktober-Desember: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
				Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi	25%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari-Maret: - Kalibrasi alat milik pelanggan	45%	April-Juni: - Kalibrasi alat milik pelanggan Mei-Juni: - Ketertelusuran Pengukuran Juni: - Jaminan mutu laboratorium	75%	Juli-September: - Ketertelusuran Pengukuran - Kalibrasi alat milik pelanggan Juli-Agustus - Jaminan mutu laboratorium	100%	Oktober-Desember: - Kalibrasi alat milik pelanggan Oktober: - Temu teknis/konsultasi Desember: - Penyusunan laporan kegiatan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Penyelenggaraan Sertifikasi Produk	26%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	50%	April-Juni: 'Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	74%	Juli-September: 'Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	100%	Oktober-Desember Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
				Pengawasan Standardisasi Industri	4%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK	4%		74%	Juli: - Konsultasi Pelaksanaan Pengawasan - Rapat tim dan Penetapan produk uji petik Agustus: - Pelaksanaan Pengawasan Tahap 1	100%	Oktober: - Pelaksanaan Pengawasan Tahap 2 Desember: - Penyusunan laporan
				Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	21%	Januari-Februari - Penyusunan Jadwal Bimtek dan Publikasi	47%	April-Juni: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran	72%	Juli-September: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran	100%	Oktober-November: - Tahapan Pendaftaran dan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						melalui Zero Call Februari-Maret: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek Maret: - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri		n Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri		Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri		Pembayaran Peserta Bimtek Oktober-Desember: - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri November-Desember: - Penyusunan Laporan dan Evaluasi
		3. Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh Industri	1000 SPK/Order	Penyelenggaraan Laboratorium Penguji	26%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	50%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	74%	Juli-September: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	100%	Oktober-Desember: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh Desember: - Penyusunan laporan kegiatan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi	25%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari-Maret: - Kalibrasi alat milik pelanggan	45%	April-Juni: - Kalibrasi alat milik pelanggan Mei-Juni: - Ketertelusuran Pengukuran Juni: - Jaminan mutu laboratorium	75%	Juli-September: - Ketertelusuran Pengukuran - Kalibrasi alat milik pelanggan Juli-Agustus - Jaminan mutu laboratorium	100%	Oktober-Desember: - Kalibrasi alat milik pelanggan Oktober: - Temu teknis/konsultasi Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
				Penyelenggaraan Sertifikasi Produk	26%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	50%	April-Juni: 'Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	74%	Juli-September: 'Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	100%	Oktober-Desember Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk Desember: - Penyusunan laporan kegiatan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Pengawasan Standardisasi Industri	4%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK	4%		74%	Juli: - Konsultasi Pelaksanaan Pengawasan - Rapat tim dan Penetapan produk uji petik Agustus: - Pelaksanaan Pengawasan Tahap 1	100%	Oktober: - Pelaksanaan Pengawasan Tahap 2 Desember: - Penyusunan laporan
				Pendidikan dan pelatihan keterampilan tenaga kerja kepada pihak industri	21%	Januari-Februari - Penyusunan Jadwal Bimtek dan Publikasi melalui Zero Call Februari-Maret: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek Maret: - Pelaksanaan Bimbingan	47%	April-Juni: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	72%	Juli-September: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	100%	Oktober-November: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek Oktober-Desember: - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri November-Desember: - Penyusunan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						Teknis dan Pendampingan Industri						Laporan dan Evaluasi
		4. Peningkatan jumlah ruang lingkup layanan jasa industri	5 Ruang Lingkup	Pelaksanaan Integrasi Dokumen Sistem Manajemen Mutu BSPJI Pontianak	80%	Januari: - Persiapan Pelaksanaan Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan	98%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	98%		100%	Desember: - Pelaporan dan evaluasi
				Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Penguji, Laboratorium Kalibrasi dan Lembaga Sertifikasi Produk	39%	Januari: - Persiapan Pelaksanaan Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan	60%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	81%	Juli-September - Pelaksanaan Kegiatan	100%	Oktober- November: - Pelaksanaan kegiatan Desember: - Pelaporan dan evaluasi
				Pelaksanaan dan Monitoring K3 di Lingkungan BSPJI Pontianak	38%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari - Maret: Pelaksanaan K3 triwulan 1	60%	April-Juni: - Pelaksanaan K3 triwulan 2	74%	Juli-September - Pelaksanaan K3 triwulan 3	100%	Oktober- Desember: Pelaksanaan K3 triwulan 4 Desember: - Penyusunan Laporan kegiatan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak	38%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari - Maret: Pelaksanaan B3 triwulan 1	60%	April-Juni: - Pelaksanaan B3 triwulan 2	75%	Juli-September - Pelaksanaan B3 triwulan 3	100%	Oktober-Desember: Pelaksanaan B3 triwulan 4 Desember: - Penyusunan Laporan kegiatan
				Pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal	32%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari - Maret: Persiapan pembentukan lembaga pemeriksa halal	87%	April-Juni: - Persiapan pembentukan lembaga pemeriksa halal Mei: - Konsultasi pembentukan LPH Juni: - Pendaftaran LPH	93%	Agustus-September: - Pelaksanaan Audit dan tindakan perbaikan	100%	Oktober: - Pelaksanaan Audit dan tindakan perbaikan November: - Konsultasi tindakan perbaikan - Penyusunan Laporan
		5. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	70 Persen	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi	100%	Januari: - Memasukkan data Rencana Umum Pengadaan ke Aplikasi SIRUP Februari:	100%		100%		100%	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
						- Survei harga barang Maret: - Pengadaan barang dan serah terima barang							
				Pengadaan Inventaris Lainnya	3%	Maret: - Penyusunan HPS dan spesifikasi alat	100%	April: - Penyusunan HPS dan spesifikasi alat April-Mei: Proses Pengadaan AC Mei-Juni: - Pengadaan sistem fire alarm	100%			100%	
				Pengadaan Peralatan Kantor Lainnya	51%	Januari: - Memasukkan data Rencana Umum Pengadaan ke Aplikasi SIRUP Februari: - Survei harga barang	100%	April: - Survey harga barang April-Juni: - Pengadaan barang dan serah terima	100%			100%	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
						Maret: - Pengadaan barang dan serah terima barang		barang					
				Pengadaan Alat Laboratorium	10%	Maret: - Penyusunan HPS dan spesifikasi alat	50%	April: - Persiapan Pengadaan Mei-Juni: - Proses pengadaan peralatan	100%	Juli-Agustus: - Proses pengadaan peralatan	100%		
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	2. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, Zona Integritas dan SPIP	30%	Februari- Maret: - Pembentukan Tim Maret: - Penyusunan Dokumen Risiko dan Pengumpulan Dokumen ZI	100%	April: Penyusunan Dokumen Risiko dan Pengumpulan Dokumen ZI Penggandaan Dokumen Juni: Pelaksanaan Konsultasi Penerapan Manajemen Risiko	100%		100%	November: - Penyusunan Laporan	
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang	1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 Indeks	Penerbitan Majalah Semipopular Industri	12%	Januari- Februari: - Penyusunan Tim	52%	April-Mei: - Penerimaan artikel edisi	77%	Juli-September - Penerimaan artikel edisi 2 dan review	100%	Oktober- November - Penerimaan artikel edisi 2	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
						Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
						Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	perindustrian yang berkelanjutan						Maret: - Penerimaan artikel edisi 1 dan review		1 dan review Juni: - Penerbitan majalah edisi 1				dan review Oktober-Desember: - Penyusunan laporan November: - Penerbitan majalah edisi 2
					Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik	26%	Januari: - Penyusunan Rencana Kegiatan Februari- Maret: - Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	50%	April-Juni: Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	74%	Juli-September 'Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	100%	Oktober-Desember: Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Desember: - Pelaporan
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1.	Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	72 Indeks	Pembayaran Gaji, Tunjangan, Uang Makan dan Uang Lembur	20%	- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Januari - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Februari, uang makan dan tunjangan kinerja bulan	54%	- Pembayara n gaji pokok dan tunjangan bulan April, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Maret	75%	- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Juli, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Juni - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Agustus, uang	100%	- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Oktober, uang makan dan tunjangan kinerja bulan September - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						Januari - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Maret, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Februari		Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Mei, uang makan dan tunjangan kinerja bulan April - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Juni, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Mei		makan dan tunjangan kinerja bulan Juli - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan September, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Agustus		bulan November, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Oktober - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Desember, uang makan dan tunjangan kinerja bulan November dan Desember
				Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	21%	Januari-februari: - Pembentukan Tim Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan Pendidikan	45%	April-Juni: - Pelaksanaan kegiatan Pendidikan dan pelatihan untuk SDM BSPJI Pontianak	80%	Juli-September: - Pelaksanaan kegiatan Pendidikan dan pelatihan untuk SDM BSPJI Pontianak	100%	Oktober-Desember: - Pelaksanaan kegiatan Pendidikan dan pelatihan untuk SDM BSPJI Pontianak November-

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						dan pelatihan untuk SDM BSPJI Pontianak						Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
7	Penguatan Layanan Publik	1. Nilai minimal indeks layanan publik	4,1 Indeks	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	25%	- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Januari - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Februari - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Maret	61%	- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan April - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Mei - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Juni	88%	- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Juli - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Agustus - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan September	100%	- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Oktober - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan November - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Desember
				Business Gathering BSPJI Pontianak	13%	Januari: - Penyusunan Rencana Kegiatan Februari-Maret:	16%	April-Juni: Penyiapan bahan dan materi	20%	Juli-September: - Penyiapan bahan dan materi	100%	Oktober: Pelaksanaan Kegiatan business gathering November-

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						- Penyiapan bahan dan materi						Desember: Pelaporan
				Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan BSPJI Pontianak	25%	Januari: - Penyusunan Rencana Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan	47%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan	70%	Juli-September: - Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan	100%	oktober-Desember: - Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
				Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Layanan BSPJI Pontianak	17%	Januari - Maret: - Perancangan sistem Maret: - Pembuatan sistem dokumentasi	38%	April-Juni: - Pembuatan sistem dokumentasi	68%	Juli: - Pembuatan sistem dokumentasi Juli-September: -Pembuatan sistem operasi	100%	Oktober: - Pembuatan sistem operasi Oktober-November: - Uji coba sistem aplikasi November-Desember: - Pelaporan
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1. Nilai minimal akuntabilitas kinerja	83 Nilai	Pelaksanaan, Penyusunan Program dan Rencana Kerja	27%	Januari-Februari: - Pembentukan	50%	April-Juni: Melaksanakan penyusunan	72%	Juli-September: - Melaksanakan penyusunan Program TA.	100%	Oktober-Desember: - Melaksanakan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						tim dan penanggungjawab kegiatan Januari-Maret: - Melaksanakan penyusunan Program TA. 2024 dan pengelolaan anggaran belanja TA. 2023		Program TA. 2024 dan pengelolaan anggaran belanja TA. 2023		2024 dan pengelolaan anggaran belanja TA. 2023		penyusunan Program TA. 2024 dan pengelolaan anggaran belanja TA. 2023 Desember: - Penyusunan laporan kegiatan dan Penyusunan dokumen Anggaran
				Monitoring Triwulan ALKI dan TAPKIN serta Penyusunan Laporan PP 39 dan Laporan Kinerjanya	32%	Januari: - Pembentukan Tim Monev dan Laporan PP39 Januari-Februari: - Penyusunan Lap PP 39 TW IIV TA. 2023 dan LAK TA. 2023 Januari-Maret: - Monitoring kegiatan dan	55%	April: - Penyusunan Lap PP 39 TW II TA. 2023 April-Juni: - Monitoring Kegiatan dan TAPKIN	77%	Juli: - Penyusunan Lap PP 39 TW III TA. 2023 Juli-September: Monitoring Kegiatan dan TAPKIN	100%	Oktober-Desember: - Monitoring Kegiatan dan TAPKIN Oktober: - Penyusunan Lap PP 39 TW III TA. 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
						TAPKIN							
				Reviu Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Baristand Industri Pontianak Tahun 2020 - 2024	24%	Januari: - Pembentukan Tim Reviu Renstra BSPJI Pontianak Februari-Maret: - Reviu dan Konsultasi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024	52%	April-Juni: - Reviu dan Konsultasi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024	81%	Juli-September: - Reviu dan Konsultasi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024	100%	Oktober-Desember: - Reviu dan Konsultasi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024 November-Desember: - Penerbitan Dokumen Reviu Renstra BSPJI Pontianak Tahun 2021-2024	
				Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak	12%	Januari: - Penunjukan tim kearsipan Januari-Maret: - Pelaksanaan	80%	April-Juni: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	87%	Juli-September: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	100%	Oktober-Desember: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan November:	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
						penatausahaan kearsipan		Juni: - Pelaksanaan konsultasi kearsipan					- Penyusunan laporan kegiatan
		2. Nilai minimal laporan keuangan	94 Nilai	Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi	94%	Januari-Februari: - Penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN TA. 2023 Februari-Maret: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	96%	April-Juni: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	98%	Juli-September: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	100%	Oktober-November: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	

Realisasi Rencana Aksi Perjanjian Kinerja untuk Triwulan II TA 2023 dapat dilihat pada tabel 5 berikut:

Tabel 5. Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan II TA 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	7 Persen	Pengenalan SNI dan Pengujian Skala Laboratorium kepada IKM Pangan di Kalbar	52,70%	49,50%	<p>April:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan survey <p>April - Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan materi pengenalan SNI dan Pengujian skala laboratorium - Pelaksanaan rapat tim tahap 3 - Persiapan bahan praktek pengujian 	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan survey tahap awal ke IBT Untan, untuk menyepakati kegiatan kolaborasi yang akan dilakukan kedua belah pihak dan IKM mana yang akan diberikan bantuan pengenalan SNI dan Pengujian Produk skala laboratorium. <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah melakukan listing untuk bahan praktek yang dibutuhkan - Rapat tim tahap 3 belum dilaksanakan - Belum dapat melaksanakan survey ke IKM Kopi Juragan - Penyusunan materi pengenalan SNI dan Pengujian SKala Laboratorium untuk Produk Kopi Bubuk 	<ul style="list-style-type: none"> - Realisasi keuangan belum tercapai karena survey awal dilakukan ke IBT Untan yang berlokasi di dalam kota Pontianak, dan hanya sekitar 3 jam pertemuan. - Belum dilakukannya survey ke IKM yang akan dibagikan bantuan, sehingga blm dapat ditentukan materi SNI dan pengujian produk apa yang harus disiapkan 	<p>Segera melakukan sosialisasi ke IKM Kopi Juragan setelah ditentukan tanggal pelaksanaannya</p>

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								telah selesai.		
				Penyusunan Dokumentasi Sistem Mutu IKM di Bidang Pangan dalam rangka Penerapan SNI	41,00%	27,00%	April: - Pelaksanaan survey April - Juni: - Penyusunan dokumen SMM Juni - Pelaksanaan survey IKM Penerima bantuan SNI/Pengujian	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan penyusunan draft dokumen SMM IKM, sampai pada pendataan klausul yang bersifat umum dan dapat diterapkan pada setiap jenis IKM <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan penyusunan draft dokumen SMM IKM, sampai pada pendataan klausul yang bersifat umum dan dapat diterapkan pada setiap jenis IKM - Telah dilaksanakan survey tahap awal ke IBT Untan, untuk menyepakati kegiatan kolaborasi yang akan dilakukan kedua belah pihak dan IKM mana yang akan diberikan bantuan dokumentasi SMM <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan survey ke IKM Kopi Juragan belum dapat dilaksanakan - Penyusunan dokumen SMM untuk IKM yang 	<ul style="list-style-type: none"> - Realisasi keuangan belum sesuai karena belum dilaksanakannya penarikan anggaran untuk penyusunan dokumen SMM IKM dan belum dapat menyelesaikan penyusunan dokumen hingga ditentukan IKM mana yang akan diberikan bantuan - Belum melakukan survey ke IKM Kopi Juragan untuk memperoleh data perusahaan yang akan dimasukkan ke dalam dokumen 	Segera melakukan survey untuk pengambilan data awal ke IKM Kopi Juragan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								memproduksi kopi bubuk sudah dilanjutkan untuk klausul-klausul yang bersifat umum	SMM	
				Klinik Teknologi Berjalan Kalbar	62,30%	53,50%	<p>April:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan klintek <p>April-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan klinik teknologi <p>Juni: Penyusunan Laporan</p>	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan survey awal dan koordinasi dengan IKM Abadi dan Disperindagkop Kab Sambas Tanggal 14-15 April 2023. - Telah dilakukan survey awal ke IKM Abadi yang memproduksi limun (air berkarbonasi) namun masih perlu pendampingan lebih lanjut terkait CPOOB. Selain itu telah diperoleh gambaran umum - Persiapan Klintek telah selesai dilakukan dengan mengambil Lokasi yaitu di IKM Abadi kab Sambas <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan persiapan penentuan titik optimalisasi pengisn CO2 <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Persiapan dan koordinasi penerapan perlakuan 	Realisasi Anggaran belum tercapai karena perjalanan dinas belum optimal dilakukan serta belum dilaksanakan pengadaan bahan	Akan dilaksanakan pendampingan ke perusahaan dan pengadaan bahan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								pendinginan dalam proses karbonasi - Telah dilaksanakan penyusunan laporan		
				Penerapan Industri Hijau pada IKM	65,60%	65,60%	April: - Persiapan dan survei kegiatan April-Juni: Pelaksanaan Pendampingan ke IKM Mei-Juni: - Penyusunan Laporan	B04: - Telah dilakukan Persiapan dan survey awal untuk pelaksanaan penerapan Industri Hijau di PT Cahya Abda Sentosa Kab Sanggau (industri Air Mineral) Tanggal 13 April 2023 - Telah dilakukan pengumpulan data awal untuk rencana pendampingan penerapan Industri Hijau di PT Cahya Abda Sentosa. B05: - Telah dilakukan pengisian data untuk perhitungan neraca energi - Telah dilaksanakan Penyusunan laporan bagian pendahuluan B06: - Telah dilaksanakan Pengumpulan data untuk perhitunagn neraca massa dan neraca energi	Realisasi keuangan belum tercapai karena pengadaan bahan belum dilakukan	Akan segera diadakan belanja bahan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								- Telah dilaksanakan Penyusunan laporan bagian pendahuluan		
				Pembinaan Penerapan Teknologi Cloud Computing pada Industri Kecil dan Menengah	65,30%	66,00%	April-Mei: - Survey dan persiapan kegiatan pembinaan April - Juni: - Pelaksanaan pembinaan penerapan teknologi 4.0 Juni: - Penyusunan Laporan	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan pelaksanaan pendampingan telah dilakukan yaitu dengan menyusun rencana penerapan cloud computing. - Telah dilakukan pendaftaran Diklat personil untuk mendukung pelaksanaan penerapan cloud computing atas nama Dany Indrayana - Telah dilakukan koordinasi awal dengan Pt Sumber mltra Pertiwi (AMDK) Singkawang <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Survey dan pengambilan data di PT SMP telah selesai dilakukan - Telah dilaksanakan pendampingan dengan meinventarisasi jenis data dan menyusun rencana untuk menyesuaikan aplikasi yang sudah dimiliki perusahaan <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan: 1. Penyusunan jenis data 	<ul style="list-style-type: none"> - Realisasi Anggaran belum tercapai karena pelaksanaan perjalanan survey belum dilakukan dan pelaksanaan diklat personil terkait pemrograman belum dilaksanakan - Realisasi anggaran belum tercapai karena biaya diklat tersisa dan sewa server belum dapat idlakukan karena menunggu hasil penyesuaian aplikasi - Realisasi keuangan belum tercapai karena 	<ul style="list-style-type: none"> - Akan dilakukan inventarisasi seminar yang mendukung kegiatan - Akan segera di sesuaikan aplikasi yang digunakan perusahaan dengan rencana yang akan diterapkan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								yang akan diterapkan di cloud computing 2. Mengikuti online training document control pada tanggal 24 Juni di PT. Global Integritas Sertifikasi	perjalanan dalam rangka seminar belum ada undangan seminar, dan bukti rampung online training belum selesai.	
				Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal pada Industri Pangan	81,70%	64,60%	April-Juni: - Survey untuk identifikasi, koordinasi, kajian data dan evaluasi kegiatan Mei-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	B04: - Telah dilaksanakan survey ke dua untuk mengidentifikasi dan Melakukan perumusan metode pelaksanaan kegiatan dan pembahasan surat Kerjasama pekerjaan, terkait draft PKS pihak Poltesa dan CV. Abadi sudah menyetujui dan untuk Pihak Disperindag Kab Sambas masih menunggu Nota Dinas dari Bupati B05: - Pelaksanaan kegiatan Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal di Sambas telah selesai dilaksanakan pada tanggal 25 Mei 2023. Adapun pesertanya yakni CV. Abadi, Sejahtera Bersama, Kurilali Berkah dan D'Browns.	- Realisasi keuangan belum tercapai karena pertanggungjawaban belum selesai - Penerbitan sertifikat pada pekan ke dua bulan Juni 2023, sehingga baru dapat dilakukan survey evaluasi dan sekaligus penyerahan sertifikat dan pengarahannya penggunaan logo halal belum dilakukan di bulan Juni 2023	Akan dilaksanakan survey evaluasi pelaksanaan kegiatan meliputi penyerahan sertifikat halal dan pengarahannya dalam penggunaan logo halal di dalam label produk yang di berikat sertifikat halal pada pekan pertama bulan Juli 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut	
					% Fisik		Kegiatan				
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
								- Telah dilaksanakan Evaluasi hasil pendampingan B06: - Belum dilaksanakan survey dalam rangka evaluasi hasil kegiatan			
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1.	Peningkatan peran Balai dalam Penerapan Industri 4.0 dan/atau Standardisasi Industri	1 Perusahaan	Kerjasama Konsultasi Teknologi Industri	80,60%	90,10%	April-Juni: - Pelaksanaan Kerjasama konsultasi teknologi - Penyusunan laporan	B04: - Telah dilaksanakan pengambilan data di awal terkait lokasi sebaran land aplikasi di PT Sumatera Makmur Lestari Sekadau B05: - telah dilaksanakan evaluasi hasil pengambilan data lapangan dan hasil uji tanah - Penyusunan laporan bagian pendahuluan dan metode telah selesai B06: - Telah dilaksanakan Evaluasi data hasil uji tanah LA (land Aplikasi) - Telah dilaksanakan penyusunan Laporan	Realisasi Keuangan belum tercapai karena perjalanan dinas dan pengadaan bahan masih belum maksimal	Akan dimaksimalkan kegiatan perjalanan dinas dan pengadaan bahan
					Fasilitasi Self Assessment INDI 4.0 pada Industri	84,00%	64,00%	April-Juni: - Pelaksanaan survey untuk identifikasi,	B04: - Telah dilaksanakan perumusan objek industri sebagai lokus kegiatan, dan	-Pelaksanaan tidak dapat dilaksanakan bulan Juni 2023,	- Menunda pelaksanaan kegiatan di awal minggu ke dua bulan Juli 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							koordinasi, analisis data dan evaluasi kegiatan Mei-Juni: - Pelaksanaan kegiatan penerapan	sebagai tahap awal ditentukan PT. Pinguin Indonesia sehingga di masukan dalam peserta kegiatan Konsinyering B05: - Telah dilaksanakan survey ke PT. Poteng utk dijadikan tempat kegiatan, dikarenakan pada PT Pinguin sebelumnya tidak dapat di jadikan sebagai tempat pelaksanaannya - Pelaksanaan kegiatan belum dapat dilakukan karena adanya pembatalan dari pihak PT Pinguin B06: - Telah dilaksanakan Survey akhir dalam penetapan teknis pelaksanaan dan kesiapan administrasi dan teknis untuk pelaksanaan kegiatan - Pelaksanaan kegiatan belum bisa dilaksanakan di bulan Juni di karenakan adanya kegiatan yang bersamaan	dikarenakan adanya kegiatan yang bersamaan waktu pelaksanaannya	- Berkoordinasi dengan pihak PT. Poteng Tirta Jaya terkait jadwal dan teknis pelaksanaan kegiatan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut	
					% Fisik		Kegiatan				
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1.	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	7 Persen	Perbaikan Pengawasan Bahan Baku Melalui Pengenalan Teknologi 4.0 (Program DAPATI)	67,30%	68,00%	April-Mei: - Persiapan dan Pengambilan data April-Juni: Pelaksanaan kegiatan DAPATI Juni: - Penyusunan Laporan	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan persiapan pelaksanaan kegiatan dengan melakukan survey awal dan pengambilan data awal di PT Sumber Mitra Pertiwi pada tanggal 4 April 2023 - Telah dilaksanakan pendampingan dengan menyusun rencana modul peralatan sensor dan kelengkapannya <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan pendampingan dengan menentukan titik penempatan sensor di bak bahan baku <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Pengadaan bahan untuk pelaksanaan penerapan teknologi 4.0 - Telah dilaksanakan penyusunan laporan bagain pendahuluan 	- Proses perancangan alat belum selesai karena bahan belum lengkap - Realisasi keuangan belum tercapai karena perjalanan dinas dalam penerapan bekum dilaksanakan, dan bahan belum semua diadakan	- Akan diselesaikan perancangan alat - Akan disegerakan pemasangan alat dan pengadaan bahan
		2.	Meningkatnya PNPB layanan jasa industri	5 Persen	Promosi BSPJI Pontianak	62,50%	63,70%	April-Juni: - Penyiapan bahan dan materi	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan penyiapan bahan dan materi 	Realisasi keuangan belum tercapai	Akan dilaksanakan realisasi belanja pada triwulan selanjutnya

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							- Pelaksanaan Promosi	<p>promosi</p> <p>- Telah dilaksanakan promosi</p> <p>B05:</p> <p>- Telah dilaksanakan pemberitaan kegiatan konsinyering program tahun anggaran 2024 melalui media online Pontianak Post</p> <p>- Telah dilaksanakan penyusunan profil balai dan buku daftar tarif</p> <p>B06:</p> <p>- Telah dilakukan Pemberitaan kegiatan capacity building LSPro di media online</p> <p>- Telah dilakukan revisi anggaran</p> <p>- Telah dilakukan Promosi Median Online Kegiatan Capacity Building</p>	karena belanja bahan belum dilaksanakan	
				Penyelenggaraan Laboratorium Pengujian	50,00%	50,00%	<p>April-Juni:</p> <p>- Pelaksanaan Kegiatan Pengujian</p> <p>- Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh</p>	<p>B04:</p> <p>- Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 27 April 2023 sebanyak 576 sampel.</p> <p>- Telah dilakukan pendaftaran</p>	<p>- Status registrasi laboratorium lingkungan</p> <p>- Belum ada invoice biaya uji profisinesi/uji banding dari P3MB dan PT.</p>	<p>- Percepatan tindak lanjut perbaikan asesmen, sehingga segera diperoleh status laboratorium lingkungan.</p> <p>- Melakukan Inventarisir stok bahan penolong</p>

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>peserta uji profisiensi/uji banding komoditi MGS dan Pupuk NPK di BBIA, komoditi air/air limbah di Gelora Djaja dan udara emisi tak bergerak</p> <p>- Telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. GMG Sentosa dan PT. Duta Andalan Sukses</p> <p>B05:</p> <p>- Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 25 Mei 2023 sebanyak 706 sampel. Telah dilakukan pembayaran ui profisiensi MGS di BBIA</p> <p>- Telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. Umekah Sari Pratama, PT. Falcon Agri Persada, PT. Poteng Tirta Jaya, PT. Sibelco Lautan Mineral, PT. Clayindo Cakra Jaya, PT. Sumber Djantin Pontianak dan Dinas LH Kab. Mempawah</p> <p>B06:</p> <p>- Telah dilaksanakan</p>	<p>Trusur.</p> <p>- Pengadaan bahan kimia pendukung belum optimal karena sampel uji yang dikerjakan tidak banyak</p>	<p>(bahan kimia) untuk diusulkan pengadaan</p> <p>- Melakukan koordinasi dengan P3MB dan PT. Trusur terkait Invoice uji profisiensi</p>

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>Pelaksanaan pengambilan contoh di PT. Grand Utama Mandiri, Koperasi Produsen Suak Payong Tiga Betuah, PT. GMG Sentsoa dan Dinas LHK (Gakkum)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel tgl 30 Juni 2023 sebanyak 830 sampel. - Telah dilakukan pendaftaran UP di P3MB. Tindakan perbaikan asesmen KAN telah memenuhi per tanggal 7 Juni 2023 		
				Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi	47,30%	43,50%	<p>April-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kalibrasi alat milik pelanggan 'Mei-Juni: - Ketertelusuran Pengukuran Juni: - Jaminan mutu laboratorium 	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan kalibrasi alat milik pelanggan periode April 2023 sebanyak 9 alat terdiri dari : CV Hortiqua 2 alat, PT Niramas utama 3 alat , PT. Diviel Mineral Murni 4 alat, Jumlah kumulatif hingga April 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Kalibrasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum ada pelaksanaan layanan kalibrasi on-site sehingga minimnya realisasi perjalanan dinas dalam kota dan luar kota - Uji profisiensi belum dilaksanakan 	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan bagian layanan tentang upaya komunikasi dengan para klien - Mengikuti uji profisiensi sesuai jadwal

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>alat milik pelanggan periode Mei 2023 sebanyak 0 alat karena tidak ada permintaan dari pengguna jasa Jumlah kumulatif hingga Mei 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalisasi standar di SNSU dan permintaan penawaran kalibrasi di PT Kaliman <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Kalibrasi alat milik pelanggan periode Juni 2023 sebanyak 2 alat, terdiri dari CV. Hokindo 1 alat dan CV. Borneo Sun 1 alat. Jumlah kumulatif hingga Juni 2023 sebanyak 28 alat dengan jumlah klien sebanyak 11 klien - Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalisasi standar di SNSU - Telah melakukan pendaftaran uji profesiensi 	karena menunggu penjadwalan penyelenggara	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								untuk spektrofotometer dan termometer gelas pada Penyelenggara Uji Profiseinsi BBSPJIKKP		
				Penyelenggaraan Sertifikasi Produk	50,00%	51,90%	April-Juni: Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Cahaya Abda Sentosa dan CV. Sun Palung Borneo; - Telah dilaksanakan evaluasi hasil uji PT. Karya Suci Lestari; - Telah dilaksanakan review proses sertifikasi PT. Karya Suci Lestari <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Diviel Mineral Murni; Evaluasi hasil uji PT. Aquarnass Tirta Gemilang, PT. Wilmar CCahaya Indonesia; serta telah dilakukan review untuk PT. Aquarnass Tirta Gemilang; PT. Wilmar Cahaya Indonesia; telah dikeluarkan keputusan sertifikasi untuk PT. Aquarnass Tirta gemilang <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah Dilaksanakan Review dan Pengambilan Keputusan 	- Realisasi keuangan belum sesuai target karena adanya selisih biaya perjalanan dinas untuk pelaksanaan kegiatan sertifikasi ke lapangan	Melaksanakan kegiatan rutin layanan sertifikasi produk

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								CV. Diviel Mineral Murni, CV. Hortiqua, PT, Cipta Rasa Sejati, CV. Sun Palung Borneo; - Telah melaksanakan Evaluasi hasil uji PT. Hortiqua; - Telah melaksanakan audit Kecukupan dan Resertifikasi untuk : CV. Tirta Alam Sejati; CV. San Qua Dharmajaya		
				Pengawasan Standardisasi Industri	4,00%	4,00%		B04: - B05: - B06: -	Tidak Ada	Tidak ada
				Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	46,50%	73,80%	April-Juni: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	B04: - PT. Poteng dan Sun Palung Borneo telah mendaftar untuk Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI. - Telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan Bimtek Pengujian Air Mineral yang akan dilaksanakan Bulan Mei. B05: - Telah dilaksanakan Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai	- Belum diupload sertifikat di zerocall - Belum diselesaikan pembayaran dari e-billing yang telah terbit	- Melakukan upload sertifikat dan menyelesaikan notifikasi Bimtek di zerocall - Pembayaran oleh Poltesa dan menyiapkan penyelenggaraan Bimtek di Poltesa

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>SNI dengan 3 peserta dari PT. Pakunam, PT. Poteng Tirta Jaya dan CV. Sun Palung Borneo pada tanggal 15-17 Mei 2023 di BSPJI Pontianak. Pelatihan inhouse training Pengenalan ISO 9001:2015 di Poltesa Sambas</p> <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Bimtek Pengenalan Sistem Manajemen Mutu SNI ISO 9001 di Poltesa dengan 6 peserta - Telah dilakukan Pendaftaran Bimtek Pengujian Proksimat dan Bimtek Penggunaan Alat Instrumen oleh Poltesa dengan masing-masing 2 peserta. 		
		3. Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh Industri	1000 SPK/Order	Penyelenggaraan Laboratorium Penguji	50,00%	50,00%	<p>April-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh 	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 27 April 2023 sebanyak 576 sampel. - Telah dilakukan pendaftaran peserta uji profisiensi/uji banding komoditi MGS dan 	<ul style="list-style-type: none"> - Status registrasi laboratorium lingkungan - Belum ada invoice biaya uji profisiensi/uji banding dari P3MB dan PT. Trusur. - Pengadaan 	<ul style="list-style-type: none"> - Percepatan tindak lanjut perbaikan asesmen, sehingga segera diperoleh status laboratorium lingkungan. - Melakukan Inventarisir stok bahan penolong (bahan kimia) untuk diusulkan pengadaan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>Pupuk NPK di BBIA, komoditi air/air limbah di Gelora Djaja dan udara emisi tak bergerak</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. GMG Sentosa dan PT. Duta Andalan Sukses <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 25 Mei 2023 sebanyak 706 sampel. Telah dilakukan pembayaran uji profisiensi MGS di BBIA - Telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. Umekah Sari Pratama, PT. Falcon Agri Persada, PT. Poteng Tirta Jaya, PT. Sibelco Lautan Mineral, PT. Clayindo Cakra Jaya, PT. Sumber Djantin Pontianak dan Dinas LH Kab. Mempawah <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Pelaksanaan pengambilan contoh di PT. Grand Utama 	<p>bahan kimia pendukung belum optimal karena sampel uji yang dikerjakan tidak banyak</p>	<p>Melakukan koordinasi dengan P3MB dan PT. Trusur terkait Invoice uji profisiensi</p>

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>Mandiri, Koperasi Produsen Suak Payong Tiga Betuah, PT. GMG Sentsoa dan Dinas LHK (Gakkum)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel tgl 30 Juni 2023 sebanyak 830 sampel. - Telah dilakukan pendaftaran UP di P3MB. Tindakan perbaikan asesmen KAN telah memenuhi per tanggal 7 Juni 2023 		
				Penyelenggaraa n Kegiatan Kalibrasi	47,30%	43,50%	<p>April-Juni: - Kalibrasi alat milik pelanggan Mei-Juni: - Ketertelusuran Pengukuran Juni: - Jaminan mutu laboratorium</p>	<p>B04: - Telah dilaksanakan kalibrasi alat milik pelanggan periode April 2023 sebanyak 9 alat terdiri dari : CV Hortiqua 2 alat, PT Nirmas utama 3 alat , PT. Diviel Mineral Murni 4 alat, Jumlah kumulatif hingga April 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien</p> <p>B05: - Telah dilakukan Kalibrasi alat milik pelanggan periode Mei 2023 sebanyak 0 alat</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Belum ada pelaksanaan layanan kalibrasi on-site sehingga minimnya realisasi perjalanan dinas dalam kota dan luar kota - Uji profisiensi belum dilaksanakan karena menunggu 	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan koordinasi dengan bagian pelayanan tentang upaya komunikasi dengan para klien - Mengikuti uji profisiensi sesuai jadwal

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>karena tidak ada permintaan dari pengguna jasa Jumlah kumulatif hingga Mei 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalisasi standar di SNSU dan permintaan penawaran kalibrasi di PT Kaliman <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Kalibrasi alat milik pelanggan periode Juni 2023 sebanyak 2 alat, terdiri dari CV. Hokindo 1 alat dan CV. Borneo Sun 1 alat. Jumlah kumulatif hingga Juni 2023 sebanyak 28 alat dengan jumlah klien sebanyak 11 klien - Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalisasi standar di SNSU - Telah melakukan pendaftaran uji profisiensi untuk spektrofotometer dan termometer gelas pada 	penjadwalan penyelenggara	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								Penyelenggara Uji Profiseinsi BBSPJIKKP		
				Penyelenggara n Sertifikasi Produk	50,00%	51,90%	April-Juni: 'Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Cahaya Abda Sentosa dan CV. Sun Palung Borneo; - Telah dilaksanakan evaluasi hasil uji PT. Karya Suci Lestari; - Telah dilaksanakan review proses sertifikasi PT. Karya Suci Lestari <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Diviel Mineral Murni; Evaluasi hasil uji PT. Aquarnass Tirta Gemilang, PT. Wilmar CCahaya Indonesia; serta telah dilakukan review untuk PT. Aquarnass Tirta Gemilang; PT. Wilmar Cahaya Indonesia; telah dikeluarkan keputusan sertifikasi untuk PT. Aquarnass Tirta gemilang <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah Dilaksanakan Review dan Pengambilan Keputusan CV. Diviel Mineral Murni, CV. 	Realisasi keuangan belum sesuai target karena adanya selisih biaya perjalanan dinas untuk pelaksanaan kegiatan sertifikasi ke lapangan	Melaksanakan kegiatan rutin layanan sertifikasi produk pada triwulan selanjutnya

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								Hortiqua, PT, Cipta Rasa Sejati, CV. Sun Palung Borneo; - Telah melaksanakan Evaluasi hasil uji PT. Hortiqua; - Telah melaksanakan audit Kecukupan dan Resertifikasi untuk : CV. Tirta Alam Sejati; CV. San Qua Dharmajaya		
				Pengawasan Standardisasi Industri	4,00%	4,00%		B04: - B05: - B06: -	Tidak Ada	Tidak ada
				Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	46,50%	73,80%	April-Juni: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	B04: - PT. Poteng dan Sun Palung Borneo telah mendaftar untuk Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI. - Telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan Bimtek Pengujian Air Mineral yang akan dilaksanakan Bulan Mei. B05: - Telah dilaksanakan Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI dengan 3 peserta dari PT.	- Belum diupload sertifikat di zerocall - Belum diselesaikan pembayaran dari e-billing yang telah terbit	- Melakukan upload sertifikat dan menyelesaikan notifikasi Bimtek di zerocall - Pembayaran oleh Poltesa dan menyiapkan penyelenggaraan Bimtek di Poltesa

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								Pakunam, PT. Poteng Tirta Jaya dan CV. Sun Palung Borneo pada tanggal 15-17 Mei 2023 di BSPJI Pontianak. Pelatihan inhouse training Pengenalan ISO 9001:2015 di Poltesa Sambas B06: - Telah dilaksanakan Bimtek Pengenalan Sistem Manajemen Mutu SNI ISO 9001 di Poltesa dengan 6 peserta - Telah dilakukan Pendaftaran Bimtek Pengujian Proksimat dan Bimtek Penggunaan Alat Instrumen oleh Poltesa dengan masing-masing 2 peserta.		
		4. Peningkatan jumlah ruang lingkup layanan jasa industri	5 Ruang Lingkup	Pelaksanaan Integrasi Dokumen Sistem Manajemen Mutu BSPJI Pontianak	98,00%	98,00%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	B04: 1. Telah dilaksanakan kaji ulang dokumen mutu untuk tindakan perbaikan hasil surveilen KAN 2. Telah dilakukan revisi Panduan Mutu, Prosedur, Intruksi Kerja dan Dokumen Pendukung untuk persiapan pendaftaran LSIH dan LPH B05:	Tidak ada	Segera dilakukan pembuatan laporan akhir

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>1. Telah dilaksanakan kaji ulang dokumen teknis untuk tindakan perbaikan hasil surveilen KAN</p> <p>2. Telah dilaksanakan revisi Panduan Mutu, Prosedur, Intruksi Kerja dan Dokumen Pendukung untuk persiapan pendaftaran LSIH dan LPH</p> <p>3. Telah dilaksanakan penggandaan dokumen yang sudah direvisi</p> <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaji ulang dokumen telah dilaksanakan terkait daftar induk dokumen dan prosedur mutu - Konsultasi ke Tuv Nord telah dilaksanakan pada tanggal 7 - 9 Juni 2023 		
				Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Penguji, Laboratorium Kalibrasi dan Lembaga Sertifikasi Produk	60,00%	76,10%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PT. Poteng dan Sun Palung Borneo telah mendaftar untuk Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI. - Telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan Bimtek Pengujian Air Mineral yang akan dilaksanakan Bulan Mei. 	Tidak ada	<ul style="list-style-type: none"> - Segera Mempersiapkan dokumen registrasi laboratorium lingkungan ke KemenLHK - Segera Melaksanakan tindak lanjut perbaikan hasil audit internal laboratorium kalibrasi

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan tindakan perbaikan hasil temuan ketidaksesuaian surveilen KAN, tanggal 09 Mei submit tahap 3 di aplikasi KANMIS dan telah diverifikasi namun masih terdapat beberapa bukti yang belum memenuhi. Tanggal 26 Mei submit tahap 4 dan statusnya masih diverifikasi oleh auditor.; - Telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan capacity building <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tindakan perbaikan hasil ketidaksesuaian surveilen KAN lab penguji semua telah dinyatakan memenuhi oleh asesor dan telah melengkapi dokumen untuk pelaksanaan pantek. - Pelaksanaan capacity building telah dilaksanakan pada tanggal 19-20 Juni 2023 di Hotel Horison Ultima Singkawang 		dan lembaga sertifikasi produk
				Pelaksanaan dan Monitoring K3 di Lingkungan	59,00%	59,00%	April-Juni: - Pelaksanaan K3 triwulan 2	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Fotocopy dokumen K3 dan pemilihan spek lampu exit laboratorium 	- lampu emergency exit tidak tersedia di toko elektronik	- Segera dilakukan pengadaan lampu emergency exit dan peremajaan rambu-

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				BSPJI Pontianak				<p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Survey spesifikasi lampu exit laboratorium dan rambu-rambu K3 <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Pengadaan peta darurat, survey spesifikasi lampu exit laboratorium dan rambu-rambu K3 	di Kota Pontianak, sehingga perlu pemesanan dari Jawa. - Pengadaan peta darurat sudah dipesan, namun belum diajukan UMK	rambu K3 - Segera dilakukan pengajuan UMK untuk pengadaan peta darurat.
				Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak	59,00%	59,00%	April-Juni: - Pelaksanaan B3 triwulan 2	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Pengumpulan limbah B3 rutin laboratorium <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan pengambilan limbah B3 oleh pihka pengelola, sejumlah 607 kg dengan nilai rupiah sekitar 26 juta. UMK sudah diajukan. <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan pengambilan limbah B3 oleh pihka pengelola, sejumlah 607 kg dengan nilai rupiah sekitar 26 juta. Pembayaran 	Tidak ada	Segera dipersiapkan terkait pengangkutan limbah B3 periode selanjutnya

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								sudah dilakukan pada awal bulan Juni.		
				Pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal	87,00%	62,20%	April-Juni: - Persiapan pembentukan lembaga pemeriksa halal Mei: - Konsultasi pembentukan LPH Juni: - Pendaftaran LPH	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan submit berkas pendaftaran LSIH ke PIH melalui Kepala BSKJI - Dokumen persyaratan pendaftaran LSIH telah selesai; <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokumen persyaratan pendaftaran LPH telah selesai, dan akan diserahkan ke BSKJI untuk syarat penerbitan SK Penunjukan LPH dari Kepala Badan dan Penerbitan Surat Pernyataan; - Dalam proses melengkapi dokumen implementasi LSIH dan LPH. - Telah dilaksanakan Konsultasi pembentukan LPH tahap awal untuk telah dilaksanakan sekaligus dengan pengantaran dokumen permohonan SK Pembentukan LPH <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendaftaran LPH belum 	Masih menunggu SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen	<ul style="list-style-type: none"> - Menunggu penerbitan SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen, serta mengajukan surat permohonan perndirian LPH kepada Sekjen Kemenperin - Melakukan konsultasi ke PIH apabila semua tindakan perbaikan telah selesai dilaksanakan - Menghubungi bagian kerjasama BSKJI untuk memperoleh informasi progres SK LPH BSPJI Pontianak dan membuat pengajuan surat akreditasi LPH ke Sekjen Kemenperin RI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>dapat dilakukan ke BPJPH karena masih menunggu SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Audit LSIH baru selesai dilaksanakan - Persiapan pembentukan LSIH sudah selesai, tinggal perbaikan temuan observasi. Sedangkan Persiapan pembentukan LPH belum dapat dilanjutkan, masih menunggu SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen serta pengajuan surat akreditasi LPH ke Sekjen Kemenperin RI 		
		5. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	70 Persen	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi	100,00%	100,00%		<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Survey alat pengolah data melalui e-purchasing - Telah dilaksanakan Pembelian alat pengolah data melalui e-purchasing (PT. Bhinneka Mentari dimensi) dengan Surat Pesanan No. 373/BSPJI-Pontianak/RT/IV/2023 Tanggal 26 April 2023, dengan masa pengiriman barang maksimum 31 	Masih terdapat sisa anggaran	Segera dilakukan optimalisasi sisa anggaran pada triwulan selanjutnya

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								Agustus 2023 B05: - Telah dilakukan proses penerimaan dan pengecekan barang untuk peralatan berupa 3 unit UPS 650 KVA dari Database.com, 3 unit laptop, 1 unit scanner dan 2 unit printer dari CV. Bhinneka Mentari Dimensi B06: - Telah dilakukan proses pengadaan alat pengolah data sesuai perencanaan		
				Pengadaan Inventaris Lainnya	100,00%	46,80%	April: - Penyusunan HPS dan spesifikasi alat April-Mei: Proses Pengadaan AC Mei-Juni: - Pengadaan sistem fire alarm	B04: - Telah dilakukan penyusunan HPS dan spesifikasi alat - Telah dilaksanakan Survey pengadaan AC dengan produk PDN melalui e - purchasing B05: - Telah dilakukan pengadaan dan pemasangan 2 unit AC melalui e-purchasing pemyedia CV. Agha Karya B06: - Pengadaan sistem alarm	Belum didapat penyedia barang sesuai kebutuhan	Akan dilakukan proses pengadaan barang/jasa sistem alarm sesuai perencanaan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								belum dilaksanakan, sedang dalam tahap pemilihan penyedia barang/jasa		
				Pengadaan Peralatan Kantor Lainnya	100,00%	87,30%	<p>April:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Survey harga barang <p>April-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengadaan barang dan serah terima barang 	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Survey barang shower eye wash, lemari personil melalui aplikasi e-purchasing - Telah dilaksanakan Pembelian shower eye wash melalui aplikasi toko daring (Bela Pengadaan) - <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan proses pengadaan barang Gorden/vertical blind melalui penyedia CV Bintang Equator, Shower eye wash melalui penyedia PT. Hutama Karsa, Meja personil, lemari arsip dan meja komputer melalui penyedia emporium furniture status indent) - Telah dilaksanakan Survey penyedia barang <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan proses pengadaan barang : 1. Gorden/vertical blind melalui 	<p>Pengadaan rak botol belum dilakukan karena masih dalam tahap proses pemilihan penyedia</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan pengadaan rak botol sesuai perencanaan - Optimalisasi sisa anggaran dalam bentuk pembelian barang lainnya

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								penyedia CV Bintang Equator 2. Shower eye wash melalui penyedia PT. Hutama Karsa 3. Meja personil, lemari arsip dan meja komputer melalui penyedia Emporium		
				Pengadaan Alat Laboratorium	62,50%	85,00%	April: - Persiapan Pengadaan Mei-Juni: - Proses pengadaan peralatan	<p>B04: - Telah dilaksanakan persiapan pengadaan alat fume hood dan refrigerator</p> <p>B05: - Telah dilakukan pembelian dan penandatanganan kontrak surat pesanan pengadaan alat laboratorium melalui metode e-purchasing : 1. PT. Robust Multi Sarana, pengadaan fume hood dan scrubber 2. PT. Siwali Swantika, pengadaan data logger calibrator 3. PT. Hutama Karsa, pengadaan furnace data logger</p> <p>B06: - Telah dilakukan penerimaan dan pembayaran peralatan laboratorium CV. Esa Multi Mandiri, pengadaan refrigerator, spektrofotometer, humidfier,</p>	Beberapa peralatan belum dilakukan penerimaan dan pembayaran karena masih dalam tahap penjadwalan pemasangan dan pelatihan	Akan dilakukan proses penerimaan dan pembayaran setelah dilakukan pemasangan dan pelatihan alat

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								timbangan analitik, oven dan current meter - Telah dilakukan pengiriman untuk peralatan laboratorium : 1. PT. Robust Multi Sarana : fume hood dan scrubber		
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	2. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, Zona Integritas dan SPIP	90,00%	69,80%	April: - Penyusunan Dokumen Risiko dan Pengumpulan Dokumen ZI - Penggandaan Dokumen Juni: - Pelaksanaan Konsultasi Penerapan Manajemen Risiko	B04: - Telah dilaksanakan Penyusunan dokumen risiko dan pengumpulan dokumen ZI B05: - Telah dilakukan penggandaan dokumen B06: - Telah dilaksanakan konsultasi secara online terkait kertas kerja penilaian mandiri maturitas SPIP - Telah dilaksanakan penggandaan dokumen	- Belum dapat dilakukannya konsultasi secara offline, dikarenakan masih disusunnya kertas kerja penilaian mandiri maturitas SPIP - Penyusunan kertas kerja penilaian belum selesai dilakukan, sehingga penggandaan dokumen akan dilakukan pada saat dokumen sudah lengkap	- Akan dilakukan pelaksanaan konsultasi terkait manajemen risiko - Akan segera menyelesaikan penyusunan kertas kerja dan penyampaian bukti dukung penilaian mandiri maturitas SPIP
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang	1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 Indeks	Penerbitan Majalah Semipopular Industri	52,00%	14,40%	April-Mei: - Penerimaan artikel edisi 1 dan review	B04: - Telah dilaksanakan Pengumpulan artikel dan berita	Bahan Majalah Berupa artikel baru terkumpul 2 artikel	Bahan majalah diperbanyak dengan sumber dari berita

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	perindustrian yang berkelanjutan						Juni: - Penerbitan majalah edisi 1	B05: - Telah dilaksanakan pengumpulan artikel 1 artikel "ozone generator" B06: - Telah diumumkan penerimaan artikel majalah semi populer - Telah dilaksanakan Persiapan penerbitan majalah		
				Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik	48,60%	65,30%	April-Juni: Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	B04: - Telah dilaksanakan monitoring dan evaluasi pelayanan publik B05: - Telah dilaksanakan SKM di kota Pontianak dengan 3 responden B06: - Telah dilaksanakan survey ke 5 Kota/kabupaten (Pontianak, Ketapang, Sekadau, Sanggau dan Singkawang)	- Belum dimasukakan rampung dari kegiatan di Singkawang - Penundaan Perjalanan dikarenakan skm hari libur idul adha	Akan dilaksanakan survey di Kabupaten Mempawah, Sintang dan Sambas
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1. Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	72 Indeks	Pembayaran Gaji, Tunjangan, Uang Makan dan Uang	54,00%	54,00%	- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan April, uang makan	B04: - Telah dibayarkan gaji pokok dan tunjangan pegawai bulan April, uang makan dan	Tidak ada	Segera dipersiapkan untuk pelaksanaan Pembayaran gaji pokok dan tunjangan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				Lembur			dan tunjangan kinerja bulan Maret - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Mei, uang makan dan tunjangan kinerja bulan April - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Juni, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Mei	tunjangan kinerja pegawai bulan Maret, lembur pegawai bulan Maret serta THR pegawai B05: - Telah dibayarkan gaji pokok dan tunjangan pegawai bulan Mei uang makan dan tunjangan kinerja pegawai bulan April. B06: - Telah dibayarkan gaji pokok dan tunjangan pegawai bulan Juni uang makan dan tunjangan kinerja pegawai bulan Mei.		pegawai bulan Juli, uang makan dan tunjangan kinerja pegawai bulan Juni
				Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	45,90%	72,50%	April-Juni: - Pelaksanaan kegiatan Pendidikan dan pelatihan untuk SDM BSPJI Pontianak	B04: - Keikutsertaan mengikuti Diklat "Validasi dan Verifikasi Pengujian Kimia" di Bexcelend An. Ari Suryawinata, Lukman Nur dan Wahyu sri widodo B05: - Telah Mengikuti diklat A. Diklat validasi pengujian 1. Wahyu sri widodo 2. Ari	Tidak ada	Peningkatan kompetensi SDM bulan Juli 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
						% Fisik		Kegiatan			
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11
									<p>Suryawinata 3. Lukman nur B. Diklat pemahaman 17065 an :</p> <p>1. Uray luciana 2. Sukma Budi.aryani 3. Haqqifizta 4. Ida isnansia 5. Devi</p> <p>B06: - Keikutsertaan diklat pada bulan Juni telah dilaksanakan (in house training komunikasi yang efektif)</p>		
7	Penguatan Layanan Publik	1.	Nilai minimal indeks layanan publik	4,1 Indeks	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	51,00%	51,00%	<p>- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan April</p> <p>- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Mei</p> <p>- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Juni</p>	<p>B04: - Telah dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan April (pembayaran langganan daya dan jasa, pembayaran honorarium, pembayaran jasa tenaga alih daya, pelaksanaan pemeliharaan peralatan, dan pelaksanaan perjalanan dinas) telah dilaksanakan</p> <p>B05: - Telah dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Mei berupa (pembayaran langganan daya dan jasa, pembayaran honorarium, pembayaran jasa tenaga alih</p>	<p>Pelaksanaan pemeliharaan gedung yang masih terkendala dikarenakan penyedia jasa masih belum bisa melaksanakannya</p>	<p>Akan dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Juli (pembayaran langganan daya dan jasa, pembayaran honorarium, pembayaran jasa tenaga alih daya, pelaksanaan pemeliharaan peralatan dan gedung, dan pelaksanaan perjalanan dinas)</p>

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>daya, pelaksanaan pemeliharaan peralatan, dan pelaksanaan perjalanan dinas) telah dilaksanakan</p> <p>B06: - Telah dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Juni berupa (pembayaran langganan daya dan jasa, pembayaran honorarium, pembayaran jasa tenaga alih daya, pelaksanaan pemeliharaan peralatan, dan pelaksanaan perjalanan dinas) telah dilaksanakan</p>		
				Business Gathering BSPJI Pontianak	14,40%	14,80%	April-Juni: Penyiapan bahan dan materi	<p>B04: - Telah dilaksanakan revisi pagu anggaran serta Menyiapkan bahan dan materi</p> <p>B05: - Telah dilakukan Penyiapan bahan dan desain acara</p> <p>B06: - Telah dilaksanakan penyiapan seminar kit kegiatan Business Gathering</p>	Tidak ada	tidak ada

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan BSPJI Pontianak	50,00%	80,40%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan	B04: - Telah mengikuti kegiatan penyusunan PPID di Bogor B05: - Telah dilaksanakan peliputan kegiatan bimtek halal di sambas B06: - Telah dilaksanakan Pemberitaan kegiatan balai melalui media sosial	Tidak ada	Tidak Ada
				Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Layanan BSPJI Pontianak	58,50%	60,80%	April-Juni: - Pembuatan sistem dokumentasi	B04: - Telah dilaksanakan pembuatan program sistem dokumentasi berbasis web B05: - Telah dilakukan Pembuatan program sistem informasi dan dokumentasi berbasis web B06: - Telah dilakukan uji coba sistem dokumen mutu dan pembuatan akun bagi para operator yang ditunjuk - Telah dilakukan pembuatan sistem dokumen mutu - Telah dilakukan	Belum dilakukan pengajuan UMK terkait pembayaran	Segera dilakukan pengajuan UMK

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
						% Fisik		Kegiatan			
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11
									dokumentasi sistem aplikasi sistem mutu		
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1.	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	83 Nilai	Pelaksanaan, Penyusunan Program dan Rencana Kerja	50,00%	54,50%	April-Juni: Melaksanakan penyusunan Program TA. 2024 dan pengelolaan anggaran belanja TA. 2023	<p>B04: - Telah dilaksanakan pengelolaan anggaran, pelaksanaan revisi anggaran, pengumpulan bahan penyusunan program TA. 2024, penyiapan pelaksanaan konsinyering program</p> <p>B05: - Telah dilaksanakan pengelolaan anggaran, pelaksanaan revisi anggaran, pengumpulan bahan penyusunan program TA. 2024, pelaksanaan konsinyering program</p> <p>B06: - Pelaksanaan pengelolaan anggaran TA. 2023 dan penyusunan pagu anggaran 2024 sesuai pagu indikatif</p>	Belum dilakukannya sosialisasi program TA 2024	Pelaksanaan pengelolaan anggaran TA. 2023, penyusunan pagu anggaran 2024, dan sosialisasi penyusunan program TA. 2024
					Monitoring Triwulan ALKI dan TAPKIN serta Penyusunan Laporan PP 39 dan Laporan	55,00%	55,00%	April: - Penyusunan Lap PP 39 TW I TA. 2023 April-Juni: - Monitoring Kegiatan dan	<p>B04: - Monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan April telah dilakukan - Penyusunan Laporan PP 39 TW I Telah dilaksanakan</p>	Tidak ada	Segera dilaksanakan Monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan Juli dan penyusunan Laporan PP 39 TW II Tahun 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				Kinerjanya			TAPKIN	B05: - Monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan Mei telah dilakukan B06: - Monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan juni telah dilakukan		
				Reviu Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Baristand Industri Pontianak Tahun 2020 - 2024	52,20%	52,60%	April-Juni: - Reviu dan Konsultasi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024	B04: - Telah dilaksanakan pencetakan draf awal Review Renstra dan Lampirannya. B05: - Telah dilaksanakan Pengumpulan bahan reviu Renstra dan capaian indikator kinerja tahun 2021-2024 B06: - Telah dilaksanakan pengumpulan bahan reviu Renstra yang berasal dari informasi kinerja di aplikasi KRISNA Bappenas	Tidak ada	Segera melanjutkan reviu Renstra dan merealisasikan keuangan
				Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI	75,00%	37,00%	April-Juni: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	B04: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan bulan April	Pelaksanaan konsultasi belum dapat dilakukan	Pelaksanaan konsultasi akan dilakukan di bulan Juli 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
						% Fisik		Kegiatan			
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11
					Pontianak			Juni: - Pelaksanaan konsultasi kearsipan	B05: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan bulan Mei B06: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan bulan Juni	dikarenakan personil masih mengikuti diklat kearsipan dan mengumpulkan bukti kerja kearsipan	
		2.	Nilai minimal laporan keuangan	94 Nilai	Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi	95,60%	96,20%	April-Juni: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	B04: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi keuangan B05: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi keuangan B06: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi keuangan	Tidak ada	Segera dilaksanakan rekonsiliasi keuangan dan penyusunan laporan keuangan semester I

Analisis dari capaian kinerja untuk Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak pada Triwulan II Tahun Anggaran 2023 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak sebagaimana yang terdapat pada tabel 5 adalah sebagai berikut:

a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas

Sasaran kegiatan yang pertama dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA 2023 yaitu meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas, memiliki1 (satu) indikator kinerja yaitu: Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi. Secara umum realisasi fisik sasaran kegiatan I sampai dengan Triwulan II TA 2023 dapat dilihat pada tabel 6 berikut:

Tabel 6. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan I Sampai Triwulan II TA 2023

Sasaran Kegiatan I	Indikator Kinerja	Target Fisik	% Fisik		Realisasi Fisik s/d TW II TA 2023
			Target Antara	Realisasi	
Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	7 Persen	59%	51%	0 Persen

Sasaran Kegiatan I terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja I.1: Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi

Capaian indikator kinerja ini merupakan jumlah kegiatan kolaborasi berdasarkan SPK/bukti lain yang mencerminkan peningkatan kapabilitas dengan basis kolaborasi pada tahun ketika pengukuran dilakukan.

Tabel 7. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan I TW II TA 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	7 Persen	Pengenalan SNI dan Pengujian Skala Laboratorium kepada IKM Pangan di Kalbar	52,70%	49,50%	April: - Pelaksanaan survey April - Juni: - Persiapan materi pengenalan SNI dan Pengujian skala laboratorium Juni - Pelaksanaan rapat tim tahap 3 - Persiapan bahan praktek pengujian	B04: - B05: - Telah dilaksanakan survey tahap awal ke IBT Untan, untuk menyepakati kegiatan kolaborasi yang akan dilakukan kedua belah pihak dan IKM mana yang akan diberikan bantuan pengenalan SNI dan Pengujian Produk skala laboratorium. B06: - Telah melakukan listing untuk bahan praktek yang dibutuhkan - Rapat tim tahap 3 belum dilaksanakan - Belum dapat melaksanakan survey ke IKM Kopi Juragan - Penyusunan materi pengenalan SNI dan Pengujian Skala Laboratorium untuk Produk Kopi Bubuk telah selesai
				Penyusunan Dokumentasi Sistem Mutu IKM di Bidang Pangan dalam rangka Penerapan SNI	41,00%	27,00%	April: - Pelaksanaan survey April - Juni: - Penyusunan dokumen SMM	B04: - Telah dilakukan penyusunan draft dokumen SMM IKM, sampai pada pendataan klausul yang

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							<p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan survey IKM Penerima bantuan SNI/Pengujian 	<p>bersifat umum dan dapat diterapkan pada setiap jenis IKM</p> <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan penyusunan draft dokumen SMM IKM, sampai pada pendataan klausul yang bersifat umum dan dapat diterapkan pada setiap jenis IKM - Telah dilaksanakan survey tahap awal ke IBT Untan, untuk menyepakati kegiatan kolaborasi yang akan dilakukan kedua belah pihak dan IKM mana yang akan diberikan bantuan dokumentasi SMM <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan survey ke IKM Kopi Juragan belum dapat dilaksanakan - Penyusunan dokumen SMM untuk IKM yang memproduksi kopi bubuk sudah dilanjutkan untuk klausul-klausul yang bersifat umum
				Klinik Teknologi Berjalan Kalbar	62,30%	53,50%	<p>April:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan klintek <p>April-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan Klintek telah selesai dilakukan

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							<p>Pelaksanaan klinik teknologi</p> <p>Juni: Penyusunan Laporan</p>	<p>dengan mengambil Lokasi yaitu di IKM Abadi kab Sambas</p> <p>- Telah dilakukan survey awal dan koordinasi dengan IKM Abadi dan Disperindagkop Kab Sambas Tanggal 14-15 April 2023.</p> <p>- Telah dilakukan survey awal ke IKM Abadi yang memproduksi limun (air berkarbonasi) namun masih perlu pendampingan lebih lanjut terkait CPPOB. Selain itu telah diperoleh gambaran umum</p> <p>B05: - Telah dilakukan persiapan penentuan titik optimalisasi pengisn CO2</p> <p>B06: - Telah dilaksanakan Persiapan dan koordinasi penerapan perlakuan pendinginan dalam proses karbonasi</p> <p>- Telah dilaksanakan penyusunan laporan</p>
				Penerapan Industri Hijau pada IKM	65,60%	65,60%	April: - Persiapan dan survei	B04: - Telah dilakukan

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							kegiatan April-Juni: Pelaksanaan Pendampingan ke IKM Mei-Juni: - Penyusunan Laporan	Persipan dan survey awal untuk pelaksanaan penerapan Industri Hijau di PT Cahya Abda Sentosa Kab Sanggau (industri Air Mineral) Tanggal 13 April 2023 - Telah dilakukan pengumpulan data awal untuk rencana pendampingan penerapan Industri Hijau di PT Cahya Abda Sentosa. B05: - Telah dilakukan pengisian data untuk perhitungan neraca energi - Telah dilaksanakan Penyusunan laporan bagian pendahuluan B06: - Telah dilaksanakan Pengumpulan data untuk perhitunagn neraca massa dan neraca energi - Telah dilaksanakan Penyusunan laporan bagian pendahuluan
				Pembinaan Penerapan Teknologi Cloud Computing pada Industri Kecil dan	65,30%	66,00%	April-Mei: - Survey dan persiapan kegiatan pembinaan April - Juni:	B04: - Persiapan pelaksanaan pendampingan telah dilakukan yaitu dengan

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Menengah			<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan pembinaan penerapan teknologi 4.0 Juni: - Penyusunan Laporan 	<p>menyusun rencana penerapan cloud computing.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan pendaftaran Diklat personil untuk mendukung pelaksanaan penerapan cloud computing atas nama Dany Indrayana - Telah dilakukan koordinasi awal dengan Pt Sumber mltra Pertiwi (AMDK) Singkawang <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Survey dan pengambilan data di PT SMP telah selesai dilakukan - Telah dilaksanakan pendampingan dengan meinventarisasi jenis data dan menyusun rencana untuk menyesuaikan aplikasi yang sudah dimiliki perusahaan <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan: <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan jenis data yang akan diterapkan di cloud computing 2. Mengikuti online training document control pada

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								tanggal 24 Juni di PT. Global Integritas Sertifikasi
				Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal pada Industri Pangan	81,70%	64,60%	April-Juni: - Survey untuk identifikasi, koordinasi, kajian data dan evaluasi kegiatan Mei-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	<p>B04: - Telah dilaksanakan survey ke dua untuk mengidentifikasi dan Melakukan perumusan metode pelaksanaan kegiatan dan pembahasan surat Kerjasama pekerjaan, terkait draft PKS pihak Poltesa dan CV. Abadi sudah menyetujui dan untuk Pihak Disperindag Kab Sambas masih menunggu Nota Dinas dari Bupati</p> <p>B05: - Pelaksanaan kegiatan Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal di Sambas telah selesai dilaksanakan pada tanggal 25 Mei 2023. Adapun pesertanya yakni CV. Abadi, Sejahtera Bersama, Kurilali Berkah dan D'Browns. - Telah dilaksanakan</p>

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								Evaluasi hasil pendampingan B06: - Belum dilaksanakan survey dalam rangka evaluasi hasil kegiatan

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 target fisik dari indikator ini sebesar 59% dengan realisasi sebesar 51%. Adapun rencana kegiatan pada Triwulan II pada kegiatan **Pengenalan SNI dan Pengujian Skala Laboratorium kepada IKM Pangan di Kalbar** adalah pelaksanaan survey, persiapan materi pengenalan SNI dan pengujian skala laboratorium, pelaksanaan rapat tim tahap 3, serta persiapan bahan praktek pengujian. Selanjutnya pada kegiatan **Penyusunan Dokumentasi Sistem Mutu IKM di Bidang Pangan dalam rangka Penerapan SNI** rencana kegiatan di TW II ini berupa pelaksanaan survei, penyusunan dokumen sistem manajemen mutu, serta pelaksanaan survei IKM penerima bantuan SNI/pengujian. Pada kegiatan **Klinik Teknologi Berjalan Kalbar** rencana kegiatan pada TW II ini adalah persiapan klintek, pelaksanaan klinik teknologi serta penyusunan laporan. Lalu pada kegiatan **Penerapan Industri Hijau pada IKM** rencana kegiatan pada TW II ini adalah persiapan dan survei kegiatan, pelaksanaan pendampingan ke IKM, serta penyusunan laporan. Selanjutnya pada kegiatan **Pembinaan Penerapan Teknologi Cloud Computing pada Industri Kecil dan Menengah** rencana kegiatan pada TW II ini yaitu persiapan kegiatan pembinaan, pelaksanaan pembinaan penerapan teknologi 4.0, penyusunan laporan. Dan kegiatan terakhir yaitu **Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal**

pada Industri Pangan, rencana kegiatan pada TW II ini yaitu Survey untuk identifikasi, koordinasi, kajian data dan evaluasi kegiatan serta pelaksanaan Kegiatan.

Realisasi dari Indikator kinerja tersebut pada kegiatan **Pengenalan SNI dan Pengujian Skala Laboratorium kepada IKM Pangan di Kalbar** pada triwulan II ini telah dilaksanakan survey tahap awal ke IBT Untan, untuk menyepakati kegiatan kolaborasi yang akan dilakukan kedua belah pihak dan IKM mana yang akan diberikan bantuan pengenalan SNI dan Pengujian Produk skala laboratorium. Selain itu Penyusunan materi pengenalan SNI dan Pengujian Skala Laboratorium untuk Produk Kopi Bubuk telah selesai.

Selanjutnya pada kegiatan **Penyusunan Dokumentasi Sistem Mutu IKM di Bidang Pangan** dalam rangka Penerapan SNI pada bulan April telah dilaksanakan penyusunan draft dokumen SMM IKM, sampai pada pendataan klausul yang bersifat umum dan dapat diterapkan pada setiap jenis IKM. Pada bulan Mei telah dilaksanakan survey tahap awal ke IBT Untan, untuk menyepakati kegiatan kolaborasi yang akan dilakukan kedua belah pihak dan IKM mana yang akan diberikan bantuan dokumentasi SMM. Selanjutnya pada bulan Juni telah dilaksanakan penyusunan dokumen SMM untuk IKM yang memproduksi kopi bubuk sudah dilanjutkan untuk klausul-klausul yang bersifat umum.

Pada kegiatan **Klinik Teknologi Berjalan Kalbar** pada bulan April persiapan Klintek telah selesai dilakukan dengan mengambil Lokasi yaitu di IKM Abadi kab Sambas, selanjutnya dilakukan survey awal dan koordinasi dengan IKM Abadi dan Disperindagkop Kab Sambas tanggal 14-15 April 2023. Lalu pada bulan Mei dilakukan persiapan penentuan titik optimalisasi pengisiran CO₂. Selanjutnya pada bulan Juni telah dilaksanakan persiapan dan koordinasi

penerapan perlakuan pendinginan dalam proses karbonasi, serta telah dilaksanakan penyusunan laporan.

Lalu pada kegiatan **Penerapan Industri Hijau pada IKM** pada bulan April telah dilakukan persiapan, survei, serta pengumpulan data awal untuk pelaksanaan pendampingan penerapan Industri Hijau di PT Cahya Abda Sentosa Kab Sanggau (industri Air Mineral) pada tanggal 13 April 2023. Untuk bulan Mei pada kegiatan ini telah dilaksanakan pengisian data untuk perhitungan neraca energi. Dan pada bulan Juni telah dilaksanakan Pengumpulan data untuk perhitungan neraca massa dan neraca energi serta telah dilaksanakan penyusunan laporan bagian pendahuluan.

Pada kegiatan **Pembinaan Penerapan Teknologi Cloud Computing pada Industri Kecil dan Menengah** untuk bulan April persiapan pelaksanaan pendampingan telah dilakukan yaitu dengan menyusun rencana penerapan cloud computing, selain itu telah dilakukan pendaftaran Diklat personil untuk mendukung pelaksanaan penerapan cloud computing. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan survei dan pengambilan data di PT SMP serta telah dilaksanakan pendampingan dengan menginventarisasi jenis data dan menyusun rencana untuk menyesuaikan aplikasi yang sudah dimiliki perusahaan. Pada bulan Juni telah dilaksanakan Penyusunan jenis data yang akan diterapkan di cloud computing serta telah mengikuti online training document control pada tanggal 24 Juni di PT. Global Integritas Sertifikasi.

Kegiatan terakhir yaitu **Bimbingan Fasilitas Persiapan Penerapan Industri Halal pada Industri Pangan**, dimana pada kegiatan ini pada bulan April telah dilaksanakan survey ke dua untuk mengidentifikasi dan melakukan perumusan metode pelaksanaan kegiatan dan pembahasan surat Kerjasama pekerjaan, terkait draft PKS pihak Poltesa dan CV. Abadi sudah menyetujui dan untuk pihak Disperindag Kab Sambas masih menunggu Nota Dinas dari

Bupati. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan kegiatan Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal di Sambas pada tanggal 25 Mei 2023.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka realisasinya belum mencapai dari target antara yang ditetapkan.

b) Kendala

Kendala dalam indikator kinerja ini secara garis besar berupa realisasi keuangan yang masih belum tercapai yang disebabkan karena perjalanan dinas belum dilaksanakan. Selain itu pada kegiatan Pengenalan SNI dan Pengujian Skala Laboratorium kepada IKM Pangan di Kalbar terdapat kendala dimana belum dilakukannya survey ke IKM yang akan diberikan bantuan, sehingga belum dapat ditentukan materi SNI dan pengujian produk apa yang harus disiapkan. Selanjutnya pada kegiatan Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal pada Industri Pangan terdapat kendala dimana Penerbitan sertifikat pada pekan ke dua bulan Juni 2023, sehingga baru dapat dilakukan survey evaluasi dan sekaligus penyerahan sertifikat dan pengarahan penggunaan logo halal belum dilakukan di bulan Juni 2023.

c) Rekomendasi

Tindak lanjut dari permasalahan yang ada pada kegiatan ini yaitu pada Pengenalan SNI dan Pengujian Skala Laboratorium kepada IKM Pangan di Kalbar akan segera dilaksanakan survey ke calon IKM yang akan diberikan bantuan. Lalu pada kegiatan Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal pada Industri Pangan akan dilaksanakan survey evaluasi pelaksanaan kegiatan meliputi penyerahan sertifikat halal dan pengarahan dalam penggunaan logo halal di dalam label produk yang di berikan sertifikat halal pada pekan pertama bulan Juli 2023.

b. Sasaran Kegiatan II: Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

Sasaran kegiatan yang kedua dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA 2023 yaitu Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 yang memiliki 1 (satu) indikator kinerja yaitu Peningkatan peran Balai dalam Penerapan Industri 4.0 dan/atau Standardisasi Industri.

Secara umum realisasi fisik sasaran kegiatan II sampai dengan Triwulan II TA 2023 dapat dilihat pada tabel 8 berikut:

Tabel 8. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan II Sampai TW II TA 2023

Sasaran Kegiatan II	Indikator Kinerja	Target Fisik	% Fisik		Realisasi Fisik s/d TW II TA 2023
			Target Antara	Realisasi	
Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran Balai dalam Penerapan Industri 4.0 dan/atau Standardisasi Industri	1 Perusahaan	83%	73%	0 Perusahaan

Sasaran Kegiatan II terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja II: Peningkatan peran Balai dalam Penerapan Industri 4.0 dan/atau Standardisasi Industri

Untuk dapat memenuhi capaian indikator kinerja pada sasaran kegiatan II ini , yang diukur adalah menghitung jumlah perusahaan yang mendapatkan layanan jasa konsultasi dari balai pada tahun berjalan.

Tabel 9. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan II TW II TA 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1 Peningkatan peran Balai dalam Penerapan Industri 4.0 dan/atau Standardisasi Industri	1 Perusahaan	Kerjasama Konsultasi Teknologi Industri	80,60%	90,10%	April-Juni: - Pelaksanaan Kerjasama konsultasi teknologi - Penyusunan laporan	B04: - Telah dilaksanakan pengambilan data di awal terkait lokasi sebaran land aplikasi di PT Sumatera

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								<p>Makmur Lestari Sekadau</p> <p>B05: - telah dilaksanakan evaluasi hasil pengambilan data lapangan dan hasil uji tanah - Penyusunan laporan bagian pendahuluan dan metode telah selesai</p> <p>B06: - Telah dilaksanakan Evaluasi data hasil uji tanah LA (land Aplikasi) - Telah dilaksanakan penyusunan Laporan</p>
				Fasilitasi Self Assessment INDI 4.0 pada Industri	84,00%	64,00%	<p>April-Juni: - Pelaksanaan survey untuk identifikasi, koordinasi, analisis data dan evaluasi kegiatan Mei-Juni: - Pelaksanaan kegiatan penerapan</p>	<p>B04: - Telah dilaksanakan perumusan objek industri sebagai lokus kegiatan, dan sebagai tahap awal ditentukan PT. Pinguin Indonesia sehingga di masukan dalam peserta kegiatan Konsinyering</p> <p>B05: - Telah dilaksanakan survey ke PT. Poteng utk dijadikan tempat kegiatan, dikarenakan pada PT Pinguin</p>

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								sebelumnya tidak dapat di jadikan sebagai tempat pelaksanaannya a - Pelaksanaan kegiatan belum dapat dilakukan karena adanya pembatalan dari pihak PT Pinguin B06: - Telah dilaksanakan Survey akhir dalam penetapan teknis pelaksanaan dan kesiapan administrasi dan teknis untuk pelaksanaan kegiatan

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 target fisik dari indikator ini sebesar 83% dengan realisasi sebesar 73%. Adapun rencana kegiatan pada Triwulan II pada kegiatan **Kerjasama Konsultasi Teknologi Industri** diantaranya Pelaksanaan kerjasama konsultansi teknologi dan penyusunan laporan. Selanjutnya rencana kegiatan **Fasilitasi Self Assessment INDI 4.0 pada Industri** di TW II ini antara lain pelaksanaan survey untuk identifikasi, koordinasi, analisis data dan evaluasi kegiatan dan pelaksanaan kegiatan penerapan.

Realisasi dari kegiatan **Kerjasama Konsultasi Teknologi Industri** tersebut yaitu pada bulan April telah dilaksanakan pengambilan data di awal terkait

lokasi sebaran land aplikasi di PT Sumatera Makmur Lestari Sekadau, lalu pada bulan Mei telah dilaksanakan evaluasi hasil pengambilan data lapangan. Selanjutnya pada bulan Juni telah dilaksanakan Evaluasi data hasil uji tanah LA (land Aplikasi) serta penyusunan laporan.

Selanjutnya realisasi pada target indikator kinerja ini pada kegiatan **Fasilitasi Self Assessment INDI 4.0 pada Industri** di bulan April ini telah dilaksanakan perumusan objek industri sebagai lokus kegiatan, dan sebagai tahap awal ditentukan PT. Pinguin Indonesia sehingga di masukan dalam peserta kegiatan Konsinyering. Selanjutnya pada bulan Mei Telah dilaksanakan survey ke PT. Poteng utk dijadikan tempat kegiatan, dikarenakan pada PT Pinguin sebelumnya tidak dapat di jadikan sebagai tempat pelaksanaannya. Pada bulan Juni telah dilaksanakan Survey akhir dalam penetapan teknis pelaksanaan dan kesiapan adminstrasi dan teknis untuk pelaksanaan kegiatan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka realisasinya masih belum mencapai dari target yang ditetapkan.

b) Kendala

Kendala pada target indikator kinerja ini pada kegiatan Kerjasama Konsultasi Teknologi Industri dimana realisasi Keuangan belum tercapai karena perjalanan dinas dan pengadaan bahan masih belum maksimal. Selanjutnya pada kegiatan Fasilitasi Self Assessment INDI 4.0 pada Industri 4.0 terdapat kendala pelaksanaan kegiatan tidak dapat dilaksanakan bulan Juni 2023, di karenakan adanya kegiatan yang bersamaan waktu pelaksanaannya

c) Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan indikator kinerja ini adalah akan dimaksimalkan kegiatan perjalanan dinas dan pengadaan bahan pada triwulan selanjutnya.

Serta terkait pelaksanaan survei akhir ditunda pelaksanaannya, dan akan dilaksanakan pada minggu kedua bulan Juli 2023.

c. Sasaran Kegiatan III : Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri

Sasaran kegiatan ketiga dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA 2023 yaitu meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri, yang memiliki 5 (lima) indikator kinerja yaitu produktivitas/ efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi, meningkatnya PNBP layanan jasa industri, meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh industri, peningkatan jumlah ruang lingkup layanan jasa industri, dan persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa.

Secara umum realisasi fisik sasaran kegiatan III sampai dengan Triwulan II TA 2023 dapat dilihat pada tabel 10 berikut:

Tabel 10. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan III Sampai TW II TA 2023

Sasaran Kegiatan III	Indikator Kinerja	Target Fisik	% Fisik		Realisasi Fisik s/d TW II TA 2023
			Target Antara	Realisasi	
Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	7 Persen	67%	68%	0 Persen
	Meningkatnya PNBP layanan jasa industri	5 Persen	49%	50%	0 Persen
	Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh Industri	1000 SPK/Order	0%	0%	161 SPK/Order
	Peningkatan jumlah ruang lingkup layanan jasa industri	5 Ruang Lingkup	70%	74%	2 Ruang Lingkup

Sasaran Kegiatan III	Indikator Kinerja	Target Fisik	% Fisik		Realisasi Fisik s/d TW II TA 2023
			Target Antara	Realisasi	
	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	70 Persen	70%	83%	0 Persen

Sasaran Kegiatan III terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja III.1: Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi

Untuk dapat memenuhi indikator kinerja pada sasaran kegiatan III ini dihitung dari rata-rata nilai ukuran performansi yang diukur sebelum pendampingan dan nilai ukuran performansi sesudah pendampingan. Data ini diperoleh dari laporan pelaksanaan jasa konsultansi DAPATI oleh BSPJI Pontianak.

Tabel 11. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan III TW II TA 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi	7 Persen	Perbaikan Pengawasan Bahan Baku Melalui Pengenalan Teknologi 4.0 (Program DAPATI)	67,30%	68,00%	April-Mei: - Persiapan dan Pengambilan data April-Juni: Pelaksanaan kegiatan DAPATI Juni: - Penyusunan Laporan	B04: - Telah dilakukan persiapan pelaksanaan kegiatan dengan melakukan survey awal dan pengambilan data awal di PT Sumber Mitra Pertiwi pada tanggal 4 April 2023 - Telah dilaksanakan pendampingan dengan menyusun rencana modul peralatan sensor dan kelengkapannya

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								<p>B05: - Telah dilakukan pendampingan dengan menentukan titik penempatan sensor di bak bahan baku</p> <p>B06: - Telah dilaksanakan Pengadaan bahan untuk pelaksanaan penerapan teknologi 4.0 - Telah dilaksanakan penyusunan laporan bagain pendahuluan</p>

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 target fisik dari indikator ini sebesar 67.30% dengan realisasi sebesar 68%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II pada kegiatan Perbaikan Pengawasan Bahan Baku Melalui Pengenalan Teknologi 4.0 (Program DAPATI) yaitu persiapan dan pengambilan data, pelaksanaan kegiatan DAPATI, penyusunan laporan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu pada bulan April telah dilakukan persiapan pelaksanaan kegiatan dengan melakukan survey awal dan pengambilan data awal di PT Sumber Mitra Pertiwi pada tanggal 4 April 2023 untuk selanjutnya dilaksanakan pendampingan dengan menyusun rencana modul peralatan sensor dan kelengkapannya. Pada bulan Mei Telah dilakukan pendampingan dengan menentukan titik penempatan sensor di bak bahan baku. Selanjutnya pada bulan Juni telah dilaksanakan pengadaan bahan

untuk pelaksanaan penerapan teknologi 4.0 serta telah dilaksanakan penyusunan laporan bagain pendahuluan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka realisasinya telah mencapai dari target antara yang ditetapkan, sehingga kegiatan pada Triwulan II ini berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Kendala pada indikator kinerja sasaran kegiatan ini ada pada sisi keuangan, yakni realisasi anggaran belum tercapai karena bahan dalam proses pemesanan namun belum datang. Selain itu terdapat kendala lain berupa proses perancangan alat belum selesai karena bahan belum lengkap.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah akan seger diselesaikan perancangan alat serta disegerakan pemasangannya. Selain itu segera dilakukan pengadaan bahan.

2. Indikator Kinerja III.2 : Meningkatnya PNBP layanan jasa industri

Untuk dapat memenuhi capaian indikator kinerja ini merupakan presentase jumlah kegiatan penyelenggaraan laboratorium pengujian, Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi, Penyelenggaraan Sertifikasi Produk, Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri, Pengawasan Standardisasi Industri dan Promosi BSPJI Pontianak.

Tabel 12. Realisasi Fisik Indikator Kinerja II dari Sasaran Kegiatan III TW II TA 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	2 . Meningkatnya PNBP layanan jasa industri	5 Porsen	Promosi BSPJI Pontianak	62,50%	63,70%	April-Juni: - Penyiapan bahan dan materi - Pelaksanaan Promosi	B04: - Telah dilaksanakan penyiapan bahan dan materi promosi - Telah dilaksanakan promosi

								<p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pemberitaan kegiatan konsinyering program tahun anggaran 2024 melalui media online Pontianak Post - Telah dilaksanakan penyusunan profil balai dan buku daftar tarif <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Pemberitaan kegiatan capacity building LSPro di media online - Telah dilakukan revisi anggaran - Telah dilakukan Promosi Median Online Kegiatan Capacity Building 			
							<p>Penyelenggaraa n Laboratorium Penguji</p>	<p>50,00%</p>	<p>50,00%</p>	<p>April-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh 	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 27 April 2023 sebanyak 576 sampel. - Telah dilakukan pendaftaran peserta uji profisiensi/uji banding komoditi MGS dan Pupuk NPK di BBIA, komoditi air/air

								<p>limbah di Gelora Djaja dan udara emisi tak bergerak</p> <p>- Telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. GMG Sentosa dan PT. Duta Andalan Sukses</p> <p>B05:</p> <p>- Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 25 Mei 2023 sebanyak 706 sampel. Telah dilakukan pembayaran ui profesiensi MGS di BBIA</p> <p>- Telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. Umekah Sari Pratama, PT. Falcon Agri Persada, PT. Poteng Tirta Jaya, PT. Sibelco Lautan Mineral, PT. Clayindo Cakra Jaya, PT. Sumber Djantin Pontianak dan Dinas LH Kab. Mempawah</p> <p>B06:</p> <p>- Telah dilaksanakan Pelaksanaan pengambilan contoh di PT. Grand Utama Mandiri, Koperasi Produsen Suak Payong Tiga</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

								<p>Betuah, PT. GMG Sentsoa dan Dinas LHK (Gakkum)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. <p>Jumlah sampel tgl 30 Juni 2023 sebanyak 830 sampel.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan pendaftaran UP di P3MB. Tindakan perbaikan asesmen KAN telah memenuhi per tanggal 7 Juni 2023
				Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi	47,30%	43,50%	<p>April-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kalibrasi alat milik pelanggan <p>'Mei-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ketertelusuran Pengukuran <p>Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaminan mutu laboratorium 	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan kalibrasi alat milik pelanggan periode April 2023 sebanyak 9 alat terdiri dari : CV Hortiqua 2 alat, PT Niramas utama 3 alat , PT. Diviel Mineral Murni 4 alat, Jumlah kumulatif hingga April 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Kalibrasi alat milik pelanggan periode Mei 2023 sebanyak 0 alat karena tidak ada permintaan dari pengguna

								<p>jasa Jumlah kumulatif hingga Mei 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalibrasi standar di SNSU dan permintaan penawaran kalibrasi di PT Kaliman <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Kalibrasi alat milik pelanggan periode Juni 2023 sebanyak 2 alat, terdiri dari CV. Hokindo 1 alat dan CV. Borneo Sun 1 alat. <p>Jumlah kumulatif hingga Juni 2023 sebanyak 28 alat dengan jumlah klien sebanyak 11 klien</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalibrasi standar di SNSU - Telah melakukan pendaftaran uji profisiensi untuk
--	--	--	--	--	--	--	--	--

								spektrofotometer dan termometer gelas pada Penyelenggara Uji Profiseinsi BBSPJIKKP
					Penyelenggaraan Sertifikasi Produk	50,00%	51,90%	<p>April-Juni: 'Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk</p> <p>B04: - Telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Cahaya Abda Sentosa dan CV. Sun Palung Borneo; - Telah dilaksanakan evaluasi hasil uji PT. Karya Suci Lestari; - Telah dilaksanakan review proses sertifikasi PT. Karya Suci Lestari</p> <p>B05: - Telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Diviel Mineral Murni; Evaluasi hasil uji PT. Aquarnass Tirta Gemilang, PT. Wilmar CCahaya Indonesia; serta telah dilakukan review untuk PT. Aquarnass Tirta Gemilang; PT. Wilmar Cahaya Indonesia; telah dikeluarkan keputusan sertifikasi untuk PT. Aquarnass Tirta gemilang</p> <p>B06: - Telah Dilaksanakan</p>

								Review dan Pengambilan Keputusan CV. Diviel Mineral Murni, CV. Hortiqua, PT, Cipta Rasa Sejati, CV. Sun Palung Borneo; - Telah melaksanakan Evaluasi hasil uji PT. Hortiqua; - Telah melaksanakan audit Kecukupan dan Resertifikasi untuk : CV. Tirta Alam Sejati; CV. San Qua Dharmajaya
								B04: - B05: - B06: -
								B04: - PT. Poteng dan Sun Palung Borneo telah mendaftar untuk Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI. - Telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan Bimtek Pengujian Air Mineral yang akan dilaksanakan Bulan Mei. B05: - Telah dilaksanakan Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI dengan 3 peserta dari PT. Pakunam, PT.

								<p>Poteng Tirta Jaya dan CV. Sun Palung Borneo pada tanggal 15-17 Mei 2023 di BSPJI Pontianak. Pelatihan inhouse training Pengenalan ISO 9001:2015 di Poltesa Sambas</p> <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Bimtek Pengenalan Sistem Manajemen Mutu SNI ISO 9001 di Poltesa dengan 6 peserta - Telah dilakukan Pendaftaran Bimtek Pengujian Proksimat dan Bimtek Penggunaan Alat Instrumen oleh Poltesa dengan masing-masing 2 peserta.
--	--	--	--	--	--	--	--	---

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 target fisik dari indikator ini sebesar 49% dengan realisasi sebesar 50%. Adapun rencana kegiatan pada Triwulan II pada kegiatan Promosi BSPJI Pontianak yaitu penyiapan bahan dan materi serta pelaksanaan promosi. Selanjutnya untuk rencana kegiatan Penyelenggaraan Laboratorium Penguji yaitu pelaksanaan kegiatan pengujian pelaksanaan kegiatan pengambilan contoh. Rencana kegiatan penyelenggaraan kegiatan kalibrasi yaitu kalibrasi alat milik pelanggan, ketertelusuran pengukuran, jaminan mutu laboratorium. Selanjutnya rencana kegiatan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri pada TW II ini yaitu tahapan pendaftaran dan

pembayaran peserta bimtek serta pelaksanaan bimbingan teknis dan pendampingan industri.

Realisasi dari Indikator Kinerja tersebut yaitu pada kegiatan **Promosi BSPJI Pontianak** pada bulan April telah dilaksanakan penyiapan bahan dan materi promosi untuk selanjutnya dilaksanakan kegiatan promosi. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan pemberitaan kegiatan konsinyering program tahun anggaran 2024 melalui media online Pontianak Post serta telah dilaksanakan penyusunan profil balai dan buku daftar tarif. Pada bulan Juni telah dilakukan pemberitaan kegiatan *capacity building* LSPro di media online.

Realisasi dari kegiatan **Penyelenggaraan Laboratorium Penguji** pada bulan April yaitu telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen dengan jumlah total sampel sampai tgl 27 April 2023 sebanyak 576 sampel, serta pada bulan ini telah dilakukan pendaftaran peserta uji profisiensi/uji banding komoditi MGS dan Pupuk NPK di BBIA, komoditi air/air limbah di Gelora Djaja dan udara emisi tak bergerak. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 25 Mei 2023 sebanyak 706 sampel. Terkait uji profisiensi pada bulan sebelumnya telah dilakukan pembayaran. Pada bulan ini juga telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. Umekah Sari Pratama, PT. Falcon Agri Persada, PT. Poteng Tirta Jaya, PT. Sibelco Lautan Mineral, PT. Clayindo Cakra Jaya, PT. Sumber Djantin Pontianak dan Dinas LH Kab. Mempawah. Pada bulan Juni telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. Grand Utama Mandiri, Koperasi Produsen Suak Payong Tiga Betuah, PT. GMG Sentsoa dan Dinas LHK (Gakkum), serta telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel tgl 30 Juni 2023 sebanyak 830 sampel.

Realisasi dari kegiatan **Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi** pada bulan April yaitu telah dilaksanakannya kalibrasi alat milik pelanggan sebanyak 9 alat, sehingga jumlah kumulatif hingga April 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalibrasi standar di SNSU dan permintaan penawaran kalibrasi di PT Kaliman. Pada bulan Juni Telah dilakukan Kalibrasi alat milik pelanggan periode Juni 2023 sebanyak 2 alat, terdiri dari CV. Hokindo 1 alat dan CV. Borneo Sun 1 alat. Jumlah kumulatif hingga Juni 2023 sebanyak 28 alat dengan jumlah klien sebanyak 11 klien. Selanjutnya pada bulan ini telah dilaksanakan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalibrasi standar di SNSU, serta telah melakukan pendaftaran uji profisiensi untuk spektrofotometer dan termometer gelas pada Penyelenggara Uji Profiseinsi BBSPJIKKP.

Realisasi dari kegiatan **Penyelenggaraan Sertifikasi Produk** pada bulan April telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Cahaya Abda Sentosa dan CV. Sun Palung Borneo; evaluasi hasil uji PT. Karya Suci Lestari; serta review proses sertifikasi PT. Karya Suci Lestari. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Diviel Mineral Murni; Evaluasi hasil uji PT. Aquarnass Tirta Gemilang, PT. Wilmar CCahaya Indonesiia; serta telah dilakukan review untuk PT. Aquarnass Tirta Gemilang; PT. Wilmar Cahaya Indonesia; telah dikeluarkan keputusan sertifikasi untuk PT. Aquarnass Tirta Gemilang. Pada bulan Juni telah dilaksanakan review dan pengambilan keputusan CV. Diviel Mineral Murni, CV. Hortiqua, PT, Cipta Rasa Sejati, CV. Sun Palung Borneo, selain itu telah dilaksanakan Evaluasi hasil uji PT. Hortiqua, serta telah dilaksanakan audit

Kecukupan dan Resertifikasi untuk : CV. Tirta Alam Sejati; CV. San Qua Dharmajaya.

Pada kegiatan **Pengawasan Standardisasi Industri** pada triwulan II ini tidak terdapat realisasi kegiatan karena kegiatan baru akan dilaksanakan pada triwulan selanjutnya.

Realisasi dari kegiatan **Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri** pada bulan April yaitu telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan Bimtek Pengujian Air Mineral yang akan dilaksanakan Bulan Mei. Lalu pada bulan Mei telah dilaksanakan Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI dengan 3 peserta dari PT. Pakunam, PT. Poteng Tirta Jaya dan CV. Sun Palung Borneo pada tanggal 15-17 Mei 2023 di BSPJI Pontianak. Pelatihan inhouse training Pengenalan ISO 9001:2015 di Poltesa Sambas. Selanjutnya pada bulan Juni telah dilaksanakan Bimtek Pengenalan Sistem Manajemen Mutu SNI ISO 9001 di Poltesa dengan 6 peserta, serta telah dilakukan pendaftaran Bimtek Pengujian Proksimat dan Bimtek Penggunaan Alat Instrumen oleh Poltesa dengan masing-masing 2 peserta.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka realisasinya telah mencapai dari target antara yang ditetapkan.

b) Kendala

Kendala pada indikator kinerja sasaran kegiatan ini secara garis besar yaitu realisasi keuangan yang masih belum sesuai target. Selain itu terdapat kendala lain diantaranya pada kegiatan Penyelenggaraan Laboratorium Penguji terdapat kendala dimana pada bulan April dan Mei tindak lanjut TP asesmen terkendala waktu libur lebaran, pengiriman kalibrasi alat dan proses pengadaan alat dan bahan kimia, dan belum ada invoice biaya uji profisiensi/uji banding. Selain itu pada proses pengujian sampel masih terkendala status registrasi laboratorium lingkungan. Selanjutnya pada

Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi terdapat kendala dimana ada pelaksanaan layanan kalibrasi on-site sehingga minimnya realisasi perjalanan dinas dalam kota dan luar kota. Selain itu terdapat kendala dimana Uji profesiensi belum dilaksanakan karena menunggu penjadwalan penyelenggara. Pada kegiatan Penyelenggaraan Sertifikasi Produk kendala yang dihadapi yaitu realisasi keuangan yang masih belum sesuai target yang disebabkan terdapat selisih dalam biaya perjalanan dinas. Pada kegiatan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri kendala yang dihadapi yaitu belum diupload sertifikat di zerocall serta belum diselesaikan pembayaran dari e-billing yang telah terbit.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari indikator kinerja ini adalah akan dilaksanakan revisi anggaran terkait belanja persediaan untuk kegiatan promosi. Dari Ka. Balai menambahkan disiapkan video profil yang lebih “menjual” guna persiapan menuju BLU. Selanjutnya pada kegiatan Penyelenggaraan Laboratorium Penguji segera dilaksanakan Percepatan tindak lanjut perbaikan asesmen, sehingga segera diperoleh status laboratorium lingkungan. Pada kegiatan Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi segera dilaksanakan koordinasi dengan bagian promosi dan pelayanan tentang upaya komunikasi dengan klien guna meningkatkan jumlah layanan jasa kalibrasi pada triwulan selanjutnya.

3. Indikator Kinerja III.3: Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh Industri

Pada Indikator Kinerja Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh Industri dengan target 1.000 SPK/Order ini memiliki kesamaan kegiatan pendukung seperti Penyelenggaraan Pengujian, Kalibrasi, Sertifikasi Produk, Pengawasan Standardisasi Industri dan Bimbingan Teknis Pendampingan Industri, sehingga pada

Triwulan II ini tidak ada kegiatan pendukung yang dicantumkan pada ALKI Indikator Kinerja III.3.

Tabel 13 Realisasi Fisik Indikator Kinerja III dari Sasaran Kegiatan III TW II TA 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	3 Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh Industri	1000 SPK/Order	Penyelenggaraan Laboratorium Pengujian	50,00%	50,00%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	B04: - Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 27 April 2023 sebanyak 576 sampel. - Telah dilakukan pendaftaran peserta uji profisiensi/uji banding komoditi MGS dan Pupuk NPK di BBIA, komoditi air/air limbah di Gelora Djaja dan udara emisi tak bergerak - Telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. GMG Sentosa dan PT. Duta Andalan Sukses B05: - Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								<p>sampai tgl 25 Mei 2023 sebanyak 706 sampel. Telah dilakukan pembayaran ui profisiensi MGS di BBIA</p> <p>- Telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. Umekah Sari Pratama, PT. Falcon Agri Persada, PT. Poteng Tirta Jaya, PT. Sibelco Lautan Mineral, PT. Clayindo Cakra Jaya, PT. Sumber Djantin Pontianak dan Dinas LH Kab. Mempawah</p> <p>B06:</p> <p>- Telah dilaksanakan Pelaksanaan pengambilan contoh di PT. Grand Utama Mandiri, Koperasi Produsen Suak Payong Tiga Betuah, PT. GMG Sentsoa dan Dinas LHK (Gakkum)</p> <p>- Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel tgl 30 Juni 2023 sebanyak 830 sampel.</p> <p>- Telah dilakukan</p>

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								pendaftaran UP di P3MB. Tindakan perbaikan asesmen KAN telah memenuhi per tanggal 7 Juni 2023
				Penyelenggaraa n Kegiatan Kalibrasi	47,30%	43,50%	April-Juni: - Kalibrasi alat milik pelanggan 'Mei-Juni: - Ketertelusuran Pengukuran Juni: - Jaminan mutu laboratorium	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan kalibrasi alat milik pelanggan periode April 2023 sebanyak 9 alat terdiri dari : CV Hortiqua 2 alat, PT Niramas utama 3 alat , PT. Diviel Mineral Murni 4 alat, Jumlah kumulatif hingga April 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Kalibrasi alat milik pelanggan periode Mei 2023 sebanyak 0 alat karena tidak ada permintaan dari pengguna jasa Jumlah kumulatif hingga Mei 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien - Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan serta telah

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								<p>dilakukan proses pendaftaran rekalibrasi standar di SNSU dan permintaan penawaran kalibrasi di PT Kaliman</p> <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Kalibrasi alat milik pelanggan periode Juni 2023 sebanyak 2 alat, terdiri dari CV. Hokindo 1 alat dan CV. Borneo Sun 1 alat. Jumlah kumulatif hingga Juni 2023 sebanyak 28 alat dengan jumlah klien sebanyak 11 klien - Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalibrasi standar di SNSU - Telah melakukan pendaftaran uji profisiensi untuk spektrofotometer dan termometer gelas pada Penyelenggara Uji Profisiensi BBSPJIKKP
				Penyelenggaraan Sertifikasi	50,00%	51,90%	April-Juni: 'Pelaksanaan	B04: - Telah

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Produk			n Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	<p>dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Cahaya Abda Sentosa dan CV. Sun Palung Borneo;</p> <p>- Telah dilaksanakan evaluasi hasil uji PT. Karya Suci Lestari;</p> <p>- Telah dilaksanakan review proses sertifikasi PT. Karya Suci Lestari</p> <p>B05:</p> <p>- Telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Diviel Mineral Murni; Evaluasi hasil uji PT. Aquarnass Tirta Gemilang, PT. Wilmar CCahaya Indonesia; serta telah dilakukan review untuk PT. Aquarnass Tirta Gemilang; PT. Wilmar Cahaya Indonesia; telah dikeluarkan keputusan sertifikasi untuk PT. Aquarnass Tirta gemilang</p> <p>B06:</p> <p>- Telah Dilaksanakan Review dan Pengambilan Keputusan CV. Diviel Mineral</p>

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								Murni, CV. Hortiqua, PT, Cipta Rasa Sejati, CV. Sun Palung Borneo; - Telah melaksanakan Evaluasi hasil uji PT. Hortiqua; - Telah melaksanakan audit Kecukupan dan Resertifikasi untuk : CV. Tirta Alam Sejati; CV. San Qua Dharmajaya
				Pengawasan Standardisasi Industri	4,00%	4,00%		B04: - B05: - B06: -
				Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	46,50%	73,80%	April-Juni: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	B04: - PT. Poteng dan Sun Palung Borneo telah mendaftar untuk Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI. - Telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan Bimtek Pengujian Air Mineral yang akan dilaksanakan Bulan Mei. B05: - Telah dilaksanakan Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI dengan 3 peserta dari PT.

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								Pakunam, PT. Poteng Tirta Jaya dan CV. Sun Palung Borneo pada tanggal 15-17 Mei 2023 di BSPJI Pontianak. Pelatihan inhouse training Pengenalan ISO 9001:2015 di Poltesa Sambas B06: - Telah dilaksanakan Bimtek Pengenalan Sistem Manajemen Mutu SNI ISO 9001 di Poltesa dengan 6 peserta - Telah dilakukan Pendaftaran Bimtek Pengujian Proksimat dan Bimtek Penggunaan Alat Instrumen oleh Poltesa dengan masing-masing 2 peserta.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 target fisik dari indikator ini sebesar 49% dengan realisasi sebesar 50%. Adapun rencana kegiatan pada Triwulan II pada kegiatan Penyelenggaraan Laboratorium Penguji yaitu pelaksanaan kegiatan pengujian pelaksanaan kegiatan pengambilan contoh. Rencana kegiatan penyelenggaraan kegiatan kalibrasi yaitu kalibrasi alat milik pelanggan, ketertelusuran pengukuran, jaminan mutu laboratorium. Selanjutnya rencana kegiatan Bimbingan Teknis dan

Pendampingan Industri pada TW II ini yaitu tahapan pendaftaran dan pembayaran peserta bimtek serta pelaksanaan bimbingan teknis dan pendampingan industri.

Realisasi dari kegiatan **Penyelenggaraan Laboratorium Penguji** pada bulan April yaitu telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen dengan jumlah total sampel sampai tgl 27 April 2023 sebanyak 576 sampel, serta pada bulan ini telah dilakukan pendaftaran peserta uji profisiensi/uji banding komoditi MGS dan Pupuk NPK di BBIA, komoditi air/air limbah di Gelora Djaja dan udara emisi tak bergerak. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 25 Mei 2023 sebanyak 706 sampel. Terkait uji profisiensi pada bulan sebelumnya telah dilakukan pembayaran. Pada bulan ini juga telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. Umekah Sari Pratama, PT. Falcon Agri Persada, PT. Poteng Tirta Jaya, PT. Sibelco Lautan Mineral, PT. Clayindo Cakra Jaya, PT. Sumber Djantin Pontianak dan Dinas LH Kab. Mempawah. Pada bulan Juni telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. Grand Utama Mandiri, Koperasi Produsen Suak Payong Tiga Betuah, PT. GMG Sentsoa dan Dinas LHK (Gakkum), serta telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel tgl 30 Juni 2023 sebanyak 830 sampel.

Realisasi dari kegiatan **Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi** pada bulan April yaitu telah dilaksanakannya kalibrasi alat milik pelanggan sebanyak 9 alat, sehingga jumlah kumulatif hingga April 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalisasi standar di SNSU dan permintaan penawaran kalibrasi di PT Kaliman. Pada bulan

Juni Telah dilakukan Kalibrasi alat milik pelanggan periode Juni 2023 sebanyak 2 alat, terdiri dari CV. Hokindo 1 alat dan CV. Borneo Sun 1 alat. Jumlah kumulatif hingga Juni 2023 sebanyak 28 alat dengan jumlah klien sebanyak 11 klien. Selanjutnya pada bulan ini telah dilaksanakan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalisasi standar di SNSU, serta telah melakukan pendaftaran uji profisiensi untuk spektrofotometer dan termometer gelas pada Penyelenggara Uji Profiseinsi BBSPJIKKP.

Realisasi dari kegiatan **Penyelenggaraan Sertifikasi Produk** pada bulan April telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Cahaya Abda Sentosa dan CV. Sun Palung Borneo; evaluasi hasil uji PT. Karya Suci Lestari; serta review proses sertifikasi PT. Karya Suci Lestari. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Diviel Mineral Murni; Evaluasi hasil uji PT. Aquarnass Tirta Gemilang, PT. Wilmar CCahaya Indonesia; serta telah dilakukan review untuk PT. Aquarnass Tirta Gemilang; PT. Wilmar Cahaya Indonesia; telah dikeluarkan keputusan sertifikasi untuk PT. Aquarnass Tirta Gemilang. Pada bulan Juni telah dilaksanakan review dan pengambilan keputusan CV. Diviel Mineral Murni, CV. Hortiqua, PT, Cipta Rasa Sejati, CV. Sun Palung Borneo, selain itu telah dilaksanakan Evaluasi hasil uji PT. Hortiqua, serta telah dilaksanakan audit Kecukupan dan Resertifikasi untuk : CV. Tirta Alam Sejati; CV. San Qua Dharmajaya.

Pada kegiatan **Pengawasan Standardisasi Industri** pada triwulan II ini tidak terdapat realisasi kegiatan karena kegiatan baru akan dilaksanakan pada triwulan selanjutnya.

Realisasi dari kegiatan **Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri** pada bulan April yaitu telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan Bimtek Pengujian Air Mineral yang akan dilaksanakan Bulan Mei. Lalu pada bulan Mei telah dilaksanakan Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI dengan 3 peserta dari

PT. Pakunam, PT. Poteng Tirta Jaya dan CV. Sun Palung Borneo pada tanggal 15-17 Mei 2023 di BSPJI Pontianak. Pelatihan inhouse training Pengenalan ISO 9001:2015 di Poltesa Sambas. Selanjutnya pada bulan Juni telah dilaksanakan Bimtek Pengenalan Sistem Manajemen Mutu SNI ISO 9001 di Poltesa dengan 6 peserta, serta telah dilakukan pendaftaran Bimtek Pengujian Proksimat dan Bimtek Penggunaan Alat Instrumen oleh Poltesa dengan masing-masing 2 peserta.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka realisasinya telah mencapai target antara yang ditetapkan.

b) Kendala

Kendala pada indikator kinerja sasaran kegiatan ini secara garis besar yaitu realisasi keuangan yang masih belum sesuai target. Selain itu terdapat kendala lain diantaranya pada kegiatan Penyelenggaraan Laboratorium Penguji terdapat kendala dimana pada bulan April dan Mei tindak lanjut TP asesmen terkendala waktu libur lebaran, pengiriman kalibrasi alat dan proses pengadaan alat dan bahan kimia, dan belum ada invoice biaya uji profisiensi/uji banding. Selain itu pada proses pengujian sampel masih terkendala status registrasi laboratorium lingkungan. Selanjutnya pada Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi terdapat kendala dimana ada pelaksanaan layanan kalibrasi on-site sehingga minimnya realisasi perjalanan dinas dalam kota dan luar kota. Selain itu terdapat kendala dimana Uji profisiensi belum dilaksanakan karena menunggu penjadwalan penyelenggara. Pada kegiatan Penyelenggaraan Sertifikasi Produk kendala yang dihadapi yaitu realisasi keuangan yang masih belum sesuai target yang disebabkan terdapat selisih dalam biaya perjalanan dinas. Pada kegiatan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri kendala yang dihadapi yaitu belum diupload sertifikat di zerocall serta belum diselesaikan pembayaran dari e-billing yang telah terbit.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari indikator kinerja ini pada kegiatan Penyelenggaraan Laboratorium Penguji segera dilaksanakan Percepatan tindak lanjut perbaikan asesmen, sehingga segera diperoleh status laboratorium lingkungan. Pada kegiatan Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi segera dilaksanakan koordinasi dengan bagian promosi dan pelayanan tentang upaya komunikasi dengan klien guna meningkatkan jumlah layanan jasa kalibrasi pada triwulan selanjutnya.

4. Indikator Kinerja III.4: Peningkatan jumlah ruang lingkup layanan jasa industri

Untuk dapat memenuhi capaian indikator kinerja pada sasaran kegiatan III ini, yang diukur adalah Melaksanakan integrasi dokumen SMM, Pemeliharaan Akreditasi LP, LK dan LS Pro, Monitoring K3, Pengendalian limbah B3 dan Pembentukan LPH untuk meningkatkan jumlah ruang lingkup layanan jasa industri.

Tabel 14 Realisasi Fisik Indikator Kinerja IV dari Sasaran Kegiatan III TW II TA 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	4 Peningkatan jumlah ruang lingkup layanan jasa industri	5 Ruang Lingkup	Pelaksanaan Integrasi Dokumen Sistem Manajemen Mutu BSPJI Pontianak	98,00%	98,00%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1. Telah dilaksanakan kaji ulang dokumen mutu untuk tindakan perbaikan hasil surveilen KAN 2. Telah dilakukan revisi Panduan Mutu, Prosedur, Intruksi Kerja dan Dokumen Pendukung untuk persiapan pendaftaran LSIH dan LPH <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1. Telah dilaksanakan kaji ulang

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								<p>dokumen teknis untuk tindakan perbaikan hasil surveilen KAN</p> <p>2. Telah dilaksanakan revisi Panduan Mutu, Prosedur, Intruksi Kerja dan Dokumen Pendukung untuk persiapan pendaftaran LSIH dan LPH</p> <p>3. Telah dilaksanakan penggandaan dokumen yang sudah direvisi</p> <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaji ulang dokumen telah dilaksanakan terkait daftar induk dokumen dan prosedur mutu - Konsultasi ke Tuv Nord telah dilaksanakan pada tanggal 7 - 9 Juni 2023
				<p>Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Penguji, Laboratorium Kalibrasi dan Lembaga Sertifikasi Produk</p>	60,00%	76,10%	<p>April-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan Kegiatan 	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PT. Poteng dan Sun Palung Borneo telah mendaftar untuk Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI. - Telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan Bimtek Pengujian Air Mineral yang akan dilaksanakan Bulan Mei.

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								<p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan tindakan perbaikan hasil temuan ketidaksesuaian surveilan KAN, tanggal 09 Mei submit tahap 3 di aplikasi KANMIS dan telah diverifikasi namun masih terdapat beberapa bukti yang belum memenuhi. Tanggal 26 Mei submit tahap 4 dan statusnya masih diverifikasi oleh auditor.; Telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan capacity building <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tindakan perbaikan hasil ketidaksesuaian surveilan KAN lab penguji semua telah dinyatakan memenuhi oleh asesor dan telah melengkapi dokumen untuk pelaksanaan pantek. - Pelaksanaan capacity building telah dilaksanakan pada tanggal 19-20 Juni 2023 di Hotel

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								Horison Ultima Singkawang
				Pelaksanaan dan Monitoring K3 di Lingkungan BSPJI Pontianak	59,00%	59,00%	April-Juni: - Pelaksanaan K3 triwulan 2	<p>B04: - Telah dilakukan Fotocopy dokumen K3 dan pemilihan spek lampu exit laboratorium</p> <p>B05: - Telah dilaksanakan Survey spesifikasi lampu exit laboratorium dan rambu-rambu K3</p> <p>B06: - Telah dilaksanakan Pengadaan peta darurat, survey spesifikasi lampu exit laboratorium dan rambu-rambu K3</p>
				Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak	59,00%	59,00%	April-Juni: - Pelaksanaan B3 triwulan 2	<p>B04: - Telah dilaksanakan Pengumpulan limbah B3 rutin laboratorium</p> <p>B05: - Telah dilakukan pengambilan limbah B3 oleh pihka pengelola, sejumlah 607 kg dengan nilai rupiah sekitar 26 juta. UMK sudah diajukan.</p> <p>B06: - Telah dilakukan</p>

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								pengambilan limbah B3 oleh pihak pengelola, sejumlah 607 kg dengan nilai rupiah sekitar 26 juta. Pembayaran sudah dilakukan pada awal bulan Juni.
				Pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal	87,00%	62,20%	April-Juni: - Persiapan pembentukan lembaga pemeriksa halal Mei: - Konsultasi pembentukan LPH Juni: - Pendaftaran LPH	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan submit berkas pendaftaran LSIH ke PIH melalui Kepala BSKJI - Dokumen persyaratan pendaftaran LSIH telah selesai; <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokumen persyaratan pendaftaran LPH telah selesai, dan akan diserahkan ke BSKJI untuk syarat penerbitan SK Penunjukan LPH dari Kepala Badan dan Penerbitan Surat Pernyataan; - Dalam proses melengkapi dokumen implementasi LSIH dan LPH. - Telah dilaksanakan Konsultasi pembentukan LPH tahap awal untuk telah dilaksanakan sekaligus

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								<p>dengan pengantaran dokumen permohonan SK Pembentukan LPH</p> <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendaftaran LPH belum dapat dilakukan ke BPJPH karena masih menunggu SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen. - Audit LSIH baru selesai dilaksanakan - Persiapan pembentukan LSIH sudah selesai, tinggal perbaikan temuan observasi. Sedangkan Persiapan pembentukan LPH belum dapat dilanjutkan, masih menunggu SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen serta pengajuan surat akreditasi LPH ke Sekjen Kemenerin RI

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 **target fisik** dari indikator ini sebesar **70%** dengan **realisasi** sebesar **74%**. Adapun rencana kegiatan pada Triwulan II pada kegiatan

Pelaksanaan Integrasi Dokumen Sistem Manajemen Mutu BSPJI Pontianak serta kegiatan Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Penguji, Laboratorium Kalibrasi dan Lembaga Sertifikasi Produk adalah pelaksanaan kegiatan. Selanjutnya rencana kegiatan Pelaksanaan dan Monitoring K3 di Lingkungan BSPJI Pontianak pada TW II ini adalah pelaksanaan K3 triwulan 2. Rencana kegiatan Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak pada triwulan 2 yaitu Pelaksanaan B3 triwulan 2. Selanjutnya rencana kegiatan dari Pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal pada TW II ini adalah Persiapan pembentukan lembaga pemeriksa halal, Konsultasi pembentukan LPH, serta Pendaftaran LPH. Realisasi dari indikator kinerja tersebut pada kegiatan **Pelaksanaan Integrasi Dokumen Sistem Manajemen Mutu BSPJI Pontianak** yaitu pada bulan April Telah dilaksanakan kaji ulang dokumen mutu untuk tindakan perbaikan hasil surveilen KAN serta telah dilakukan revisi Panduan Mutu, Prosedur, Intruksi Kerja dan Dokumen Pendukung untuk persiapan pendaftaran LSIH dan LPH. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan kaji ulang dokumen teknis untuk tindakan perbaikan hasil surveilen KAN serta telah dilaksanakan revisi Panduan Mutu, Prosedur, Intruksi Kerja dan Dokumen Pendukung untuk persiapan pendaftaran LSIH dan LPH 3. Telah dilaksanakan penggantian dokumen yang sudah direvisi. Lalu pada bulan Juni Kaji ulang dokumen telah dilaksanakan terkait daftar induk dokumen dan prosedur mutu. Selanjutnya konsultasi ke Tuv Nord telah dilaksanakan pada tanggal 7 - 9 Juni 2023

Untuk realisasi selanjutnya yaitu dari kegiatan **Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Penguji, Laboratorium Kalibrasi dan Lembaga Sertifikasi Produk** dimana pada Triwulan II ini di bulan April telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan Bimtek Pengujian Air Mineral yang akan dilaksanakan Bulan Mei. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan tindakan perbaikan hasil temuan ketidaksesuaian surveilen KAN, tanggal 09 Mei submit tahap 3 di aplikasi

KANMIS dan telah diverifikasi namun masih terdapat beberapa bukti yang belum memenuhi. Tanggal 26 Mei submit tahap 4 dan statusnya masih diverifikasi oleh auditor. Selain itu telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan capacity building yang akan dilaksanakan pada bulan selanjutnya. Pada bulan Juni Tindakan perbaikan hasil ketidaksesuaian surveilen KAN lab penguji semua telah dinyatakan memenuhi oleh asesor dan telah melengkapi dokumen untuk pelaksanaan pantek. Selain itu pelaksanaan capacity building telah dilaksanakan pada tanggal 19-20 Juni 2023 di Hotel Horison Ultima Singkawang.

Pada kegiatan **Pelaksanaan dan Monitoring K3 di Lingkungan BSPJI Pontianak** pada bulan April telah dilaksanakan Fotocopy dokumen K3 dan pemilihan spek lampu exit laboratorium. Pada bulan Mei telah dilaksanakan Survey spesifikasi lampu exit laboratorium dan rambu-rambu K3. Selanjutnya pada bulan Juni telah dilaksanakan Pengadaan peta darurat, survey spesifikasi lampu exit laboratorium dan rambu-rambu K3.

Selanjutnya pada kegiatan **Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak** pada bulan April telah dilaksanakan pengumpulan rutin limbah B3 Laboratorium. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilakukan pengambilan limbah B3 oleh pihak pengelola, sejumlah 607 kg dengan nilai rupiah sekitar 26 juta. UMK sudah diajukan. Pada bulan Juni pembayaran atas pelaksanaan pengangkutan limbah B3 telah dilaksanakan.

Untuk kegiatan terakhir yaitu **Pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal** pada bulan April telah dilakukan submit berkas pendaftaran LSIH ke PIH melalui Kepala BSKJI sehingga dokumen persyaratan pendaftaran LSIH telah selesai. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan Konsultasi pembentukan LPH tahap awal untuk telah dilaksanakan sekaligus dengan pengantaran dokumen permohonan SK Pembentukan LPH. Pada bulan Juni Persiapan pembentukan LSIH sudah selesai, tinggal perbaikan temuan observasi. Sedangkan Persiapan

pembentukan LPH belum dapat dilanjutkan, masih menunggu SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen serta pengajuan surat akreditasi LPH ke Sekjen Kemenperin RI.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka realisasinya telah mencapai dari target antara yang ditetapkan, sehingga pada Triwulan II ini berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Pada indikator kinerja ini secara garis besar kendala yang dihadapi yaitu terkait dengan realisasi keuangan yang masih belum sesuai target. Selain itu terdapat kendala pada kegiatan Pelaksanaan dan Monitoring K3 di Lingkungan BSPJI Pontianak dimana lampu emergency exit tidak tersedia di toko elektronik di Kota Pontianak, sehingga perlu pemesanan dari Jawa. Lalu pada Pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal terdapat kendala dimana masih menunggu SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari kegiatan indikator kinerja ini untuk kedepannya adalah mempertimbangkan pesan custom terkait rambu rambu K3 di toko Pontianak. Serta menghubungi bagian kerjasama BSKJI untuk memperoleh informasi progres SK LPH BSPJI Pontianak dan membuat pengajuan surat akreditasi LPH ke Sekjen Kemenperin RI.

5. Indikator Kinerja III.5: Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa

Untuk dapat memenuhi capaian indikator kinerja ini, berikut merupakan presentase jumlah pengadaan peralatan laboratorium, pengadaan peralatan penunjang operasional laboratorium, pengadaan alat pengolahan data dan komunikasi, pengadaan peralatan kantor lainnya dan pengadaan alat pendingin.

Tabel 15 Realisasi Fisik Indikator Kinerja V dari Sasaran Kegiatan III TW II TA 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	5 . Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	70 Persen	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi	100,00 %	100,00%		<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Survey alat pengolah data melalui e-purchasing - Telah dilaksanakan Pembelian alat pengolah data melalui e-purchasing (PT. Bhinneka Mentari dimensi) dengan Surat Pesanan No. 373/BSPJI-Pontianak/RT/I V/2023 Tanggal 26 April 2023, dengan masa pengiriman barang maksimum 31 Agustus 2023 <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan proses penerimaan dan pengecekan barang untuk peralatan berupa 3 unit UPS 650 KVA dari Database.com, 3 unit laptop, 1 unit scanner dan 2 unit printer dari CV. Bhinneka Mentari Dimensi <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan proses pengadaan alat pengolah data

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								sesuai perencanaan
				Pengadaan Inventaris Lainnya	100,00 %	46,80%	April: - Penyusunan HPS dan spesifikasi alat April-Mei: Proses Pengadaan AC Mei-Juni: - Pengadaan sistem fire alarm	B04: - Telah dilakukan penyusunan HPS dan spesifikasi alat - Telah dilaksanakan Survey pengadaan AC dengan produk PDN melalui e-purchasing B05: - Telah dilakukan pengadaan dan pemasangan 2 unit AC melalui e-purchasing penyedia CV. Agha Karya B06: - Pengadaan sistem alarm belum dilaksanakan, sedang dalam tahap pemilihan penyedia barang/jasa
				Pengadaan Peralatan Kantor Lainnya	100,00 %	87,30%	April: - Survey harga barang April-Juni: - Pengadaan barang dan serah terima barang	B04: - Telah dilaksanakan Survey barang shower eye wash, lemari personil melalui aplikasi e-purchasing - Telah dilaksanakan Pembelian shower eye wash melalui aplikasi toko daring (Bela Pengadaan) - B05: - Telah

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								<p>dilakukan proses pengadaan barang Gorden/vertica I blind melalui penyedia CV Bintang Equator, Shower eye wash melalui penyedia PT. Hutama Karsa, Meja personil, lemari arsip dan meja komputer melalui penyedia emporium furniture status indent)</p> <p>- Telah dilaksanakan Survey penyedia barang</p> <p>B06:</p> <p>- Telah dilakukan proses pengadaan barang : 1. Gorden/vertica I blind melalui penyedia CV Bintang Equator 2. Shower eye wash melalui penyedia PT. Hutama Karsa 3. Meja personil, lemari arsip dan meja komputer melalui penyedia Emporium</p>
				Pengadaan Alat Laboratorium	62,50%	85,00%	<p>April:</p> <p>- Persiapan Pengadaan Mei-Juni:</p> <p>- Proses pengadaan peralatan</p>	<p>B04:</p> <p>- Telah dilaksanakan persiapan pengadaan alat fume hod dan refrigerator</p>

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								<p>B05: - Telah dilakukan pembelian dan penandatanganan kontrak surat pesanan pengadaan alat laboratorium melalui metode e-purchasing : 1. PT. Robust Multi Sarana, pengadaan fume hood dan scrubber 2. PT. Siwali Swantika, pengadaan data logger calibrator 3. PT. Hutama Karsa, pengadaan furnace data logger</p> <p>B06: - Telah dilakukan penerimaan dan pembayaran peralatan laboratorium CV. Esa Multi Mandiri, pengadaan refrigerator, spektrofotometer, humidfier, timbangan analitik, oven dan current meter - Telah dilakukan pengiriman untuk peralatan laboratorium : 1. PT. Robust Multi Sarana : fume hood dan scrubber</p>

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 target fisik indikator ini sebesar 70% dengan realisasi sebesar 83%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II pada kegiatan Pengadaan Inventaris Lainnya yaitu Penyusunan HPS dan spesifikasi alat, proses pengadaan AC, serta pengadaan sistem fire alarm. Selanjutnya pada kegiatan Pengadaan Peralatan Kantor Lainnya rencana kegiatan di TW II ini yaitu survey harga barang serta pengadaan barang dan serah terima barang. Selanjutnya pada kegiatan Pengadaan Alat Laboratorium rencana kegiatan di TW II ini yaitu persiapan pengadaan serta proses pengadaan peralatan.

Realisasi dari indikator kerja tersebut pada Triwulan II ini untuk kegiatan **Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi** pada bulan April Telah dilaksanakan Survey alat pengolah data melalui e-purchasing yang selanjutnya dilakukan pembelian alat pengolah data melalui e-purchasing dengan masa pengiriman barang maksimum 31 Agustus 2023. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilakukan proses penerimaan dan pengecekan barang untuk peralatan berupa 3 unit UPS 650 KVA dari Database.com, 3 unit laptop, 1 unit scanner dan 2 unit printer dari CV. Bhinneka Mentari Dimensi. Pada bulan Juni semua barang yang dipesan telah diterima sehingga proses pengadaan alat pengolah data sesuai dengan perencanaan.

Realisasi pada kegiatan **Pengadaan Inventaris Lainnya** pada bulan April Telah dilakukan penyusunan HPS dan spesifikasi alat serta telah dilaksanakan Survey pengadaan AC dengan produk PDN melalui e -purchasing. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan pengadaan dan pemasangan 2 unit AC melalui e-purchasing penyedia CV. Agha Karya. Pada bulan Juni pengadaan sistem alarm masih belum dapat dilaksanakan, sehingga progress masih dalam tahap pemilihan penyedia barang/jasa.

Pada Kegiatan **Pengadaan Peralatan Kantor Lainnya** pada bulan April telah dilaksanakan Survey barang shower eye wash, lemari personil melalui aplikasi e-purchasing untuk selanjutnya dilaksanakan Pembelian shower eye wash melalui aplikasi toko daring (Bela Pengadaan). Selanjutnya pada bulan Mei dan Juni telah dilakukan proses pengadaan barang Gorden/vertical blind melalui penyedia CV Bintang Equator, Shower eye wash melalui penyedia PT. Utama Karsa, Meja personil, lemari arsip dan meja komputer melalui penyedia emporium furniture status indent). Selain itu telah dilaksanakan juga survei penyedia barang.

Realisasi kegiatan terakhir dari indikator kerja ini yaitu **Pengadaan Alat Laboratorium** dimana pada bulan April telah dilaksanakan persiapan pengadaan alat fume hood dan refrigerator. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan pembelian dan penandatanganan kontrak surat pesanan pengadaan alat laboratorium melalui metode e-purchasing : 1. PT. Robust Multi Sarana, pengadaan fume hood dan scrubber 2. PT. Siwali Swantika, pengadaan data logger calibrator 3. PT. Utama Karsa, pengadaan furnace data logger. Pada bulan Juni telah dilakukan penerimaan dan pembayaran peralatan laboratorium CV. Esa Multi Mandiri, pengadaan refrigerator, spektrofotometer, humidfier, timbangan analitik, oven dan current meter. Selain itu telah dilakukan pengiriman untuk peralatan laboratorium yang telah dipesan dari PT Robust.

Berdasarkan data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka realisasinya telah mencapai dari target antara yang ditetapkan, sehingga pada Triwulan II ini berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Kendala dalam indikator kinerja ini yaitu masih terdapat sisa anggaran pada Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi, pada Pengadaan Inventaris Lainnya kendala yang dihadapi yaitu masih belum didapat penyedia barang

sesuai kebutuhan, pada Pengadaan Peralatan Kantor Lainnya kendala yang dihadapi yaitu pada pengadaan rak botol belum dilakukan karena masih dalam tahap proses pemilihan penyedia, pada Pengadaan Alat Laboratorium kendala yang dihadapi yaitu beberapa peralatan belum dilakukan penerimaan dan pembayaran karena masih dalam tahap penjadwalan pemasangan dan pelatihan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah segera dilakukan optimalisasi sisa anggaran pada triwulan selanjutnya. Selain itu terkait pengadaan barang yang belum dilakukan segera dilaksanakan pengadaan barang pada periode triwulan selanjutnya.

d. Sasaran Kegiatan IV: Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien

Sasaran kegiatan keempat dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA 2023 yaitu tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien, yang memiliki 1 (satu) indikator kinerja rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker yang dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 16. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan IV Sampai Triwulan II TA 2023

Sasaran Kegiatan IV	Indikator Kinerja	Target Fisik	% Fisik		Realisasi Fisik s/d TW II TA 2023
			Target Antara	Realisasi	
Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	90%	70%	0 Persen

Sasaran Kegiatan IV terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja IV.1 : Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker.

Untuk dapat memenuhi indikator kinerja pada sasaran kegiatan IV ini yang harus dipenuhi yaitu dengan melaksanakan pengendalian internal dalam rangka

meningkatkan persentase rekomendasi hasil pengawasan internal yang telah ditindaklanjuti. Adapun kegiatan pendukungnya adalah Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, Zona Integritas dan SPIP seperti pada tabel berikut.

Tabel 17. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan IV TW II TA 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	1 Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, Zona Integritas dan SPIP	90%	70%	April: - Penyusunan Dokumen Risiko dan Pengumpulan Dokumen ZI - Penggandaan Dokumen Juni: - Pelaksanaan Konsultasi Penerapan Manajemen Risiko	B04: - Telah dilaksanakan Penyusunan dokumen risiko dan pengumpulan dokumen ZI B05: - Telah dilakukan penggandaan dokumen B06: -

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 **target fisik** dari indikator ini sebesar **90%** dengan **realisasi** sebesar **70%**. Rencana kegiatan Triwulan II yaitu penyusunan dokumen risiko dan pengumpulan dokumen ZI, penggandaan dokumen, pelaksanaan konsultasi penerapan manajemen risiko.

Realisasi dari indikator kinerja pada kegiatan **Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, Zona Integritas, dan SPIP** tersebut yaitu pada bulan April telah dilaksanakan penyusunan dokumen risiko dan pengumpulan dokumen ZI. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan penggandaan dokumen. Dan pada bulan Juni telah dilaksanakan konsultasi secara online terkait kertas kerja penilaian mandiri maturitas SPIP.

Berdasarkan data diatas, maka perbandingan antara realisasi dengan target kegiatan tersebut masih belum memenuhi target.

b) Kendala

Kendala yang dihadapi dalam kegiatan ini yaitu belum dapat dilakukannya konsultasi secara offline, dikarenakan masih disusunnya kertas kerja penilaian mandiri maturitas SPIP. Selain itu juga terdapat kendala dimana penyusunan kertas kerja penilaian belum selesai dilakukan, sehingga penggandaan dokumen akan dilakukan pada saat dokumen sudah lengkap.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah akan dilaksanakan kegiatan konsultasi terkait manajemen risiko serta akan segera diselesaikan penyusunan kertas kerja dan penyampaian bukti dukung penilaian mandiri maturitas SPIP.

e. Sasaran Kegiatan V : Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan

1. Sasaran kegiatan kelima dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA 2023 yaitu Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan, yang memiliki 1 (satu) indikator kinerja yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri.

Secara umum realisasi fisik sasaran kegiatan V sampai dengan Triwulan II TA 2023 dapat dilihat pada tabel 16 berikut:

Tabel 18. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan V Sampai Triwulan II TA 2023

Sasaran Kegiatan V	Indikator Kinerja	Target Fisik	% Fisik		Realisasi Fisik s/d TW II TA 2023
			Target Antara	Realisasi	
Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 indeks	50%	48%	0 indeks

Sasaran Kegiatan V terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja V: Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Jasa Industri

Untuk dapat memenuhi indikator kinerja pertama pada sasaran kegiatan V ini dilihat dari rata-rata indeks kepuasan masyarakat kepada pelayanan BSPJI, yang diukur dengan Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik serta Penerbitan Majalah Semipopular Industri.

Tabel 19. Realisasi Fisik Indikator Kinerja II dari Sasaran Kegiatan V TW II TA 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	1 Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 Indeks	Penerbitan Majalah Semipopular Industri	52,00%	14,40%	April-Mei: - Penerimaan artikel edisi 1 dan review Juni: - Penerbitan majalah edisi 1	B04: - Telah dilaksanakan Pengumpulan artikel dan berita B05: - Telah dilaksanakan pengumpulan artikel 1 artikel "ozone generator" B06: - Telah diumumkan penerimaan artikel majalah semi populer - Telah dilaksanakan Persiapan penerbitan majalah
				Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik	48,60%	65,30%	April-Juni: Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	B04: - Telah dilaksanakan monitoring dan evaluasi pelayanan publik B05: - Telah dilaksanakan SKM di kota

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								Pontianak dengan 3 responden B06: - Telah dilaksanakan survey ke 5 Kota/kabupaten (Pontianak, Ketapang, Sekadau, Sanggau dan Singkawang)

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 target fisik dari indikator ini sebesar 59% dengan realisasi sebesar 48%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II pada kegiatan Penerbitan Majalah Semipopular Industri yaitu penerimaan artikel edisi 1 dan review serta penerbitan majalah edisi 1. Selanjutnya pada kegiatan Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik yaitu pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi.

Realisasi dari indikator kinerja ini pada kegiatan **Penerbitan Majalah Semipopular Industri** pada bulan April telah dilaksanakan pengumpulan artikel dan berita. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan pengumpulan artikel 1 artikel "ozone generator". Lalu pada bulan Juni telah diumumkan penerimaan artikel majalah semi populer serta telah dilaksanakan Persiapan penerbitan majalah.

Untuk realisasi dari kegiatan **Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik** pada bulan April yaitu telah dilaksanakannya monitoring dan evaluasi pelayanan publik. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan SKM di kota Pontianak dengan 3 responden. Lalu pada bulan Juni telah dilaksanakan

survey ke 5 Kota/kabupaten (Pontianak, Ketapang, Sekadau, Sanggau dan Singkawang).

Berdasarkan data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target kegiatan tersebut maka realisasinya belum mencapai dari target antara yang ditetapkan.

b) Kendala

Kendala pada target indikator kinerja ini adalah pada Penerbitan Majalah baru terdapat 2 karya yang masuk ke dalam penerbit. Lalu pada Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik kendala yang dihadapi yaitu dalam keuangan dimana belum dimasukkan rampung kegiatan di singkawang serta terdapat penundaan perjalanan dikarenakan terdapat libur cuti bersama Idul Adha.

c) Rekomendasi

Rekomendasi atas kendala yang dihadapi dari kegiatan indikator kinerja ini adalah pada penyusunan majalah semipopuler terkait bahan diperbanyak dengan sumber yang diambil dari berita.

f. Sasaran Kegiatan VI: Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional

Sasaran kegiatan keenam dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA 2023 yaitu terwujudnya ASN BSKJI yang profesional, yang memiliki 1 (satu) indikator kinerja yaitu Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN.

Tabel 20. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan VI Sampai Triwulan II TA 2023

Sasaran Kegiatan VI	Indikator Kinerja	Target Fisik	% Fisik		Realisasi Fisik s/d TW IIV TA 2023
			Target Antara	Realisasi	
Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	72 Indeks	54%	54%	0 Indeks

Sasaran Kegiatan VI terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja VI.1 : Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN

Untuk dapat memenuhi indikator kinerja pada sasaran kegiatan VI ini, yang diukur melalui dimensi Kualifikasi, Kompetensi, Kinerja, dan Disiplin sesuai Peraturan BKN Nomor 8 Tahun 2019 Tanggal 15 Mei 2019, dan nilainya dikeluarkan oleh BSKJI. Pemenuhan belanja gaji pegawai, uang makan, uang lembur dan Melaksanakan peningkatan dan pengembangan kompetensi SDM demi meningkatkan nilai rata - rata indeks profesionalitas ASN.

Tabel 21. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan VI TW II TA 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1 Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	72 Indeks	Pembayaran Gaji, Tunjangan, Uang Makan dan Uang Lembur	54,00%	54,00%	- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan April, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Maret - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Mei, uang makan dan tunjangan kinerja bulan April - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Juni, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Mei	B04: - Telah dibayarkan gaji pokok dan tunjangan pegawai bulan April, uang makan dan tunjangan kinerja pegawai bulan Maret, lembur pegawai bulan Maret serta THR pegawai B05: - Telah dibayarkan gaji pokok dan tunjangan pegawai bulan Mei uang makan dan tunjangan kinerja pegawai bulan April. B06: - Telah dibayarkan gaji pokok dan tunjangan pegawai bulan Juni uang

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								makan dan tunjangan kinerja pegawai bulan Mei.
				Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	45,90%	72,50%	April-Juni: - Pelaksanaan kegiatan Pendidikan dan pelatihan untuk SDM BSPJI Pontianak	<p>B04: - Keikutsertaan mengikuti Diklat "Validasi dan Verifikasi Pengujian Kimia" di Bexcelend An. Ari Suryawinata, Lukman Nur dan Wahyu sri widodo</p> <p>B05: - Telah Mengikuti diklat A. Diklat validasi pengujian 1. Wahyu sri widodo 2. Ari Suryawinata 3. Lukman nur B. Diklat pemahaman 17065 an : 1. Uray luciana 2. Sukma Budi.aryani 3. Haqqifizta 4. Ida isnansia 5. Devi</p> <p>B06: - Keikutsertaan diklat pada bulan Juni telah dilaksanakan (in house training komunikasi yang efektif)</p>

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 target fisik dari indikator ini sebesar 54% dengan realisasi sebesar 54%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II pada kegiatan

Pembayaran Gaji, Tunjangan, Uang Makan, dan Uang Lembur adalah Pembayaran gaji pokok, tunjangan, uang makan, dan uang lembur sesuai bulan tersebut. Selanjutnya pada kegiatan Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM kegiatan yang dilaksanakan adalah pelaksanaan kegiatan pendidikan dan pelatihan untuk SDM BSPJI Pontianak.

Realisasi dari indikator kinerja pada kegiatan **Pembayaran Gaji, Tunjangan, Uang Makan, dan Uang Lembur** pada Triwulan II ini yaitu telah dilaksanakannya pembayaran gaji pokok, tunjangan pegawai dan uang makan sesuai dengan ketentuan untuk bulan April-Juni. Selain itu terdapat pembayaran Gaji ke-13 dan THR pada bulan April dan Juni.

Untuk kegiatan **Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM** pada bulan April telah mengikuti Diklat "Validasi dan Verifikasi Pengujian Kimia" di Bexcelend An. Ari Suryawinata, Lukman Nur dan Wahyu Sri Widodo. Selanjutnya pada bulan Mei telah mengikuti diklat pemahaman 17065 an : 1. Uray Lusiana 2. Sukma Budi Aryani 3. Haqqifizta Ratihwulan 4. Ida Diyanti Isnansia 5. Devi Savitri. Lalu pada bulan Juni telah dilaksanakan In House Training Komunikasi yang Efektif.

Berdasarkan data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka realisasinya telah mencapai target yang ditetapkan, sehingga sasaran pada Triwulan II ini berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala pada indikator kinerja sasaran kegiatan ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari indikator kinerja ini adalah terus meningkatkan layanan belanja pegawai dan segera dipersiapkan kegiatan peningkatan kompetensi SDM pada triwulan selanjutnya.

g. Sasaran Kegiatan VII : Penguatan Layanan Publik

Sasaran kegiatan ketujuh dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA 2023 yaitu tercapainya penguatan layanan publik, yang memiliki 1 (satu) indikator kinerja yaitu Nilai minimal indeks layanan publik. Adapun realisasi fisik sasaran kegiatan VII ini dapat dilihat pada tabel 22 berikut:

Tabel 22. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan VII Sampai Triwulan II TA 2023

Sasaran Kegiatan VII	Indikator Kinerja	Target Fisik	% Fisik		Realisasi Fisiks/d TW II TA 2023
			Target Antara	Realisasi	
Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal indeks layanan publik	4,10 Indeks	50%	51%	0 Indeks

Sasaran Kegiatan VII terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja VII.1 : Nilai minimal indeks layanan publik

Untuk dapat memenuhi indikator kinerja pada sasaran kegiatan VII ini dihitung berdasarkan Permenpan RB No.17 Tahun 2017. Dengan mempertimbangkan dukungan kegiatan Operasional dan Pemeliharaan Kantor, *Business Gathering*, pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan, Mengembangkan Aplikasi SIL untuk meningkatkan Nilai Minimal Indeks Layanan Publik.

Tabel 23. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan VII TW II TA 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	Penguatan Layanan Publik	1. Nilai minimal indeks layanan publik	4,1 Indeks	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	51,00%	51,00%	- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan April - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan	B04: - Telah dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan April (pembayaran langganan daya dan jasa,

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							Kantor bulan Mei - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Juni	pembayaran honorarium, pembayaran jasa tenaga alih daya, pelaksanaan pemeliharaan peralatan, dan pelaksanaan perjalanan dinas) telah dilaksanakan B05: - Telah dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Mei berupa (pembayaran langganan daya dan jasa, pembayaran honorarium, pembayaran jasa tenaga alih daya, pelaksanaan pemeliharaan peralatan, dan pelaksanaan perjalanan dinas) telah dilaksanakan B06: - Telah dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Juni berupa (pembayaran langganan daya dan jasa, pembayaran honorarium, pembayaran jasa tenaga alih daya, pelaksanaan pemeliharaan peralatan, dan pelaksanaan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								perjalanan dinas) telah dilaksanakan
				Business Gathering BSPJI Pontianak	14,40%	14,80%	April-Juni: Penyiapan bahan dan materi	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan revisi pagu anggaran serta Menyiapkan bahan dan materi <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Penyiapan bahan dan desain acara <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan penyiapan seminar kit kegiatan Business Gathering
				Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan BSPJI Pontianak	50,00%	80,40%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah mengikuti kegiatan penyusunan PPID di Bogor <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan peliputan kegiatan bimtek halal di sambas <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Pemberitaan kegiatan balai melalui media sosial
				Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Layanan BSPJI Pontianak	58,50%	60,80%	April-Juni: - Pembuatan sistem dokumentasi	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pembuatan program sistem dokumentasi berbasis web <p>B05:</p>

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								<ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Pembuatan program sistem informasi dan dokumentasi berbasis web B06: <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan uji coba sistem dokumen mutu dan pembuatan akun bagi para operator yang ditunjuk - Telah dilakukan pembuatan sistem dokumen mutu - Telah dilakukan dokumentasi sistem aplikasi sistem mutu

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 target fisik dari indikator ini sebesar 50% dengan realisasi sebesar 51%. Adapun rencana kegiatan pada Triwulan II pada kegiatan Operasional dan Pemeliharaan Kantor yaitu pelaksanaan operasional dan pemeliharaan kantor bulan April-Juni. Selanjutnya pada kegiatan Business Gathering BSPJI Pontianak rencana kegiatan yang dilaksanakan pada Triwulan II ini yaitu penyiapan bahan dan materi. Lalu pada kegiatan Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan BSPJI Pontianak rencana kegiatan di triwulan II ini yaitu pelaksanaan kegiatan pengelolaan layanan informasi publik dan kehumasan. Dan kegiatan selanjutnya yaitu Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Layanan BSPJI Pontianak rencana kegiatan pada triwulan II ini yaitu pembuatan sistem dokumentasi.

Realisasi dari indikator kinerja pada kegiatan **Operasional dan Pemeliharaan Kantor** pada TW II ini telah dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan April-Juni. Selanjutnya pada kegiatan **Business Gathering** pada bulan April telah dilaksanakan revisi pagu anggaran serta penyiapan bahan dan materi. Pada bulan Mei telah dilaksanakan Penyiapan bahan dan desain acara. Dan pada bulan Juni telah dilaksanakan penyiapan seminar kit kegiatan Business Gathering.

Selanjutnya pada kegiatan **Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan** pada bulan April telah diikuti kegiatan penyusunan PPID di Bogor. Selanjutnya pada bulan Mei telah dilaksanakan peliputan kegiatan bimtek halal di Sambas. Lalu pada bulan Juni telah dilaksanakan Pemberitaan kegiatan balai melalui media sosial.

Selanjutnya pada kegiatan **Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Layanan BSPJI Pontianak** pada bulan April dan Mei telah dilaksanakan pembuatan program sistem informasi dan dokumentasi web. Selanjutnya pada bulan Juni telah dilaksanakan uji coba sistem dokumen mutu dan pembuatan akun bagi para operator yang ditunjuk.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka realisasinya telah mencapai dari target antara yang ditetapkan, sehingga pada Triwulan II ini berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Pada indikator kinerja ini terdapat kendala pada kegiatan operasional dan pemeliharaan kantor dimana terkait pelaksanaan pemeliharaan gedung yang masih terkendala dikarenakan penyedia jasa masih belum bisa melaksanakannya.

c) Rekomendasi

Rekomendasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah segera menghubungi pihak penyedia jasa agar pelaksanaan pemeliharaan gedung segera dilaksanakan.

h. Sasaran Kegiatan VIII : Penguatan Akuntabilitas Organisasi

Sasaran kegiatan kedelapan dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri 2023 yaitu tercapainya penguatan akuntabilitas organisasi, yang memiliki 2 (dua) indikator kinerja yaitu Nilai minimal akuntabilitas kinerja dan Nilai minimal laporan keuangan.

Secara umum realisasi fisik sasaran kegiatan VIII sampai dengan Triwulan II TA 2023 dapat dilihat pada tabel 24 berikut:

Tabel 24. Realisasi Fisik Indikator Kinerja II dari Sasaran Kegiatan VIII TW II TA 2023

Sasaran Kegiatan VIII	Indikator Kinerja	Target Fisik	% Fisik		Realisasi Fisiks/d TW II TA 2023
			Target Antara	Realisasi	
Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	83 Nilai	53%	53%	0 Nilai
	Nilai minimal laporan keuangan	94 Nilai	96%	96%	0 Nilai

Sasaran Kegiatan VIII terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja VIII.1 : Nilai minimal akuntabilitas kinerja

Untuk dapat memenuhi indikator kinerja pertama pada sasaran kegiatan VIII.1 dihitung menggunakan Lembar Kerja Evaluasi sesuai Permenpan 12 tahun 2015 dimana seluruh dokumen akuntabilitas kinerja dikumpulkan untuk dilakukan penilaian oleh tim evaluator.

Tabel 25. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan VIII TW II TA 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1 Nilai minimal akuntabilitas kinerja	83 Nilai	Pelaksanaan, Penyusunan Program dan Rencana Kerja	50,00 %	54,50%	April-Juni: Melaksanakan penyusunan Program TA. 2024 dan pengelolaan anggaran belanja TA. 2023	<p>B04: - Telah dilaksanakan pengelolaan anggaran, pelaksanaan revisi anggaran, pengumpulan bahan penyusunan program TA. 2024, penyiapan pelaksanaan konsinyering program</p> <p>B05: - Telah dilaksanakan pengelolaan anggaran, pelaksanaan revisi anggaran, pengumpulan bahan penyusunan program TA. 2024, pelaksanaan konsinyering program</p> <p>B06: - Pelaksanaan pengelolaan anggaran TA. 2023 dan penyusunan pagu anggaran 2024 sesuai pagu indikatif</p>
				Monitoring Triwulan ALKI dan TAPKIN serta Penyusunan Laporan PP 39	55,00 %	55,00%	April: - Penyusunan Lap PP 39 TW I TA. 2023 April-Juni: - Monitoring	B04: - Monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan April telah

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				dan Laporan Kinerjanya			Kegiatan dan TAPKIN	<p>dilakukan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan Laporan PP 39 TW I Telah dilaksanakan <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan Mei telah dilakukan <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan juni telah dilakukan
				Reviu Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Baristand Industri Pontianak Tahun 2020 - 2024	52,20 %	52,60%	April-Juni: - Reviu dan Konsultasi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pencetakan draf awal Review Renstra dan Lampirannya. <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Pengumpulan bahan reviu Renstra dan capaian indikator kinerja tahun 2021-2024 <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengumpulan bahan reviu Renstra yang berasal dari informasi kinerja di

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								aplikasi KRISNA Bappenas
				Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak	75,00 %	37,00%	April-Juni: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan Juni: - Pelaksanaan konsultasi kearsipan	B04: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan bulan April B05: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan bulan Mei B06: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan bulan Juni
		2. Nilai minimal laporan keuangan	94 Nilai	Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi	95,60 %	96,20%	April-Juni: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	B04: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi keuangan B05: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi keuangan B06: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi keuangan

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 **target fisik** dari indikator ini sebesar **53%** dengan **realisasi** sebesar **53%**. Adapun rencana kegiatan pada Triwulan II pada kegiatan Pelaksanaan, Penyusunan Program dan Rencana Kerja yaitu melaksanakan penyusunan program TA. 2024 dan pengelolaan anggaran

belanja TA. 2023. Selanjutnya pada kegiatan Monitoring Triwulan ALKI dan TAPKIN serta Penyusunan Laporan PP 39 dan Laporan Kinerjanya rencana kegiatan pada TW II yaitu penyusunan laporan PP 39 TW I TA. 2023 serta monitoring kegiatan dan TAPKIN. Pada kegiatan Reviu Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2020-2024 rencana kegiatan pada TW II yaitu Reviu dan Konsultasi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024. Lalu pada kegiatan Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak rencana kegiatan pada TW II yaitu pelaksanaan penatausahaan kearsipan serta pelaksanaan konsultasi kearsipan.

Realisasi dari indikator kinerja pada kegiatan **Pelaksanaan, Penyusunan Program dan Rencana Kerja** pada bulan April telah dilaksanakan pengelolaan anggaran, pelaksanaan revisi anggaran, pengumpulan bahan penyusunan program TA. 2024, penyiapan pelaksanaan konsinyering program. Pada bulan Mei telah dilaksanakan pengelolaan anggaran, pelaksanaan revisi anggaran, pengumpulan bahan penyusunan program TA. 2024, serta telah dilaksanakan konsinyering program kegiatan TA. 2024. Selanjutnya pada bulan Juni telah dilaksanakan penyusunan pagu anggaran 2024 sesuai pagu indikatif.

Realisasi pada kegiatan **Monitoring Triwulan ALKI dan TAPKIN serta Penyusunan Laporan PP 39 dan Laporan Kinerjanya** pada bulan April telah dilaksanakan Penyusunan Laporan PP 39 TW I TA. 2023 serta monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan April. Pada bulan Mei dan Juni telah dilaksanakan monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan Mei dan Juni.

Realisasi pada kegiatan **Reviu Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2020-2024** pada bulan April telah dilaksanakan pencetakan draf awal Review Renstra dan Lampirannya. Pada bulan Mei telah dilaksanakan

Pengumpulan bahan reviu Renstra dan capaian indikator kinerja tahun 2021-2024. Selanjutnya pada bulan Juni telah dilaksanakan pengumpulan bahan reviu Renstra yang berasal dari informasi kinerja di aplikasi KRISNA Bappenas.

Realisasi pada kegiatan **Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak** pada Triwulan II yaitu telah dilaksanakannya penatausahaan kearsipan untuk triwulan II.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka realisasinya telah mencapai dari target antara yang ditetapkan, sehingga kegiatan ini telah berhasil dilaksanakan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka realisasinya telah mencapai dari target antara yang ditetapkan, sehingga pada Triwulan II ini berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Kendala pada indikator kinerja sasaran kegiatan ini yaitu pada kegiatan kearsipan dimana pelaksanaan konsultasi belum dapat dilakukan dikarenakan personil masih mengikuti diklat kearsipan dan mengumpulkan bukti kerja kearsipan.

c) Rekomendasi

Rekomendasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah segera dilaksanakan konsultasi terkait kegiatan kearsipan pada triwulan selanjutnya.

2. Indikator Kinerja VIII.2 : Nilai Minimal Laporan Keuangan

Penilaian laporan keuangan dilakukan berdasarkan *desk review* dengan data Satuan Kerja yang terkonsolidasi di Biro Keuangan. Metodologi penilaian menggunakan desk evaluation atas data-data Keuangan dan BMN dengan menggunakan kertas kerja penilaian yang berisi penilaian atas empat unsur yang terdiri dari kesesuaian SAP, kecukupan informasi, ketaatan dalam peraturan dan

efektifitas Pengendalian Intern. Kertas kerja penilaian akan diisi oleh tim penilai dari tim Biro Keuangan.

Tabel 26. Realisasi Fisik Indikator Kinerja II dari Sasaran Kegiatan VIII TW II TA 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	2. Nilai minimal laporan keuangan	94 Nilai	Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi	95,60%	96,20%	April-Juni: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	B04: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi keuangan B05: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi keuangan B06: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi keuangan

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2023 **target fisik** dari indikator ini sebesar **96%** dengan **realisasi** sebesar **96%** dan kegiatan ini telah berhasil dilaksanakan. Rencana kerja kegiatan Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi pada Triwulan II ini adalah pelaksanaan rekonsiliasi keuangan. Realisasi dari kegiatan tersebut pada TW II ini telah dilaksanakannya rekonsiliasi keuangan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka realisasinya telah mencapai dari target antara yang ditetapkan, sehingga kegiatan berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak ada kendala dalam indikator kinerja ini.

c) Rekomendasi

Rekomendasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah diharap dapat meningkatkan kinerja kegiatan agar realisasi dapat meningkat pada tahun anggaran berikutnya. Selain itu segera dilakukan penyusunan laporan keuangan untuk periode Semester I TA 2023.

3.1.2 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator pada Kinerja Kegiatan

Pada Tahun Anggaran 2023, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri memiliki 2 (dua) program yaitu Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri (04.07.EC) dan Program Dukungan Manajemen (04.07.WA). Dari program-program tersebut diturunkan menjadi kegiatan Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri diturunkan menjadi Kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri (6077) dan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (6042).

Realisasi program/ kegiatan yang dilaksanakan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak tersebut pada Triwulan II TA 2023 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak (1 April – 30 Juni 2023) berdasarkan pada indikator kinerja kegiatan dapat dilihat pada tabel 27.

a) Kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Tabel 27. Realisasi Capaian Kinerja Kegiatan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri Sampai Dengan Triwulan II TA 2023

Output		Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
1		2	3	4	5	6	7	8	9
AEC	Kerja sama	57,60	21,97	57,00	66,50	73,57	21,97	80,60	90,10
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	15,82	-	23,53	18,76	15,82	-	30,65	25,87
BAD	Pelayanan Publik kepada industri	22,64	10,76	23,89	24,46	35,30	17,20	49,62	50,31

Output		Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
1		2	3	4	5	6	7	8	9
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	44,36	25,90	48,59	38,08	54,72	29,44	63,68	53,77
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	60,00	41,75	52,50	75,00	60,00	41,75	62,50	85,00
QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	52,65	5,59	57,30	57,88	60,00	9,24	67,30	67,98
Jumlah		6,13	3,53	6,00	7,07	7,45	4,16	9,18	10,27

a) Hasil yang dicapai dan Analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 6 (enam) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari :

1) Kerja Sama

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan **tidak mencapai** sasaran, namun total realisasi fisik **mencapai** sasaran.

Realisasi dari kegiatan Pelaksanaan kerjasama konsultasi Teknologi yaitu telah dilaksanakan pengambilan data di awal terkait lokasi sebaran land aplikasi di PT Sumatera Makmur Lestari Sekadau serta telah dilaksanakan valuasi hasil pengambilan data lapangan dan hasil uji tanah.

2) Sosialisasi dan Diseminasi

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan **tidak mencapai** sasaran, namun total realisasi fisik **mencapai** sasaran.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu penyusunan dokumen SMM untuk IKM yang memproduksi kopi bubuk sudah dilanjutkan untuk klausul-klausul yang bersifat umum serta telah dilaksanakan penyiapan seminar kit kegiatan *Business Gathering*.

3) Pelayanan Publik Kepada Industri

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan **tidak mencapai** sasaran, namun total realisasi fisik **mencapai** sasaran.

Realisasi dari kegiatan tersebut adalah penerimaan sampel masuk laboratorium sampai tanggal 30 Juni 2023 total sebanyak 830 sampel, melakukan pengambilan contoh di perusahaan untuk bulan April-Juni 2023 baik di dalam maupun atas permintaan luar kota, melaksanakan pekerjaan kalibrasi sampai dengan tanggal 30 Juni 2023 sebanyak 28 alat untuk 11 perusahaan, pelaksanaan bimbingan dan pendampingan teknis industri sebanyak 10 industri.

4) Fasilitasi dan Pembinaan Industri

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan **tidak mencapai** sasaran, namun total realisasi fisik **mencapai** sasaran.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu telah dilaksanakan persiapan dan koordinasi penerapan perlakuan pendinginan dalam proses karbonasi, penyusunan jenis data yang akan diterapkan di cloud computing, serta pengumpulan data untuk perhitungan neraca massa dan neraca energi.

5) Sarana Bidang Industri dan Perdagangan

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan **tidak mencapai** sasaran, namun total realisasi fisik **mencapai** sasaran.

Realisasi dari kegiatan ini adalah telah dilakukan pembelian, penandatanganan kontrak surat pesanan pengadaan alat laboratorium melalui metode e-purchasing : 1. PT. Robust Multi Sarana, pengadaan fume hood dan scrubber 2. PT. Siwali Swantika, pengadaan data logger calibrator 3. PT. Utama Karsa, pengadaan furnace data logger. Selain itu telah dilakukan

penerimaan dan pembayaran peralatan laboratorium CV. Esa Multi Mandiri, pengadaan refrigerator, spektrofotometer, humidfier, timbangan analitik, oven dan current meter.

6) Fasilitasi dan Pembinaan Industri

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan **tidak mencapai** sasaran, namun total realisasi fisik **mencapai** sasaran.

Realisasi dari kegiatan ini adalah telah dilaksanakan pendampingan dengan menyusun rencana modul peralatan sensor dan kelengkapannya serta telah dilaksanakan pengadaan bahan untuk pelaksanaan penerapan teknologi 4.0.

b) Kendala

Kendala yang dihadapi terkait kegiatan Pelayanan Publik Kepada Industri disebabkan karena status registrasi laboratorium lingkungan. Selain itu pada penyelenggaraan kegiatan kalibrasi kendala yang dihadapi yaitu belum ada pelaksanaan layanan kalibrasi on-site sehingga minimnya realisasi perjalanan dinas dalam kota dan luar kota.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari indikator kinerja ini adalah melaksanakan kegiatan sesuai rencana, memaksimalkan lagi kegiatan pada triwulan selanjutnya, melakukan koordinasi dengan PPK untuk mempercepat pelaksanaan pengadaan barang yang masih belum dilakukan dengan memperhatikan peraturan yang ada serta mengutamakan produk dalam negeri atau produk dengan nilai TKDN daripada produk impor. Melakukan koordinasi dengan bagian pelayanan tentang upaya komunikasi dengan para klien terkait pelayanan publik kepada industri.

b) Kegiatan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri

Tabel 28. Realisasi Capaian Kinerja Kegiatan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri Sampai Dengan Triwulan II TA 2023

Output		Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
1		2	3	4	5	6	7	8	9
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	26,82	27,34	31,45	31,44	45,93	42,97	53,08	53,08
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	71,57	54,46	75,81	60,02	100	58,13	100,00	75,35
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	36,79	50,85	24,55	40,50	63,80	69,77	45,91	72,50
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	31,24	29,38	26,99	29,10	59,32	51,64	67,83	69,75
Jumlah		23,14	23,43	26,37	26,47	39,60	36,56	45,16	45,28

a) Hasil yang dicapai dan Analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 4 (empat) Klasifikasi Rincian Ouput (KRO) yang terdiri dari:

1) Layanan Dukungan Manajemen Internal

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan serta realisasi fisik **telah mencapai** sasaran.

KRO ini memiliki Rincian Output (RO) berupa Layanan Hubungan Masyarakat dan Layanan Perkantoran. Adapun Realisasi kegiatan - kegiatan tersebut yaitu Menyiapkan rancangan sistem aplikasi dan Pembuatan program sistem dokumentasi berbasis web Sistem Informasi Layanan BSPJI Pontianak, Mengikuti Koordinasi Pertemuan Kehumasan di Jakarta, Memuat informasi Publik di website dan media sosial, penyiapan bahan dan materi profil balai, Pengumpulan artikel dan berita untuk Majalah Semipopular, Menyiapkan bahan dan materi promosi Balai, Pembayaran gaji

dan tunjangan, uang makan, dan uang lembur pegawai serta pelaksanaan operasional dan pemeliharaan kantor.

2) Layanan Sarana dan Prasarana Internal

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan serta fisik **tidak mencapai** sasaran.

Realisasi dari kegiatan ini adalah telah dilakukan proses penerimaan dan pengecekan barang untuk peralatan berupa 3 unit UPS 650 KVA dari Database.com, 3 unit laptop, 1 unit scanner dan 2 unit printer dari CV. Bhinneka Mentari Dimensi. Selanjutnya telah dilakukan pengadaan dan pemasangan 2 unit AC melalui e-purchasing penyedia CV. Agha Karya. Serta telah dilaksanakan proses pengadaan barang : 1. Gorden/vertical blind melalui penyedia CV Bintang Equator 2. Shower eye wash melalui penyedia PT. Utama Karsa 3. Meja personil, lemari arsip dan meja komputer melalui penyedia Emporium.

3) Layanan Manajemen SDM Internal

Sampai Triwulan II total realisasi fisik dan keuangan **telah mencapai** sasaran.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu telah mengikuti Diklat "Validasi dan Verifikasi Pengujian Kimia" di Bexcelend An. Ari Suryawinata, Lukman Nur dan Wahyu Sri Widodo. Selanjutnya pada bulan Juni telah dilaksanakan (in house training komunikasi yang efektif).

4) Layanan Manajemen Kinerja Internal

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan **tidak mencapai** sasaran, namun realisasi fisik **mencapai** sasaran.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu telah dilakukan Revisi POK dan Revisi DIPA yang ke-5 Tahun Anggaran 2023, pengumpulan usulan kegiatan TA 2024, pelaksanaan konsinyering program, monitoring kegiatan dan TAPKIN bulanan, pengangkutan limbah B3 rutin, serta proses pendirian LPH.

b) Kendala

Kendala yang dihadapi dalam pencapaian target adalah konsisten dalam pelaksanaan kegiatan dan penarikan anggaran sesuai dengan RPD dan ROK yang telah disusun serta SK pendirian LPH yang masih belum terbit.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah segera menghubungi bagian kerjasama BSKJI untuk memperoleh informasi progres SK LPH BSPJI Pontianak dan membuat pengajuan surat akreditasi LPH ke Sekjen Kemenperin RI.

3.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan

3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja

1. Proses penyusunan spesifikasi alat masih terkendala informasi TKDN.
2. Kegiatan lelang peralatan laboratorium ditunda karena alasan ketersediaan anggaran PNBK. Pengadaan peralatan laboratorium dilakukan dengan metode e-purchasing.
3. SK pendirian LPH yang masih belum terbit.

3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan

1. Beberapa kegiatan belum menentukan IKM yang sesuai untuk sasaran target kegiatan.

2. Dikarenakan belum banyak tersedianya sumber dana PNBPN, dimana kegiatan ini bersumber dana dari PNBPN, maka pelaksanaan akan dilakukan di triwulan berikutnya

3.3. Langkah Tindak Lanjut

3.3.1. Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Perjanjian Kinerja

1. Berkoordinasi dengan pihak penyedia melalui pejabat pengadaan
2. Mencari informasi alat dengan nilai TKDN yang sesuai dan mengawal permohonan izin pembelian barang impor ke Menteri melalui unit eselon I.
3. Melakukan koordinasi dengan bagian kerjasama BSKJI untuk memperoleh informasi progres SK LPH BSPJI Pontianak

3.3.2. Langkah dan Tindak Lanjut Pelaksanaan Kinerja Kegiatan

1. Segera menentukan IKM sebagai sasaran kegiatan dan melaksanakan kegiatan sesuai rencana penarikan dana (RPD) dan rencana operasional kegiatan (ROK).
2. Berkoordinasi dengan PPK PNBPN terkait ketersediaan dana untuk pengadaan peralatan, dan kegiatan yang akan dilaksanakan.

BAB IV

PENUTUP

Pada tahun 2023, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak memiliki 8 (delapan) sasaran strategis dengan 13 (tiga belas) indikator kinerja yang harus dicapai sesuai target masing-masing. Selain itu terdapat 2 (dua) program yang kemudian diturunkan menjadi 37 (tiga puluh tujuh) kegiatan yang didanai oleh DIPA TA 2023 sebagai kegiatan penunjang perjanjian kinerja TA 2023. Sebagai sarana evaluasi dari sasaran dan program yang telah ditetapkan tersebut, maka disusunlah Laporan PP 39 Triwulan II Tahun 2023 ini.

Adapun rincian realisasi keuangan dan fisik berdasarkan Perjanjian Kinerja dan Indikator Kinerja Kegiatan pada Triwulan II Tahun 2023, yaitu sebagai berikut:

Realisasi Capaian Kinerja Sampai Dengan Triwulan II TA 2023 Berdasarkan Perjanjian Kinerja

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Fisik	% Fisik		Realisasi Fisik/d TW II TA 2023
				Target	Realisasi	
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	7 Persen	59%	46%	0 Persen
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran Balai dalam Penerapan Industri 4.0 dan/atau Standardisasi Industri	1 Perusahaan	83%	66%	0 Perusahaan
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	7 Persen	67%	51%	0 Persen
		Meningkatnya PNPB layanan jasa industri	5 persen	49%	43%	0 Persen
		Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh Industri	1000 SPK/Order	-	-	260 SPK/Order
		Peningkatan jumlah	5 Ruang Lingkup	70%	61%	2 Ruang Lingkup

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Fisik	% Fisik		Realisasi Fisiks/d TW II TA 2023
				Target	Realisasi	
1	2	3	4	5	6	7
		ruang lingkup layanan jasa industri				
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	70 Persen	70%	76%	0 Persen
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	90%	67%	0 Persen
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,60 Indeks	50%	27%	0 indeks
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	72 Indeks	54%	40%	0 Indeks
7	Penguatan Layanan Publik	Nilai minimal indeks layanan publik	4,10 Indeks	50%	41%	0 Indeks
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	83 Nilai	54%	44%	0 Nilai
		Nilai minimal laporan keuangan	94 Nilai	96%	96%	0 Nilai

Realisasi Capaian Kinerja Sampai Dengan Triwulan II TA 2023 Berdasarkan Indikator Kinerja Kegiatan

1. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri, Kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Output		Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
1		2	3	4	5	6	7	8	9
AEC	Kerja sama	57,60	21,97	57,00	66,50	73,57	21,97	80,60	90,10
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	15,82	-	23,53	18,76	15,82	-	30,65	25,87
BAD	Pelayanan Publik kepada industri	22,64	10,76	23,89	24,46	35,30	17,20	49,62	50,31

Output		Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
1		2	3	4	5	6	7	8	9
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	44,36	25,90	48,59	38,08	54,72	29,44	63,68	53,77
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	60,00	41,75	52,50	75,00	60,00	41,75	62,50	85,00
QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	52,65	5,59	57,30	57,88	60,00	9,24	67,30	67,98
Jumlah		6,13	3,53	6,00	7,07	7,45	4,16	9,18	10,27

2. Program Dukungan Manajemen, Kegiatan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri

Output		Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
1		2	3	4	5	6	7	8	9
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	26,82	27,34	31,45	31,44	45,93	42,97	53,08	53,08
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	71,57	54,46	75,81	60,02	100	58,13	100,00	75,35
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	36,79	50,85	24,55	40,50	63,80	69,77	45,91	72,50
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	31,24	29,38	26,99	29,10	59,32	51,64	67,83	69,75
Jumlah		23,14	23,43	26,37	26,47	39,60	36,56	45,16	45,28

Berdasarkan hasil evaluasi sampai dengan 30 Juni 2023 dimana pagu anggaran tahun 2023 sebesar Rp. 13.453.987.000,- dengan *Automatic Adjustment* sebesar Rp. 650.285.000,- sehingga pagu efektif pada Triwulan II ini sebesar Rp. 12.803.702.000,-. Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak telah mencapai realisasi keuangan sebesar 40,72% dari sasaran sebesar 47,05% dan realisasi fisik sebesar 55,55% dari sasaran sebesar 54,34%. Diharapkan realisasi ini dapat ditingkatkan lagi pada triwulan berikutnya.

LAMPIRAN I

FORM A

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN II TAHUN ANGGARAN 2023
BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (539074) BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.EC. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
 5. Indikator Hasil :
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6077 - Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri**
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Agung Budi Lestari, S.Si, M.T.A.
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Budi Utomo No. 41
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : SP DIPA-019.07.2.539074/2023

DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT**II. KEGIATAN**

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
AEC Kerja sama		-	20.661	20.661	Terwujudnya Kesepakatan Kerjasama	1 Kesepakatan, Dokumen, Kegiatan
AEF Sosialisasi dan Diseminasi		-	151.083	151.083	Terselenggaranya Sosialisasi dan Diseminasi	20 orang
BAD Pelayanan Publik kepada industri		-	1.222.072	1.222.072	Terselenggaranya Pelayanan Publik Kepada Industri	204 Industri
BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri		-	158.705	158.705	Tersedianya Fasilitasi dan Pembinaan Bagi Industri	5 Industri, IKM, Miliar USD

CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	-	707.479	707.479	Tersedianya Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	9 Unit
QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	-	33.997	33.997	Terselenggaranya Pemanfaatan Teknologi Industri melalui Jasa Konsultasi	1 Industri, IKM, Miliar USD
Total		-	2.293.997	2.293.997		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan	
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik			
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
AEC	Kerja sama	15,97	-	23,60	23,60	57,60	21,97	57,00	66,50	73,57	21,97	80,60	90,10	KALIMANTAN BARAT
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	-	-	7,11	7,11	15,82	-	23,53	18,76	15,82	-	30,65	25,87	KALIMANTAN BARAT
BAD	Pelayanan Publik kepada industri	12,66	6,44	25,73	25,85	22,64	10,76	23,89	24,46	35,30	17,20	49,62	50,31	KALIMANTAN BARAT
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	10,36	3,54	15,09	15,68	44,36	25,90	48,59	38,08	54,72	29,44	63,68	53,77	KALIMANTAN BARAT
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	-	-	10,00	10,00	60,00	41,75	52,50	75,00	60,00	41,75	62,50	85,00	KALIMANTAN BARAT
QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	7,35	3,65	10,00	10,10	52,65	5,59	57,30	57,88	60,00	9,24	67,30	67,98	KALIMANTAN BARAT
Jumlah		1,32	0,64	3,18	3,20	6,13	3,53	6,00	7,07	7,45	4,16	9,18	10,27	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
1.	BAD Pelayanan Publik kepada industri	- Pengadaan bahan kimia pendukung belum optimal karena sampel uji yang dikerjakan tidak banyak	- Melakukan Inventarisir stok bahan penolong (bahan kimia) untuk diusulkan pengadaan	- Pejabat pengadaan, tim kegiatan
2.	BAD Pelayanan Publik kepada industri	- Belum ada pelaksanaan layanan kalibrasi on-site sehingga minimnya realisasi perjalanan dinas dalam kota dan luar kota	- Koordinasi dengan bagian layanan tentang upaya komunikasi dengan para klien	- Tim kegiatan
3.	BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri	- Kegiatan tidak dapat dilaksanakan bulan Juni 2023, dikarenakan adanya kegiatan yang bersamaan waktu pelaksanaannya	- Menunda pelaksanaan kegiatan di awal minggu ke dua bulan Juli 2023 serta melakukan koordinasi dengan pihak PT. Poteng Tirta Jaya terkait jadwal dan teknis pelaksanaan kegiatan	- Tim kegiatan
4.	BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri	- Penerbitan sertifikat pada pekan ke dua bulan Juni 2023. Sehingga baru dapat dilakukan survey evaluasi dan sekaligus penyerahan sertifikat dan pengarahannya penggunaan logo halal belum dilakukan di bulan Juni 2023	- Akan dilaksanakan survey evaluasi pelaksanaan kegiatan meliputi penyerahan sertifikat halal dan pengarahannya dalam penggunaan logo halal di dalam label produk yang di berikat sertifikat halal pada pekan pertama bulan Juli 2023	- Tim Kegiatan

Pontianak, Juli 2023

Kepala Balai

Agung Budi Lestari, S.Si, M.T.A.



**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN II TAHUN ANGGARAN 2023
BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (539074) BARISTAND INDUSTRI PONTIANAK
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.WA. Program Dukungan Manajemen
 5. Indikator Hasil :
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6042 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri**
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Agung Budi Lestari, S.Si, M.T.A.
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Budi Utomo No. 41
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : SP DIPA-019.07.2.539074/2023

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal		-	10.237.269	10.237.269	Terselenggaranya Layanan Dukungan Manajemen Internal	2 Layanan, Laporan, Dokumen, Rekomendasi, Unit
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal		-	172.290	172.290	Tersedianya Sarana dan Prasarana Internal	28 Unit, m2, Paket
EBC Layanan Manajemen SDM Internal		-	179.158	179.158	Terselenggaranya Layanan Manajemen SDM Internal	50 Orang, Layanan, Rekomendasi

EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal		-	571.273	571.273	Terselenggaranya Layanan Manajemen Kinerja Internal	12 Dokumen, Layanan, Laporan, Rekomendasi
Total		-	11.159.990	11.159.990		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal	19,10	15,62	21,63	21,64	26,82	27,34	31,45	31,44	45,93	42,97	53,08	53,08	KALIMANTAN BARAT
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal	28,43	3,67	24,19	15,33	71,57	54,46	75,81	60,02	100,00	58,13	100,00	75,35	KALIMANTAN BARAT
EBC Layanan Manajemen SDM Internal	27,01	18,92	21,36	32,00	36,79	50,85	24,55	40,50	63,80	69,77	45,91	72,50	KALIMANTAN BARAT
EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal	28,08	22,25	40,84	40,64	31,24	29,38	26,99	29,10	59,32	51,64	67,83	69,75	KALIMANTAN BARAT
Jumlah	16,45	13,13	18,79	18,81	23,14	23,43	26,37	26,47	39,60	36,56	45,16	45,28	

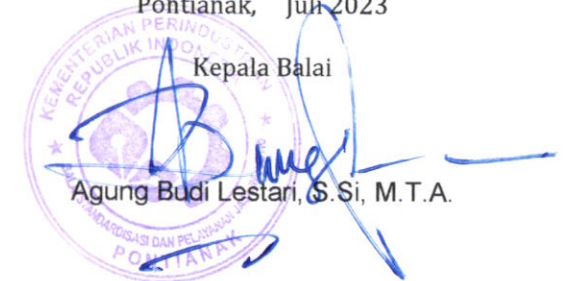
IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
1.	EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal	- Pengadaan rak botol belum dilakukan karena masih dalam tahap proses pemilihan penyedia	- Melaksanakan pengadaan rak botol sesuai perencanaan	- Pejabat pengadaan
2.	EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal	- Lampu emergency exit tidak tersedia di toko elektronik di Kota Pontianak, sehingga perlu pemesanan dari Jawa.	- Segera dilakukan pengadaan lampu emergency exit dan peremajaan rambu-rambu K3	- Pejabat Pengadaan, tim kegiatan
3.	EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal	- Pelaksanaan konsultasi belum dapat dilakukan dikarenakan personil masih mengikuti diklat kearsipan dan mengumpulkan bukti kerja kearsipan	- Pelaksanaan konsultasi akan dilakukan di bulan Juli 2023	- PPK, tim kegiatan kearsipan

Pontianak, Juli 2023

Kepala Balai

Agung Budi Lestari, S.Si, M.T.A.



LAMPIRAN II

FORM PENGUKURAN RENCANA AKSI

**RENCANA AKSI
TAHUN ANGGARAN 2023**

UNIT ORGANISASI : BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	7 Persen	Pengenalan SNI dan Pengujian Skala Laboratorium kepada IKM Pangan di Kalbar	5%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan Februari: - Penyusunan RPD dan ROK - Pelaksanaan rapat tim tahap 1 Maret: - Pelaksanaan rapat tim tahap 2	66%	April: - Pelaksanaan survey April - Juni: - Persiapan materi pengenalan SNI dan Pengujian skala laboratorium Juni - Pelaksanaan rapat tim tahap 3 - Persiapan bahan praktek pengujian	100%	Juli: - Pelaksanaan pengenalan SNI dan Pengujian skala laboratorium Agustus: - Pelaksanaan monitoring implementasi kegiatan Agustus - Penyusunan laporan Kegiatan	100%	
				Penyusunan Dokumentasi Sistem Mutu IKM di Bidang Pangan dalam rangka Penerapan SNI	6%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan Februari- Maret: - Penyusunan RPD	56%	April: - Pelaksanaan survey April - Juni: - Penyusunan dokumen	91%	Juli: - Pelaksanaan sosialisasi dan implementasi di IKM September:	100%	Oktober: - Pelaksanaan monitoring implementasi di IKM - Penyusunan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						dan ROK dan pelaksanaan rapat tim		SMM Juni - Pelaksanaan survey IKM Penerima bantuan SNI/Pengujian		- Memberikan bantuan SNI/pengujian produk IKM		draft laporan Kegiatan
				Klinik Teknologi Berjalan Kalbar	8%	Januari-Februari: - Penyusunan tim Maret: - Persiapan Klintek	61%	April: - Persiapan klintek April-Juni: - Pelaksanaan klinik teknologi Juni: Penyusunan Laporan	100%	Juli-Agustus: - pelaksanaan klinik teknologi Juli-September: - Penyusunan Laporan		
				Penerapan Industri Hijau pada IKM	15%	Januari-Februari - penyusunan tim kegiatan Maret: - Persiapan dan Survei kegiatan	70%	April: - Persiapan dan survei kegiatan April-Juni: Pelaksanaan Pendampingan ke IKM Mei-Juni: - Penyusunan Laporan	100%	Juli-Agustus: Pelaksanaan Pendampingan ke IKM Juli-September: - Penyusunan Laporan		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Pembinaan Penerapan Teknologi Cloud Computing pada Industri Kecil dan Menengah	8%	Januari-Februari: - Penyusunan tim Maret: - Survey dan Persiapan kegiatan pembinaan	98%	April-Mei: - Survey dan persiapan kegiatan pembinaan April - Juni: - Pelaksanaan pembinaan penerapan teknologi 4.0 Juni: - Penyusunan Laporan	100%	Juli-September: Penyusunan Laporan		
				Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal pada Industri Pangan	31%	Januari-Februari: - Pembentukan Tim Kegiatan Februari-Maret: - Survey untuk identifikasi, koordinasi, kajian data dan evaluasi kegiatan	91%	April-Juni: - Survey untuk identifikasi, koordinasi, kajian data dan evaluasi kegiatan Mei-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	100%	Juli: - Survey untuk identifikasi, koordinasi, kajian data dan evaluasi kegiatan - Penyusunan Laporan kegiatan		
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1. Peningkatan peran Balai dalam Penerapan Industri 4.0 dan/atau Standardisasi	1 Perusahaan	Kerjasama Konsultasi Teknologi Industri	23%	Januari-Februari: - Persiapan kerjasama Konsultasi Maret: - Pelaksanaan	81%	April-Juni: - Pelaksanaan Kerjasama konsultasi teknologi - Penyusunan	100%	Juli-Agustus: - Pelaksanaan Kerjasama konsultasi teknologi - Penyusunan		

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		Industri				kerjasama konsultasi Teknologi		laporan		laporan		
		Fasilitasi Self Assessment INDI 4.0 pada Industri			17%	Januari-Februari: - Pembentukan Tim kegiatan Maret: - Pelaksanaan survey untuk identifikasi, koordinasi, analisis data dan evaluasi kegiatan	84%	April-Juni: - Pelaksanaan survey untuk identifikasi, koordinasi, analisis data dan evaluasi kegiatan Mei-Juni: - Pelaksanaan kegiatan penerapan	100%	Juli: - Pelaksanaan survey untuk identifikasi, koordinasi, analisis data dan evaluasi kegiatan Juli-Agustus: - Penyusunan Laporan kegiatan		
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	7 Persen	Perbaikan Pengawasan Bahan Baku Melalui Pengenalan Teknologi 4.0 (Program DAPATI)	10%	Januari-Februari: - Penyusunan Tim Maret: - Persiapan dan pengambilan data	67%	April-Mei: - Persiapan dan Pengambilan data April-Juni: Pelaksanaan kegiatan DAPATI Juni: - Penyusunan Laporan	100%	Juli-Agustus: - Pelaksanaan kegiatan DAPATI Juli-September: Penyusunan Laporan		
		2. Meningkatnya PNBP layanan jasa industri	4 Persen	Promosi BSPJI Pontianak	29 %	Januari: - Penyusunan rencana kegiatan	69%	April-Juni: - Penyiapan bahan dan	90%	Juli-September - Pelaksanaan promosi	100%	Oktober: - Pelaksanaan Promosi

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						Februari-Maret: - Penyiapan bahan dan materi Maret: - Pelaksanaan promosi		materi - Pelaksanaan Promosi				Desember: - Pelaporan
				Penyelenggaraan Laboratorium Penguji	26%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	50%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	74%	Juli-September: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	100%	Oktober-Desember: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
				Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi	25%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari-Maret: - Kalibrasi alat milik pelanggan	45%	April-Juni: - Kalibrasi alat milik pelanggan Mei-Juni: - Ketertelusuran Pengukuran Juni: - Jaminan mutu	75%	Juli-September: - Ketertelusuran Pengukuran - Kalibrasi alat milik pelanggan Juli-Agustus - Jaminan mutu laboratorium	100%	Oktober-Desember: - Kalibrasi alat milik pelanggan Oktober: - Temu teknis/konsultasi Desember: - Penyusunan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
								laboratorium				laporan kegiatan
				Penyelenggaraan Sertifikasi Produk	26%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	50%	April-Juni: 'Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	74%	Juli-September: 'Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	100%	Oktober-Desember Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
				Pengawasan Standardisasi Industri	4%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK	4%		74%	Juli: - Konsultasi Pelaksanaan Pengawasan - Rapat tim dan Penetapan produk uji petik Agustus: - Pelaksanaan Pengawasan Tahap 1	100%	Oktober: - Pelaksanaan Pengawasan Tahap 2 Desember: - Penyusunan laporan
				Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	21%	Januari-Februari - Penyusunan Jadwal Bimtek dan Publikasi melalui Zero Call	47%	April-Juni: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran	72%	Juli-September: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran	100%	Oktober-November: - Tahapan Pendaftaran dan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						Februari-Maret: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek Maret: - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri		Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri		Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri		Pembayaran Peserta Bimtek Oktober-Desember: - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri November-Desember: - Penyusunan Laporan dan Evaluasi
		3. Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh Industri	1000 SPK/Order	Penyelenggaraan Laboratorium Penguji	26%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	50%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	74%	Juli-September: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh	100%	Oktober-Desember: - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh Desember: - Penyusunan laporan kegiatan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi	25%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari-Maret: - Kalibrasi alat milik pelanggan	45%	April-Juni: - Kalibrasi alat milik pelanggan Mei-Juni: - Ketertelusuran Pengukuran Juni: - Jaminan mutu laboratorium	75%	Juli-September: - Ketertelusuran Pengukuran - Kalibrasi alat milik pelanggan Juli-Agustus - Jaminan mutu laboratorium	100%	Oktober-Desember: - Kalibrasi alat milik pelanggan Oktober: - Temu teknis/konsultasi Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
				Penyelenggaraan Sertifikasi Produk	26%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	50%	April-Juni: 'Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	74%	Juli-September: 'Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	100%	Oktober-Desember Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
				Pengawasan Standardisasi Industri	4%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK	4%		74%	Juli: - Konsultasi Pelaksanaan Pengawasan - Rapat tim dan Penetapan	100%	Oktober: - Pelaksanaan Pengawasan Tahap 2 Desember: - Penyusunan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
										produk uji petik Agustus: - Pelaksanaan Pengawasan Tahap 1		laporan
				Pendidikan dan pelatihan keterampilan tenaga kerja kepada pihak industri	21%	Januari-Februari - Penyusunan Jadwal Bimtek dan Publikasi melalui Zero Call Februari-Maret: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek Maret: - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	47%	April-Juni: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	72%	Juli-September: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	100%	Oktober-November: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek Oktober-Desember: - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri November-Desember: - Penyusunan Laporan dan Evaluasi

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		4.	Peningkatan jumlah ruang lingkup layanan jasa industri	5 Ruang Lingkup	Pelaksanaan Integrasi Dokumen Sistem Manajemen Mutu BSPJI Pontianak	80%	Januari: - Persiapan Pelaksanaan Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan	98%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	98%		100%	Desember: - Pelaporan dan evaluasi
					Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Penguji, Laboratorium Kalibrasi dan Lembaga Sertifikasi Produk	39%	Januari: - Persiapan Pelaksanaan Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan	60%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	81%	Juli-September - Pelaksanaan Kegiatan	100%	Oktober-November: - Pelaksanaan kegiatan Desember: - Pelaporan dan evaluasi
					Pelaksanaan dan Monitoring K3 di Lingkungan BSPJI Pontianak	38%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari - Maret: Pelaksanaan K3 triwulan 1	60%	April-Juni: - Pelaksanaan K3 triwulan 2	74%	Juli-September - Pelaksanaan K3 triwulan 3	100%	Oktober-Desember: Pelaksanaan K3 triwulan 4 Desember: - Penyusunan Laporan kegiatan
					Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak	38%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari - Maret: Pelaksanaan B3 triwulan 1	60%	April-Juni: - Pelaksanaan B3 triwulan 2	75%	Juli-September - Pelaksanaan B3 triwulan 3	100%	Oktober-Desember: Pelaksanaan B3 triwulan 4 Desember: - Penyusunan Laporan kegiatan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal	32%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan - Penyusunan RPD dan ROK Januari - Maret: Persiapan pembentukan lembaga pemeriksa halal	87%	April-Juni: - Persiapan pembentukan lembaga pemeriksa halal Mei: - Konsultasi pembentukan LPH Juni: - Pendaftaran LPH	93%	Agustus-September: - Pelaksanaan Audit dan tindakan perbaikan	100%	Oktober: - Pelaksanaan Audit dan tindakan perbaikan November: - Konsultasi tindakan perbaikan - Penyusunan Laporan
		5. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	70 Persen	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi	100%	Januari: - Memasukkan data Rencana Umum Pengadaan ke Aplikasi SIRUP Februari: - Survei harga barang Maret: - Pengadaan barang dan serah terima barang	100%		100%		100%	
				Pengadaan Inventaris Lainnya	3%	Maret: - Penyusunan HPS dan spesifikasi alat	100%	April: - Penyusunan HPS dan spesifikasi alat April-Mei:	100%		100%	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
									Proses Pengadaan AC Mei-Juni: - Pengadaan sistem fire alarm				
				Pengadaan Peralatan Kantor Lainnya	51%	Januari: - Memasukkan data Rencana Umum Pengadaan ke Aplikasi SIRUP Februari: - Survei harga barang Maret: - Pengadaan barang dan serah terima barang	100%	April: - Survey harga barang April-Juni: - Pengadaan barang dan serah terima barang	100%		100%		
				Pengadaan Alat Laboratorium	10%	Maret: - Penyusunan HPS dan spesifikasi alat	50%	April: - Persiapan Pengadaan Mei-Juni: - Proses pengadaan peralatan	100%	Juli-Agustus: - Proses pengadaan peralatan	100%		
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	2. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti	100 Persen	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, Zona Integritas dan SPIP	30%	Februari-Maret: - Pembentukan Tim Maret: - Penyusunan	100%	April: Penyusunan Dokumen Risiko dan Pengumpulan	100%		100%	November: - Penyusunan Laporan	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi								
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV		
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		oleh satker				Dokumen Risiko dan Pengumpulan Dokumen ZI		Dokumen ZI Pengandaan Dokumen Juni: Pelaksanaan Konsultasi Penerapan Manajemen Risiko					
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 Indeks	Penerbitan Majalah Semipopular Industri	12%	Januari-Februari: - Penyusunan Tim Maret: - Penerimaan artikel edisi 1 dan review	52%	April-Mei: - Penerimaan artikel edisi 1 dan review Juni: - Penerbitan majalah edisi 1	77%	Juli-September - Penerimaan artikel edisi 2 dan review	100%	Oktober-November - Penerimaan artikel edisi 2 dan review Oktober-Desember: - Penyusunan laporan November: - Penerbitan majalah edisi 2	
				Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik	26%	Januari: - Penyusunan Rencana Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	50%	April-Juni: Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	74%	Juli-September 'Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	100%	Oktober-Desember: Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Desember: - Pelaporan	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1. Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	72 Indeks	Pembayaran Gaji, Tunjangan, Uang Makan dan Uang Lembur	20%	- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Januari - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Februari, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Januari - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Maret, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Februari	54%	- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan April, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Maret - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Mei, uang makan dan tunjangan kinerja bulan April - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Juni, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Mei	75%	- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Juli, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Juni - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Agustus, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Juli - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan September, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Agustus	100%	- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Oktober, uang makan dan tunjangan kinerja bulan September - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan November, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Oktober - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Desember, uang makan dan tunjangan kinerja bulan November dan Desember

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	21%	Januari-februari: - Pembentukan Tim Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan Pendidikan dan pelatihan untuk SDM BSPJI Pontianak	45%	April-Juni: - Pelaksanaan kegiatan Pendidikan dan pelatihan untuk SDM BSPJI Pontianak	80%	Juli-September: - Pelaksanaan kegiatan Pendidikan dan pelatihan untuk SDM BSPJI Pontianak	100%	Oktober-Desember: - Pelaksanaan kegiatan Pendidikan dan pelatihan untuk SDM BSPJI Pontianak November-Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
7	Penguatan Layanan Publik	1. Nilai minimal indeks layanan publik	4,1 Indeks	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	25%	- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Januari - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Februari - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Maret	61%	- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan April - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Mei - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan	88%	- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Juli - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Agustus - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan September	100%	- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Oktober - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan November - Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
								Juni				Desember
				Business Gathering BSPJI Pontianak	13%	Januari: - Penyusunan Rencana Kegiatan Februari-Maret: - Penyiapan bahan dan materi	16%	April-Juni: Penyiapan bahan dan materi	20%	Juli-September: - Penyiapan bahan dan materi	100%	Oktober: Pelaksanaan Kegiatan business gathering November-Desember: Pelaporan
				Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan BSPJI Pontianak	25%	Januari: - Penyusunan Rencana Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan	47%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan	70%	Juli-September: - Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan	100%	oktober-Desember: - Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
				Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Layanan BSPJI Pontianak	17%	Januari - Maret: - Perancangan sistem Maret: - Pembuatan sistem dokumentasi	38%	April-Juni: - Pembuatan sistem dokumentasi	68%	Juli: - Pembuatan sistem dokumentasi Juli-September: -Pembuatan sistem operasi	100%	Oktober: - Pembuatan sistem operasi Oktober- November: - Uji coba sistem

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
												aplikasi November- Desember: - Pelaporan
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1. Nilai minimal akuntabilitas kinerja	83 Nilai	Pelaksanaan, Penyusunan Program dan Rencana Kerja	27%	Januari-Februari: - Pembentukan tim dan penanggungjawab kegiatan Januari-Maret: - Melaksanakan penyusunan Program TA. 2024 dan pengelolaan anggaran belanja TA. 2023	50%	April-Juni: Melaksanakan penyusunan Program TA. 2024 dan pengelolaan anggaran belanja TA. 2023	72%	Juli-September: - Melaksanakan penyusunan Program TA. 2024 dan pengelolaan anggaran belanja TA. 2023	100%	Oktober-Desember: - Melaksanakan penyusunan Program TA. 2024 dan pengelolaan anggaran belanja TA. 2023 Desember: - Penyusunan laporan kegiatan dan Penyusunan dokumen Anggaran
				Monitoring Triwulan ALKI dan TAPKIN serta Penyusunan Laporan PP 39 dan Laporan Kinerjanya	32%	Januari: - Pembentukan Tim Monev dan Laporan PP39 Januari-Februari: - Penyusunan Lap PP 39 TW IIV TA.	55%	April: - Penyusunan Lap PP 39 TW II TA. 2023 April-Juni: - Monitoring Kegiatan dan	77%	Juli: - Penyusunan Lap PP 39 TW III TA. 2023 Juli-September: Monitoring Kegiatan dan	100%	Oktober-Desember: - Monitoring Kegiatan dan TAPKIN Oktober: - Penyusunan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						2023 dan LAK TA. 2023 Januari-Maret: - Monitoring kegiatan dan TAPKIN		TAPKIN		TAPKIN		Lap PP 39 TW III TA. 2023
				Reviu Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Baristand Industri Pontianak Tahun 2020 - 2024	24%	Januari: - Pembentukan Tim Reviu Renstra BSPJI Pontianak Februari-Maret: - Reviu dan Konsultasi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024	52%	April-Juni: - Reviu dan Konsultasi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024	81%	Juli-September: - Reviu dan Konsultasi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024	100%	Oktober-Desember: - Reviu dan Konsultasi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024 November-Desember: - Penerbitan Dokumen Reviu Renstra BSPJI Pontianak Tahun 2021-2024

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Rencana Aksi							
					Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IIII		Triwulan IIV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak	12%	Januari: - Penunjukan tim kearsipan Januari-Maret: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	80%	April-Juni: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan Juni: - Pelaksanaan konsultasi kearsipan	87%	Juli-September: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	100%	Oktober-Desember: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan November: - Penyusunan laporan kegiatan
		2. Nilai minimal laporan keuangan	94 Nilai	Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi	94%	Januari-Februari: - Penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN TA. 2023 Februari-Maret: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	96%	April-Juni: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	98%	Juli-September: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	100%	Oktober-November: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan

Pontianak, Juli 2023
Kepala Balai

Agung Budi Lestari



REALISASI RENCANA AKSI SAMPAI TRIWULAN II TA. 2023
BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	7 Persen	Pengenalan SNI dan Pengujian Skala Laboratorium kepada IKM Pangan di Kalbar	52,70%	49,50%	April: - Pelaksanaan survey April - Juni: - Persiapan materi pengenalan SNI dan Pengujian skala laboratorium Juni - Pelaksanaan rapat tim tahap 3 - Persiapan bahan praktek pengujian	<p>B04: -</p> <p>B05: - Telah dilaksanakan survey tahap awal ke IBT Untan, untuk menyepakati kegiatan kolaborasi yang akan dilakukan kedua belah pihak dan IKM mana yang akan diberikan bantuan pengenalan SNI dan Pengujian Produk skala laboratorium.</p> <p>B06: - Telah melakukan listing untuk bahan praktek yang dibutuhkan - Rapat tim tahap 3 belum dilaksanakan - Belum dapat melaksanakan surbey ke IKM Kopi Juragan - Penyusunan materi pengenalan SNI dan Pengujian SKala Laboratorium untuk Produk Kopi Bubuk</p>	- Realisasi keuangan belum tercapai karena survey awal dilakukan ke IBT Untan yang berlokasi di dalam kota Pontianak, dan hanya sekitar 3 jam pertemuan. - Belum dilakukannya survey ke IKM yang akan dibeikan bantuan, sehingga blm dapat ditentukan materi SNI dan penujian produk apa yang harus disiapkan	Segera melakukan sosialisasi ke IKM Kopi Juragan setelah ditentukan tanggal pelaksanaannya

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								telah selesai.		
				Penyusunan Dokumentasi Sistem Mutu IKM di Bidang Pangan dalam rangka Penerapan SNI	41,00%	27,00%	<p>April:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan survey April - Juni: - Penyusunan dokumen SMM Juni - Pelaksanaan survey IKM Penerima bantuan SNI/Pengujian 	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan penyusunan draft dokumen SMM IKM, sampai pada pendataan klausul yang bersifat umum dan dapat diterapkan pada setiap jenis IKM <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan penyusunan draft dokumen SMM IKM, sampai pada pendataan klausul yang bersifat umum dan dapat diterapkan pada setiap jenis IKM - Telah dilaksanakan survey tahap awal ke IBT Untan, untuk menyepakati kegiatan kolaborasi yang akan dilakukan kedua belah pihak dan IKM mana yang akan diberikan bantuan dokumentasi SMM <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan survey ke IKM Kopi Juragan belum dapat dilaksanakan - Penyusunan dokumen SMM untuk IKM yang 	<ul style="list-style-type: none"> - Realisasi keuangan belum sesuai karena belum dilaksanakannya penarikan anggaran untuk penyusunan dokumen SMM IKM dan belum dapat menyelesaikan penyusunan dokumen hingga ditentukan IKM mana yang akan diberikan bantuan - Belum melakukan survey ke IKM Kopi Juragan untuk memperoleh data perusahaan yang akan dimasukkan ke dalam dokumen 	<p>Segera melakukan survey untuk pengambilan data awal ke IKM Kopi Juragan</p>

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								memproduksi kopi bubuk sudah dilanjutkan untuk klausul-klausul yang bersifat umum	SMM	
				Klinik Teknologi Berjalan Kalbar	62,30%	53,50%	<p>April:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan klintek <p>April-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan klinik teknologi <p>Juni: Penyusunan Laporan</p>	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan survey awal dan koordinasi dengan IKM Abadi dan Disperindagkop Kab Sambas Tanggal 14-15 April 2023. - Telah dilakukan survey awal ke IKM Abadi yang memproduksi limun (air berkarbonasi) namun masih perlu pendampingan lebih lanjut terkait CPOOB. Selain itu telah diperoleh gambaran umum - Persiapan Klintek telah selesai dilakukan dengan mengambil Lokasi yaitu di IKM Abadi kab Sambas <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan persiapan penentuan titik optimalisasi pengisiran CO2 <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Persiapan dan koordinasi penerapan perlakuan 	<p>Realisasi Anggaran belum tercapai karena perjalanan dinas belum optimal dilakukan serta belum dilaksanakan pengadaan bahan</p>	<p>Akan dilaksanakan pendampingan ke perusahaan dan pengadaan bahan</p>

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								pendinginan dalam proses karbonasi - Telah dilaksanakan penyusunan laporan		
				Penerapan Industri Hijau pada IKM	65,60%	65,60%	April: - Persiapan dan survei kegiatan April-Juni: Pelaksanaan Pendampingan ke IKM Mei-Juni: - Penyusunan Laporan	B04: - Telah dilakukan Persiapan dan survey awal untuk pelaksanaan penerapan Industri Hijau di PT Cahya Abda Sentosa Kab Sanggau (industri Air Mineral) Tanggal 13 April 2023 - Telah dilakukan pengumpulan data awal untuk rencana pendampingan penerapan Industri Hijau di PT Cahya Abda Sentosa. B05: - Telah dilakukan pengisian data untuk perhitungan neraca energi - Telah dilaksanakan Penyusunan laporan bagian pendahuluan B06: - Telah dilaksanakan Pengumpulan data untuk perhitunagn neraca massa dan neraca energi	Realisasi keuangan belum tercapai karena pengadaan bahan belum dilakukan	Akan segera diadakan belanja bahan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								- Telah dilaksanakan Penyusunan laporan bagian pendahuluan		
				Pembinaan Penerapan Teknologi Cloud Computing pada Industri Kecil dan Menengah	65,30%	66,00%	April-Mei: - Survey dan persiapan kegiatan pembinaan April - Juni: - Pelaksanaan pembinaan penerapan teknologi 4.0 Juni: - Penyusunan Laporan	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan pelaksanaan pendampingan telah dilakukan yaitu dengan menyusun rencana penerapan cloud computing. - Telah dilakukan pendaftaran Diklat personil untuk mendukung pelaksanaan penerapan cloud computing atas nama Dany Indrayana - Telah dilakukan koordinasi awal dengan Pt Sumber mltra Pertiwi (AMDK) Singkawang <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Survey dan pengambilan data di PT SMP telah selesai dilakukan - Telah dilaksanakan pendampingan dengan meinventarisasi jenis data dan menyusun rencana untuk menyesuaikan aplikasi yang sudah dimiliki perusahaan <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan: 1. Penyusunan jenis data 	<ul style="list-style-type: none"> - Realisasi Anggaran belum tercapai karena pelaksanaan perjalanan survey belum dilakukan dan pelaksanaan diklat personil terkait pemrograman belum dilaksanakan - Realisasi anggaran belum tercapai karena biaya diklat tersisa dan sewa server belum dapat idlakukan karena menunggu hasil penyesuaian aplikasi - Realisasi keuangan belum tercapai karena 	<ul style="list-style-type: none"> - Akan dilakukan inventarisasi seminar yang mendukung kegiatan - Akan segera di sesuaikan aplikasi yang digunakan perusahaan dengan rencana yang akan diterapkan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								yang akan diterapkan di cloud computing 2. Mengikuti online training document control pada tanggal 24 Juni di PT. Global Integritas Sertifikasi	perjalanan dalam rangka seminar belum ada undangan seminar, dan bukti rampung online training belum selesai.	
				Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal pada Industri Pangan	81,70%	64,60%	April-Juni: - Survey untuk identifikasi, koordinasi, kajian data dan evaluasi kegiatan Mei-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	B04: - Telah dilaksanakan survey ke dua untuk mengidentifikasi dan Melakukan perumusan metode pelaksanaan kegiatan dan pembahasan surat Kerjasama pekerjaan, terkait draft PKS pihak Poltesa dan CV. Abadi sudah menyetujui dan untuk Pihak Disperindag Kab Sambas masih menunggu Nota Dinas dari Bupati B05: - Pelaksanaan kegiatan Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal di Sambas telah selesai dilaksanakan pada tanggal 25 Mei 2023. Adapun pesertanya yakni CV. Abadi, Sejahtera Bersama, Kurilali Berkah dan D'Browns.	- Realisasi keuangan belum tercapai karena pertanggungjawaban belum selesai - Penerbitan sertifikat pada pekan ke dua bulan Juni 2023, sehingga baru dapat dilakukan survey evaluasi dan sekaligus penyerahan sertifikat dan pengarahannya penggunaan logo halal belum dilakukan di bulan Juni 2023	Akan dilaksanakan survey evaluasi pelaksanaan kegiatan meliputi penyerahan sertifikat halal dan pengarahannya dalam penggunaan logo halal di dalam label produk yang di berikat sertifikat halal pada pekan pertama bulan Juli 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut	
					% Fisik		Kegiatan				
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
								- Telah dilaksanakan Evaluasi hasil pendampingan B06: - Belum dilaksanakan survey dalam rangka evaluasi hasil kegiatan			
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1.	Peningkatan peran Balai dalam Penerapan Industri 4.0 dan/atau Standardisasi Industri	1 Perusahaan	Kerjasama Konsultasi Teknologi Industri	80,60%	90,10%	April-Juni: - Pelaksanaan Kerjasama konsultasi teknologi - Penyusunan laporan	B04: - Telah dilaksanakan pengambilan data di awal terkait lokasi sebaran land aplikasi di PT Sumatera Makmur Lestari Sekadau B05: - telah dilaksanakan evaluasi hasil pengambilan data lapangan dan hasil uji tanah - Penyusunan laporan bagian pendahuluan dan metode telah selesai B06: - Telah dilaksanakan Evaluasi data hasil uji tanah LA (land Aplikasi) - Telah dilaksanakan penyusunan Laporan	Realisasi Keuangan belum tercapai karena perjalanan dinas dan pengadaan bahan masih belum maksimal	Akan dimaksimalkan kegiatan perjalanan dinas dan pengadaan bahan
					Fasilitasi Self Assessment INDI 4.0 pada Industri	84,00%	64,00%	April-Juni: - Pelaksanaan survey untuk identifikasi,	B04: - Telah dilaksanakan perumusan objek industri sebagai lokus kegiatan, dan	-Pelaksanaan tidak dapat dilaksanakan bulan Juni 2023,	- Menunda pelaksanaan kegiatan di awal minggu ke dua bulan Juli 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							koordinasi, analisis data dan evaluasi kegiatan Mei-Juni: - Pelaksanaan kegiatan penerapan	sebagai tahap awal ditentukan PT. Pinguin Indonesia sehingga di masukan dalam peserta kegiatan Konsinyering B05: - Telah dilaksanakan survey ke PT. Poteng utk dijadikan tempat kegiatan, dikarenakan pada PT Pinguin sebelumnya tidak dapat di jadikan sebagai tempat pelaksanaannya - Pelaksanaan kegiatan belum dapat dilakukan karena adanya pembatalan dari pihak PT Pinguin B06: - Telah dilaksanakan Survey akhir dalam penetapan teknis pelaksanaan dan kesiapan adminstrasi dan teknis untuk pelaksanaan kegiatan - Pelaksanaan kegiatan belum bisa dilaksanakan di bulan Juni di karenakan adanya kegiatan yang bersamaan	dikarenakan adanya kegiatan yang bersamaan waktu pelaksanaannya	- Berkoordinasi dengan pihak PT. Poteng Tirta Jaya terkait jadwal dan teknis pelaksanaan kegiatan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut	
					% Fisik		Kegiatan				
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1.	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	7 Persen	Perbaikan Pengawasan Bahan Baku Melalui Pengenalan Teknologi 4.0 (Program DAPATI)	67,30%	68,00%	April-Mei: - Persiapan dan Pengambilan data April-Juni: Pelaksanaan kegiatan DAPATI Juni: - Penyusunan Laporan	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan persiapan pelaksanaan kegiatan dengan melakukan survey awal dan pengambilan data awal di PT Sumber Mitra Pertiwi pada tanggal 4 April 2023 - Telah dilaksanakan pendampingan dengan menyusun rencana modul peralatan sensor dan kelengkapannya <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan pendampingan dengan menentukan titik penempatan sensor di bak bahan baku <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Pengadaan bahan untuk pelaksanaan penerapan teknologi 4.0 - Telah dilaksanakan penyusunan laporan bagain pendahuluan 	- Proses perancangan alat belum selesai karena bahan belum lengkap - Realisasi keuangan belum tercapai karena perjalanan dinas dalam penerapan bekum dilaksanakan, dan bahan belum semua diadakan	- Akan diselesaikan perancangan alat - Akan disegerakan pemasangan alat dan pengadaan bahan
		2.	Meningkatnya PNPB layanan jasa industri	5 Persen	Promosi BSPJI Pontianak	62,50%	63,70%	April-Juni: - Penyiapan bahan dan materi	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan penyiapan bahan dan materi 	Realisasi keuangan belum tercapai	Akan dilaksanakan realisasi belanja pada triwulan selanjutnya

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							- Pelaksanaan Promosi	<p>promosi</p> <p>- Telah dilaksanakan promosi</p> <p>B05:</p> <p>- Telah dilaksanakan pemberitaan kegiatan konsinyering program tahun anggaran 2024 melalui media online Pontianak Post</p> <p>- Telah dilaksanakan penyusunan profil balai dan buku daftar tarif</p> <p>B06:</p> <p>- Telah dilakukan Pemberitaan kegiatan capacity building LSPro di media online</p> <p>- Telah dilakukan revisi anggaran</p> <p>- Telah dilakukan Promosi Median Online Kegiatan Capacity Building</p>	karena belanja bahan belum dilaksanakan	
				Penyelenggaraan Laboratorium Pengujian	50,00%	50,00%	<p>April-Juni:</p> <p>- Pelaksanaan Kegiatan Pengujian</p> <p>- Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh</p>	<p>B04:</p> <p>- Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 27 April 2023 sebanyak 576 sampel.</p> <p>- Telah dilakukan pendaftaran</p>	<p>- Status registrasi laboratorium lingkungan</p> <p>- Belum ada invoice biaya uji profisinesi/uji banding dari P3MB dan PT.</p>	<p>- Percepatan tindak lanjut perbaikan asesmen, sehingga segera diperoleh status laboratorium lingkungan.</p> <p>- Melakukan Inventarisir stok bahan penolong</p>

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>peserta uji profisiensi/uji banding komoditi MGS dan Pupuk NPK di BBIA, komoditi air/air limbah di Gelora Djaja dan udara emisi tak bergerak</p> <p>- Telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. GMG Sentosa dan PT. Duta Andalan Sukses</p> <p>B05:</p> <p>- Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 25 Mei 2023 sebanyak 706 sampel. Telah dilakukan pembayaran ui profisiensi MGS di BBIA</p> <p>- Telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. Umekah Sari Pratama, PT. Falcon Agri Persada, PT. Poteng Tirta Jaya, PT. Sibelco Lautan Mineral, PT. Clayindo Cakra Jaya, PT. Sumber Djantin Pontianak dan Dinas LH Kab. Mempawah</p> <p>B06:</p> <p>- Telah dilaksanakan</p>	<p>Trusur.</p> <p>- Pengadaan bahan kimia pendukung belum optimal karena sampel uji yang dikerjakan tidak banyak</p>	<p>(bahan kimia) untuk diusulkan pengadaan</p> <p>- Melakukan koordinasi dengan P3MB dan PT. Trusur terkait Invoice uji profisiensi</p>

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>Pelaksanaan pengambilan contoh di PT. Grand Utama Mandiri, Koperasi Produsen Suak Payong Tiga Betuah, PT. GMG Sentsoa dan Dinas LHK (Gakkum)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel tgl 30 Juni 2023 sebanyak 830 sampel. - Telah dilakukan pendaftaran UP di P3MB. Tindakan perbaikan asesmen KAN telah memenuhi per tanggal 7 Juni 2023 		
				Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi	47,30%	43,50%	<p>April-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kalibrasi alat milik pelanggan <p>Mei-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ketertelusuran Pengukuran <p>Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaminan mutu laboratorium 	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan kalibrasi alat milik pelanggan periode April 2023 sebanyak 9 alat terdiri dari : CV Hortiqua 2 alat, PT Niramas utama 3 alat , PT. Diviel Mineral Murni 4 alat, Jumlah kumulatif hingga April 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Kalibrasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum ada pelaksanaan layanan kalibrasi on-site sehingga minimnya realisasi perjalanan dinas dalam kota dan luar kota - Uji profisiensi belum dilaksanakan 	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dengan bagian layanan tentang upaya komunikasi dengan para klien - Mengikuti uji profisiensi sesuai jadwal

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>alat milik pelanggan periode Mei 2023 sebanyak 0 alat karena tidak ada permintaan dari pengguna jasa Jumlah kumulatif hingga Mei 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalisasi standar di SNSU dan permintaan penawaran kalibrasi di PT Kaliman <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Kalibrasi alat milik pelanggan periode Juni 2023 sebanyak 2 alat, terdiri dari CV. Hokindo 1 alat dan CV. Borneo Sun 1 alat. Jumlah kumulatif hingga Juni 2023 sebanyak 28 alat dengan jumlah klien sebanyak 11 klien - Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalisasi standar di SNSU - Telah melakukan pendaftaran uji profesiensi 	karena menunggu penjadwalan penyelenggara	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								untuk spektrofotometer dan termometer gelas pada Penyelenggara Uji Profiseinsi BBSPJIKKP		
				Penyelenggaraa n Sertifikasi Produk	50,00%	51,90%	April-Juni: 'Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Cahaya Abda Sentosa dan CV. Sun Palung Borneo; - Telah dilaksanakan evaluasi hasil uji PT. Karya Suci Lestari; - Telah dilaksanakan review proses sertifikasi PT. Karya Suci Lestari <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Diviel Mineral Murni; Evaluasi hasil uji PT. Aquarnass Tirta Gemilang, PT. Wilmar CCahaya Indonesia; serta telah dilakukan review untuk PT. Aquarnass Tirta Gemilang; PT. Wilmar Cahaya Indonesia; telah dikeluarkan keputusan sertifikasi untuk PT. Aquarnass Tirta gemilang <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah Dilaksanakan Review dan Pengambilan Keputusan 	- Realisasi keuangan belum sesuai target karena adanya selisih biaya perjalanan dinas untuk pelaksanaan kegiatan sertifikasi ke lapangan	Melaksanakan kegiatan rutin layanan sertifikasi produk

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								CV. Diviel Mineral Murni, CV. Hortiqua, PT, Cipta Rasa Sejati, CV. Sun Palung Borneo; - Telah melaksanakan Evaluasi hasil uji PT. Hortiqua; - Telah melaksanakan audit Kecukupan dan Resertifikasi untuk : CV. Tirta Alam Sejati; CV. San Qua Dharmajaya		
				Pengawasan Standardisasi Industri	4,00%	4,00%		B04: - B05: - B06: -	Tidak Ada	Tidak ada
				Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	46,50%	73,80%	April-Juni: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	B04: - PT. Poteng dan Sun Palung Borneo telah mendaftar untuk Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI. - Telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan Bimtek Pengujian Air Mineral yang akan dilaksanakan Bulan Mei. B05: - Telah dilaksanakan Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai	- Belum diupload sertifikat di zerocall - Belum diselesaikan pembayaran dari e-billing yang telah terbit	- Melakukan upload sertifikat dan menyelesaikan notifikasi Bimtek di zerocall - Pembayaran oleh Poltesa dan menyiapkan penyelenggaraan Bimtek di Poltesa

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>SNI dengan 3 peserta dari PT. Pakunam, PT. Poteng Tirta Jaya dan CV. Sun Palung Borneo pada tanggal 15-17 Mei 2023 di BSPJI Pontianak. Pelatihan inhouse training Pengenalan ISO 9001:2015 di Poltesa Sambas</p> <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Bimtek Pengenalan Sistem Manajemen Mutu SNI ISO 9001 di Poltesa dengan 6 peserta - Telah dilakukan Pendaftaran Bimtek Pengujian Proksimat dan Bimtek Penggunaan Alat Instrumen oleh Poltesa dengan masing-masing 2 peserta. 		
		3. Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh Industri	1000 SPK/Order	Penyelenggaraan Laboratorium Penguji	50,00%	50,00%	<p>April-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan Kegiatan Pengujian - Pelaksanaan Kegiatan Pengambilan contoh 	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 27 April 2023 sebanyak 576 sampel. - Telah dilakukan pendaftaran peserta uji profisiensi/uji banding komoditi MGS dan 	<ul style="list-style-type: none"> - Status registrasi laboratorium lingkungan - Belum ada invoice biaya uji profisiensi/uji banding dari P3MB dan PT. Trusur. - Pengadaan 	<ul style="list-style-type: none"> - Percepatan tindak lanjut perbaikan asesmen, sehingga segera diperoleh status laboratorium lingkungan. - Melakukan Inventarisir stok bahan penolong (bahan kimia) untuk diusulkan pengadaan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>Pupuk NPK di BBIA, komoditi air/air limbah di Gelora Djaja dan udara emisi tak bergerak</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. GMG Sentosa dan PT. Duta Andalan Sukses <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel sampai tgl 25 Mei 2023 sebanyak 706 sampel. Telah dilakukan pembayaran uji profisiensi MGS di BBIA - Telah dilaksanakan pengambilan contoh di PT. Umekah Sari Pratama, PT. Falcon Agri Persada, PT. Poteng Tirta Jaya, PT. Sibelco Lautan Mineral, PT. Clayindo Cakra Jaya, PT. Sumber Djantin Pontianak dan Dinas LH Kab. Mempawah <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Pelaksanaan pengambilan contoh di PT. Grand Utama 	<p>bahan kimia pendukung belum optimal karena sampel uji yang dikerjakan tidak banyak</p>	<p>Melakukan koordinasi dengan P3MB dan PT. Trusur terkait Invoice uji profisiensi</p>

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>Mandiri, Koperasi Produsen Suak Payong Tiga Betuah, PT. GMG Sentsoa dan Dinas LHK (Gakkum)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel tgl 30 Juni 2023 sebanyak 830 sampel. - Telah dilakukan pendaftaran UP di P3MB. Tindakan perbaikan asesmen KAN telah memenuhi per tanggal 7 Juni 2023 		
				Penyelenggaraa n Kegiatan Kalibrasi	47,30%	43,50%	<p>April-Juni: - Kalibrasi alat milik pelanggan 'Mei-Juni: - Ketertelusuran Pengukuran Juni: - Jaminan mutu laboratorium</p>	<p>B04: - Telah dilaksanakan kalibrasi alat milik pelanggan periode April 2023 sebanyak 9 alat terdiri dari : CV Hortiqua 2 alat, PT Nirmas utama 3 alat , PT. Diviel Mineral Murni 4 alat, Jumlah kumulatif hingga April 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien</p> <p>B05: - Telah dilakukan Kalibrasi alat milik pelanggan periode Mei 2023 sebanyak 0 alat</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Belum ada pelaksanaan layanan kalibrasi on-site sehingga minimnya realisasi perjalanan dinas dalam kota dan luar kota - Uji profisiensi belum dilaksanakan karena menunggu 	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan koordinasi dengan bagian pelayanan tentang upaya komunikasi dengan para klien - Mengikuti uji profisiensi sesuai jadwal

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>karena tidak ada permintaan dari pengguna jasa Jumlah kumulatif hingga Mei 2023 sebanyak 26 alat dengan jumlah klien sebanyak 9 klien</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalisasi standar di SNSU dan permintaan penawaran kalibrasi di PT Kaliman <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Kalibrasi alat milik pelanggan periode Juni 2023 sebanyak 2 alat, terdiri dari CV. Hokindo 1 alat dan CV. Borneo Sun 1 alat. Jumlah kumulatif hingga Juni 2023 sebanyak 28 alat dengan jumlah klien sebanyak 11 klien - Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan serta telah dilakukan proses pendaftaran rekalisasi standar di SNSU - Telah melakukan pendaftaran uji profisiensi untuk spektrofotometer dan termometer gelas pada 	penjadwalan penyelenggara	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								Penyelenggara Uji Profiseinsi BBSPJIKKP		
				Penyelenggara n Sertifikasi Produk	50,00%	51,90%	April-Juni: 'Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga sertifikasi produk	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Cahaya Abda Sentosa dan CV. Sun Palung Borneo; - Telah dilaksanakan evaluasi hasil uji PT. Karya Suci Lestari; - Telah dilaksanakan review proses sertifikasi PT. Karya Suci Lestari <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Verifikasi Tindakan Perbaikan CV. Diviel Mineral Murni; Evaluasi hasil uji PT. Aquarnass Tirta Gemilang, PT. Wilmar CCahaya Indonesia; serta telah dilakukan review untuk PT. Aquarnass Tirta Gemilang; PT. Wilmar Cahaya Indonesia; telah dikeluarkan keputusan sertifikasi untuk PT. Aquarnass Tirta gemilang <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah Dilaksanakan Review dan Pengambilan Keputusan CV. Diviel Mineral Murni, CV. 	Realisasi keuangan belum sesuai target karena adanya selisih biaya perjalanan dinas untuk pelaksanaan kegiatan sertifikasi ke lapangan	Melaksanakan kegiatan rutin layanan sertifikasi produk pada triwulan selanjutnya

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								Hortiqua, PT, Cipta Rasa Sejati, CV. Sun Palung Borneo; - Telah melaksanakan Evaluasi hasil uji PT. Hortiqua; - Telah melaksanakan audit Kecukupan dan Resertifikasi untuk : CV. Tirta Alam Sejati; CV. San Qua Dharmajaya		
				Pengawasan Standardisasi Industri	4,00%	4,00%		B04: - B05: - B06: -	Tidak Ada	Tidak ada
				Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	46,50%	73,80%	April-Juni: - Tahapan Pendaftaran dan Pembayaran Peserta Bimtek - Pelaksanaan Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	B04: - PT. Poteng dan Sun Palung Borneo telah mendaftar untuk Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI. - Telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan Bimtek Pengujian Air Mineral yang akan dilaksanakan Bulan Mei. B05: - Telah dilaksanakan Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI dengan 3 peserta dari PT.	- Belum diupload sertifikat di zerocall - Belum diselesaikan pembayaran dari e-billing yang telah terbit	- Melakukan upload sertifikat dan menyelesaikan notifikasi Bimtek di zerocall - Pembayaran oleh Poltesa dan menyiapkan penyelenggaraan Bimtek di Poltesa

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								Pakunam, PT. Poteng Tirta Jaya dan CV. Sun Palung Borneo pada tanggal 15-17 Mei 2023 di BSPJI Pontianak. Pelatihan inhouse training Pengenalan ISO 9001:2015 di Poltesa Sambas B06: - Telah dilaksanakan Bimtek Pengenalan Sistem Manajemen Mutu SNI ISO 9001 di Poltesa dengan 6 peserta - Telah dilakukan Pendaftaran Bimtek Pengujian Proksimat dan Bimtek Penggunaan Alat Instrumen oleh Poltesa dengan masing-masing 2 peserta.		
		4. Peningkatan jumlah ruang lingkup layanan jasa industri	5 Ruang Lingkup	Pelaksanaan Integrasi Dokumen Sistem Manajemen Mutu BSPJI Pontianak	98,00%	98,00%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	B04: 1. Telah dilaksanakan kaji ulang dokumen mutu untuk tindakan perbaikan hasil surveilen KAN 2. Telah dilakukan revisi Panduan Mutu, Prosedur, Intruksi Kerja dan Dokumen Pendukung untuk persiapan pendaftaran LSIH dan LPH B05:	Tidak ada	Segera dilakukan pembuatan laporan akhir

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>1. Telah dilaksanakan kaji ulang dokumen teknis untuk tindakan perbaikan hasil surveilen KAN</p> <p>2. Telah dilaksanakan revisi Panduan Mutu, Prosedur, Intruksi Kerja dan Dokumen Pendukung untuk persiapan pendaftaran LSIH dan LPH</p> <p>3. Telah dilaksanakan penggandaan dokumen yang sudah direvisi</p> <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaji ulang dokumen telah dilaksanakan terkait daftar induk dokumen dan prosedur mutu - Konsultasi ke Tuv Nord telah dilaksanakan pada tanggal 7 - 9 Juni 2023 		
				Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Penguji, Laboratorium Kalibrasi dan Lembaga Sertifikasi Produk	60,00%	76,10%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PT. Poteng dan Sun Palung Borneo telah mendaftar untuk Bimtek Pengujian Mutu AMDK sesuai SNI. - Telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan Bimtek Pengujian Air Mineral yang akan dilaksanakan Bulan Mei. 	Tidak ada	<ul style="list-style-type: none"> - Segera Mempersiapkan dokumen registrasi laboratorium lingkungan ke KemenLHK - Segera Melaksanakan tindak lanjut perbaikan hasil audit internal laboratorium kalibrasi

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan tindakan perbaikan hasil temuan ketidaksesuaian surveilen KAN, tanggal 09 Mei submit tahap 3 di aplikasi KANMIS dan telah diverifikasi namun masih terdapat beberapa bukti yang belum memenuhi. Tanggal 26 Mei submit tahap 4 dan statusnya masih diverifikasi oleh auditor.; - Telah dilaksanakan persiapan pelaksanaan capacity building <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tindakan perbaikan hasil ketidaksesuaian surveilen KAN lab penguji semua telah dinyatakan memenuhi oleh asesor dan telah melengkapi dokumen untuk pelaksanaan pantek. - Pelaksanaan capacity building telah dilaksanakan pada tanggal 19-20 Juni 2023 di Hotel Horison Ultima Singkawang 		dan lembaga sertifikasi produk
				Pelaksanaan dan Monitoring K3 di Lingkungan	59,00%	59,00%	April-Juni: - Pelaksanaan K3 triwulan 2	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan Fotocopy dokumen K3 dan pemilihan spek lampu exit laboratorium 	- lampu emergency exit tidak tersedia di toko elektronik	- Segera dilakukan pengadaan lampu emergency exit dan peremajaan rambu-

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				BSPJI Pontianak				<p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Survey spesifikasi lampu exit laboratorium dan rambu-rambu K3 <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Pengadaan peta darurat, survey spesifikasi lampu exit laboratorium dan rambu-rambu K3 	di Kota Pontianak, sehingga perlu pemesanan dari Jawa. - Pengadaan peta darurat sudah dipesan, namun belum diajukan UMK	rambu K3 - Segera dilakukan pengajuan UMK untuk pengadaan peta darurat.
				Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak	59,00%	59,00%	April-Juni: - Pelaksanaan B3 triwulan 2	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Pengumpulan limbah B3 rutin laboratorium <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan pengambilan limbah B3 oleh pihak pengelola, sejumlah 607 kg dengan nilai rupiah sekitar 26 juta. UMK sudah diajukan. <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan pengambilan limbah B3 oleh pihak pengelola, sejumlah 607 kg dengan nilai rupiah sekitar 26 juta. Pembayaran 	Tidak ada	Segera dipersiapkan terkait pengangkutan limbah B3 periode selanjutnya

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								sudah dilakukan pada awal bulan Juni.		
				Pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal	87,00%	62,20%	April-Juni: - Persiapan pembentukan lembaga pemeriksa halal Mei: - Konsultasi pembentukan LPH Juni: - Pendaftaran LPH	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan submit berkas pendaftaran LSIH ke PIH melalui Kepala BSKJI - Dokumen persyaratan pendaftaran LSIH telah selesai; <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokumen persyaratan pendaftaran LPH telah selesai, dan akan diserahkan ke BSKJI untuk syarat penerbitan SK Penunjukan LPH dari Kepala Badan dan Penerbitan Surat Pernyataan; - Dalam proses melengkapi dokumen implementasi LSIH dan LPH. - Telah dilaksanakan Konsultasi pembentukan LPH tahap awal untuk telah dilaksanakan sekaligus dengan pengantaran dokumen permohonan SK Pembentukan LPH <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendaftaran LPH belum 	Masih menunggu SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajeme	<ul style="list-style-type: none"> - Menunggu penerbitan SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen, serta mengajukan surat permohonan perndirian LPH kepada Sekjen Kemenperin - Melakukan konsultasi ke PIH apabila semua tindakan perbaikan telah selesai dilaksanakan - Menghubungi bagian kerjasama BSKJI untuk memperoleh informasi progres SK LPH BSPJI Pontianak dan membuat pengajuan surat akreditasi LPH ke Sekjen Kemenperin RI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>dapat dilakukan ke BPJPH karena masih menunggu SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Audit LSIH baru selesai dilaksanakan - Persiapan pembentukan LSIH sudah selesai, tinggal perbaikan temuan observasi. Sedangkan Persiapan pembentukan LPH belum dapat dilanjutkan, masih menunggu SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen serta pengajuan surat akreditasi LPH ke Sekjen Kemenperin RI 		
		5. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	70 Persen	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi	100,00%	100,00%		<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Survey alat pengolah data melalui e-purchasing - Telah dilaksanakan Pembelian alat pengolah data melalui e-purchasing (PT. Bhinneka Mentari dimensi) dengan Surat Pesanan No. 373/BSPJI-Pontianak/RT/IV/2023 Tanggal 26 April 2023, dengan masa pengiriman barang maksimum 31 	Masih terdapat sisa anggaran	Segera dilakukan optimalisasi sisa anggaran pada triwulan selanjutnya

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								Agustus 2023 B05: - Telah dilakukan proses penerimaan dan pengecekan barang untuk peralatan berupa 3 unit UPS 650 KVA dari Database.com, 3 unit laptop, 1 unit scanner dan 2 unit printer dari CV. Bhinneka Mentari Dimensi B06: - Telah dilakukan proses pengadaan alat pengolah data sesuai perencanaan		
				Pengadaan Inventaris Lainnya	100,00%	46,80%	April: - Penyusunan HPS dan spesifikasi alat April-Mei: Proses Pengadaan AC Mei-Juni: - Pengadaan sistem fire alarm	B04: - Telah dilakukan penyusunan HPS dan spesifikasi alat - Telah dilaksanakan Survey pengadaan AC dengan produk PDN melalui e - purchasing B05: - Telah dilakukan pengadaan dan pemasangan 2 unit AC melalui e-purchasing pemyedia CV. Agha Karya B06: - Pengadaan sistem alarm	Belum didapat penyedia barang sesuai kebutuhan	Akan dilakukan proses pengadaan barang/jasa sistem alarm sesuai perencanaan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								belum dilaksanakan, sedang dalam tahap pemilihan penyedia barang/jasa		
				Pengadaan Peralatan Kantor Lainnya	100,00%	87,30%	<p>April:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Survey harga barang <p>April-Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengadaan barang dan serah terima barang 	<p>B04:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilaksanakan Survey barang shower eye wash, lemari personil melalui aplikasi e-purchasing - Telah dilaksanakan Pembelian shower eye wash melalui aplikasi toko daring (Bela Pengadaan) - <p>B05:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan proses pengadaan barang Gorden/vertical blind melalui penyedia CV Bintang Equator, Shower eye wash melalui penyedia PT. Hutama Karsa, Meja personil, lemari arsip dan meja komputer melalui penyedia emporium furniture status indent) - Telah dilaksanakan Survey penyedia barang <p>B06:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah dilakukan proses pengadaan barang : 1. Gorden/vertical blind melalui 	<p>Pengadaan rak botol belum dilakukan karena masih dalam tahap proses pemilihan penyedia</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan pengadaan rak botol sesuai perencanaan - Optimalisasi sisa anggaran dalam bentuk pembelian barang lainnya

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								penyedia CV Bintang Equator 2. Shower eye wash melalui penyedia PT. Hutama Karsa 3. Meja personil, lemari arsip dan meja komputer melalui penyedia Emporium		
				Pengadaan Alat Laboratorium	62,50%	85,00%	April: - Persiapan Pengadaan Mei-Juni: - Proses pengadaan peralatan	<p>B04: - Telah dilaksanakan persiapan pengadaan alat fume hood dan refrigerator</p> <p>B05: - Telah dilakukan pembelian dan penandatanganan kontrak surat pesanan pengadaan alat laboratorium melalui metode e-purchasing : 1. PT. Robust Multi Sarana, pengadaan fume hood dan scrubber 2. PT. Siwali Swantika, pengadaan data logger calibrator 3. PT. Hutama Karsa, pengadaan furnace data logger</p> <p>B06: - Telah dilakukan penerimaan dan pembayaran peralatan laboratorium CV. Esa Multi Mandiri, pengadaan refrigerator, spektrofotometer, humidfier,</p>	Beberapa peralatan belum dilakukan penerimaan dan pembayaran karena masih dalam tahap penjadwalan pemasangan dan pelatihan	Akan dilakukan proses penerimaan dan pembayaran setelah dilakukan pemasangan dan pelatihan alat

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								timbangan analitik, oven dan current meter - Telah dilakukan pengiriman untuk peralatan laboratorium : 1. PT. Robust Multi Sarana : fume hood dan scrubber		
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	2. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, Zona Integritas dan SPIP	90,00%	69,80%	April: - Penyusunan Dokumen Risiko dan Pengumpulan Dokumen ZI - Penggandaan Dokumen Juni: - Pelaksanaan Konsultasi Penerapan Manajemen Risiko	B04: - Telah dilaksanakan Penyusunan dokumen risiko dan pengumpulan dokumen ZI B05: - Telah dilakukan penggandaan dokumen B06: - Telah dilaksanakan konsultasi secara online terkait kertas kerja penilaian mandiri maturitas SPIP - Telah dilaksanakan penggandaan dokumen	- Belum dapat dilakukannya konsultasi secara offline, dikarenakan masih disusunnya kertas kerja penilaian mandiri maturitas SPIP - Penyusunan kertas kerja penilaian belum selesai dilakukan, sehingga penggandaan dokumen akan dilakukan pada saat dokumen sudah lengkap	- Akan dilakukan pelaksanaan konsultasi terkait manajemen risiko - Akan segera menyelesaikan penyusunan kertas kerja dan penyampaian bukti dukung penilaian mandiri maturitas SPIP
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang	1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 Indeks	Penerbitan Majalah Semipopular Industri	52,00%	14,40%	April-Mei: - Penerimaan artikel edisi 1 dan review	B04: - Telah dilaksanakan Pengumpulan artikel dan berita	Bahan Majalah Berupa artikel baru terkumpul 2 artikel	Bahan majalah diperbanyak dengan sumber dari berita

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut	
					% Fisik		Kegiatan				
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	perindustrian yang berkelanjutan						Juni: - Penerbitan majalah edisi 1	B05: - Telah dilaksanakan pengumpulan artikel 1 artikel "ozone generator" B06: - Telah diumumkan penerimaan artikel majalah semi populer - Telah dilaksanakan Persiapan penerbitan majalah			
				Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik	48,60%	65,30%	April-Juni: Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	B04: - Telah dilaksanakan monitoring dan evaluasi pelayanan publik B05: - Telah dilaksanakan SKM di kota Pontianak dengan 3 responden B06: - Telah dilaksanakan survey ke 5 Kota/kabupaten (Pontianak, Ketapang, Sekadau, Sanggau dan Singkawang)	- Belum dimasukakan rampung dari kegiatan di Singkawang - Penundaan Perjalanan dikarenakan skm hari libur idul adha	Akan dilaksanakan survey di Kabupaten Mempawah, Sintang dan Sambas	
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1.	Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	72 Indeks	Pembayaran Gaji, Tunjangan, Uang Makan dan Uang	54,00%	54,00%	- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan April, uang makan	B04: - Telah dibayarkan gaji pokok dan tunjangan pegawai bulan April, uang makan dan	Tidak ada	Segera dipersiapkan untuk pelaksanaan Pembayaran gaji pokok dan tunjangan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				Lembur			dan tunjangan kinerja bulan Maret - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Mei, uang makan dan tunjangan kinerja bulan April - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Juni, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Mei	tunjangan kinerja pegawai bulan Maret, lembur pegawai bulan Maret serta THR pegawai B05: - Telah dibayarkan gaji pokok dan tunjangan pegawai bulan Mei uang makan dan tunjangan kinerja pegawai bulan April. B06: - Telah dibayarkan gaji pokok dan tunjangan pegawai bulan Juni uang makan dan tunjangan kinerja pegawai bulan Mei.		pegawai bulan Juli, uang makan dan tunjangan kinerja pegawai bulan Juni
				Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	45,90%	72,50%	April-Juni: - Pelaksanaan kegiatan Pendidikan dan pelatihan untuk SDM BSPJI Pontianak	B04: - Keikutsertaan mengikuti Diklat "Validasi dan Verifikasi Pengujian Kimia" di Bexcelend An. Ari Suryawinata, Lukman Nur dan Wahyu sri widodo B05: - Telah Mengikuti diklat A. Diklat validasi pengujian 1. Wahyu sri widodo 2. Ari	Tidak ada	Peningkatan kompetensi SDM bulan Juli 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
						% Fisik		Kegiatan			
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11
									<p>Suryawinata 3. Lukman nur B. Diklat pemahaman 17065 an :</p> <p>1. Uray luciana 2. Sukma Budi.aryani 3. Haqqifizta 4. Ida isnansia 5. Devi</p> <p>B06: - Keikutsertaan diklat pada bulan Juni telah dilaksanakan (in house training komunikasi yang efektif)</p>		
7	Penguatan Layanan Publik	1.	Nilai minimal indeks layanan publik	4,1 Indeks	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	51,00%	51,00%	<p>- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan April</p> <p>- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Mei</p> <p>- Pelaksanaan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Juni</p>	<p>B04: - Telah dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan April (pembayaran langganan daya dan jasa, pembayaran honorarium, pembayaran jasa tenaga alih daya, pelaksanaan pemeliharaan peralatan, dan pelaksanaan perjalanan dinas) telah dilaksanakan</p> <p>B05: - Telah dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Mei berupa (pembayaran langganan daya dan jasa, pembayaran honorarium, pembayaran jasa tenaga alih</p>	<p>Pelaksanaan pemeliharaan gedung yang masih terkendala dikarenakan penyedia jasa masih belum bisa melaksanakannya</p>	<p>Akan dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Juli (pembayaran langganan daya dan jasa, pembayaran honorarium, pembayaran jasa tenaga alih daya, pelaksanaan pemeliharaan peralatan dan gedung, dan pelaksanaan perjalanan dinas)</p>

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								<p>daya, pelaksanaan pemeliharaan peralatan, dan pelaksanaan perjalanan dinas) telah dilaksanakan</p> <p>B06: - Telah dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Juni berupa (pembayaran langganan daya dan jasa, pembayaran honorarium, pembayaran jasa tenaga alih daya, pelaksanaan pemeliharaan peralatan, dan pelaksanaan perjalanan dinas) telah dilaksanakan</p>		
				Business Gathering BSPJI Pontianak	14,40%	14,80%	April-Juni: Penyiapan bahan dan materi	<p>B04: - Telah dilaksanakan revisi pagu anggaran serta Menyiapkan bahan dan materi</p> <p>B05: - Telah dilakukan Penyiapan bahan dan desain acara</p> <p>B06: - Telah dilaksanakan penyiapan seminar kit kegiatan Business Gathering</p>	Tidak ada	tidak ada

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan BSPJI Pontianak	50,00%	80,40%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan	<p>B04: - Telah mengikuti kegiatan penyusunan PPID di Bogor</p> <p>B05: - Telah dilaksanakan peliputan kegiatan bimtek halal di sambas</p> <p>B06: - Telah dilaksanakan Pemberitaan kegiatan balai melalui media sosial</p>	Tidak ada	Tidak Ada
				Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Layanan BSPJI Pontianak	58,50%	60,80%	April-Juni: - Pembuatan sistem dokumentasi	<p>B04: - Telah dilaksanakan pembuatan program sistem dokumentasi berbasis web</p> <p>B05: - Telah dilakukan Pembuatan program sistem informasi dan dokumentasi berbasis web</p> <p>B06: - Telah dilakukan uji coba sistem dokumen mutu dan pembuatan akun bagi para operator yang ditunjuk - Telah dilakukan pembuatan sistem dokumen mutu - Telah dilakukan</p>	Belum dilakukan pengajuan UMK terkait pembayaran	Segera dilakukan pengajuan UMK

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
						% Fisik		Kegiatan			
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11
									dokumentasi sistem aplikasi sistem mutu		
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1.	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	83 Nilai	Pelaksanaan, Penyusunan Program dan Rencana Kerja	50,00%	54,50%	April-Juni: Melaksanakan penyusunan Program TA. 2024 dan pengelolaan anggaran belanja TA. 2023	<p>B04: - Telah dilaksanakan pengelolaan anggaran, pelaksanaan revisi anggaran, pengumpulan bahan penyusunan program TA. 2024, penyiapan pelaksanaan konsinyering program</p> <p>B05: - Telah dilaksanakan pengelolaan anggaran, pelaksanaan revisi anggaran, pengumpulan bahan penyusunan program TA. 2024, pelaksanaan konsinyering program</p> <p>B06: - Pelaksanaan pengelolaan anggaran TA. 2023 dan penyusunan pagu anggaran 2024 sesuai pagu indikatif</p>	Belum dilakukannya sosialisasi program TA 2024	Pelaksanaan pengelolaan anggaran TA. 2023, penyusunan pagu anggaran 2024, dan sosialisasi penyusunan program TA. 2024
					Monitoring Triwulan ALKI dan TAPKIN serta Penyusunan Laporan PP 39 dan Laporan	55,00%	55,00%	April: - Penyusunan Lap PP 39 TW I TA. 2023 April-Juni: - Monitoring Kegiatan dan	<p>B04: - Monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan April telah dilakukan - Penyusunan Laporan PP 39 TW I Telah dilaksanakan</p>	Tidak ada	Segera dilaksanakan Monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan Juli dan penyusunan Laporan PP 39 TW II Tahun 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				Kinerjanya			TAPKIN	B05: - Monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan Mei telah dilakukan B06: - Monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan juni telah dilakukan		
				Reviu Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Baristand Industri Pontianak Tahun 2020 - 2024	52,20%	52,60%	April-Juni: - Reviu dan Konsultasi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024	B04: - Telah dilaksanakan pencetakan draf awal Review Renstra dan Lampirannya. B05: - Telah dilaksanakan Pengumpulan bahan reviu Renstra dan capaian indikator kinerja tahun 2021-2024 B06: - Telah dilaksanakan pengumpulan bahan reviu Renstra yang berasal dari informasi kinerja di aplikasi KRISNA Bappenas	Tidak ada	Segera melanjutkan reviu Renstra dan merealisasikan keuangan
				Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI	75,00%	37,00%	April-Juni: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	B04: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan bulan April	Pelaksanaan konsultasi belum dapat dilakukan	Pelaksanaan konsultasi akan dilakukan di bulan Juli 2023

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Kegiatan Pendukung	Triwulan II				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut
					% Fisik		Kegiatan			
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				Pontianak			Juni: - Pelaksanaan konsultasi kearsipan	B05: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan bulan Mei B06: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan bulan Juni	dikarenakan personil masih mengikuti diklat kearsipan dan mengumpulkan bukti kerja kearsipan	
		2. Nilai minimal laporan keuangan	94 Nilai	Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi	95,60%	96,20%	April-Juni: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	B04: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi keuangan B05: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi keuangan B06: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi keuangan	Tidak ada	Segera dilaksanakan rekonsiliasi keuangan dan penyusunan laporan keuangan semester I


 Pontianak, Juli 2023
 Kepala Bafai

 Agung Budi Lestari

LAMPIRAN III

Matriks ALKI Per 30 Juni 2023

Monitoring Pelaksanaan Kegiatan TA 2023

Posisi per tanggal 30 Juni 2023

Pagu anggaran pada ALKI = **Rp. 13.453.987.000**

[Realisasi Per Akun >>](#) [Daftar Kendala >>](#) [Summary Permasalahan >>](#)

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
1.	Kerjasama Konsultasi Teknologi Industri	20.661.000	74%	22,0%	80,6%	90,1%
2.	Penyusunan Dokumentasi Sistem Mutu IKM di Bidang Pangan dalam rangka penerapan SNI	46.185.000	25%	0%	41%	27%
3.	Pengenalan SNI dan Pengujian Skala Laboratorium kepada IKM Pangan di Kalbar	32.081.000	38%	0%	52,7%	49,5%
4.	Business Gathering BSPJI Pontianak	72.817.000	0%	0%	14,4%	14,8%
5.	Penyelenggaraan Laboratorium Penguji	976.073.000	34%	16,1%	50%	50%
6.	Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi	120.040.000	39%	2,4%	47,3%	43,5%
7.	Penyelenggaraan Sertifikasi Produk	83.890.000	47%	31,0%	50%	51,9%
8.	Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	42.069.000	41%	56,3%	46,5%	73,8%
9.	Klinik Teknologi Berjalan Kalbar	21.685.000	63%	17,7%	62,3%	53,5%
10.	Bimbingan Fasilitasi Persiapan Penerapan Industri Halal pada Industri Pangan	35.802.000	84%	79,5%	81,7%	64,6%
11.	Pembinaan Penerapan Teknologi Cloud Computing pada Industri Kecil dan Menengah	24.900.000	60%	24,2%	65,3%	66,0%
12.	Pengawasan Standardisasi Industri	24.795.000	0%	0%	4%	4%
13.	Penerapan Industri Hijau pada IKM	12.023.000	60%	28,4%	65,6%	65,6%
14.	Fasilitasi Self Assessment INDI 4.0 pada Industri	39.500.000	53%	12,7%	84%	64%
15.	Perbaikan Pengawasan Bahan Baku Melalui Pengenalan Teknologi 4.0 (Program DAPATI)	33.997.000	60%	9,2%	67,3%	68,0%
16.	Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Layanan BSPJI Pontianak	104.050.000	52%	43,2%	58,5%	60,8%
17.	Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan BSPJI Pontianak	20.439.000	45%	77,6%	50%	80,4%
18.	Penerbitan Majalah Semipopular Industri	24.830.000	50%	0%	52%	14,4%
19.	Promosi BSPJI Pontianak	41.200.000	41%	1,7%	62,5%	63,7%
20.	Pembayaran Gaji, Tunjangan, Uang Makan dan Uang Lembur	6.686.750.000	45%	49,4%	54%	54%
21.	Pengadaan Alat Laboratorium	707.479.000	60%	41,7%	62,5%	85%
22.	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi	42.480.000	100%	89,7%	100%	100%
23.	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	3.360.000.000	48%	39,3%	51%	51%
24.	Pengadaan Peralatan Kantor Lainnya	65.810.000	100%	73,0%	100%	87,3%
25.	Pengadaan Inventaris Lainnya	64.000.000	100%	21,8%	100%	46,8%
26.	Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	179.158.000	64%	69,8%	45,9%	72,5%
27.	Pelaksanaan Penyusunan Program dan Rencana Kerja	70.070.000	60%	35,0%	50%	54,5%
28.	Reviu Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2020-2024	13.916.000	3%	3,2%	52,2%	52,6%
29.	Monitoring Triwulan ALKI dan TAPKIN serta Penyusunan Laporan PP 39 dan Laporan Kinerja	6.856.000	13%	6,2%	55%	55%
30.	Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik	48.994.000	57%	47,9%	63,1%	65,3%
31.	Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi	14.201.000	92%	90,6%	96%	96,2%
32.	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, Zona Integritas dan SPIP	13.213.000	97%	6,8%	90%	69,8%
33.	Pelaksanaan Integrasi Dokumen Sistem Manajemen Mutu BSPJI Pontianak	63.782.000	98%	95,7%	98%	98%
34.	Pelaksanaan dan Monitoring K3 di Lingkungan BSPJI Pontianak	18.520.000	15%	5,7%	59%	59%
35.	Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak	64.020.000	41%	46,2%	59%	59%
36.	Pemeliharaan Akreditasi Laboratorium Penguji, Laboratorium Kalibrasi dan Lembaga Sertifikasi Produk	182.308.000	60%	75,7%	60%	76,1%
37.	Pembentukan Lembaga Pemeriksa Halal	65.420.000	48%	3,3%	87%	62,2%
38.	Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak	9.973.000	96%	35,1%	75%	37%

LAMPIRAN IV
MATRIKS MONEV BAPPENAS

LAPORAN HASIL

PEMANTAUAN PELAKSANAAN
RENCANA PEMBANGUNAN
TAHUN BERJALAN

TRIWULAN II
2023



#539074

BARISTAND INDUSTRI PONTIANAK

KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

REKAP PELAPORAN KOMPONEN

TRIWULAN II (KUMULATIF)

Tahun : 2023

K/L : 019 - KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

UK. Eselon I : 07 - Badan Standardisasi dan Kebijakan Industri

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
6042.EBA.958 - Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi														
1	051 Pengelolaan Data dan Informasi	Pelaksanaan	1. Telah dilakukan uji coba sistem dokumen mutu dan pembuatan akun bagi para operator yang ditunjuk; Telah dilakukan pembuatan sistem dokumen mutu; Telah dilakukan dokumentasi sistem aplikasi sistem mutu 2. Pemberitaan kegiatan balai melalui media sosial Melakukan Peliputan Kegiatan sebagai bahan di media informasi balai	71.00	Layanan	1	0		124,489,000	56,809,472	45.63%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
2	052 Pengelolaan Majalah/ Jurnal Ilmiah/ Buku	Persiapan	Telah diumumkan penerimaan artikel majalah semi populer; Persiapan penerbitan majalah	14.00	Layanan	1	0		24,830,000	0	0.00%	Belum	Barang / Material	Belum ada artikel yang masuk; Bahan Majalah Berupa artikel baru terkumpul 2 artikel
3	054 Pelaksanaan Pemasaran/Promosi/ Pameran/Publikasi Layanan Teknis	Pelaksanaan	Pemberitaan kegiatan capacity building LSPro di media online; Promosi Median Online Kegiatan Capacity Building	64.00	Layanan	1	0		41,200,000	250,000	0.61%	Belum	Anggaran	Sedang revisi anggaran karena perubahan jenis kegiatan
6042.EBA.994 - Layanan Perkantoran														
4	001 Gaji dan Tunjangan	Pelaksanaan	Pembayaran gaji pokok dan tunjangan pegawai bulan Juni, uang makan dan tunjangan kinerja pegawai bulan Mei	54.00	Layanan	1	0	1 bulan	6,686,750,000	3,011,697,203	45.04%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
5	002 Operasional dan Pemeliharaan Kantor	Pelaksanaan	Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Juni (pembayaran langganan daya dan jasa, pembayaran honorarium, pembayaran jasa tenaga alih daya, pelaksanaan pemeliharaan peralatan, dan pelaksanaan perjalanan dinas) telah dilaksanakan	51.00	Layanan	1	0		3,360,000,000	1,275,683,968	37.97%	Belum	Stakeholders Terkait (Eksternal)	Pelaksanaan pemeliharaan gedung yang masih terkendala dikarenakan penyedia jasa masih belum bisa melaksanakannya
6042.EBB.951 - Layanan Sarana Internal														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
6	052 Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi	Pelaksanaan	Telah dilakukan proses pengadaan alat pengolah data sesuai perencanaan	99.99	Unit	28	21		42,480,000	38,110,000	89.71%	Belum	Anggaran	Masih terdapat sisa anggaran
7	053 Pengadaan peralatan inventaris perkantoran	Pelaksanaan	1. Telah dilakukan proses pengadaan barang : 1. Gorden/vertical blind melalui penyedia CV Bintang Equator 2. Shower eye wash melalui penyedia PT. Utama Karsa 3. Meja personal, lemari arsip dan meja komputer melalui penyedia Emporium 2. Pengadaan sistem alarm belum dilaksanakan, sedang dalam tahap pemilihan penyedia barang/jasa	67.00	Unit	28	21		119,810,000	55,710,156	46.50%	Belum	Cara / Metode Pelaksanaan, Stakeholders Terkait (Eksternal)	1. Pengadaan rak botol belum dilakukan karena masih dalam tahap proses pemilihan penyedia 2. Belum didapat penyedia sesuai kebutuhan
6042.EBC.996 - Layanan Pendidikan dan Pelatihan														
8	051 Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	Pelaksanaan	Keikutsertaan diklat pada bulan Juni telah dilaksanakan (in house training komunikasi yang efektif)	72.00	Orang	50	91		179,158,000	124,991,900	69.77%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
6042.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran														
9	051 Penyusunan Rencana Program dan Anggaran	Pelaksanaan	1. Pelaksanaan pengelolaan anggaran TA. 2023 dan penyusunan pagu anggaran 2024 sesuai pagu indikatif 2. Mengumpulkan bahan revidi Renstra yang berasal dari informasi kinerja di aplikasi KRISNA Bappenas	54.00	Dokumen	2	0		87,450,000	24,945,000	28.52%	Belum	Aparatur Pemerintahan (Internal)	1. Belum dilakukannya sosialisasi program TA 2024 2. Realisasi keuangan perlu ditingkatkan
6042.EBD.953 - Layanan Pemantauan dan Evaluasi														
10	051 Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi	Pelaksanaan	1. Monitoring kegiatan dan TAPKIN untuk bulan Juni 2. Telah dilaksanakan survey ke 5 Kota/kabupaten (Pontianak, Ketapang, Sekadau, Sanggau dan Singkawang)	60.00	Laporan	2	0		60,030,000	11,104,800	18.50%	Belum	Anggaran	Belum dimasukan rampung dari kegiatan di Singkawang
6042.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan														
11	051 Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	Pelaksanaan	Pelaksanaan rekonsiliasi keuangan dan persiapan penyusunan LK	96.00	Laporan	1	1		11,667,000	10,867,300	93.15%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
6042.EBD.961 - Layanan Reformasi Kinerja														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
12	051 Pelaksanaan Reformasi Birokrasi/ Zona Integritas/SPIP	Pelaksanaan	Penggandaan dokumen belum dilakukan	70.00	Dokumen	1	0		18,103,000	900,000	4.97%	Belum	Aparatur Pemerintahan (Internal)	Penyusunan kertas kerja penilaian belum selesai dilakukan, sehingga penggandaan dokumen akan dilakukan pada saat dokumen sudah lengkap
6042.EBD.965 - Layanan Audit Internal														
13	051 Akreditasi/Surveilance/Reakreditasi dan Pengembangan Kelembagaan	Pelaksanaan	1. Kaji ulang dokumen telah dilaksanakan terkait daftar induk dokumen dan prosedur mutu; Konsultansi ke Tuv Nord telah dilaksanakan pada tanggal 7 - 9 Juni 2023 2. Pengadaan peta darurat, survey spesifikasi lampu exit laboratorium dan rambu-rambu K3 3. Telah dilakukan pengambilan limbah B3 oleh pihak pengelola, sejumlah 607 kg dengan nilai rupiah sekitar 26 juta. Pembayaran sudah dilakukan pada awal bulan Juni. 4. Tindakan perbaikan hasil ketidaksesuaian surveilen KAN lab penguji semua telah dinyatakan memenuhi oleh asesor tanggal 7 Juni 2023 dan telah melengkapi dokumen untuk pelaksanaan pantek; Pelaksanaan capacity building telah dilaksanakan pada tanggal 19-20 Juni 2023 di Hotel Horison Ultima Singkawang 5. Audit LSIH baru selesai dilaksanakan; Persiapan pembentukan LSIH sudah selesai, tinggal perbaikan temuan observasi. Sedangkan Persiapan pembentukan LPH belum dapat dilanjutkan, masih menunggu SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen serta pengajuan surat akreditasi LPH ke Sekjen Kemenperin RI	71.00	Dokumen	5	0		394,050,000	222,593,662	56.49%	Belum	Stakeholders Terkait (Eksternal)	1. lampu emergency exit tidak tersedia di toko elektronik di Kota Pontianak, sehingga perlu pemesanan dari Jawa. Pengadaan peta darurat sudah dipesan, namun belum diajukan UMK 2. SK Pendirian LPH dan Surat Pernyataan Komitmen Manajemen belum diterbitkan oleh BSKJI
6042.EBD.974 - Layanan Penyelenggaraan Kearsipan														
14	051 Penyelenggaraan Kearsipan	Pelaksanaan	Pelaksanaan penatausahaan kearsipan dan pengadaan barang-barang kearsipan;	37.00	Laporan	1	0		9,973,000	3,499,800	35.09%	Belum	Aparatur Pemerintahan (Internal)	Pelaksanaan konsultasi belum dapat dilakukan dikarenakan personel masih mengikuti diklat kearsipan dan mengumpulkan bukti kerja kearsipan
6077.AEC.002 - Kerja Sama Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
15	051 Penjajakan / Kerja sama pemanfaatan teknologi dan layanan teknis	Pelaksanaan	Evaluasi data hasil uji tanah LA (land Aplikasi) dan Penyusunan laporan	90.00	Dokumen	1	1		20,661,000	1,940,000	9.39%	Belum	Anggaran, Aparatur Pemerintahan (Internal)	Realisasi keuanag belum tercapai karena perjalanan dinas dan pengadaan bahan belum maksimal
6077.AEF.001 - Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi/Diseminasi Standardisasi, Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Jasa Teknis														
16	051 Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Standardisasi dan Layanan Teknis	Pelaksanaan	1. Penyusunan dokumen SMM untuk IKm yang memproduksi kopi bubuk sudah dilanjutkan untuk klausul-klausul yang bersifat umum 2. Telah melakukan listing untuk bahan praktek yang dibutuhkan; Penyusunan materi pengenalan SNI dan Pengujian SKala Laboratorium untuk Produk Kopi Bubuk telah selesai 3. penyiapan seminar kit kegiatan BG	30.00	Orang	20	0		118,383,000	0	0.00%	Belum	Aparatur Pemerintahan (Internal), Stakeholders Terkait (Eksternal)	1. Pelaksanaan survey ke IKM Kopi Juragan belum dapat dilaksanakan karena menunggu selesainya draft MoU antara BSPJI Pontianak dengan IBT Untan 2. Rapat tim tahap 3 belum dilaksanakan karena belum dilakukan kunjungan ke IKM Kopi Juragan yang akan diberi bantuan dan MoU antara BSPJI Pontianak dan IBT Untang melalui LPPM Untan belum selesai
6077.BAD.001 - Jasa pelayanan teknis pengujian														
17	051 Jasa Pelayanan Teknis Pengujian	Pelaksanaan	Pelaksanaan pengujian rutin dan verifikasi/validasi metode pengujian dalam rangka TP asesmen. Jumlah sampel tgl 26 Juni 2023 sebanyak 813 sampel. Telah dilakukan pendaftaran UP di P3MB. Tindakan perbaikan asesmen KAN telah memenuhi per tanggal 7 Juni 2023; Pelaksanaan pengambilan contoh di PT. Grand Utama Mandiri, Koperasi Produsen Suak Payong Tiga Betuah, PT. GMG Sentsoa dan Dinas LHK (Gakkum)	50.00	Industri	158	101		1,002,323,000	157,334,326	15.70%	Belum	Anggaran, Aparatur Pemerintahan (Internal), Stakeholders Terkait (Eksternal)	Belum ada invoice biaya uji profisiensi/uji banding dari P3MB dan PT. Trusur. Pengadaan bahan kimia pendukung belum optimal karena sampel uji yang dikerjakan tidak banyak
6077.BAD.024 - Jasa pelayanan teknis kalibrasi														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
18	051 Terselenggaranya jasa pelayanan teknis kalibrasi	Pelaksanaan	Kalibrasi alat milik pelanggan periode Juni 2023 sebanyak 2 alat, terdiri dari CV. Hokindo 1 alat dan CV. Borneo Sun 1 alat. Jumlah kumulatif hingga Juni 2023 sebanyak 28 alat dengan jumlah klien sebanyak 11 klien; 1. Telah dilakukan proses pemesanan bahan acuan 2. Telah dilakukan proses pendaftaran rekalisasi standar di SNSU; Telah melakukan pendaftaran uji profisiensi untuk spektrofotometer dan termometer gelas pada Penyelenggara Uji Profiseinsi BBSPIKKP Jogya	44.00	Industri	27	11		120,040,000	2,890,000	2.41%	Belum	Anggaran, Aparatur Pemerintahan (Internal), Stakeholders Terkait (Eksternal)	Belum ada pelaksanaan layanan kalibrasi on-site sehingga minimnya realisasi perjalanan dinas dalam kota dan luar kota; 1. Bahan acuan masih dalam status inden sehingga belum bisa dilakukan prosen penerimaan dan pembayaran 2. Penjadwalan kalibrasi standar di SNSU terjadwal di bulan Juli 2023; Uji profisiensi belum dilaksanakan karena menunggu penjadwalan penyelenggara
6077.BAD.036 - Jasa pelayanan teknis sertifikasi														
19	051 Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi	Pelaksanaan	Pelaksanaan Review dan Pengambilan Keputusan CV. Diviel Mineral Murni, CV. Hortiqua, PT, Cipta Rasa Sejati, CV. Sun Palung Borneo; - Evaluasi hasil uji PT. Hortiqua; - Melaksanakan audit Kecukupan dan Resertifikasi untuk : CV. Tirta Alam Sejati; CV. San Qua Dharmajaya	52.00	Industri	14	12		83,890,000	25,103,800	29.92%	Belum	Anggaran	Realisasi keuangan belum sesuai target karena adanya selisih biaya perjalanan dinas untuk pelaksanaan kegiatan sertifikasi ke lapangan
6077.BAD.058 - Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri														
20	051 Jasa Pelayanan Bimbingan dan Pendampingan Teknis Industri	Pelaksanaan	Telah dilaksanakan Bimtek Pengenalan Sistem Manajemen Mutu SNI ISO 9001 di Poltesa dengan 6 peserta; Telah dilakukan Pendaftaran Bimtek Pengujian Proksimat dan Bimtek Penggunaan Alat Instrumen oleh Poltesa dengan masing-masing 2 peserta.	74.00	Industri	5	13		42,069,000	19,594,000	46.58%	Belum	Cara / Metode Pelaksanaan	Belum diselesaikan pembayaran dari e-billing yang telah terbit; belum diupload sertifikat di zerocall
6077.BDI.006 - Pemanfaatan Teknologi Industri														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
21	051 Paket teknologi/supervisi/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industri	Pelaksanaan	1. Persiapan dan koordinasi penerapan perlakuan pendinginan dalam proses karbonasi; Penyusunan laporan 2. Belum dilaksanakan survey dalam rangka evaluasi hasil kegiatan 3. 1. Penyusunan jenis data yang akan diterapkan di cloud computing 2. Mengikuti online training documen control pada tanggal 24 Juni di PT. Global Integritas Sertifikasi; Penyusunan laporan bagian pendahuluan	55.00	Industri	5	1		113,632,000	38,300,000	33.71%	Belum	Anggaran, Aparatur Pemerintahan (Internal), Stakeholders Terkait (Eksternal)	1. Kegiatan penerapan masih menunggu kesiapan perusahaan; Realisasi anggaran belum tercapai karena pengadaan bahan belum dilakukan 2. Belum dilaksanakan survey dalam rangka evaluasi hasil kegiatan karena terbit sertifikat pada pekan ke dua bulan Juni 2023, sehingga baru dapat dilakukan survey evaluasi dan sekaligus penyerahan sertifikat dan pengarah penggunaan logo halal belum dilakukan di bulan Juni 2023 3. Realisasi keuangan belum tercapai karena perjalanan dalam rangka seminar belum ada undangan seminar, dan bukti rampung online training belum selesai
22	052 Penerapan Pemanfaatan Teknologi Oleh BSPJI	Pelaksanaan	1. Pengumpulan data untuk perhitungan neraca massa dan neraca energi; Penyusunan laporan bagain pendahuluan 2. Melaksanakan Survey akhir dalam penetapan teknis pelaksanaan dan kesiapan adminstrasi dan teknis untuk pelaksanaan kegiatan; Pelaksanaan kegiatan belum bisa dilaksanakan di bulan Juni di karenakan adanya kegiatan yang bersamaan	65.00	Industri	5	1		51,523,000	8,420,000	16.34%	Belum	Aparatur Pemerintahan (Internal), Waktu	pelaksanaan tidak dapat dilaksanakan bulan Juni 2023, di karenakan adanya kegiatan yang bersamaan waktu pelaksanaannya; menunda pelaksanaan kegiatan di awal minggu ke dua bulan Juli 2023
6077.CAH.021 - Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan														
23	051 Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan	Pelaksanaan	Telah dilakukan penerimaan dan pembayaran peralatan laboratorium CV. Esa Multi Mandiri, pengadaan refrigerator, spektrofotometer, humidifier, timbangan analitik, oven dan current meter Telah dilakukan pengiriman untuk peralatan laboratorium : 1. PT. Robust Multi Sarana : fume hood dan scrubber	85.00	Unit / Paket	9	9		707,479,000	0	0.00%	Belum	Stakeholders Terkait (Eksternal), Waktu	Beberapa peralatan belum dilakukan penerimaan dan pembayaran karena masih dalam tahap penjadwalan pemasagan dan pelatihan

LEMBAR PENGESAHAN

Mengetahui,
Kepala Unit / Satuan Kerja BARISTAND INDUSTRI PONTIANAK

The image shows a circular official stamp in purple ink. The stamp contains the text "KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN REPUBLIK INDONESIA" around the top edge and "PONTIANAK" at the bottom. In the center of the stamp is a gear icon. Overlaid on the stamp is a blue ink signature that appears to read "Agung Budi Lestari".

Agung Budi Lestari



2023

DIREKTORAT SISTEM DAN PROSEDUR PEMANTAUAN, EVALUASI DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN
KEDEPUTIAN PEMANTAUAN, EVALUASI, DAN PENGENDALIAN PEMBANGUNAN

KEMENTERIAN PPN / BAPPENAS

LAMPIRAN V

FORM MONITORING KEPEGAWAIAN

DATA PELATIHAN YANG TELAH DIIKUTI
PERIODE : APRIL – JUNI 2023

NO	NAMA	PELATIHAN	TANGGAL
1.	Wahyu Sri Widodo	Diklat Validasi dan Verifikasi Pengujian Kimia	18 April 2023
2.	Ari Suryawinata	Diklat Validasi dan Verifikasi Pengujian Kimia	18 April 2023
3.	Lukman Nur	Diklat Validasi dan Verifikasi Pengujian Kimia	18 April 2023
4.	Uray Lusiana	Diklat ISO 17065:2012	11 Mei 2023
5.	Haqqifizta R	Diklat ISO 17065:2012	11 Mei 2023
6.	Sukma Budi A	Diklat ISO 17065:2012	11 Mei 2023
7.	Ida Diyanti I	Diklat ISO 17065:2012	11 Mei 2023
8.	Devi Safitri	Diklat ISO 17065:2012	11 Mei 2023
9.	Seluruh Pegawai BSPJI Pontianak	In House Training “Komunikasi yang Efektif”	12 – 14 Juni 2023

DATA PEGAWAI YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT
PERIODE : APRIL – JUNI 2023

NO	NAMA	PANGKAT AWAL	PANGKAT YANG DIUSULKAN
1.	Agung Budi Lestari	IV/a	IV/b
2.	Farid Salahudin	III/c	III/d
3.	Adi Isnanto	III/c	III/d
4.	Wahyu Sri Widodo	III/c	III/d
5.	Brian Wahyu	II/c	II/d
6.	Istiyar Riawati	II/c	II/d

DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN

PERIODE : APRIL - JUNI 2023

NO	NAMA	PELANGGARAN	JENIS HUKUMAN DISIPLIN
-	-	-	-

DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI

PERIODE : APRIL - JUNI 2023

NO	NAMA	PENEMPATAN/ JABATAN LAMA	PENEMPATAN/ JABATAN BARU
1.	-	-	-

DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN

PERIODE : APRIL - JUNI 2023

NO	NAMA	TMT. PENSIUN
-	-	-

REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU

PERIODE : APRIL - JUNI 2023

NO	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	Pembina Industri	Pembina Industri Ahli Muda	6 orang
		Pembina Industri Ahli Pertama	2 Orang
		Pembina Industri Ahli Madya	1 Orang
2.	Asesor Manajemen Mutu Industri (AMMI)	AMMI Ahli Muda	2 Orang
3.	Arsiparis	Arsiparis Penyelia	1 Orang
4.	Pengendali Dampak Lingkungan (PEDAL)	Pedal Pelaksana	2 Orang
		Pedal Ahli Pertama	1 Orang
		Pedal Penyelia	2 Orang
5.	Penguji Mutu Barang (PMB)	PMB Pelaksana	2 Orang

		PMB Pelaksana Lanjutan	5 Orang
6.	Perencana	Perencana Ahli Pertama	1 Orang
7.	Teknisi Litkayasa	Teknisi Litkayasa Penyelia	2 Orang
		Teknisi Litkayasa Terampil	3 Orang
8.	Pranata Humas	Pranata Humas Ahli Muda	1 Orang
9.	Analisis Pengelola Keuangan APBN	APK APBN Ahli Muda	1 Orang
10.	Pranata Keuangan APBN	PK APBN Mahir	1 Orang
		PK APBN Terampil	1 Orang

REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN

PERIODE : APRIL - JUNI 2023

NO	JENJANG PENDIDIKAN	JUMLAH PEGAWAI
1.	S-2	4 Orang
2.	S-1	17 Orang
3.	D III	15 Orang
4.	D I	1 Orang
5.	SLTA	10 Orang
6.	SLTP	1 Orang

DATA PENGADUAN/KELUHAN MASYARAKAT

PERIODE : APRIL - JUNI 2023

NO	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.			
2.			

DATA PENANGANAN GRATIFIKASI

PERIODE : APRIL - JUNI 2023

NO	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
-	-	-	-

DATA WHISTLEBLOWING

PERIODE : APRIL – JUNI 2023

NO	URAIAN	TINDAK LANJUT
-	-	-

DATA PRESTASI

PERIODE : APRIL – JUNI 2023

NO	INSTANSI PEMBERI PENGHARGAAN	URAIAN PENGHARGAAN
1.	-	-

DATA PERUNDANGAN YANG DISUSUN

PERIODE : APRIL – JUNI 2023

NO	NAMA PERATURAN	NO PERATURAN	RUANG LINGKUP
-	-	-	-

Pontianak, Juli 2023

Kepala Balai



Agung Budi Lestari