

Lampiran Peraturan Menteri Perindustrian RI
Nomor : 70/M-IND/PER/7/2011
Tanggal : 25 Juli 2011

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI

Nomor : *isi petugas*

Nama Pemohon Informasi :

Nomor KTP :

Alamat Pemohon Informasi :

Nomor Telepon/HP :

Email :

Rincian informasi yang dibutuhkan :

Tujuan Penggunaan Informasi :

Cara Memperoleh Informasi : 1. Melihat/Membaca/Mendengarkan/mencatat
2. Mendapatkan salinan informasi (*hardcopy/softcopy*)

Cara mendapatkan Salinan informasi : 1. Mengambil langsung
2. Kurir
3. Pos
4. Faksimil
5. Email

Data dan informasi yang kami peroleh, kami gunakan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Petugas pelayanan Informasi

Pontianak, 20...
Pemohon Informasi

(.....)

(.....)