



Kementerian
Perindustrian
REPUBLIK INDONESIA



BSPJI
Pontianak

2024

LAPORAN

PP 39

TRIWULAN I



**BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN
JASA INDUSTRI PONTIANAK**

Jl. Budi Utomo No.41, Siantan Hilir, Kec. Pontianak Utara, Kota Pontianak,
Kalimantan Barat 78243



**LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PELAKSANAAN PEMBANGUNAN (PP 39)
TRIWULAN I TA. 2024**
(Periode Januari - Maret)

**BSPJI PONTIANAK
2024**

KATA PENGANTAR

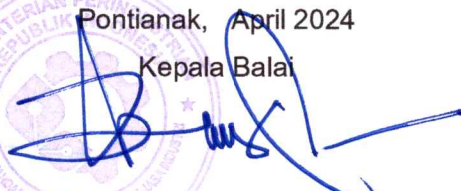
Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (PP 39) Triwulan I Tahun Anggaran 2024 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak dapat diselesaikan sebagaimana mestinya.

Laporan ini disusun sejalan dengan tekad pemerintah untuk senantiasa bersungguh-sungguh mewujudkan penyelenggaraan negara dan pembangunan secara efisien, efektif dan bebas dari kolusi, korupsi dan nepotisme (KKN), yang secara jelas tergambar dalam TAP MPR RI No.XI/MPR/1999 dan UU No. 22 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme. Disamping itu juga untuk melaksanakan ketentuan Pasal 30 Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

Sebagai tindak lanjut dari TAP MPR dan Undang – Undang tersebut, pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah No. 39 tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan yang mewajibkan bahwa setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara untuk melaporkan hasil pelaksanaan program dan kegiatan yang ditinjau baik dari sisi realisasi keuangan maupun dari sisi pencapaian secara fisik setiap triwulannya.

Untuk memenuhi kewajiban tersebut Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak telah menyusun Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (PP 39) Triwulan I Tahun Anggaran 2024. Berdasarkan hasil evaluasi sampai dengan 31 Maret 2024 dimana pagu anggaran pada Triwulan I tahun 2024 ini sebesar Rp. 14.286.358.000,-, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak telah mencapai realisasi keuangan sebesar 18,14% dari sasaran sebesar 23,74% dan realisasi fisik sebesar 26,66% dari sasaran sebesar 26,66%. Diharapkan realisasi ini dapat ditingkatkan lagi pada triwulan berikutnya.

Sangat disadari bahwa laporan ini belum sempurna, untuk itu kritik dan saran konstruktif sangat dihargai, semoga laporan ini dapat berdaya guna sesuai peruntukannya.

Pontianak, April 2024
Kepala Balai

Agung Budi Lestari, S.Si, M.T.A.



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL	iii
DAFTAR GAMBAR.....	iii
BAB I PENDAHULUAN	4
1.1 Tugas Pokok Dan Fungsi	4
1.2 Latar Belakang Kegiatan/ Program	5
1.3. Struktur Organisasi	6
BAB II RENCANA PROGRAM/ KEGIATAN	8
2.1 Kegiatan Tahun Anggaran 2024	8
2.2 Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan	13
2.2.1. Sasaran Kegiatan dan Indikator Perjanjian Kinerja (PERKIN) Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun Anggaran 2024	15
2.2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun Anggaran 2024.....	16
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	18
3.1. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja.....	18
3.1.1. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja.....	18
3.1.2 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator pada Kinerja Kegiatan	70
3.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan	78
3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja	78
3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan.....	78
3.3. Langkah Tindak Lanjut	78
3.3.1. Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Perjanjian Kinerja	78
3.3.2. Langkah dan Tindak Lanjut Pelaksanaan Kinerja Kegiatan	79
BAB IV PENUTUP	80
4.1. Realisasi Kegiatan	80
4.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan.....	80
4.3. Saran Tindak Lanjut	81
LAMPIRAN I FORM A.....	82
LAMPIRAN II FORM PENGUKURAN RENCANA AKSI	89
LAMPIRAN III Matriks ALKI Per 31 Maret 2024.....	108
LAMPIRAN IV MATRIKS MONEV BAPPENAS	110

DAFTAR TABEL

TABEL 1. PERJANJIAN KINERJA BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK TAHUN 2024.....	9
TABEL 2 PERKEMBANGAN REVISI ANGGARAN BSPJI PONTIANAK TA. 2024	10
TABEL 3. PAGU KESELURUHAN BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK TA.2024 (DIPA REV-2).....	11
TABEL 4. SASARAN KEGIATAN DAN INDIKATOR KINERJA KEGIATAN BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK TAHUN ANGGARAN 2024 (REVISI DIPA KE-2).....	17
TABEL 5. RENCANA AKSI PERJAKIN BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK TAHUN 2024	19
TABEL 6. PENGUKURAN RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN I TA.2024	29
TABEL 7. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN I SAMPAI TRIWULAN I TA.2024.....	36
TABEL 8. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN I TW I TA.2024.....	37
TABEL 9. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN II SAMPAI TW I TA.2024	38
TABEL 10. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN II TW I TA.2024.....	39
TABEL 11. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA III DARI SASARAN KEGIATAN II TW I TA.2024.....	41
TABEL 12. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA II DARI SASARAN KEGIATAN II TW I TA.2024.....	42
TABEL 13. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA IV DARI SASARAN KEGIATAN II TW I TA.2024.....	44
TABEL 14. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN III SAMPAI TW I TA.2024.....	45
TABEL 15. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN III TW I TA.2024.....	46
TABEL 16. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA II DARI SASARAN KEGIATAN III TW I TA.2024.....	48
TABEL 17 REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA III DARI SASARAN KEGIATAN III TW I TA.2024.....	49
TABEL 18 REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA IV DARI SASARAN KEGIATAN III TW I TA.2024.....	53
TABEL 19. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN IV SAMPAI TRIWULAN I TA.2024	55
TABEL 20. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN IV TW I TA.2024.....	56
TABEL 21. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN V SAMPAI TRIWULAN I TA.2024	57
TABEL 22. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN V TW I TA.2024.....	58
TABEL 23. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN VI SAMPAI TRIWULAN I TA.2024	61
TABEL 24. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN VI TW I TA.2024.....	62
TABEL 25. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN VII SAMPAI TRIWULAN I TA.2024	63
TABEL 26. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN VII TW I TA.2024.....	64
TABEL 27. REALISASI FISIK SASARAN KEGIATAN VIII TW I TA.2024	66
TABEL 28. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA I DARI SASARAN KEGIATAN VIII TW I TA.2024.....	66
TABEL 29. REALISASI FISIK INDIKATOR KINERJA II DARI SASARAN KEGIATAN VIII TW I TA.2024.....	69
TABEL 30. REALISASI CAPAIAN KINERJA KEGIATAN STANDARDISASI DAN KEBIJAKAN JASA INDUSTRI SAMPAI DENGAN TRIWULAN I TA.2024	70
TABEL 31. REALISASI CAPAIAN KINERJA KEGIATAN PENGELOLAAN MANAJEMEN KESEKRETARIATAN BIDANG STANDARDISASI DAN KEBIJAKAN JASA INDUSTRI SAMPAI DENGAN TRIWULAN I TA.2024.....	75

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 1. STRUKTUR ORGANISASI BSPJI PONTIANAK	7
---	---

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Tugas Pokok Dan Fungsi

Terbentuknya Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI) Pontianak berawal dari sebuah Proyek Riset/Penelitian Teknologi Industri BPPI pada tahun 1981. Pada tahun 1984 proyek tersebut diserahkan dan dikelola oleh Kanwil Departemen Perindustrian Propinsi Kalbar dengan nama Proyek Penelitian dan Pengembangan Industri Pontianak. Selanjutnya berdasarkan SK Menteri Perindustrian Nomor 14/M/SK/2/1991 tanggal 19 Pebruari 1991 tentang Pembentukan 4 (empat) Balai Penelitian dan Pengembangan Industri, terbentuklah Balai Penelitian dan Pengembangan Industri Pontianak yang diresmikan pada tanggal 28 Oktober 1991. Kemudian berdasarkan Surat Keputusan Menteri Perindustrian dan Perdagangan No. 784/MPP/SK/11/2002 tanggal 29 Nopember 2002 nama Balai Penelitian dan Pengembangan Industri Pontianak dirubah menjadi Balai Riset dan Standardisasi Industri dan Perdagangan, namun dengan adanya pemisahan Departemen Perindustrian dan Perdagangan berdasarkan Surat Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 49/M-IND/PER/6/2006 Tanggal 29 Juni 2006, struktur organisasi ditata kembali dan namanya dirubah menjadi Balai Riset dan Standardisasi Industri Pontianak. Kemudian pada tahun 2023 berdasarkan Permenperin No 1 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri, struktur organisasi kembali ditata dan berubah nama kembali menjadi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI) Pontianak. Lembaga ini merupakan salah satu Unit Pelaksana Teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri.

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 1 Tahun 2023 tersebut, BSPJI Pontianak mempunyai tugas melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi

pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan pelayanan jasa industri berlandaskan potensi sumber daya daerah. Dan dalam melaksanakan tugasnya, BSPJI Pontianak menyelenggarakan fungsi:

- a. Pelaksanaan penerapan dan pengawasan standardisasi industri;
- b. Pelaksanaan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri;
- c. Pendampingan dan konsultasi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan jasa industri;
- d. Pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis dan verifikasi di bidang industri;
- e. Pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi, dan industri hijau;
- f. Pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industri;
- g. Pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyajian informasi;
- h. Pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan dan rumah tangga;
- i. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

1.2 Latar Belakang Kegiatan/ Program

1. Sebagaimana tertuang di dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) tahun 2005 – 2025, Visi Indonesia adalah menjadi Negara Mandiri, Maju, Adil dan Makmur pada tahun 2025. Visi inilah yang kemudian dijadikan dasar pertimbangan Kementerian Perindustrian dan Satuan Kerja yang ada di bawahnya dalam pengambilan kebijakan-kebijakan yang menjamin keberlanjutan pembangunan industri.
2. Dalam rangka mewujudkan visi nasional tersebut, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak sebagai unit pelaksana teknis di bawah Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri diharapkan dapat menjalankan tugas dan fungsinya sesuai

arahan dari Kementerian, saat ini khususnya melalui pemberian layanan jasa kepada industri dan masyarakat.

3. Sejak awal Tahun 2002, Otonomi Daerah sudah mulai dilaksanakan secara penuh. Dengan diberlakukannya Otonomi daerah tersebut, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak yang berada dibawah koordinasi Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri akan lebih dituntut keberadaannya, disamping melayani kebutuhan Pemerintah daerah juga memberikan pelayanan jasa kepada dunia usaha industri di daerah, dalam rangka mengembangkan potensi daerah.
4. Untuk mewujudkan hal tersebut pada tahun 2024, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak memiliki 8 (delapan) sasaran strategis dengan 15 (lima belas) indikator kinerja yang harus dicapai sesuai target masing-masing. Selain itu terdapat 2 (dua) program yang kemudian diturunkan menjadi 2 (dua) kegiatan yang didanai oleh DIPA TA.2024 sebagai kegiatan penunjang perjanjian kinerja TA.2024. Keberhasilan pencapaian sasaran strategis tersebut hanya dapat terlaksana dengan baik apabila diiringi dengan komitmen dan dukungan dari seluruh stakeholder.

1.3. Struktur Organisasi

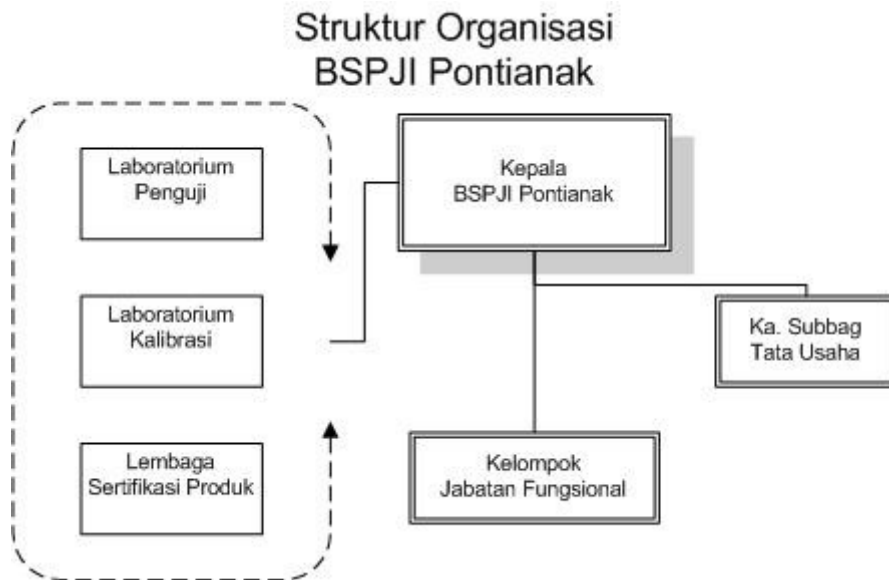
Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2022 Tanggal 17 Februari 2022, untuk melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan pelayanan jasa industri berlandaskan potensi sumber daya daerah, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak memiliki struktur organisasi seperti pada Gambar 1, yang terdiri atas :

a. Sub Bagian Tata Usaha

Sub Bagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan dan rumah tangga serta pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

b. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas memberikan pelayanan fungsional dalam pelaksanaan tugas dan fungsi unit pelaksana teknis di lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilan.



Gambar 1. Struktur Organisasi BSPJI Pontianak

BAB II

RENCANA PROGRAM/ KEGIATAN

2.1 Kegiatan Tahun Anggaran 2024

Sebagai upaya untuk melaksanakan tupoksinya, pada tahun anggaran 2024 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri memiliki 2 (dua) program yaitu Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri (04.07.EC) dan Program Dukungan Manajemen (04.07.WA). Dari program-program tersebut diturunkan menjadi kegiatan. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri diturunkan menjadi kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri (6077) dan dan Program Dukungan Manajemen diturunkan menjadi kegiatan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (6042).

Selain itu dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, maka pada awal tahun anggaran 2024 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri telah menandatangani Perjanjian Kinerja dengan Kepala BSKJI yang berkaitan dengan komitmen pelaksanaan pencapaian sasaran strategis yang dilaksanakan di tahun 2024. Berdasarkan Perjanjian Kinerja Kepala Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri dengan Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri Tahun 2024, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri memiliki 8 (delapan) sasaran strategis dan 15 (lima belas) indikator kinerja yang harus dicapai sesuai target yang telah ditetapkan, sebagaimana dapat dilihat pada Tabel 1

Tabel 1. Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun 2024

No.	Tujuan/Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja		Target	Satuan
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	1.	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	30	Persen
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1.	Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0	1	Perusahaan
		2.	Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standardisasi industri	2	Perusahaan
		3.	Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi industri 4.0	2,3	Indeks
		4.	Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi di bidang standardisasi industri	2,3	Indeks
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1.	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	35	Persen
		2.	Meningkatnya PNPB layanan jasa industri	5	Persen
		3.	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	71	Persen
		4.	Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa industri yang digunakan oleh pelanggan	4	Persen
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	1.	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100	Persen
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	1.	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,65	Indeks
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1.	Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	74	Indeks
7	Penguatan Layanan Publik	1.	Nilai minimal indeks layanan publik	4,2	Indeks
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1.	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	79	Nilai
		2.	Nilai minimal laporan keuangan	96	Nilai

Pada awal tahun anggaran 2024, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak memiliki pagu anggaran sebesar Rp. 14.007.238.000,- (*Empat Belas Miliar Tujuh Juta Dua Ratus Tiga Puluh Delapan Ribu Rupiah*) dengan sumber dana dari Rupiah Murni sebesar Rp.9.848.729.000,- dan PNPB sebesar Rp.4.158.509.000,-. Namun hingga 31 Maret 2024, BSPJI Pontianak telah melakukan revisi DIPA sebanyak 2 (dua) kali, yaitu:

Tabel 2 Perkembangan Revisi Anggaran BSPJI Pontianak TA. 2024

REVISI KE-	KODE OUTPUT (DALAM RIBUAN)											PAGU TOTAL	KETERANGAN
	AEC	AEF	BAD	BDI	CAH	QDI	RAH	EBA	EBB	EBC	EBD		
DIPA AWAL	23.515	545.520	1.828.599	254.077	894.124	-	-	9.962.511	174.843	90.329	233.720	14.007.238	Pagu awal
1	23.515	545.520	1.828.599	254.077	894.124	43.120	236.000	9.962.511	174.843	90.329	233.720	14.286.358	Realokasi anggaran untuk kegiatan DAPATI dan Belanja Modal
2	23.515	396.835	2.005.106	226.255	894.124	43.120	236.000	9.962.511	174.843	90.329	233.720	14.286.358	Pergeseran anggaran dalam satu Rincian Output (RO)

Secara rinci pagu efektif Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri pada tahun anggaran 2024 dapat dilihat pada tabel 3.

Tabel 3. Pagu Keseluruhan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA.2024 (DIPA Rev-2)

(dalam ribuan)

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU
EC	Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri	3.824.955
6077	Pengembangan Dan Penyelenggaraan Jasa Industri	3.824.955
6077.AEC	Kerja Sama	23.515
2	Kerja Sama Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis	23.515
51	Kerja Sama Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis	23.515
A	Kegiatan Kerjasama Konsultansi Industri	23.515
6077.AEF	Sosialisasi Dan Diseminasi	396.835
1	Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi/Diseminasi Standardisasi, Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Jasa Teknis	396.835
51	Sosialisasi Layanan Jasa Teknis	396.835
A	Efisiensi Proses Produksi pada IKM Pangan	27.930
B	Peningkatan Kapasitas Personil dan Stakeholder Layanan Jasa Industri BSPJI Pontianak	179.248
C	Layanan Informasi dan dokumentasi publik BSPJI Pontianak	102.124
D	Pembinaan Penguatan dan Penerapan Standar Bagi Industri Kecil dan Menengah	87.533
6077.BAD	Pelayanan Publik Kepada Industri	2.005.106
1	Jasa Pelayanan Teknis Pengujian	1.403.578
51	Jasa Pelayanan Teknis Pengujian	1.403.578
A	Penyelenggaraan Laboratorium Penguji	1.403.578
24	Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi	157.895
51	Terselenggaranya Jasa Pelayanan Teknis Kalibrasi	157.895
A	Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi	157.895
36	Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi	338.303
51	Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi	338.303
A	Penyelenggaraan Sertifikasi Produk	142.830
B	Pemeliharaan Sistem Mutu Terintegrasi LPK BSPJI Pontianak	195.473
58	Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri	105.330
51	Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri	105.330
A	Bimbingan teknis dan Pendampingan Industri	105.330
6077.BDI	Fasilitasi Dan Pembinaan Industri	226.255
6	Pemanfaatan Teknologi Industri	226.255
51	Paket teknologi/supervisi/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industri	226.255
A	Klinik Industri Terpadu	138.077
B	Pengawasan Standardisasi Industri	51.600
C	Pendampingan dan Bimbngan teknis Penerapan industri 4.0	36.578

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU
6077.CAH	Sarana Bidang Industri Dan Perdagangan	894.124
21	Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan	894.124
51	<i>Peralatan Fasilitas Laboratorium/workshop/layanan</i>	894.124
A	Pengadaan Peralatan Laboratorium	894.124
6077.QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	43.120
2	Percepatan Pemanfaatan Teknologi Industri melalui Jasa Konsultasi	43.120
52	<i>Rintisan Teknologi Industri</i>	43.120
A	Pendampingan Perbaikan Proses Water Treatment Untuk Bahan Baku	27.300
B	Perbaikan Metode Fermentasi Pada Proses Produksi Tepung Mocaf	15.820
6077.RAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	236.000
1	Peralatan Laboratorium/Workshop/Layanan	236.000
51	<i>Pengadaan peralatan laboratorium/layanan publik</i>	236.000
A	Pengadaan peralatan laboratorium/layanan publik	236.000
WA	Program Dukungan Manajemen	10.461.403
6042	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian Dan Pengembangan Industri	10.461.403
6042.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	9.962.511
958	Layanan Hubungan Masyarakat	17.500
54	<i>Pelaksanaan Pemasaran/promosi/ Pameran/publikasi Layanan Teknis</i>	17.500
A	Promosi BSPJI Pontianak	17.500
994	Layanan Perkantoran	9.945.011
1	<i>Gaji Dan Tunjangan</i>	6.484.211
A	Pembayaran Gaji Dan Tunjangan	6.484.211
2	<i>Operasional Dan Pemeliharaan Kantor</i>	3.460.800
A	Pengadaan Makanan/minuman Penambah Daya Tahan Tubuh	150.480
B	Pemeriksaan Kesehatan Resiko Pekerjaan	57.473
C	Pemeliharaan Gedung Kantor	361.738
D	Pemeliharaan Rumah Negara	12.200
E	Pemeliharaan Jaringan Internet	6.000
F	Pemeliharaan Peralatan Kantor	262.896
G	Keperluan Pokok Sehari-hari Perkantoran	94.990
H	Pemeliharaan Kendaraan Dinas	95.000
I	Operasional Perkantoran Dan Pimpinan	2.420.023
6042.EBB	Layanan Sarana Dan Prasarana Internal	174.843
951	Layanan Sarana Internal	174.843
52	<i>Pengadaan Perangkat Pengolah Data Dan Komunikasi</i>	117.309
A	Pengadaan Alat Pengolahan Data Dan Komunikasi	117.309
53	<i>Pengadaan Peralatan Inventaris Perkantoran</i>	57.534
A	Pengadaan Peralatan Kantor Lainnya	57.534

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU
6042.EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	90.329
996	Layanan Pendidikan Dan Pelatihan	90.329
51	<i>Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM</i>	90.329
A	Peningkatan Kompetensi SDM Balai	52.934
B	In House Training bagi SDM Balai	37.395
6042.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	233.720
952	Layanan Perencanaan Dan Penganggaran	53.936
51	<i>Penyusunan Rencana Program Dan Anggaran</i>	53.936
A	Pelaksanaan Penyusunan Rencana Program Anggaran dan Penyusunan Renstra Balai	53.936
953	Layanan Pemantauan Dan Evaluasi	125.906
51	<i>Pelaksanaan Pemantauan Dan Evaluasi</i>	125.906
A	Monitoring Evaluasi Kinerja dan Pelaporan	19.766
B	Monitoring Dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik	60.840
C	Pemantauan K3 dan pengendalian limbah B3 di lingkungan BSPJI Pontianak	45.300
955	Layanan Manajemen Keuangan	26.895
51	<i>Pengelolaan Keuangan Dan Perbendaharaan</i>	26.895
A	Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi	26.895
961	Layanan Reformasi Kinerja	21.400
51	<i>Pelaksanaan Reformasi Birokrasi/ Zona Integritas/spip</i>	21.400
A	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BSPJI Pontianak	21.400
974	Layanan Penyelenggaraan Kearsipan	5.583
51	<i>Penyelenggaraan Kearsipan</i>	5.583
A	Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak	5.583
TOTAL		14.286.358

2.2 Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

Pada hakekatnya program kegiatan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak merupakan bagian integral dari program Kementerian Perindustrian khususnya BSKJI yang secara menyeluruh dimaksudkan untuk memberikan kontribusi yang sebesar-besarnya terhadap pencapaian tujuan pembangunan nasional bidang Perindustrian. Namun demikian, dalam rangka strukturisasi program, perlu dilakukan pengklasifikasian maupun penjenjangan sehingga terlihat secara jelas di mana muaranya program Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak sebagai instansi di bidang standardisasi dan pelayanan jasa industri di daerah.

Berikut Pemetaan Sasaran Strategis BSPJI Pontianak 2021 - 2024 berdasarkan

Renstra revisi:

No.	Tujuan/Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja	Satuan	Target			
				2021	2022	2023	2024
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	%	N/A	N/A	25	30
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1. Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0	Perusahaan	N/A	1	1	1
		2. Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standardisasi industri	Perusahaan	N/A	N/A	1	2
		3. Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitas industri 4.0	Indeks	N/A	N/A	N/A	2,3
		4. Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitas di bidang standardisasi industri	Indeks	N/A	N/A	N/A	2,3
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	%	N/A	6	30	35
		2. Meningkatnya PNBPN layanan jasa industri	%	4	4	2	5
		3. Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa industri yang digunakan oleh pelanggan	%	N/A	N/A	2	4
		4. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	%	45	47	70	71
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	1. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	%	91,5	91,5	100	100
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	Indeks	3,5	3,5	3,6	3,65
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1. Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	Indeks	71	71	72	74
7	Penguatan Layanan Publik	1. Nilai minimal indeks layanan publik	Indeks	3,5	3,8	4,1	4,2
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1. Nilai minimal akuntabilitas kinerja	Nilai	81	81	77	79
		2. Nilai minimal laporan keuangan	Nilai	92	92	94	96

Dari tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan di Renstra tahun 2021 –2024 maka ditetapkan sasaran yang harus dicapai pada tahun 2024, baik dalam Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak (PERKIN) maupun dalam rencana program kegiatan Tahun Anggaran 2024, sebagai sarana untuk mengukur efektifitas dan keberhasilan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak dalam pencapaian perjanjian kinerja maupun program kerja yang telah direncanakan pada awal tahun anggaran.

2.2.1. Sasaran Kegiatan dan Indikator Perjanjian Kinerja (PERKIN) Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun Anggaran 2024

Sasaran Kegiatan dan Indikator Perjanjian Kinerja (PERKIN) Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun 2024 sebagaimana dapat dilihat pada Tabel 1 sebelumnya, dapat dirincikan sebagai berikut:

1. Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas, indikator kinerjanya:
 - a. Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi, dengan target 30 Persen.
2. Penguatan Implementasi *Making Indonesia* 4.0, indikator kinerjanya:
 - a. Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0, dengan target 1 perusahaan.
 - b. Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standardisasi industri, dengan target 2 perusahaan.
 - c. Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi industri 4.0, dengan target 2,3 indeks.
 - d. Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi di bidang standardisasi industri, dengan target 2,3 indeks.
3. Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri, indikator kinerjanya:
 - a. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi, target 35%;
 - b. Meningkatnya PNBP layanan jasa industri, target 5%;
 - c. Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa industri yang digunakan oleh pelanggan, target 4%;
 - d. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa, target 71%.
4. Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien, indikator kinerjanya:
 - a. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindak lanjuti oleh satker,

target 100%

5. Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan, indikator kinerjanya:
 - a. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri, target indeks 3,65
6. Terwujudnya ASN BSKJI yang profesional, indikator kinerjanya:
 - a. Rata – rata indeks profesionalitas ASN, target 74
7. Penguatan Layanan Publik, indikator kinerjanya:
 - a. Nilai minimal indeks layanan publik, target Indeks 4,2
8. Penguatan akuntabilitas organisasi, indikator kinerjanya:
 - a. Nilai minimal akuntabilitas kinerja, target nilai 79
 - b. Nilai minimal laporan keuangan, target nilai 96

Untuk memudahkan pelaksanaan program kegiatan yang mendukung sasaran kegiatan dari perjanjian kinerja ini, disusunlah Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2024. Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2024 akan dilaksanakan selama 1 (satu) tahun yang diturunkan menjadi 4 (empat) triwulan dan akan dibahas pada BAB III laporan ini. Dalam melakukan pengukuran pencapaian sasaran kegiatan, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak secara rutin dan berkala melakukan rapat monitoring dan evaluasi kegiatan yang dilaksanakan setiap akhir bulan, dengan tujuan agar apabila terdapat kendala yang menyebabkan terhambatnya pelaksanaan kegiatan, dapat segera dicarikan solusinya secara bersama-sama.

2.2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun Anggaran 2024

Sebagaimana telah disebutkan sebelumnya, sasaran kegiatan dan indikator perlu ditetapkan agar efektivitas dan keberhasilan pelaksanaan program kegiatan dapat terukur dan dapat menjadi rekomendasi untuk penyusunan program kegiatan pada

tahun berikutnya. Sasaran kegiatan dan indikator kinerja kegiatan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak peroutput dapat dilihat pada tabel 4.

Tabel 4. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun Anggaran 2024 (Revisi DIPA ke-2)

Nomor Kode dan Nama Output		Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
1	2	3	
019.07.EC Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri			
AEC	Kerja sama	Terselenggaranya Kerja Sama BSPJI kepada industri	1 Kesepakatan/ Dokumen
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	Terselenggaranya Sosialisasi dan Diseminasi BSPJI kepada industri	190 Orang
BAD	Pelayanan Publik kepada Industri	Terselenggaranya Pelayanan Publik BSPJI kepada industri	217 Industri
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	Tersedianya Fasilitasi dan Pembinaan Industri BSPJI kepada industri	6 Industri
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	Tersedianya Peralatan fasilitas laboratorium/ workshop/ layanan BSPJI	14 Unit
QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	Terselenggaranya Pemanfaatan Teknologi Industri melalui Jasa Konsultasi	2 Industri
RAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	Tersedianya Peralatan fasilitas laboratorium/ workshop/ layanan BSPJI	1 Unit
019.07.WA Program Dukungan Manajemen			
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	Tersedianya Layanan Dukungan Manajemen Internal BSPJI	2 Layanan
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	Tersedianya Layanan Sarana dan Prasarana Internal BSPJI	27 Unit
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	Tersedianya Layanan Manajemen SDM Internal BSPJI	50 Orang
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	Terselenggaranya Layanan Manajemen Kinerja Internal BSPJI	7 Dokumen

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja

3.1.1. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja

Sebagaimana telah dijelaskan pada BAB II, pelaksanaan rencana kegiatan dan realisasi kegiatan pada perjanjian kinerja akan di monitoring dan evaluasi setiap triwulan, untuk memantau efektivitas pelaksanaan kegiatan dan memastikan bahwa tidak ada kendala yang dihadapi dalam upaya pencapaian target kegiatan, dan apabila ada kendala maka akan segera dicarikan solusinya bersama.

Pelaksanaan kegiatan yang mendukung Perjanjian Kinerja ini menggunakan pagu kegiatan yang bersumber dari DIPA tahun berjalan, dalam hal ini anggaran tahun 2024, sehingga kegiatan yang dilaksanakan adalah kegiatan yang ada di dalam program tahun 2024 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak. Agar dapat tercapainya Perjanjian Kinerja Tahun 2024 antara Kepala Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI) Pontianak dengan Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (BSKJI) Kementerian Perindustrian RI, maka disusunlah Rencana Aksi Perjanjian Kinerja per-triwulan yang dapat dilihat pada Tabel 5.

Tabel 5. Rencana Aksi Perjakin Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak Tahun 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Per Triwulan							
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
				Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	1 . Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	30 Persen	Kegiatan Pendukung: Efisiensi Proses Produksi Pada Ikm Pangan							
				1,00%	Januari-Maret - Penyusunan tim - Penentuan target perusahaan	48,00%	April: - Survei ke perusahaan Mei-Juni: Pelaksanaan Kegiatan (pengumpulan data dan perhitungan neraca massa)	87,00%	Juli-Agustus: Pelaksanaan kegiatan (Perhitungan efisiensi dan Perhitungan neraca energi) September: Monev Kegiatan	100,00%	Oktober - Desember Penyusunan laporan
				Kegiatan Pendukung: Klinik Industri Terpadu							
				18,40%	Januari-Maret: - Persiapan kegiatan (Survey ke Kab. Kubu Raya dan Singkawang) - Penentuan target perusahaan di Kab Mempawah dan Sanggau	36,90%	April-Juni: - Survey ke Kab. Sanggau dan Mempawah - Diagnosa dan Pengumpulan data	77,90%	Juli-September: - Pelaksanaan pendampingan - Evaluasi pendampingan	100,00%	Oktober - November: - Evaluasi pendampingan Desember: Penyusunan laporan kegiatan
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1 . Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0	1 Perusahaan	Kegiatan Pendukung: Pendampingan dan Bimbingan Teknis Penerapan Industri 4.0							
				2,00%	Januari-Maret - Penyusunan tim - Penentuan target perusahaan	42,00%	April - Juni: - Persiapan data - Pendampingan dan pelatihan INDI 4.0	82,00%	Juli-September: Monev kegiatan	100,00%	Oktober - Desember - Mengikuti Workshop - Penyusunan laporan
		2 . Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitas industri 4.0	2,3 Indeks	0,00%	Jan-Mar: - Belum dilakukan survey kepuasan	0,00%	Apr-Jun: - Belum dilakukan survey kepuasan			100,00%	Oktober: - Pelaksanaan Survei kepuasan

		3	Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standardisasi industri	2 Perusahaan	Kegiatan Pendukung: Pembinaan Penguatan dan Penerapan Standar Bagi Industri Kecil dan Menengah							
		9,00%			Januari - Maret: - Pembentukan Tim Kerja - Penyusunan ROK dan RPA	42,00%	April - Juni: Pelaksanaan kegiatan pembinaan penguatan dan penerapan standar bagi IKM	75,00%	Juli - September: - Pelaksanaan kegiatan pembinaan penguatan dan penerapan satndar bagi IKM	100,00%	Oktober - November: - Pelaksanaan kegiatan pembinaan penguatan dan penerapan satndar bagi IKM Desember: Evaluasi dan pelaporan	
		Kegiatan Pendukung: Pengawasan Standardisasi Industri										
		6,00%			Januari: - Pembentukan tim kegiatan Februari-Maret: - Penyusunan RPD dan ROK dan pelaksanaan rapat tim	46,00%	April: - Pelaksanaan survey April - Juni: - Penyusunan dokumen SMM Juni - Pelaksanaan survey IKM Penerima bantuan SNI/Pengujian	69,00%	Juli: - Pelaksanaan sosialisasi dan implementasi di IKM September: - Memberikan bantuan SNI/pengujian produk IKM	100,00%	Oktober: - Pelaksanaan monitoring implementasi di IKM - Penyusunan draft laporan Kegiatan	
		4	Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi di bidang standardisasi industri	2,3 Indeks	0,00%	Jan-Mar: - Belum dilakukan survey kepuasan	0,00%	Apr-Jun: - Belum dilakukan survey kepuasan	20,00%	Jul-Sep: - Persiapan pelaksanaan survei	100,00%	Oktober: - Pelaksanaan Survei kepuasan
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	35 Persen	Kegiatan Pendukung: Pendampingan Perbaikan Proses Water Treatment Untuk Bahan Baku							
					6,00%	Januari-Maret: Persiapan Kegiatan dan Pembuatan Rencana Kerja	50,00%	April-Juni: Pelaksanaan kegiatan (pendampingan Water Treatment)	94,00%	Juli-September: Pelaksanaan Kegiatan (Pendampingan dan evaluasi kinerja alat water treatment)	100,00%	Oktober-Desember: Evaluasi Kegiatan dan Pembuatan Laporan

				Kegiatan Pendukung: Perbaikan Metode Fermentasi Pada Proses Produksi Tepung Mocaf								
				6,00%	Januari: - Persiapan	53,70%	April-Juni: - Pelaksanaan pendampingan - Pengadaan bahan	84,00%	Juli-September: - Pendampingan - Evaluasi kinerja pendampingan	100,00%	Oktober-Desember: Evaluasi Kegiatan dan Pembuatan Laporan	
		2	Meningkatnya PNBP layanan jasa industri	5 Persen	Kegiatan Pendukung: Peningkatan Kapasitas Personil dan Stakeholder Layanan Jasa Industri BSPJI Pontianak							
					0,00%	Kegiatan dimulai pada triwulan II	45,00%	April-Juni: - Pembentukan Tim - Persiapan kegiatan - Pengadaan seminar kit	45,00%	Kegiatan dilanjutkan triwulan IV	100,00%	Oktober-Desember: - Pelaksanaan Kegiatan - Penyusunan Laporan
					Kegiatan Pendukung: Promosi BSPJI Pontianak							
					7,00%	Jan - Mar : - Pembentukan tim - Penyusunan Desain - Identifikasi Media yang akan digunakan	100,00%	April - Juni : - Pencetakan bahan promosi - Pembuatan cinderamata	100,00%	-	100,00%	-
		3	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	71 Persen	Kegiatan Pendukung: Pengadaan Peralatan Laboratorium/Layanan Publik							
					3,00%	Maret: - Persiapan Pengadaan	83,86%	April: - Proses pemesanan alat Mei: - Proses pengadaan Alat	100,00%	Juli-September: proses pengadaan	100,00%	-

Kegiatan Pendukung: Kegiatan Pengadaan Layanan Sarana dan Prasarana Internal								
51,00%	Maret: - Persiapan pengadaan - Pengadaan paket 1 (Desktop ,laptop)	100,00%	April: - Pengadaan Paket 2 (dynamic microfone, microfone camera) - Pengadaan Paket 3 (unifi, stand mic, mic wareless, scanner) - Pengadaan paket 4 (Printer AC) Mei: - Pengadaan paket 5 (kursi, lemari, pompa, mesin potong rumput)	100,00%	-	100,00%	-	
Kegiatan Pendukung: Pengadaan Peralatan Laboratorium								
14,00%	Februari-Maret: Persiapan Pengadaan Maret: - Pengdaan Alat Paket I (Water quality meter dan water sampler)	85,00%	April: - Pengadaan Paket 2 (Flue gas, Showcase, oven, Shower) Mei - Pengadaan Paket 3 (Air sampler, Soxhlet, Gas detector NMHC, GD gas CO) Juni: Pengadaan Paket 4 (COD, waterbath)	100,00%	Juli: Pengadaan paket 5 (Data logger, Spyghomanometer)	100,00%	-	

		4	Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa industri yang digunakan oleh pelanggan	4 Persen	Kegiatan Pendukung: Kerjasama Konsultansi Industri							
					6,00%	Januari-Maret: Persiapan Kegiatan dan Pembuatan Rencana Kegiatan	45,00%	April-Juni: Pelaksanaan kegiatan	84,90%	Juli-September: Pelaksanaan Kegiatan	100,00%	Oktober: - Pelaksanaan kegiatan November - Desember: - Pembuatan Laporan
					Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Laboratorium Penguji							
					26,00%	Januari: - Penyusunan RPD dan ROK Januari: - Pembentukan tim kegiatan Januari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan pengambilan contoh Januari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan pengujian	50,00%	April - Juni : - Pelaksanaan kegiatan pengambilan contoh April - Juni: - Pelaksanaan kegiatan pengujian	75,00%	Juli - September : - Pelaksanaan kegiatan pengambilan contoh Juli - September: - Pelaksanaan kegiatan pengujian	100,00%	Oktober - Desember: - Pelaksanaan kegiatan pengambilan contoh Oktober - Desember: - Pelaksanaan kegiatan pengujian Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
					Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi							
					31,00%	Januari - Maret: - Pembentukan tim kegiatan. - Penyusunan RPD dan ROK. - Pelaksanaan kegiatan kalibrasi dan kalibrasi insitu di triwulan I	50,00%	April-Juni: 1. Pelaksanaan kegiatan kalibrasi alat milik pelanggan triwulan II 2. Pelaksanaan kegiatan rekalisasi standar 3. Pelaksanaan surveilen I Komite Akreditasi Nasional 4. Pengadaan alat dan bahan standar kalibrasi	75,00%	Juli-September: 1. Pelaksanaan kegiatan kalibrasi alat milik pelanggan triwulan III 2. Pelaksanaan tindakan perbaikan surveilen I 3. Pelaksanaan uji banding laboratorium kalibrasi	100,00%	Oktober - Desember: 1. Pelaksanaan kegiatan kalibrasi alat milik pelanggan triwulan IV 2. Pelaksanaan uji banding laboratorium kalibrasi

					Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Sertifikasi Produk							
					26,00%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan Januari: - Penyusunan RPA dan ROK Januari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan operasional lembaga sertifikasi	50,00%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga Sertifikasi triwulan II.	75,00%	Juli-Agustus: - Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga Sertifikasi triwulan III	100,00%	Oktober - Desember: - Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga Sertifikasi triwulan IV Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
					Kegiatan Pendukung: Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri							
					21,20%	Januari: - Persiapan dan Pembuatan Rencana Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan Bimtek TW I	50,00%	April-Juni: - Pelaksanaan Bimtek TW II	78,80%	Juli-Agustus: - Pelaksanaan Bimtek TW III	100,00%	Oktober-November - Pelaksanaan Bimtek TW IV Desember: - Pembuatan Laporan
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	1	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	Kegiatan Pendukung: Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BSPJI Pontianak							
					25,00%	Januari-Maret: - Pembentukan Tim Maret: - Penyusunan Dokumen Risiko	80,00%	April-Juni: - Penyusunan Dokumen Risiko April: - Permantauan risiko TW I dan penggandaan dokumen	85,00%	Juli-September - Permantauan risiko TW II dan pelaksanaan Konsultasi	100,00%	November-Desember: - Penyusunan Laporan

5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	1	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,65 Indeks	Kegiatan Pendukung: Pemeliharaan Sistem Mutu Terintegrasi LPK BSPJI Pontianak							
					39,00%	Jan - Mar : 1. Penunjukan personil 2. Pendaftaran dan persiapan sertifikasi 3. Menyusun program audit internal/eksternal 4. Pelaksanaan surveilen audit ISO 9001	60,00%	April-Juni: 1. Pengajuan dokumen pendukung permohonan re-akreditasi Lab Penguji dan surveilen 1 Lab Kalibrasi 2. Pelaksanaan re-akreditasi lab lingkungan dan sertifikasi lab kalibrasi	81,00%	Juli-September: 1. Tindakan perbaikan re-akreditasi Lab Penguji dan surveilen 1 Lab Kalibrasi 2. Pelaksanaan surveilen 1 Lembaga Sertifikasi Produk 3. Tindakan perbaikan surveilen 1 Lembaga Sertifikasi Produk	100,00%	Oktober - Desember : 1. Pelaksanaan audit Internal 2. Pelaksanaan tinjauan manajemen 3. Pelaksanaan rapat komite ketidakberpihakan
					Kegiatan Pendukung: Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik							
					13,00%	Jan - Mar : - Pembentukan tim kerja - Penyusunan Metode survey - Penentuan responden	40,00%	Apr - Jun : Pelaksanaan Survey dan analisis data	67,00%	Juni - September : Pelaksanaan Survey dan Analisis Data	100,00%	Oktober-Desember - Pelaksanaan survey dan analisis data - Pembuatan Laporan Kegiatan
					Kegiatan Pendukung: Pemantauan K3 dan Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak							
					21,00%	Januari: - Penyusunan RPD dan ROK Januari: - Pembentukan tim kegiatan Januari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan K3 dan pengelolaan limbah B3 triwulan I	58,00%	April-Juni: - Pelaksanaan kegiatan K3 dan pengelolaan limbah B3 triwulan II - Pengajuan pengadaan alat spill kit - Pengadaan jerigen untuk penampungan limbah B3	79,00%	Juli-September: Pelaksanaan kegiatan K3 dan pengelolaan limbah B3 triwulan III	100,00%	Oktober-Desember: Pelaksanaan kegiatan K3 dan pengelolaan limbah B3 triwulan IV Desember: - Penyusunan laporan kegiatan

6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1	Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	74 Indeks	Kegiatan Pendukung: Pembayaran Gaji dan Tunjangan							
					34,00%	Januari: - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Januari Februari: - Pembayaran gaji pokok uang makan dan tunjangan kinerja bulan Januari Maret: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Februari	54,00%	April: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Maret Mei: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan April Juni: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Mei	75,00%	Juli: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Juni Agustus: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Juli September: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Agustus	100,00%	Oktober: - Pembayaran gaji pokok Oktober, uang makan dan tunjangan kinerja bulan September November: - Pembayaran gaji pokok November, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Oktober Desember: - Pembayaran gaji pokok Desember, uang makan dan tunjangan kinerja bulan November dan Desember
					Kegiatan Pendukung: Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM							
					15,00%	Jan - Mar : 1. Pengumpulan Usulan Diklat 2. Pelaksanaan Diklat Triwulan I	36,00%	Apr-Jun : Pelaksanaan dan Evaluasi Hasil Diklat triwulan II	90,00%	Juli - September : Pelaksanaan dan Evaluasi Hasil Diklat Triwulan III	100,00%	Oktober-Desember: 1. Pelaksanaan dan Evaluasi Hasil Diklat Triwulan IV 2. Penyusunan Laporan

7	Penguatan Layanan Publik	1	Nilai minimal indeks layanan publik	4,2 Indeks	Kegiatan Pendukung: Layanan Informasi dan Dokumentasi Publik BSPJI Pontianak							
					13,00%	Jan - Mar : 1. Pembentukan Tim 2. Identifikasi Objek Data yang dipublikasikan 3. Menentukan media publikasi 4. Pemenuhan administrasi Biaya Pengembangan Aplikasi	40,00%	Apr-Jun : 1. Publikasi Informasi 2. Updatening Sistem Infromasi Layanan	75,00%	Juli - September : 1. Publikasi Informasi 2. Updatening Sistem Infromasi Layanan	100,00%	Oktober-Desember: 1. Publikasi Informasi 2. Updatening Sistem Infromasi Layanan
					Kegiatan Pendukung: Kegiatan Operasional dan Pemeliharaan Kantor							
					21,00%	Januari - Maret: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan	48,00%	April-Juni: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan	75,00%	Juli-September: -Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan	100,00%	Oktober-Desember: Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	79 Nilai	Kegiatan Pendukung: Penyusunan Rencana Program dan Anggaran							
					25,00%	Januari - Februari Pembentukan Tim Maret: Melaksanakan pengumpulan data penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan revisi anggaran	87,00%	April-Juni: Melaksanakan penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan reviu Renstra serta pelaksanaan revisi anggaran	94,00%	Juli-September: Melaksanakan penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan reviu Renstra serta pelaksanaan revisi anggaran	100,00%	Oktober-November: Melaksanakan penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan reviu Renstra serta pelaksanaan revisi anggaran

				Kegiatan Pendukung: Monitoring Evaluasi Kinerja dan Pelaporan							
				30,00%	Januari: - Pelaksanaan monev kinerja TA. 2023 dan penyusunan Lap PP 39 TW IV TA. 2023 serta LAK TA. 2023 Januari-Maret: - Monev kegiatan, perkin dan output TW I	55,00%	April: - Penyusunan Lap PP 39 TW I TA. 2024 April-Juni: - Monev kegiatan, perkin dan output TW II	80,00%	Juli: Penyusunan Lap PP 39 TW II TA. 2024 Juli-September: - Monev kegiatan, perkin dan output TW III	100,00%	Oktober: Penyusunan Lap PP 39 TW III TA. 2024 Oktober-Desember: - Reviu dan Konsultansi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024
				Kegiatan Pendukung: Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak							
				4,00%	Januari: - Penunjukan tim kearsipan Januari-Maret: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	78,00%	April-Juni: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan Mei: - Pengadaan barang dan bahan kearsipan	81,00%	Juli-September: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	100,00%	Oktober-Desember: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan November: - Penggandaan Dokumen
				2	Nilai minimal laporan keuangan	96 Nilai	Kegiatan Pendukung: Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi				
56,00%	Januari-Februari: - Penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN TA. 2022 Februari-Maret: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	58,00%	April-Juni: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan				97,00%	Juli-September: - Penyusunan Laporan Keuangan dan laporan BMN TA. 2024 serta pelaksanaan rekonsiliasi keuangan	100,00%	Oktober-November: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	

Realisasi Rencana Aksi Perjanjian Kinerja untuk Triwulan I TA.2024 dapat dilihat pada tabel 6 berikut:

Tabel 6. Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan I TA.2024

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan				
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	30 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Efisiensi Proses Produksi Pada IKM Pangan				Tidak ada masalah	Segera dijadwalkan untuk pelaksanaan survei ke perusahaan pada triwulan selanjutnya	
						1,0%	1,0%	Januari-Maret - Penyusunan tim - Penentuan target perusahaan	B01: - B02: - B03: - Telah dilakukan persiapan kegiatan dengan menentukan lokasi pelaksanaan kegiatan yaitu di Cv Sanqua Dharmajaya Kabupaten Melawi			
						Kegiatan Pendukung: Klinik Industri Terpadu				Tidak ada masalah	Akan dilaksanakan Survey lanjutan untuk Business Check UP pada triwulan selanjutnya	
						18,4%	4,5%	Januari-Maret: - Persiapan kegiatan - Penentuan Target Perusahaan	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan survei di IKM mocaif - Telah dilaksanakan survei potensi IKM di kota Singkawang			
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1. Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0	1 Perusahaan	-	-	Kegiatan Pendukung: Pendampingan dan Bimbingan Teknis Penerapan Industri 4.0				Tidak ada masalah	Segera dijadwalkan untuk pelaksanaan survei ke perusahaan pada triwulan selanjutnya	
			2,0%	2,0%	Januari-Maret - Penyusunan tim - Penentuan target perusahaan	B01: - B02: - B03: - Telah dilakukan persiapan kegiatan pendampingan persiapan penerapan industri 4.0 yaitu di Singkawang						
		2. Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitas industri 4.0	2,3 Indeks	-	-	0,0%	0,0%	Jan-Mar: - Belum dilakukan survey kepuasan	B01: - B02: - B03: -	Tidak ada masalah	-	-
		3. Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standarisasi industri	2 Perusahaan	-	-	Kegiatan Pendukung: Pembinaan Penguatan dan Penerapan Standar Bagi Industri Kecil dan Menengah				Tidak ada masalah	-	-
						9,0%	9,0%	Januari - Maret: - Pembentukan Tim Kerja - Penyusunan ROK dan RPA	B01: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kerja B02: - Telah dilaksanakan penyusunan ROK & RPA B03: - Telah dilaksanakan pengumpulan informasi tentang persyaratan perolehan Tanda SNI Bina UMK serta penyusunan form kuesioner pendataan industri			
						Kegiatan Pendukung: Pengawasan Standardisasi Industri				6,0%	6,0%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan Februari-Maret: - Penyusunan RPD dan ROK dan pelaksanaan rapat tim

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan				
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
		4. Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi di bidang standarisasi industri	2,3 Indeks	-	-	0,0%	9,0%	Jan-Mar: - Belum dilakukan survey kepuasan	B01: - B02: - B03: -	Tidak ada masalah	-	
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi	35 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Pendampingan Perbaikan Proses Water Treatment Untuk Bahan Baku						
						6,0%	6,0%	Januari-Maret: Persiapan Kegiatan dan Pembuatan Rencana Kerja	B01: - Telah dilakukan pembuatan rencana kerja kegiatan B02: - Telah dilaksanakan pembuatan rencana penarikan anggaran B03: - Telah dilakukan kunjungan ke perusahaan untuk verifikasi permasalahan dan penyamaan persepsi untuk pencapaian tujuan. Serta telah dilaksanakan inventarisasi alat dan bahan yang diperlukan	Tidak ada masalah	Akan dilakukan penentuan titik lokasi untuk rangkaian alat water treatment di perusahaan	
		Kegiatan Pendukung: Perbaikan Metode Fermentasi Pada Proses Produksi Tepung Mocaf										
		6,0%	6,0%	Januari: - Persiapan	B01: - Telah dilaksanakan pembuatan rencana pendampingan B02: - B03: - Telah dilaksanakan penyusunan draft SPK antara BSKJI, BSPJI Pontianak dan IKM Mitra Mandiri	Tidak ada masalah	Akan dilaksanakan koordinasi dimulainya kegiatan DAPATI 2024, Pembicaraan realisasi sharing dana, dan presentasi untuk penyaluran jadwal kegiatan pada triwulan selanjutnya					
2.	Meningkatnya PNPB layanan jasa industri	5 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Peningkatan Kapasitas Personil dan Stakeholder Layanan Jasa Industri BSPJI Pontianak							
					0,0%	0,0%	Kegiatan dimulai pada triwulan II	B01: - B02: - B03: -				
					Kegiatan Pendukung: Promosi BSPJI Pontianak							
7,0%	7,0%	Jan - Mar : - Pembentukan tim - Penyusunan Desain - Identifikasi Media yang akan digunakan	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kerja - Telah dilaksanakan pembuatan desain untuk MAP profil balai serta pembuatan desain leaflet profil balai	Tidak ada masalah	Segera dilakukan penyelesaian terkait desain profil balai							
3.	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	71 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Pengadaan Peralatan Laboratorium/Layanan Publik							
					3,0%	3,0%	Januari-Maret: - Persiapan Pengadaan	B01: - B02: - B03: - Telah ditentukan Spesifikasi peralatan HVAS	Tidak ada masalah	Segera dilaksanakan proses pemesanan alat	Selalu mengutamakan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan				
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
						Kegiatan Pendukung: Kegiatan Pengadaan Layanan Sarana dan Prasarana Internal						
						51,0%	51,0%	Januari-Maret: - Persiapan pengadaan - Pengadaan paket 1 (Desktop ,laptop)	B01: - B02: - B03: - Telah Dilaksanakan pengadaan berupa penentuan spec dan penyedia - Telah dilaksanakan pengadaan Desktop All in One dan Laptop	Realisasi keuangan tidak tercapai karena harga sedikit dibawa pagu	Apabila diakhir pengadaaan terdapat kelebihan anggaran akan dioptimalkan Rencana selanjutnya: Pengadaan paket 2,3,4	Selalu mengutamakan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa
						Kegiatan Pendukung: Pengadaan Peralatan Laboratorium						
						14,0%	14,0%	Februari-Maret: Persiapan Pengadaan Maret: - Pengadaan Alat Paket I (Water quality meter dan water sampler)	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan Persiapan pengadaan berupa pemastian spesifikasi dan penyedia - Telah dilaksanakan pengadaan alat Portable multiparameter water quality meter	Tidak ada masalah	Pengadaan paket 2 pada triwulan 2	Selalu mengutamakan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa
						Kegiatan Pendukung: Kerjasama Konsultasi Industri						
4.	Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa industri yang digunakan oleh pelanggan	4 Persen	-	-		6,0%	6,0%	Januari-Maret: Persiapan Kegiatan dan Pembuatan Rencana Kegiatan	B01: - Telah dilakukan pembuatan rencana kerja B02: - Telah dilakukan pembuatan rencana penarikan anggaran B03: - Telah dilakukan pembahasan dengan PT. Sumaterajaya Agro Lestari tentang kesepakatan kegiatan jasa konsultasi	Tidak ada masalah	Akan dilaksanakan penyusunan draft surat perjanjian kerjasama dalam pelaksanaan kegiatan jasa konsultasi	Tindak lanjut agar segera dilaksanakan pada awal triwulan II sehingga kegiatan dapat segera dilaksanakan
						Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Laboratorium Penguji						
						26,3%	26,3%	Jan - Mar: - Pembentukan tim kegiatan. - Penyusunan RPD dan ROK. - Pelaksanaan kegiatan pengujian dan pengambilan contoh di triwulan I	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan pembentukan tim penyelenggaraan laboratorium penguji sesuai dengan SK Penunjukan dan Pengangkatan Keanggotaan Tim Kerja Nomor 49 tahun 2024 - RPD dan ROK dari kegiatan Penyelenggaraan Laboratorium Penguji telah disusun - Pelaksanaan kegiatan pengujian rutin dan jaminan mutu internal, dengan jumlah sampel sebanyak 548 per tanggal 28 Maret 2024	Tidak ada masalah	-	
Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi												

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan				
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
						31,0%	31,0%	Januari - Maret: - Pembentukan tim kegiatan. - Penyusunan RPD dan ROK. - Pelaksanaan kegiatan kalibrasi dan kalibrasi insitu di triwulan I	B01: - B02: - B03: - Tim penyelenggaraan laboratorium kalibrasi telah dibentuk sesuai dengan SK Penunjukan dan Pengangkatan Keanggotaan Tim Kerja di Lingkungan BSPJI Pontianak, Nomor 49 tahun 2024 - RPD dan ROK dari kegiatan kalibrasi telah disusun - Telah dilaksanakan kegiatan kalibrasi alat dengan total jumlah sampel sebanyak 43 alat.	Pelaksanaan kalibrasi standar anak timbang belum dapat direalisasikan	Mengajukan purchase order ke laboratorium Almega untuk kalibrasi standar anak timbang (nilai penawaran sekitar 11 juta rupiah)	Tindak lanjut atas permasalahan agar segera dilaksanakan
						Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Sertifikasi Produk						
						26,0%	26,0%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan Januari: - Penyusunan RPA dan ROK Januari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan operasional lembaga sertifikasi	B01: - Telah dilaksanakan pembentukan tim, penyusunan RPA dan ROK - Telah dilaksanakan proses sertifikasi untuk klien yang belum selesai prosesnya di 2023 B02: - Telah dilaksanakan proses sertifikasi pada triwulan I B03: - Telah dilaksanakan Penunjukan dan pelaksanaan audit kecukupan pada PT. Meteor Perkasa	Tidak ada masalah	Pelaksanaan operasional rutin Lembaga Sertifikasi pada triwulan selanjutnya	
						Kegiatan Pendukung: Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri						
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	1. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	-	-	21,2%	21,2%	Januari: - Persiapan dan Pembuatan Rencana Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan Bimtek	B01: - Telah dilakukan pembuatan rencana kerja dan rencana penarikan anggaran B02: - Telah dilaksanakan bimtek pengambilan contoh air dan air limbah gelombang 1 dengan peserta 4 orang B03: - Telah dilakukan persiapan pelaksanaan bimtek pengambilan contoh air dan air limbah gelombang kedua dan bimtek pengujian air mineral sesuai SNI	Tidak ada masalah	Mempersiapkan pelaksanaan bimtek untuk periode triwulan selanjutnya	
						Kegiatan Pendukung: Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BSPJI Pontianak						
5	Terselenggaranya	1. Indeks Kepuasan	3,65 Indeks	-	-	25,0%	25,0%	Januari-Maret: - Pembentukan Tim Maret: - Penyusunan Dokumen Risiko	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan Pembentukan tim pengelola risiko - Telah dilaksanakan penyusunan dokumen risiko	Belum keseluruhan dokumen risiko disusun	Melanjutkan penyusunan dokumen risiko pada periode triwulan selanjutnya	
						Kegiatan Pendukung: Pemeliharaan Sistem Mutu Terintegrasi LPK BSPJI Pontianak						

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif			
						% Fisik		Kegiatan							
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14			
	urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	Masyarakat terhadap layanan jasa industri				39,0%	39,0%	Januari: Persiapan Februari - Maret: Pelaksanaan kegiatan pemeliharaan sistem mutu	B01: - Telah dilaksanakan pengiriman dokumen pendukung persyaratan pendaftaran re-akreditasi laboratorium penguji melalui aplikasi KANMIS serta pendaftaran sertifikasi 9001 ke TUV NORD B02: - Telah dilaksanakan perbaikan hasil verifikasi audit kecukupan dokumen pendaftaran re-akreditasi laboratorium penguji serta koordinasi dengan TUV NORD terkait jadwal pelaksanaan surveilen B03: - Telah dilaksanakan surveilen audit 1 ISO 9001 oleh Tuv Nord pada tanggal 4 - 5 Maret 2024	Rcalisasi keuangan masih rendah karena bukti kwitansi pembayaran surveilen dan rampung SPPD auditor dari TuvNord belum selesai	Melakukan koordinasi dengan TUVNORD terkait hasil surveilen	Segera berkomunikasi dengan pihak TUV NORD terkait kwitansi pembayaran agar dapat segera diselesaikan			
						Kegiatan Pendukung: Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik									
						13,0%	13,0%	Jan - Mar : - Pembentukan tim kerja - Penyusunan Metode survey - Penentuan responden	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kegiatan - Telah dilaksanakan penyusunan metode monitoring dan evaluasi layanan - Telah dilaksanakan kegiatan pemantauan evaluasi layanan publik	Tidak ada masalah	Melakukan monitoring pemantauan layanan publik dan menganalisa hasil pemantauan secara real time				
						Kegiatan Pendukung: Pemantauan K3 dan Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak									
						21,0%	21,0%	Januari: - Penyusunan RPD dan ROK Januari: - Pembentukan tim kegiatan Januari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan K3 dan pengelolaan limbah B3 triwulan I	B01: - Tim kegiatan Pemantauan K3 dan Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak telah dibentuk - Telah disusun rencana penarikan anggaran dan rencana kerja kegiatan untuk jangka waktu setahun B02: - B03: - Telah dilakukan pembayaran terhadap pihak pengangkut dan pengolah limbah B3 senilai 7 juta rupiah dengsn volume limbah B3 sebanyak 169 kg	Pengadaan jerigen limbah B3 serta spill kit tumpahan bahan kimia belum dilaksanakan	Mengajukan pengadaan jerigen penampung limbah B3 serta spill kit tumpahan bahan kimia				
6	Terwujudnya ASN	1. Rata - rata Indeks	74 Indeks	-	-	Kegiatan Pendukung: Pembayaran Gaji dan Tunjangan									

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan				
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
	BSKJI yang Professional	Profesionalitas ASN				34,0%	34,0%	Januari: - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Januari Februari: - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Februari, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Januari Maret: - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Maret, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Februari	B01: - Telah dilaksanakan pembayaran Gaji dan tunjangan pegawai bulan Januari 2024 B02: - Telah dilaksanakan pembayaran gaji pokok bulan Februari, Tunjangan kinerja bulan Januari, serta uang makan Bulan Januari B03: - Telah dilaksanakan pembayaran gaji pokok bulan Maret, tunjangan kinerja dan uang makan bulan Februari, serta THR gaji dan tunkin	Tidak ada masalah	-	
						Kegiatan Pendukung: Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM						
						15,0%	15,0%	Jan - Mar : 1. Pengumpulan Usulan Diklat 2. Pelaksanaan Diklat Triwulan I	B01: - B02: - Telah dilaksanakan pengumpulan usulan diklat - Telah dilaksanakan diklat analisis risiko dan peluang untuk 15 orang pegawai B03: - Telah dilaksanakan diklat ISO 22000 sebanyak 1 orang (M. Yuspriyanto), dilaksanakan secara online pada tanggal 18-19 Maret 2024 dengan penyelenggara PT. BSI Indonesia	Tidak ada masalah	-	
7	Penguatan Layanan Publik	1. Nilai minimal indeks layanan publik	4,2 Indeks	-	-	Kegiatan Pendukung: Layanan Informasi dan Dokumentasi Publik BSPJI Pontianak						
						13,0%	13,0%	Jan - Mar : 1. Pembentukan Tim 2. Identifikasi Objek Data yang dipublikasikan 3. Menentukan media publikasi 4. Pemenuhan administrasi Biaya Pengembangan Aplikasi	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kerja - Telah dilaksanakan publikasi informasi dan update sistem informasi	Tidak ada masalah	Akan dilaksanakan updating informasi yang di akan di publikasikan dan penyempurnaan aplikasi sistim informasi	
						Kegiatan Pendukung: Kegiatan Operasional dan Pemeliharaan Kantor						
						21,0%	21,0%	Januari - Maret: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan	B01: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan Balai bulan Januari B02: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan bulan Februari B03: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan bulan Maret	Tidak ada masalah	-	
8	Penguatan	1. Nilai minimal	79 Nilai	-	-	Kegiatan Pendukung: Penyusunan Rencana Program dan Anggaran						

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan				
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
	Akuntabilitas Organisasi	akuntabilitas kinerja				25,0%	25,0%	Januari - Februari Pembentukan Tim Maret: Melaksanakan pengumpulan data penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan revisi anggaran	B01: - B02: - Telah dilaksanakan Pembentukan Tim B03: - Telah dilaksanakan pengumpulan data penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan revisi anggaran	Tidak ada masalah	-	
						Kegiatan Pendukung: Monitoring Evaluasi Kinerja dan Pelaporan						
						30,0%	18,0%	Januari: - Pelaksanaan monev kinerja TA. 2023 dan penyusunan Lap PP 39 TW IV TA. 2023 serta LAK TA. 2023 Januari-Maret: - Monev kegiatan, perkin dan output TW I	B01: - Telah dilaksanakan monev kinerja TA. 2023 dan penyusunan Lap PP 39 TW IV TA. 2023 serta LAK TA. 2023 B02: - B03: - Telah dilaksanakan monev kegiatan, perkin, dan output TW I 2024	Belum dilakukan kegiatan monev dikarenakan menunggu hasil revisi kegiatan terbit	Monev akan dilaksanakan pada minggu pertama bulan April	
						Kegiatan Pendukung: Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak						
						4,0%	4,0%	Januari: - Penunjukan tim kearsipan Januari-Maret: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	B01: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kearsipan B02: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan bulan Februari B03: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan Bulan Maret	Tidak ada masalah	-	Dipersiapkan untuk penatausahaan kearsipan periode triwulan II
	2. Nilai minimal laporan keuangan	96 Nilai	-	-	-	Kegiatan Pendukung: Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi						
						56,0%	56,0%	Januari-Februari: - Penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN TA. 2022 Februari-Maret: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	B01: - B02: - Telah dilaksanakan penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN TA. 2023 B03: -	Terdapat revisi mata anggaran untuk perjalanan dinas (perjadi dalam rangka meeting menjadi perjadi biasa), sehingga pertanggungjawaban keuangan belum dapat diajukan	Pengajuan pertanggungjawaban keuangan dilakukan setelah revisi mata anggaran dan selanjutnya akan dilakukan pelaksanaan rckonsiliasi keuangan	Segera dilaksanakan proses pertanggungjawaban terkait perjalanan dinas setelah revisi selesai dilaksanakan

Analisis dari capaian kinerja untuk Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak pada Triwulan I Tahun Anggaran 2024 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak sebagaimana yang terdapat pada tabel 6 adalah sebagai berikut:

a. Sasaran Strategis I : Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas

Sasaran kegiatan yang pertama dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA.2024 yaitu meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas, memiliki 1 (satu) indikator kinerja yaitu: Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi. Secara umum realisasi fisik sasaran kegiatan I sampai dengan Triwulan I TA.2024 dapat dilihat pada tabel 7 berikut:

Tabel 7. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan I Sampai Triwulan I TA.2024

Sasaran Kegiatan I	Indikator Kinerja	Target Fisik	Realisasi	Capaian	% Fisik	
					Target Antara	Realisasi
Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	30 Persen	-	-	4%	4%

Sasaran Kegiatan I terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja I: Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi

Capaian indikator kinerja ini berupa hasil dari kegiatan kolaborasi yang diukur dari peningkatan produktivitas/efisiensi yang didapatkan setelah industri mendapatkan kegiatan kolaborasi. Kegiatan kolaborasi sekurang-kurangnya melibatkan tiga pihak, yang dibuktikan dalam bentuk Surat Perjanjian Kerja Sama (SPKS)/MoU/Surat Keputusan (SK) Kepala Balai/korespondensi kepala balai terkait kegiatan dan Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan Kolaborasi.

Tabel 8. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan I TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	30 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Efisiensi Proses Produksi Pada IKM Pangan			
					1%	1%	Januari-Maret - Penyusunan tim - Penentuan target perusahaan	B01: - B02: - B03: - Telah dilakukan persiapan kegiatan dengan menentukan lokasi pelaksanaan kegiatan yaitu di CV Sanqua Dharmajaya Kabupaten Melawi
					Kegiatan Pendukung: Klinik Industri Terpadu			
					18,4%	4,3%	Januari-Maret: - Persiapan kegiatan	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan survei di IKM mocaf - Telah dilaksanakan survei potensi IKM di kota Singkawang

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 4% dengan realisasi sebesar 4%. Kegiatan pendukung yang dilaksanakan untuk mendukung tercapainya sasaran strategis 1 pada Triwulan I adalah:

Efisiensi Proses Produksi Pada Ikm Pangan, pada kegiatan ini telah dilaksanakan persiapan kegiatan dengan menentukan lokasi pelaksanaan kegiatan yaitu di CV Sanqua Dharmajaya Kabupaten Melawi.

Selanjutnya pada kegiatan **Klinik Industri Terpadu**, pada triwulan I ini telah dilaksanakan survey IKM Mocaf serta survei potensi IKM di kota Singkawang.

Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka seluruh kegiatan pada indikator kinerja “Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi” pada Triwulan I ini telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Pada triwulan I ini tidak terdapat kendala yang dihadapi atas pelaksanaan kegiatan untuk sasaran strategis ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini yaitu agar segera dijadwalkan terkait pelaksanaan kegiatan pada triwulan selanjutnya, sehingga dapat mencapai target yang telah ditentukan.

b. Sasaran Strategis II: Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

Sasaran kegiatan yang kedua dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA.2024 yaitu Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 yang memiliki 4 (empat) indikator kinerja yaitu Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0, Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitas industri 4.0, Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standardisasi industri, dan Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitas di bidang standardisasi industri.

Secara umum realisasi fisik sasaran kegiatan II sampai dengan Triwulan I TA.2024 dapat dilihat pada tabel 9 berikut:

Tabel 9. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan II Sampai TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan II	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	% Fisik	
					Target Antara	Realisasi
Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0	1 Perusahaan	-	-	2%	2%
	Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitas industri 4.0	2.3 Indeks	-	-	0%	0%
	Perusahaan yang terfasilitasi di	2 Perusahaan	-	-	8%	8%

Sasaran Kegiatan II	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	% Fisik	
					Target Antara	Realisasi
	bidang standardisasi industri					
	Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi di bidang standardisasi industri	2.3 Indeks	-	-	2%	2%

Sasaran Kegiatan II terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja II.1: Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0

Capaian indikator kinerja ini berupa hasil dari kegiatan pemanfaatan teknologi dan implementasi mutu/standar yang digunakan oleh perusahaan industri untuk meningkatkan kemampuan industri. Kegiatan fasilitasi industri 4.0 dapat berupa asesmen, pelatihan (manager transformasi 4.0, awareness industri 4.0, dan pelatihan terkait 4.0 lainnya), pendampingan, konsultasi, dan bimbingan teknis transformasi industri 4.0. Untuk dapat memenuhi capaian indikator kinerja pada sasaran kegiatan II ini, yang diukur adalah menghitung jumlah perusahaan yang mendapatkan fasilitasi industri 4.0 dari balai pada tahun berjalan.

Tabel 10. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan II TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0	1 Perusahaan	0%	0%	Kegiatan Pendukung: Pendampingan dan Bimbingan Teknis Penerapan Industri 4.0			
					2%	2%	Januari-Maret - Penyusunan tim - Penentuan target perusahaan	B01: - B02: - B03: - Telah dilakukan persiapan kegiatan pendampingan persiapan penerapan industri 4.0 yaitu di Singkawang

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Realisasi dari indikator kinerja “Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0” adalah 0 perusahaan dari target 1 perusahaan dengan capaian 0%.

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 2% dengan realisasi sebesar 2%. Realisasi dari kegiatan Pendampingan dan Bimbingan Teknis Penerapan Industri 4.0 pada triwulan I ini yaitu telah dilakukan persiapan kegiatan pendampingan persiapan penerapan industri 4.0 yaitu di Singkawang. Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka seluruh kegiatan pada indikator kinerja “Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0” belum berhasil dilakukan.

b) Kendala

Kendala pada target indikator kinerja ini tidak ada.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini secara keseluruhan adalah segera dijadwalkan untuk pelaksanaan survey ke perusahaan pada triwulan selanjutnya.

2. Indikator Kinerja II.2: Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi industri 4.0

Capaian indikator kinerja ini berupa hasil kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi industri 4.0 dari kegiatan pemanfaatan teknologi dan implementasi mutu/standar yang digunakan oleh perusahaan industri untuk meningkatkan kemampuan industri. Untuk dapat memenuhi capaian indikator kinerja pada sasaran kegiatan ini, yang diukur adalah menghitung jumlah indeks kepuasan perusahaan yang mendapatkan fasilitasi industri 4.0 dari balai pada tahun berjalan.

Tabel 11. Realisasi Fisik Indikator Kinerja III dari Sasaran Kegiatan II TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi industri 4.0	2.3 Indeks	-	-	Kegiatan Pendukung: Pendampingan dan Bimbingan Teknis Penerapan Industri 4.0			
					0%	0%	Jan-Mar: - Belum dilakukan survey kepuasan	B01: - B02: - B03: -

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian kinerja

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 0% dengan realisasi sebesar 0%. Penentuan tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi industri 4.0 baru akan dilaksanakan setelah kegiatan Pendampingan dan Bimbingan Teknis Penerapan Industri 4.0 selesai dilaksanakan.

Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka seluruh kegiatan pada indikator kinerja “Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0” telah berhasil dilakukan.

b) Kendala

Kendala pada target indikator kinerja ini tidak ada.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini segera dilakukan survey kepuasan kepada perusahaan yang mendapatkan pendampingan setelah kegiatan tersebut selesai dilaksanakan sehingga tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi industri dapat segera diukur.

3. Indikator Kinerja II.3: Perusahaan yang Terfasilitasi di Bidang Standardisasi Industri

Capaian indikator kinerja ini berupa hasil dari kegiatan fasilitasi standardisasi industri yang diukur dari jumlah perusahaan industri yang mendapatkan fasilitasi standardisasi industri pada tahun berjalan. Kegiatan fasilitasi standardisasi industri

dapat berupa pendampingan, konsultasi, dan bimbingan penerapan standardisasi industri (seperti standar mutu, standar produk, standar proses, standar berkelanjutan).

Tabel 12. Realisasi Fisik Indikator Kinerja II dari Sasaran Kegiatan II TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standardisasi industri	2 Perusahaan	-	-	Kegiatan Pendukung: Pembinaan Penguatan dan Penerapan Standar Bagi Industri Kecil dan Menengah			
					9,0%	9,0%	Januari - Februari: - Persiapan Maret: - Pelaksanaan kegiatan pembinaan penguatan dan penerapan standar bagi IKM	B01: - Pembentukan tim kerja B02: - Telah dilaksanakan penyusunan Rencana Operasional Kegiatan dan Rencana Penarikan Anggaran B03: - Telah dilaksanakan pengumpulan informasi tentang persyaratan perolehan Tanda SNI Bina UMK serta penyusunan form kuesioner pendataan industri
					Kegiatan Pendukung: Pengawasan Standardisasi Industri			
					6,0%	6,0%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan Februari-Maret: - Penyusunan RPD dan ROK dan pelaksanaan rapat tim	B01: - Telah dilaksanakan pembentukan tim B02: - Telah dilaksanakan penyusunan RPD dan ROK B03: - Telah dilaksanakan Rapat tim untuk menentukan pelaksanaan kegiatan pengawasan sampai dengan triwulan II

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 8% dengan realisasi sebesar 8%. Realisasi indikator kinerja tersebut yaitu pada kegiatan **Pembinaan Penguatan dan Penerapan Standar Bagi Industri Kecil dan Menengah** pada Triwulan I ini telah dilaksanakan pembentukan tim,

penyusunan RPD dan ROK, serta pengumpulan informasi tentang persyaratan perolehan Tanda SNI Bina UMK serta penyusunan form kuesioner pendataan industri. Selanjutnya pada kegiatan **Pengawasan Standardisasi Industri** pada Triwulan I ini telah dilaksanakan pembentukan tim, penyusunan RPD dan ROK, serta rapat tim untuk menentukan pelaksanaan kegiatan pengawasan sampai dengan triwulan II.

Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka seluruh kegiatan pada indikator kinerja “Perusahaan yang Terfasilitasi di Bidang Standardisasi Industri” telah berhasil dilakukan.

b) Kendala

Kendala pada target indikator kinerja ini tidak ada.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini secara keseluruhan yaitu kegiatan telah dilaksanakan sesuai dengan rencana sehingga target yang ditentukan telah tercapai.

Rencana perbaikan pada Triwulan berikutnya yaitu segera dijadwalkan pelaksanaan kegiatan pengawasan pada triwulan selanjutnya.

4. Indikator Kinerja II.4: Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi di bidang standardisasi industri

Capaian indikator kinerja ini berupa hasil kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi standardisasi industri yang diukur dari jumlah perusahaan industri yang mendapatkan fasilitasi standardisasi industri pada tahun berjalan. Untuk dapat memenuhi capaian indikator kinerja pada sasaran kegiatan ini, yang diukur adalah menghitung jumlah indeks kepuasan perusahaan yang mendapatkan fasilitasi di bidang standardisasi industri dari balai pada tahun berjalan.

Tabel 13. Realisasi Fisik Indikator Kinerja IV dari Sasaran Kegiatan II TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi di bidang standardisasi industri	1 Perusahaan	-	-	Kegiatan Pendukung: - Pembinaan Penguatan dan Penerapan Standar Bagi Industri Kecil dan Menengah - Pengawasan Standardisasi Industri			
					0%	0%	Jan-Mar: - Belum dilakukan survey kepuasan	B01: - B02: - B03: -

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 0% dengan realisasi sebesar 0%. Penentuan tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi di bidang standardisasi industri baru akan dilaksanakan setelah kegiatan Pembinaan Penguatan dan Penerapan Standar Bagi Industri Kecil dan Menengah serta Pengawasan Standardisasi Industri selesai dilaksanakan.

Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka seluruh kegiatan pada indikator kinerja “Perusahaan yang Terfasilitasi di Bidang Standardisasi Industri” telah berhasil dilakukan.

b) Kendala

Kendala pada target indikator kinerja ini tidak ada.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini segera dilakukan survey kepuasan kepada perusahaan yang mendapatkan pembinaan serta pengawasan setelah kegiatan tersebut selesai dilaksanakan sehingga tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi di bidang standardisasi industri dapat segera diukur.

c. Sasaran Strategis III : Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri

Sasaran kegiatan ketiga dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA.2024 yaitu meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri, yang memiliki 4 (empat) indikator kinerja yaitu produktivitas/ efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi, meningkatnya PNBP layanan jasa industri, meningkatnya jumlah hasil layanan jasa industri yang digunakan oleh pelanggan, dan persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa.

Secara umum realisasi fisik sasaran kegiatan III sampai dengan Triwulan I TA.2024 dapat dilihat pada tabel 11 berikut:

Tabel 14. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan III Sampai TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan III	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	% Fisik	
					Target Antara	Realisasi
Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	35 Persen	0%	0%	12%	10%
	Meningkatnya PNBP layanan jasa industri	5 Persen	0%	0%	1%	1%
	Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa industri yang digunakan oleh pelanggan	4 Persen	0%	0%	26%	26%
	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	71 Persen	0%	0%	37%	17%

Sasaran Kegiatan III terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja III.1: Produktivitas/ efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi

Capaian indikator kinerja ini berupa peningkatan produktivitas/efisiensi yang didapatkan perusahaan setelah penerapan teknologi industri hasil konsultasi dibandingkan dengan kondisi sebelum penerapan. Kegiatan jasa konsultasi yang

diberikan tidak terbatas pada kegiatan Dana Kemitraan Peningkatan Teknologi Industri (DAPATI).

Tabel 15. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan III TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	35 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Pendampingan Perbaikan Proses Water Treatment Untuk Bahan Baku			
					6,0%	6,0%	Januari-Maret: Persiapan Kegiatan dan Pembuatan Rencana Kerja	B01: - Telah dilakukan pembuatan rencana kerja kegiatan B02: - Telah dilaksanakan pembuatan rencana penarikan anggaran B03: - Telah dilakukan kunjungan ke perusahaan untuk verifikasi permasalahan dan penyamaan persepsi untuk pencapaian tujuan. Serta telah dilaksanakan inventarisasi alat dan bahan yang diperlukan
					Kegiatan Pendukung: Perbaikan Metode Fermentasi Pada Proses Produksi Tepung Mocaf			
					6,0%	6,0%	Januari: - Persiapan	B01: - Telah dilaksanakan pembuatan rencana pendampingan B02: - B03: - Telah dilaksanakan penyiapan draft SPK antara BSKJI, BSPJI Pontianak dan IKM Mitra Mandiri

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 6% dengan realisasi sebesar 6%. Realisasi indikator kinerja tersebut pada kegiatan **Pendampingan**

Perbaikan Proses Water Treatment Untuk Bahan Baku pada triwulan I ini telah dilaksanakan pembuatan rencana kerja kegiatan, pembuatan rencana penarikan anggaran, kunjungan ke perusahaan untuk verifikasi permasalahan dan penyamaan persepsi untuk pencapaian tujuan, serta telah dilaksanakan inventarisasi alat dan bahan yang diperlukan. Selanjutnya pada kegiatan **Perbaikan Metode Fermentasi Pada Proses Produksi Tepung Mocaf** pada triwulan I ini telah dilaksanakan pembuatan rencana kerja kegiatan, pembuatan rencana penarikan anggaran, pembuatan rencana pendampingan, serta telah dilaksanakan penyiapan draft SPK antara BSKJI, BSPJI Pontianak dan IKM Mitra Mandiri.

Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka kegiatan pada indikator kinerja “Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi” telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Kendala pada indikator kinerja ini tidak ada.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan pada indikator kinerja ini yaitu akan dilakukan penentuan titik lokasi untuk rangkaian alat water treatment di Perusahaan serta akan dilaksanakan koordinasi dimulainya kegiatan DAPATI 2024, pembicaraan realisasi sharing dana, dan presentasi untuk penyelarasan jadwal kegiatan pada triwulan selanjutnya.

2. Indikator Kinerja III.2 : Meningkatnya PNBP layanan jasa industri

Capaian indikator kinerja ini berupa meningkatnya realisasi PNBP atas layanan jasa industri. Untuk dapat memenuhi capaian indikator kinerja ini yaitu menghitung persentase jumlah PNBP dari layanan jasa industri yang diperoleh pada tahun berkenaan dibandingkan jumlah PNBP pada tahun sebelumnya.

Tabel 16. Realisasi Fisik Indikator Kinerja II dari Sasaran Kegiatan III TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Meningkatnya PNPB layanan jasa industri	5 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Peningkatan Kapasitas Personil dan Stakeholder Layanan Jasa Industri BSPJI Pontianak			
					0%	0%	Kegiatan dimulai pada triwulan II	B1: - B2: - B3: -
					Kegiatan Pendukung: Promosi BSPJI Pontianak			
					7%	7%	Jan - Mar : - Pembentukan tim - Penyusunan Desain - Identifikasi Media yang akan digunakan	B1: - B2: - B3: - Telah dibentuk tim kerja - Telah dilaksanakan pembuatan desain untuk MAP profil balai

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 5% dengan realisasi sebesar 5%. Kegiatan yang dilaksanakan selama triwulan I diantaranya; **Peningkatan Kapasitas Personil dan Stakeholder Layanan Jasa Industri BSPJI Pontianak**, pada Triwulan ini kegiatan belum dilaksanakan dikarenakan kegiatan baru akan dilaksanakan pada triwulan selanjutnya. Selanjutnya kegiatan **Promosi BSPJI Pontianak** pada triwulan ini telah dilaksanakan pembentukan tim kerja, pembuatan desain untuk MAP profil balai serta pembuatan desain untuk leaflet profil balai.

Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka kegiatan pada indikator kinerja “Meningkatnya PNPB layanan jasa industri” telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala pada indikator kinerja ini pada Triwulan I tahun 2024.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari indikator kinerja ini yaitu segera diselesaikan desain profil balai serta dipersiapkan untuk kegiatan Peningkatan Kapasitas Personil dan Stakeholder Layanan Jasa Industri BSPJI Pontianak pada triwulan selanjutnya.

3. Indikator Kinerja III.3: Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa industri yang digunakan oleh pelanggan

Untuk dapat memenuhi capaian indikator kinerja “Meningkatnya Jumlah Hasil Layanan Jasa Industri Yang Digunakan Oleh Pelanggan” diperoleh dari perbandingan penjumlahan seluruh hasil Jasa Pelayanan dalam tahun berjalan dibandingkan dengan jumlah hasil layanan jasa pada tahun sebelumnya.

Tabel 17 Realisasi Fisik Indikator Kinerja III dari Sasaran Kegiatan III TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa industri yang digunakan oleh pelanggan	4 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Kerjasama Konsultansi Industri			
					6%	6%	Januari-Maret: Persiapan Kegiatan dan Pembuatan Rencana Kegiatan	B01: - Telah dilakukan pembuatan rencana kerja B02: - Telah dilakukan pembuatan rencana penarikan anggaran B03: - Telah dilakukan pembahasan dengan PT. Sumaterajaya Agro Lestari tentang kesepakatan kegiatan jasa konsultansi

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Laboratorium Penguji			
					26,3%	26,3%	Jan - Mar: - Pembentukan tim kegiatan. - Penyusunan RPD dan ROK. - Pelaksanaan kegiatan pengujian dan pengambilan contoh di triwulan I	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan pembentukan tim penyelenggaraan laboratorium penguji - RPD dan ROK dari kegiatan Penyelenggaraan Laboratorium Penguji telah disusun - Pelaksanaan kegiatan pengujian rutin dan jaminan mutu internal, dengan jumlah sampel sebanyak 547 sampel per tanggal 28 Maret 2024 - Pelaksanaan pengambilan contoh lingkungan sebanyak 22 kegiatan dengan jumlah sampel dari kegiatan pengambilan contoh sekitar 186 sampel.
					Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi			
					31%	31%	Januari - Maret: - Pembentukan tim kegiatan. - Penyusunan RPD dan ROK. - Pelaksanaan kegiatan kalibrasi dan kalibrasi insitu di triwulan I	B01: - B02: - B03: - Tim penyelenggaraan laboratorium kalibrasi telah dibentuk - RPD dan ROK dari kegiatan kalibrasi telah disusun - Telah dilaksanakan kegiatan kalibrasi alat dengan total jumlah sampel sebanyak 43 alat.
					Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Lembaga Sertifikasi			
					26%	26%	Jan - Mar: 1. Pembentukan tim. 2. Penyusunan RPA dan ROK. 3. Pelaksanaan proses sertifikasi di triwulan I	B01: - Telah dilaksanakan pembentukan tim, penyusunan RPA dan ROK - Telah dilaksanakan proses sertifikasi untuk klien yang belum selesai prosesnya di 2023 B02: - Telah dilaksanakan proses sertifikasi pada triwulan I B03: - Telah dilaksanakan Penunjukan dan

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								pelaksanaan audit kecukupan pada PT. Meteor Perkasa
					Kegiatan Pendukung: Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri			
					21,2%	21,2%	Jan-Mar: - Penyusunan Rencana bimtek - Pelaksanaan Bimtek	B01: - Telah dilakukan pembuatan rencana kerja dan rencana penarikan anggaran B02: - Telah dilaksanakan bimtek pengambilan contoh air dan air limbah gelombang 1 dengan peserta 4 orang B03: - Telah dilakukan persiapan pelaksanaan bimtek pengambilan contoh air dan air limbah gelombang kedua dan bimtek pengujian air mineral sesuai SNI

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 26% dengan realisasi sebesar 26%. Realisasi dari Indikator Kinerja tersebut yaitu pada kegiatan **Kerjasama Konsultasi Industri** pada triwulan I telah dilaksanakan pembuatan rencana kerja dan rencana penarikan anggaran serta telah dilaksanakan pembahasan dengan PT. Sumaterajaya Agro Lestari Kecamatan Toba Kabupaten Sanggau tentang kesepakatan kegiatan jasa konsultasi yakni dalam menyelesaikan Penyajian Informasi Lingkungan (PIL) dengan penambahan sarana pendukung berupa tangki timbun CPO.

Realisasi dari kegiatan **Penyelenggaraan Laboratorium Penguji** pada triwulan I tahun 2024 telah dilaksanakan pembentukan tim penyelenggaraan laboratorium penguji dan penyusunan RPD dan ROK, telah dilaksanakan pengujian rutin dan jaminan mutu internal, dengan jumlah sampel sebanyak 547 sampel per tanggal 28 Maret 2024, serta telah dilaksanakan pengambilan contoh lingkungan

sebanyak 22 kegiatan dengan umlah sampel dari kegiatan pengambilan contoh sekitar 186 sampel.

Realisasi dari kegiatan **Kerjasama Kalibrasi** pada triwulan I tahun 2024 telah dilaksanakan pembentukan tim penyelenggaraan laboratorium kalibrasi serta telah dilaksanakan kegiatan kalibrasi dengan jumlah total sampel alat yang dikalibrasi sebanyak 43 sampel.

Selanjutnya realisasi dari kegiatan **Penyelenggaraan Lembaga Sertifikasi** pada triwulan I ini telah dilaksanakan pembentukan tim serta penyusunan RPA dan ROK, pelaksanaan sertifikasi untuk klien yang belum selesai prosesnya di tahun 2023, serta pelaksanaan sertifikasi di Triwulan I berupa Penunjukan dan pelaksanaan audit kecukupan pada PT. Meteor Perkasa, Penunjukan dan pelaksanaan audit pada PT. Meteor Perkasa.

Realisasi dari kegiatan **Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri** pada triwulan I tahun 2024 telah dilaksanakan pembuatan rencana kerja dan penarikan anggaran, bimtek pengambilan contoh air dan air limbah gelombang 1 dengan peserta 4 orang, serta persiapan pelaksanaan bimtek pengambilan contoh air dan air limbah gelombang kedua dan bimtek pengujian air mineral sesuai SNI.

Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka indikator kinerja "Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa industri yang digunakan oleh pelanggan" pada triwulan I ini telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Kendala pada indikator kinerja sasaran kegiatan ini pada kegiatan pelaksanaan Kalibrasi yaitu pelaksanaan kalibrasi standar anak timbang belum dapat direalisasikan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari indikator kinerja ini sebagian besar kegiatan telah berjalan sesuai dengan rencana kegiatan. Diharapkan segera dipersiapkan pelaksanaan kegiatan pada triwulan selanjutnya.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya yaitu pada kegiatan kalibrasi akan diajukan *purchase order* ke laboratoriumm almega untuk pelaksanaan kalibrasi standar anak timbang dengan nilai penawaran sekitar 11 juta rupiah).

4. Indikator Kinerja III.4: Persentase Nilai Capaian Penggunaan Produk Dalam Negeri Dalam Pengadaan Barang dan Jasa

Capaian dari indikator kinerja ini yaitu diperolehnya perhitungan persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di Satker, yaitu dengan membandingkan realisasi anggaran P3DN berdasarkan akun terpilih (521211, 521219, 521811, 522192, 524114, 521111, 521131, 522141, 524119, 522131, 522191, 521241, 521841, 532111, 533111) dibandingkan total pagu anggaran P3DN berdasarkan akun terpilih.

Tabel 18 Realisasi Fisik Indikator Kinerja IV dari Sasaran Kegiatan III TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	70 Persen	76,16%	108,8%	Kegiatan Pendukung: Pengadaan Peralatan Laboratorium/Layanan Publik			
					3%	3%	Januari-Maret: - Persiapan Pengadaan	B01: - B02: - B03: - Telah ditentukan Spesifikasi peralatan HVAS

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Kegiatan Pendukung: Kegiatan Pengadaan Layanan Sarana dan Prasarana Internal			
					51%	51%	Jan-Mar: - Persiapan pengadaan - Proses pengadaan paket 1	B01: - B02: - B03: - Telah Dilaksanakan pengadaan berupa penentuan spec dan penyedia - Telah dilaksanakan pengadaan Desktop All in One dan Laptop
					Kegiatan Pendukung: Pengadaan Peralatan Laboratorium			
					14%	14%	Jan-Mar: - Persiapan pengadaan - Proses pengadaan	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan Persiapan pengadaan berupa pemastian spesifikasi dan penyedia - Telah dilaksanakan pengadaan alat Portable multiparameter water quality meter

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada triwulan I TA.2024 target fisik indikator ini sebesar 37% dengan realisasi sebesar 37%. Realisasi dari Indikator Kinerja tersebut yaitu pada kegiatan **Pengadaan Peralatan Laboratorium/Layanan Publik** pada triwulan I telah dilaksanakan penentuan spesifikasi peralatan HVAS, selanjutnya pada kegiatan **Pengadaan Layanan Sarana dan Prasarana Internal** pada triwulan I telah dilaksanakan pengadaan desktop all in one dan laptop, selanjutnya pada kegiatan **Pengadaan Peralatan Laboratorium** pada triwulan I telah dilaksanakan pengadaan alat Portable multiparameter water quality meter.

Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka kegiatan pada indikator kinerja “Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa” pada triwulan I telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Kendala pada indikator kinerja sasaran kegiatan ini terdapat kegiatan yang realisasi keuangannya masih belum sesuai target. Hal ini disebabkan karena harga barang yang sedikit dibawah pagu sehingga realisasi keuangan belum bisa maksimal.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan pada indikator kinerja ini seluruh kegiatan sudah berjalan sesuai dengan target yang ditetapkan.

Rekomendasi untuk triwulan selanjutnya yaitu untuk segera melaksanakan pengadaan dengan sumber dana Rupiah Murni dan melaksanakan pengadaan yang bersumber dana dari PNPB dengan menyesuaikan penerimaan yang telah diperoleh, dengan tetap mengutamakan penggunaan dalam negeri. Selain itu apabila diakhir pengadaaan terdapat kelebihan anggaran akan dioptimalkan.

d. Sasaran Strategis IV: Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien

Sasaran kegiatan keempat dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA.2024 yaitu tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien, yang memiliki 1 (satu) indikator kinerja rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker yang dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 19. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan IV Sampai Triwulan I TA.2024

Sasaran Kegiatan IV	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	% Fisik	
					Target Antara	Realisasi
Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	-	-	25%	25%

Sasaran Kegiatan IV terdiri dari Indikator Kinerja:

1. **Indikator Kinerja IV.1 : Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker.**

Untuk dapat memenuhi indikator kinerja pada sasaran kegiatan IV ini dilihat dari persentase hasil pengawasan internal yang telah ditindaklanjuti oleh Satker dibagi dengan total rekomendasi hasil pengawasan internal Satker. Untuk itu diperlukan adanya pengendalian internal dalam rangka meningkatkan persentase rekomendasi hasil pengawasan internal yang telah ditindaklanjuti. Berikut merupakan realisasi fisik dari indikator kinerja IV.1:

Tabel 20. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan IV TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BSPJI Pontianak			
					25%	25%	Januari-Maret: - Pembentukan Tim - Penyusunan Dokumen Risiko	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan Pembentukan tim pengelola risiko - Telah dilaksanakan penyusunan dokumen risiko

a) **Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 25% dengan realisasi sebesar 25%. Realisasi dari indikator kinerja pada kegiatan **Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BSPJI Pontianak** tersebut yaitu pada triwulan I tahun 2024 ini kegiatan ini belum dilaksanakan karena kegiatan baru akan dilaksanakan pada triwulan III. Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka kegiatan pada indikator kinerja “Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker” telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Kendala yang dihadapi dari indikator kinerja ini yaitu belum keseluruhan dokumen risiko disusun.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah perlu adanya peningkatan pemahaman bersama tentang manajemen risiko.

Rekomendasi untuk triwulan berikutnya yaitu melanjutkan penyusunan dokumen risiko pada periode triwulan selanjutnya.

e. Sasaran Strategis V : Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan

Sasaran kegiatan kelima dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA.2024 yaitu Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan, yang memiliki 1 (satu) indikator kinerja yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri. Secara umum realisasi fisik sasaran kegiatan V sampai dengan Triwulan I TA.2024 dapat dilihat pada tabel 19 berikut:

Tabel 21. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan V Sampai Triwulan I TA.2024

Sasaran Kegiatan V	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	% Fisik	
					Target Antara	Realisasi
Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,65 indeks	-	-	31%	31%

Sasaran Kegiatan V terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja V.1: Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Jasa Industri

Capaian indikator kinerja ini berupa nilai indeks kepuasan masyarakat dari setiap satker yang menyelenggarakan layanan publik. Untuk dapat memenuhi indikator kinerja pertama pada sasaran kegiatan V ini dilihat dari rata-rata indeks kepuasan

masyarakat kepada pelayanan BSPJI dimana tata cara perhitungan responden, penyusunan kuesioner dan indeks mengacu kepada Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Indeks Kepuasan Masyarakat berada pada skala 1 s/d 4, dimana nilai indeks 1,00-2,5996 berarti tidak baik, nilai indeks 2,60 – 3,064 kurang baik, nilai indeks 3,0644-3,532 baik dan nilai indeks 3,5324-4,00 berarti sangat baik.

Tabel 22. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan V TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,65 Indeks	-	-	Kegiatan Pendukung: Pemeliharaan Sistem Mutu Terintegrasi LPK BSPJI Pontianak			
					39%	39%	Januari-Maret: - Persiapan - Pelaksanaan kegiatan pemeliharaan sistem mutu	B01: - Telah dilaksanakan pengiriman dokumen pendukung persyaratan pendaftaran re-akreditasi laboratorium penguji melalui aplikasi KANMIS serta pendaftaran sertifikasi 9001 ke TUV NORD B02: - Telah dilaksanakan perbaikan hasil verifikasi audit kecukupan dokumen pendaftaran re-akreditasi laboratorium penguji serta koordinasi dengan TUV NORD terkait jadwal pelaksanaan surveilen B03: - Telah dilaksanakan surveilen audit 1 ISO 9001 oleh Tuv Nord pada tanggal 4 - 5 Maret 2024
					Kegiatan Pendukung: Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik			
					13%	13%	Jan - Mar : - Pembentukan tim kerja - Penyusunan Metode survey - Penentuan responden	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kegiatan - Telah dilaksanakan penyusunan metode monitoring dan evaluasi layanan

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								- Telah dilaksanakan kegiatan pemantauan evaluasi layanan publik
					Kegiatan Pendukung: Pemantauan K3 dan Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak			
					21%	21%	Januari-Maret: - Penyusunan RPD dan ROK - Pembentukan tim kegiatan - Pelaksanaan kegiatan K3 dan pengelolaan limbah B3 triwulan I	B01: - Tim kegiatan Pemantauan K3 dan Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak telah dibentuk - Telah disusun rencana penarikan anggaran dan rencana kerja kegiatan B02: - B03: - Telah dilakukan pembayaran terhadap pihak pengangkut dan pengolah limbah B3 senilai 7 juta rupiah dengan volume limbah B3 sebanyak 169 kg

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 31% dengan realisasi sebesar 31%. Adapun realisasi dari indikator kinerja ini pada kegiatan **Pemeliharaan Sistem Mutu Terintegrasi LPK BSPJI Pontianak** pada triwulan I telah dilaksanakan pengiriman dokumen pendukung persyaratan pendaftaran re-akreditasi laboratorium pengujian melalui aplikasi KANMIS serta pendaftaran sertifikasi 9001 ke TUV NORD, perbaikan hasil verifikasi audit kecukupan dokumen pendaftaran re-akreditasi laboratorium pengujian serta koordinasi dengan TUV NORD terkait jadwal pelaksanaan surveilen, serta pelaksanaan surveilen audit 1 ISO 9001 oleh Tuv Nord pada tanggal 4 - 5 Maret 2024.

Selanjutnya realisasi dari kegiatan **Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik** pada triwulan I telah dilaksanakan pembentukan tim

kegiatan, penyusunan metode monitoring dan evaluasi layanan, serta pemantauan evaluasi layanan publik untuk triwulan I.

Selanjutnya realisasi dari kegiatan **Pemantauan K3 dan Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak** pada triwulan I ini telah dilaksanakan pembentukan tim kegiatan Pemantauan K3 dan Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak, penyusunan RPA dan rencana kerja kegiatan, serta telah dilakukan pembayaran terhadap pihak pengangkut dan pengolah limbah B3 senilai 7 juta rupiah dengan volume limbah B3 sebanyak 169 kg.

Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka kegiatan pada indikator kinerja “Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri” pada triwulan I telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Kendala yang dihadapi yaitu pada realisasi keuangan yang masih rendah karena bukti kwitansi pembayaran surveilen dan rampung SPPD auditor dari TuvNord belum selesai. Selain itu pada kegiatan pemantauan K3 dan pengendalian limbah B3 terdapat kendala dimana pengadaan jerigen limbah B3 serta spill kit tumpahan bahan kimia belum dilaksanakan

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini yaitu perlu adanya komitmen untuk pelaksanaan kegiatan secara maksimal dan perbaikan atas penilaian yang telah dilakukan oleh pelanggan.

Rekomendasi untuk triwulan berikutnya yaitu segera dilakkan pengajuan terkait pengadaan jerigen penampung limbah B3 serta spill kit tumpahan bahan kimia, serta melakukan monitoring pemantauan layanan publik dan menganalisa hasil pemantauan secara real time. Selain itu juga melakukan koordinasi dengan

TUV Nord terkait kwitansi pembayaran sehingga kegiatan surveillen dapat segera diselesaikan keuangannya.

f. Sasaran Strategis VI: Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional

Sasaran kegiatan keenam dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA.2024 yaitu Terwujudnya ASN BSKJI yang Profesional, yang memiliki 1 (satu) indikator kinerja yaitu Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN.

Tabel 23. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan VI Sampai Triwulan I TA.2024

Sasaran Kegiatan VI	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	% Fisik	
					Target Antara	Realisasi
Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	74 Indeks	-	-	34%	34%

Sasaran Kegiatan VI terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja VI.1 : Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN

Untuk dapat memenuhi indikator kinerja pada sasaran kegiatan VI ini, yang diukur melalui dimensi Kualifikasi, Kompetensi, Kinerja, dan Disiplin sesuai Peraturan BKN Nomor 8 Tahun 2019 Tanggal 15 Mei 2019 tentang Pedoman Tata Cara dan Pelaksanaan Pengukuran Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara. Indeks Profesionalitas ASN adalah suatu instrumen yang digunakan untuk mengukur secara kuantitatif tingkat profesionalitas pegawai ASN yang hasilnya dapat digunakan sebagai dasar penilaian dan evaluasi dalam upaya pengembangan profesionalisme ASN. Adapun laporan Indeks Profesionalitas ASN BSKJI akan dikeluarkan oleh unit yang berwenang pada tahun berjalan.

Tabel 24. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan VI TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Terwujudnya ASN BSKJI yang Profesional	Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	74 Indeks			34%	34%	Januari: - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Januari Februari: - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Februari, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Januari Maret: - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Maret, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Februari	B01: - Telah dilaksanakan pembayaran Gaji dan tunjangan pegawai bulan Januari 2024 B02: - Telah dilaksanakan pembayaran gaji pokok bulan Februari, Tunjangan kinerja bulan Januari, serta uang makan Bulan Januari B03: - Telah dilaksanakan pembayaran gaji pokok bulan Maret, tunjangan kinerja dan uang makan bulan Februari, serta THR gaji dan tunkin
					Kegiatan: Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM			
					15%	15%	Jan - Mar : 1. Pengumpulan Usulan Diklat 2. Pelaksanaan Diklat Triwulan I	B01: - B02: - Telah dilaksanakan pengumpulan usulan diklat - Telah dilaksanakan diklat analisis risiko dan peluang untuk 15 orang pegawai B03: - Telah dilaksanakan diklat ISO 22000 sebanyak 1 orang (M. Yuspriyanto), dilaksanakan secara online pada tanggal 18-19 Maret 2024 dengan penyelenggara PT. BSI Indonesia

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 34% dengan realisasi sebesar 34%. Adapun realisasi dari indikator kinerja pada kegiatan **Pembayaran Gaji, Tunjangan, Uang Makan, dan Uang Lembur** pada Triwulan I ini yaitu telah dilaksanakannya pembayaran gaji pokok, tunjangan

pegawai dan uang makan sesuai dengan ketentuan untuk bulan Januari-Maret serta tunjangan hari raya.

Untuk kegiatan **Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM** pada triwulan I ini telah dilaksanakan pengumpulan usulan diklat, pelaksanaan diklat analisis risiko untuk 15 pegawai, serta diklat ISO 22000 untuk 1 orang a.n M. Yuspriyanto.

Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target pada indikator kinerja “Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN” telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala pada indikator kinerja ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari indikator kinerja ini adalah dipersiapkan kegiatan pada triwulan selanjutnya.

Rencana untuk triwulan berikutnya yaitu terus meningkatkan kompetensi SDM agar nilai indeks profesionalitas ASN di unit kerja meningkat. Selain itu segera melakukan konfirmasi kepada lembaga diklat terkait jadwal pelaksanaan diklat pada triwulan berikutnya..

g. Sasaran Strategis VII : Penguatan Layanan Publik

Sasaran kegiatan ketujuh dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak TA.2024 yaitu tercapainya penguatan layanan publik, yang memiliki 1 (satu) indikator kinerja yaitu Nilai minimal indeks layanan publik. Adapun realisasi fisik sasaran kegiatan VII ini dapat dilihat pada tabel 23 berikut:

Tabel 25. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan VII Sampai Triwulan I TA.2024

Sasaran Kegiatan VII	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	% Fisik	
					Target Antara	Realisasi
Penguatan Layanan Publik	Nilai minimal indeks layanan publik	4,2 Indeks	-	-	21%	21%

Sasaran Kegiatan VII terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja VII.1 : Nilai minimal indeks layanan publik

Untuk dapat memenuhi indikator kinerja pada sasaran kegiatan VII ini yaitu menghitung nilai indeks layanan publik berdasarkan Permenpan RB Nomor 4 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2022 tentang Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik. Untuk melaksanakan ketentuan dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 4 Tahun 2023 tersebut, terdapat Pedoman Menpan RB Nomor 1 Tahun 2022 tentang Instrumen dan Mekanisme Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik.

Tabel 26. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan VII TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Penguatan Layanan Publik	Nilai minimal indeks layanan publik	4,1 Indeks	4,28 indeks	104,39 persen	Kegiatan Pendukung: Layanan Informasi dan Dokumentasi Publik BSPJI Pontianak			
					13%	13%	Jan - Mar : 1. Pembentukan Tim 2. Identifikasi Objek Data yang dipublikasikan 3. Menentukan media publikasi 4. Pemenuhan administrasi Biaya Pengembangan Aplikasi	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kerja - Telah dilaksanakan publikasi informasi dan update sistem informasi
					Kegiatan Pendukung: Kegiatan Operasional dan Pemeliharaan Kantor			
					21%	21%	Januari - Maret: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan	B01: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan Balai bulan Januari B02: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan bulan Februari B03: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan bulan Maret

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 21% dengan realisasi sebesar 21%. Adapun realisasi dari indikator kinerja pada kegiatan **Pengelolaan Layanan Informasi Publik dan Kehumasan** pada Triwulan I telah dilaksanakan pembentukan tim kerja serta telah dilaksanakan publikasi informasi dan update sistem informasi.

Selanjutnya pada kegiatan **Operasional dan Pemeliharaan Kantor** pada triwulan I ini telah dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Kantor bulan Januari-Maret.

Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka kegiatan pada indikator kinerja “Nilai minimal indeks layanan publik” pada triwulan I ini telah berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala pada indikator kinerja ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini yaitu perlu adanya komitmen untuk pelaksanaan kegiatan secara maksimal dan peningkatan pemenuhan terhadap komponen – komponen penilaian yang belum maksimal terpenuhi.

Rekomendasi untuk triwulan berikutnya yaitu dipersiapkan informasi yang akan di publikasikan dan disempurnakan pada aplikasi sistem informasi.

h. Sasaran Strategis VIII : Penguatan Akuntabilitas Organisasi

Sasaran kegiatan kedelapan dari Perjanjian Kinerja Balai Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri 2024 yaitu tercapainya penguatan akuntabilitas organisasi, yang memiliki 2 (dua) indikator kinerja yaitu Nilai minimal akuntabilitas kinerja dan Nilai minimal laporan keuangan.

Secara umum realisasi fisik sasaran kegiatan VIII sampai dengan Triwulan I TA.2024 dapat dilihat pada tabel 25 berikut:

Tabel 27. Realisasi Fisik Sasaran Kegiatan VIII TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan VIII	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	% Fisik	
					Target Antara	Realisasi
Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	79 Nilai	-	-	25%	22%
	Nilai minimal laporan keuangan	96 Nilai	-	-	56%	56%

Sasaran Kegiatan VIII terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja VIII.1 : Nilai minimal akuntabilitas kinerja

Untuk dapat memenuhi indikator kinerja pertama pada sasaran kegiatan VIII.1 dihitung menggunakan Lembar Kerja Evaluasi sesuai Permenpan 88 tahun 2021 dimana seluruh dokumen akuntabilitas kinerja dikumpulkan untuk dilakukan penilaian oleh tim evaluator. Penilaian dilakukan terhadap 5 (lima) komponen, yaitu Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pelaporan Kinerja, Evaluasi Kinerja dan Capaian Kinerja. Penilaian Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dilakukan setelah tahun anggaran berakhir sehingga nilai capaian indikator ini dapat terlihat pada pertengahan tahun anggaran selanjutnya.

Tabel 28. Realisasi Fisik Indikator Kinerja I dari Sasaran Kegiatan VIII TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	79 Nilai			Kegiatan Pendukung: Penyusunan Rencana Program dan Anggaran			
					25%	25%	Januari - Maret - Pembentukan Tim - Melaksanakan pengumpulan data penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan revisi anggaran	B01: - B02: - Telah dilaksanakan Pembentukan Tim B03: - Telah dilaksanakan pengumpulan data penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan revisi anggaran

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Triwulan I			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Kegiatan Pendukung: Monitoring Evaluasi Kinerja dan Pelaporan			
					30%	18%	Januari-Maret: - Pelaksanaan monev kinerja TA. 2023 dan penyusunan Lap PP 39 TW IV TA. 2023 serta LAK TA. 2023 - Monev kegiatan, perkin dan output TW I	B01: - Telah dilaksanakan monev kinerja TA. 2023 dan penyusunan Lap PP 39 TW IV TA. 2023 serta LAK TA. 2023 B02: - B03: - Telah dilaksanakan monev kegiatan, perkin, dan output TW I 2024
					Kegiatan Pendukung: Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak			
					4%	4%	Januari-Maret: - Penunjukan tim kearsipan - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	B01: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kearsipan B02: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan bulan Februari B03: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan Bulan Maret

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 25% dengan realisasi sebesar 22%. Adapun realisasi dari indikator kinerja pada kegiatan **Penyusunan Rencana Program dan Anggaran** pada Triwulan I telah dilaksanakan pembentukan tim kerja serta pengumpulan data penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan revisi anggaran.

Realisasi pada kegiatan **Monitoring Evaluasi Kinerja dan Pelaporan** pada Triwulan I telah dilaksanakan penyusunan Laporan PP 39 untuk triwulan I 2023 serta monitoring kegiatan dan TAPKIN bulan Januari-Maret 2024.

Realisasi pada kegiatan **Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak** pada Triwulan I yaitu telah dilaksanakannya penatausahaan kearsipan untuk Triwulan I.

Dari data diatas, perbandingan antara realisasi dengan target maka kegiatan pada indikator kinerja “Nilai minimal akuntabilitas kinerja” pada triwulan I ini belum mencapai target yang telah ditetapkan.

b) Kendala

Kendala pada indikator kinerja sasaran kegiatan ini yaitu belum dilakukan kegiatan monev dikarenakan menunggu hasil revisi kegiatan terbit.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah segera dipersiapkan terkait penyusunan laporan PP 39 untuk Triwulan I TA. 2024. Selain itu juga segera dipersiapkan kegiatan monev bulanan pada triwulan selanjutnya. Terkait kegiatan penyusunan rencana program dan anggaran segera dipersiapkan usulan revisi anggaran apabila diperlukan serta dipersiapkan juga terkait rencana penarikan dana untuk triwulan II. Selain itu juga dipersiapkan untuk penyusunan program dan kegiatan untuk TA. 2025.

2. Indikator Kinerja VIII.2 : Nilai Minimal Laporan Keuangan

Penilaian laporan keuangan dilakukan berdasarkan *desk review* dengan data Satuan Kerja yang terkonsolidasi di Biro Keuangan. Metodologi penilaian menggunakan desk evaluation atas data-data Keuangan dan BMN dengan menggunakan kertas kerja penilaian yang berisi penilaian atas empat unsur yang terdiri dari kesesuaian SAP, kecukupan informasi, ketaatan dalam peraturan dan efektifitas Pengendalian Intern. Kertas kerja penilaian akan diisi oleh tim penilai dari tim Biro Keuangan.

Tabel 29. Realisasi Fisik Indikator Kinerja II dari Sasaran Kegiatan VIII TW I TA.2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sasaran	Capaian	Triwulan I			
					% Fisik		Kegiatan	
					Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal laporan keuangan	94 Nilai			Kegiatan Pendukung: Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi			
					56%	56%	Januari-Februari: - Penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN TA. 2022 Februari-Maret: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	B01: - B02: - Telah dilaksanakan penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN TA. 2023 B03: -

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan I TA.2024 target fisik dari indikator ini sebesar 56% dengan realisasi sebesar 56%. Realisasi dari kegiatan tersebut pada triwulan I ini telah dilaksanakannya penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN TA. 2023. Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka realisasinya telah mencapai dari target antara yang ditetapkan, sehingga kegiatan berhasil dilaksanakan.

b) Kendala

Kendala yang dihadapi dari indikator kinerja ini yaitu terdapat revisi mata anggaran untuk perjalanan dinas (perjadi dalam rangka meeting menjadi perjadi biasa), sehingga pertanggungjawaban keuangan belum dapat diajukan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah segera dilaksanakan pertanggungjawaban keuangan setelah revisi mata anggaran selesai dilaksanakan sehingga pertanggungjawaban keuangan dapat segera diselesaikan.

Rencana perbaikan pada triwulan selanjutnya yaitu segera dipersiapkan untuk proses rekonsiliasi keuangan untuk triwulan selanjutnya serta dipersiapkan untuk penyusunan laporan keuangan semester I TA. 2024.

3.1.2 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator pada Kinerja Kegiatan

Pada Tahun Anggaran 2023, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri memiliki 2 (dua) program yaitu Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri (04.07.EC) dan Program Dukungan Manajemen (04.07.WA). Dari program-program tersebut diturunkan menjadi kegiatan Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri yang diturunkan menjadi Kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri (6077) dan Program Dukungan Manajemen yang diturunkan menjadi Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (6042).

Realisasi program/ kegiatan yang dilaksanakan Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak tersebut pada Triwulan I TA.2024 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak (1 Januari – 31 Maret 2024) berdasarkan pada indikator kinerja kegiatan dapat dilihat pada tabel 28.

a) Kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Tabel 30. Realisasi Capaian Kinerja Kegiatan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri Sampai Dengan Triwulan I TA.2024

Output		Pagu (Rp.000)	Target	Realisasi	Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)			
					Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
					S	R	S	R	S	R	S	R
1		2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
AEC	Kerja sama	23.515	1 Kesepakatan/ Dokumen	-	-	-	6,00	6,00	-	-	6,00	6,00
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	396.835	190 Orang	-	-	-	5.40	5.40	-	-	5.40	5.40
BAD	Pelayanan Publik kepada industri	2.005.106	217 Industri	105 Industri	14.25	5.62	27.58	27.58	14.25	5.62	27.58	27.58

Output		Pagu (Rp.000)	Target	Realisasi	Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)			
					Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
					S	R	S	R	S	R	S	R
1		2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	226.255	6 Industri	-	0.34	0.34	3.52	3.52	0.34	0.34	3.52	3.52
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	894.124	14 Unit	2 Unit	13.13	-	14.00	14.00	13.13	-	14.00	14.00
QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	43.120	2 Industri	-	-	-	6.00	6.00	-	-	6.00	6.00
RAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	236.000	1 Unit	-	-	-	3.00	3.00	-	-	3.00	3.00
Jumlah		3.824.955			2.83	0.79	5.03	5.03	2.83	0.79	5.03	5.03

a) Hasil yang dicapai dan Analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 6 (enam) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari :

1) Kerja Sama

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan telah mencapai sasaran yaitu 0.00% dari sasaran sebesar 0.00%. Sedangkan untuk total realisasi fisik telah mencapai sasaran yaitu sebesar 6.00% dari sasaran sebesar 6,00 persen.

Realisasi fisik dari kegiatan Kerjasama Konsultansi Industri yaitu pada triwulan I ini telah dilaksanakan telah dilaksanakan pembuatan rencana kerja dan rencana penarikan anggaran serta telah dilaksanakan pembahasan dengan PT. Sumaterajaya Agro Lestari Kecamatan Toba Kabupaten Sanggau tentang kesepakatan kegiatan jasa konsultansi yakni dalam menyelesaikan Penyajian Informasi Lingkungan (PIL) dengan penambahan sarana pendukung berupa tangki timbun CPO.

2) Sosialisasi dan Diseminasi

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran yaitu 0.00% dari sasaran sebesar 0.00%. Sedangkan untuk total realisasi fisik telah mencapai sasaran yaitu 5,40% dari sasaran sebesar 5,40%.

Realisasi fisik dari indikator kinerja tersebut yaitu pada kegiatan Efisiensi Proses Produksi Pada IKM Pangan pada triwulan I telah dilaksanakan telah dilaksanakan persiapan kegiatan dengan menentukan lokasi pelaksanaan kegiatan yaitu di CV Sanqua Dharmajaya Kabupaten Melawi. Selanjutnya pada kegiatan Peningkatan Kapasitas Personil dan Stakeholder Layanan Jasa Industri BSPJI Pontianak kegiatan ini belum dilaksanakan karena baru akan dilaksanakan pada triwulan selanjutnya. Selanjutnya pada kegiatan Layanan Informasi dan Dokumentasi Publik BSPJI Pontianak telah dilaksanakan pembentukan tim kerja serta telah dilaksanakan publikasi informasi dan update sistem informasi. Selanjutnya pada kegiatan Pembinaan Penguatan dan Penerapan Standar Bagi Industri Kecil dan Menengah pada triwulan I telah dilaksanakan pembentukan tim, penyusunan RPD dan ROK, serta pengumpulan informasi tentang persyaratan perolehan Tanda SNI Bina UMK serta penyusunan form kuesioner pendataan industri.

3) Pelayanan Publik Kepada Industri

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran yaitu 5.62% dari sasaran sebesar 14.25%. Sedangkan untuk total realisasi fisik telah mencapai target yaitu 27.58% dari target 27.58%.

Realisasi dari kegiatan tersebut adalah penerimaan sampel masuk laboratorium penguji sampai tanggal 28 Maret 2024 total sebanyak 547 sampel, serta telah melakukan pengambilan contoh di perusahaan

untuk bulan Januari - Maret 2024 baik di dalam kota maupun atas permintaan luar kota, melaksanakan pekerjaan kalibrasi sampai dengan tanggal 28 Maret 2024 sebanyak 43 alat, pelaksanaan bimbingan dan pendampingan teknis industri sebanyak 7 orang peserta, serta telah dilakukan penerbitan 2 sertifikat SNI.

4) Fasilitas dan Pembinaan Industri

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan telah mencapai sasaran yaitu 0.34% dari sasaran sebesar 0.34%. Sedangkan untuk total realisasi fisik telah mencapai target yaitu sebesar 14.00% dari target sebesar 14.00%.

Realisasi dari indikator kinerja tersebut yaitu pada kegiatan Klinik Industri Terpadu pada triwulan I ini telah dilaksanakan survey IKM Mocaf serta survei potensi IKM di kota Singkawang. Selanjutnya pada kegiatan Pengawasan Standardisasi Industri pada Triwulan I ini telah dilaksanakan pembentukan tim, penyusunan RPD dan ROK, serta rapat tim untuk menentukan pelaksanaan kegiatan pengawasan sampai dengan triwulan II. Selanjutnya pada kegiatan Pendampingan dan Bimbingan Teknis Penerapan Industri 4.0 pada triwulan I ini yaitu telah dilakukan persiapan kegiatan pendampingan persiapan penerapan industri 4.0 yaitu di Singkawang.

5) Sarana Bidang Industri dan Perdagangan

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran yaitu 0,00% dari sasaran sebesar 13,13%. Sedangkan untuk total realisasi fisik telah mencapai sasaran yaitu sebesar 14,00% dari sasaran sebesar 14,00%.

Realisasi dari kegiatan ini pada triwulan I tahun 2024 telah dilaksanakan pengadaan alat laboratorium Portable multiparameter water quality meter.

6) **Fasilitasi dan Pembinaan Industri**

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan telah mencapai sasaran yaitu 0,00% dari sasaran sebesar 0,00%. Sedangkan untuk total realisasi fisik telah mencapai sasaran yaitu sebesar 6% dari sasaran sebesar 6%.

Realisasi dari kegiatan .

7) **Sarana Bidang Industri dan Perdagangan**

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan telah mencapai sasaran yaitu 0,00% dari sasaran sebesar 0,00%. Sedangkan untuk total realisasi fisik telah mencapai sasaran yaitu sebesar 1 industri dari target sebesar 1 industri atau sebesar 100%.

Realisasi dari kegiatan ini adalah telah dilaksanakan **Pendampingan Perbaikan Proses Water Treatment Untuk Bahan Baku** pada triwulan I ini telah dilaksanakan pembuatan rencana kerja kegiatan, pembuatan rencana penarikan anggaran, kunjungan ke perusahaan untuk verifikasi permasalahan dan penyamaan persepsi untuk pencapaian tujuan, serta telah dilaksanakan inventarisasi alat dan bahan yang diperlukan. Selanjutnya pada kegiatan **Perbaikan Metode Fermentasi Pada Proses Produksi Tepung Mocaf** pada triwulan I ini telah dilaksanakan pembuatan rencana kerja kegiatan, pembuatan rencana penarikan anggaran, pembuatan rencana pendampingan, serta telah dilaksanakan penyiapan draft SPK antara BSKJI, BSPJI Pontianak dan IKM Mitra Mandiri.

b) Kendala

Kendala yang dihadapi pada output Pelayanan Publik Kepada Industri dimana realisasi keuangan belum mencapai target disebabkan karena adanya proses pertanggung jawaban keuangan yang belum dapat diselesaikan dikarenakan dokumen keuangan dari pihak penyedia jasa surveillen yang belum dikirimkan. Selanjutnya pada kegiatan pengadaan peralatan laboratorium realisasi keuangan belum tercapai dikarenakan proses pembayaran masih dalam proses ke penyedia.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan tahun ini adalah seluruh kegiatan telah dilaksanakan sesuai dengan perencanaan. Akan tetapi terdapat kendala di realisasi keuangan sehingga diharapkan pada triwulan selanjutnya realisasi keuangan dapat mencapai target yang telah ditentukan.

Rencana perbaikan di tahun berikutnya yaitu akan lebih meningkatkan kinerja pendapatan melalui peningkatan pemasaran, sehingga diharapkan kedepannya dapat meningkatkan kinerja BSPJI Pontianak khususnya untuk kinerja pengelolaan PNBP sehingga seluruh kegiatan yang sumber pendanaannya berasal dari PNBP dapat direalisasikan secara maksimal baik secara fisik maupun keuangan.

b) Kegiatan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri

Tabel 31. Realisasi Capaian Kinerja Kegiatan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri Sampai Dengan Triwulan I TA.2024

Output		Pagu (Rp.000)	Target	Realisasi	Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)			
					Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
					S	R	S	R	S	R	S	R
1		2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	9.962.511	2 Layanan	1 layanan	28,80	23,90	29,44	29,44	28,80	23,90	29,44	29,44
EBB	Layanan Sarana dan	174.843	28 Unit	4 Unit	50,97	50,78	51,00	51,00	50,97	50,78	51,00	51,00

Output		Pagu (Rp.000)	Target	Realisasi	Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)			
					Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
					S	R	S	R	S	R	S	R
1		2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
	Prasarana Internal											
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	90.329	50 Orang	15 Orang	5,54	1,63	15,00	5,54	5,54	1,63	15,00	5,54
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	233.720	12 Dokumen	-	10,30	3,21	24,59	23,57	10,30	3,21	24,59	23,57
Jumlah		10.461.403			20,91	17,35	21,65	21,63	20,91	17,35	21,65	21,63

a) Hasil yang dicapai dan Analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 4 (empat) Klasifikasi Rincian Ouput (KRO) yang terdiri dari:

1) Layanan Dukungan Manajemen Internal

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran yaitu 23,90% dari sasaran sebesar 28,80%. Sedangkan untuk total realisasi fisik telah mencapai sasaran yaitu 29,44% dari target 29,44%.

Adapun realisasi kegiatan tersebut yaitu telah dilaksanakan pemberitaan kegiatan balai di media sosial balai, pelaksanaan promosi balai kepada pelanggan, pembayaran gaji, tunjangan, uang makan, serta lembur pegawai, serta pelaksanaan operasional dan pemeliharaan kantor.

2) Layanan Sarana dan Prasarana Internal

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran yaitu 50,78% dari sasaran sebesar 50,97%. Sedangkan untuk total realisasi fisik telah mencapai target yaitu 51,00% dari target 51,00%.

Realisasi dari kegiatan pada triwulan I tahun 2024 ini adalah telah dilakukan pengadaan barang berupa pengadaan layanan sarana dan prasarana internal berupa Desktop All in One dan Laptop.

3) Layanan Manajemen SDM Internal

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran yaitu 1,63% dari sasaran sebesar 5,54%. Sedangkan untuk total realisasi fisik telah mencapai sasaran yaitu 15,00% dari target 15,00%.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu telah dilaksanakan peningkatan kompetensi SDM Balai triwulan I tahun 2024, yaitu keikutsertaan pegawai dalam pelaksanaan diklat analisis risiko dan peluang untuk 15 orang pegawai.

4) Layanan Manajemen Kinerja Internal

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran yaitu 3,21% dari sasaran sebesar 10,30%. Sedangkan untuk total realisasi fisik tidak mencapai sasaran yaitu 23,57% dari target 24,59%.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu telah dilakukan kegiatan penyusunan program dan kegiatan, pelaksanaan monitoring dan evaluasi kinerja, monitoring dan evaluasi pelayanan publik, pelaksanaan sistem akuntansi instansi berupa rekonsiliasi laporan keuangan, penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN, serta penatausahaan kearsipan.

b) Kendala

Kendala yang dihadapi yaitu realisasi keuangan yang masih belum mencapai target disebabkan karena proses pertanggung jawaban keuangan masih belum selesai.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan triwulan ini adalah seluruh kegiatan telah dilaksanakan sesuai dengan perencanaan. Akan tetapi terdapat kendala di pertanggungjawaban keuangan dimana terdapat beberapa kegiatan yang belum dipertanggungjawabkan keuangannya. Diharapkan pada triwulan selanjutnya dapat segera diselesaikan proses pembayarannya.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya akan lebih meningkatkan kinerja pendapatan melalui peningkatan pemasaran, sehingga seluruh kegiatan yang sumber pendanaannya berasal dari PNBP dapat direalisasikan secara maksimal baik secara fisik maupun keuangan.

3.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan

3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja

1. Target penerimaan PNBP yang masih belum tercapai sehingga sumber pendanaan untuk kegiatan yang bersumber dari PNBP terbatas
2. Beberapa indikator kinerja masih proses pengerjaan sehingga belum dapat dilakukan proses penghitungan

3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan

1. Realisasi keuangan pada pengadaan peralatan laboratorium belum mencapai target dikarenakan pembayaran masih dalam proses dan baru selesai pada awal triwulan II.

3.3. Langkah Tindak Lanjut

3.3.1. Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Perjanjian Kinerja

Pada triwulan berikutnya akan lebih meningkatkan kinerja pendapatan melalui peningkatan pemasaran, sehingga diharapkan kedepannya dapat meningkatkan kinerja BSPJI Pontianak khususnya untuk kinerja pengelolaan PNBP sehingga

seluruh kegiatan yang sumber pendanaannya berasal dari PNBPN dapat direalisasikan secara maksimal baik secara fisik maupun keuangan.

3.3.2. Langkah dan Tindak Lanjut Pelaksanaan Kinerja Kegiatan

Untuk triwulan berikutnya, akan lebih meningkatkan kinerja pendapatan melalui peningkatan pemasaran, diharapkan selanjutnya dapat meningkatkan kinerja BSPJI Pontianak khususnya untuk kinerja pengelolaan PNBPN sehingga seluruh kegiatan yang bersumber dana dari PNBPN dapat maksimal direalisasikan baik secara fisik maupun keuangan.

BAB IV

PENUTUP

4.1. Realisasi Kegiatan

Pada tahun 2024, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak memiliki 8 (delapan) sasaran strategis dengan 15 (lima belas) indikator kinerja yang harus dicapai sesuai target masing-masing. Selain itu terdapat 2 (dua) program yang kemudian diturunkan menjadi 29 (dua puluh sembilan) kegiatan yang didanai oleh DIPA TA.2024 sebagai kegiatan penunjang perjanjian kinerja TA.2024.

Berdasarkan masing – masing program, realisasi keuangan dan fisik hingga akhir TA 2023 adalah sebagai berikut

1. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri

- Realisasi keuangan sebesar 0,79% dari sasarannya yaitu 2,83%
- Realisasi fisik sebesar 5,03% dari sasarannya yaitu 5,03%

2. Program Dukungan Manajemen

- Realisasi keuangan sebesar 17,35% dari sasarannya yaitu 20,91%
- Realisasi fisik sebesar 21,63% dari sasarannya yaitu 21,63%

Hingga akhir Triwulan I TA. 2024, pagu anggaran DIPA BSPJI Pontianak sebesar Rp. 14.286.358.000,- (*empat belas miliar dua ratus delapan puluh enam juta tiga ratus lima puluh delapan ribu rupiah*) telah mencapai realisasi keuangan sebesar 18,14% dari sasaran sebesar 23,74% dan realisasi fisik sebesar 26,66% dari sasaran sebesar 26,66%. Selanjutnya untuk jumlah penerimaan hingga akhir Triwulan I TA. 2024, PNBP BSPJI Pontianak mencapai Rp. 456.436.500,- atau sebesar 10,43% dari target PNBP yang ditetapkan sebesar Rp. 4.378.250.000,-

4.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan

Kegiatan yang bersumber dana dari PNBP belum bisa maksimal direalisasikan secara keuangan, dikarenakan pada triwulan I target PNBP BSPJI Pontianak masih belum tercapai.

Dimana pada triwulan I TA. 2024 ini target PNBP BSPJI Pontianak sebesar Rp. 826.500.000,-, namun total penerimaan pada triwulan I ini tercapai sebesar Rp Rp. 456.436.500,-

4.3. Saran Tindak Lanjut

Untuk triwulan berikutnya, BSPJI Pontianak akan lebih meningkatkan kinerja pendapatan melalui peningkatan pemasaran, ditambah lagi dengan telah terbitnya status registrasi Laboratorium Lingkungan BSPJI Pontianak oleh KemenLHK, sehingga dapat menjadi nilai tambah bagi BSPJI Pontianak. Selain itu BSPJI Pontianak akan meningkatkan kinerja pada umumnya dan kinerja pengelolaan PNBK khususnya sehingga seluruh kegiatan yang bersumber dana dari PNBK dapat maksimal direalisasikan baik secara fisik maupun keuangan.

LAMPIRAN I

FORM A

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2024
BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK**

I. DATA UMUM

- | | |
|---|--|
| 1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi | : (539074) BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK |
| 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi | : 04. Ekonomi |
| 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi | : 04.07. Industri Dan Konstruksi |
| 4. Nomor Kode dan Nama Program | : 04.07.EC. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri |
| 5. Indikator Hasil | : |
| 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan | : 6077 - Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri |
| 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke | : 1/1 |
| 8. Penanggung Jawab Kegiatan | : Agung Budi Lestari, S.Si, M.T.A. |
| 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan | : Jl. Budi Utomo No. 41 |
| 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA | : SP DIPA-019.07.2.539074/2024 |

DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT

II. KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
AEC Kerja sama		-	23.515	23.515	Terwujudnya Kesepakatan Kerjasama	1 Kesepakatan, Dokumen, Kegiatan
AEF Sosialisasi dan Diseminasi		-	396.835	396.835	Terselenggaranya Sosialisasi dan Diseminasi	190 orang
BAD Pelayanan Publik kepada industri		-	2.005.106	2.005.106	Terselenggaranya Pelayanan Publik Kepada Industri	217 Industri
BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri		-	226.255	226.255	Tersedianya Fasilitasi dan Pembinaan Bagi Industri	6 Industri, IKM, Miliar USD

CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	-	894.124	894.124	Tersedianya Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	14 Unit
QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	-	43.120	43.120	Terselenggaranya Pemanfaatan Teknologi Industri melalui Jasa Konsultasi	2 Industri, IKM, Miliar USD
RAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	-	236.000	236.000	Tersedianya Peralatan laboratorium/workshop/layanan BSPJI	1 Unit, IKM, Miliar USD
Total		-	3.824.955	3.824.955		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output		S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
		S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
AEC	Kerja sama	-	-	-	-	-	-	6,00	6,00	-	-	6,00	6,00	KALIMANTAN BARAT
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	-	-	-	-	-	-	5,40	5,40	-	-	5,40	5,40	KALIMANTAN BARAT
BAD	Pelayanan Publik kepada industri	-	-	-	-	14,25	5,62	27,58	27,58	14,25	5,62	27,58	27,58	KALIMANTAN BARAT
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	-	-	-	-	0,34	0,34	3,52	3,52	0,34	0,34	3,52	3,52	KALIMANTAN BARAT
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	-	-	-	-	13,13	-	14,00	14,00	13,13	-	14,00	14,00	KALIMANTAN BARAT
QDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	-	-	-	-	-	-	6,00	6,00	-	-	6,00	6,00	KALIMANTAN BARAT

RAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	-	-	-	-	-	-	3,00	3,00	-	-	3,00	3,00	KALIMANTAN BARAT
Jumlah		-	-	-	-	2,83	0,79	5,03	5,03	2,83	0,79	5,03	5,03	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
1.	BAD Pelayanan Publik kepada industri	- 1. Terdapat alat rusak (oven) di lab mikrobiologi 2. Maintenance alat AAS belum dapat dilaksanakan 3. Terdapat catatan perbaikan dari proses audit kelayakan dari KAN	- 1. Segera dilaksanakan perbaikan peralatan yang rusak serta dilakukan maintenance alat AAS 2. Segera ditindak lanjuti atas hasil audit kelayakan dari KAN	- Ketua tim SS, anggota tim SS, TU
2.	BAD Pelayanan Publik kepada industri	- Realisasi keuangan masih rendah karena bukti kwitansi pembayaran surveillen dan rampung SPPD auditor dari TUV NORD belum selesai	- Melakukan koordinasi dengan pihak TUV NORD terkait kwitansi pembayaran surveillen serta bukti perjalanan agar kegiatan dapat segera dipertanggung jawabkan	- Tim Kegiatan, TU
3.	CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	- Alat sudah diterima namun Proses pembayaran masih dalam proses ke Penyedia	- Segera dilakukan penyelesaian proses pembayaran sehingga target realisasi keuangan dapat tercapai	- Pejabat pengadaan, Bendahara, PPK

Pontianak, April 2024
Kepala Balai

Agung Budi Lestari, S.Si, M.T.A.



**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2024
BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK**

I. DATA UMUM

- | | |
|---|---|
| 1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi | : (539074) BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK |
| 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi | : 04. Ekonomi |
| 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi | : 04.07. Industri Dan Konstruksi |
| 4. Nomor Kode dan Nama Program | : 04.07.WA. Program Dukungan Manajemen |
| 5. Indikator Hasil | : |
| 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan | : 6042 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri |
| 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke | : 1/1 |
| 8. Penanggung Jawab Kegiatan | : Agung Budi Lestari, S.Si, M.T.A. |
| 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan | : Jl. Budi Utomo No. 41 |
| 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA | : SP DIPA-019.07.2.539074/2024 |

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal		-	9.962.511	9.962.511	Terselenggaranya Layanan Dukungan Manajemen Internal	2 Layanan, Laporan, Dokumen, Rekomendasi, Unit
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal		-	174.843	174.843	Tersedianya Sarana dan Prasarana Internal	27 Unit, m2, Paket
EBC Layanan Manajemen SDM Internal		-	90.329	90.329	Terselenggaranya Layanan Manajemen SDM Internal	50 Orang, Layanan, Rekomendasi

EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal		-	233.720	233.720	Terselenggaranya Layanan Manajemen Kinerja Internal	7 Dokumen, Layanan, Laporan, Rekomendasi
Total			-	10.461.403	10.461.403		

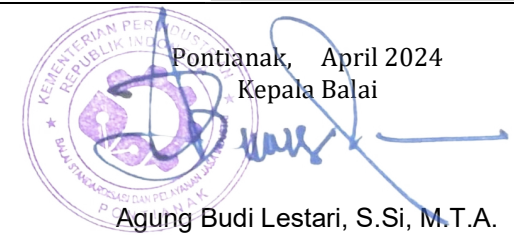
III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output		S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
		S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	-	-	-	-	28,80	23,90	29,44	29,44	28,80	23,90	29,44	29,44	KALIMANTAN BARAT
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	-	-	-	-	50,97	50,78	51,00	51,00	50,97	50,78	51,00	51,00	KALIMANTAN BARAT
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	-	-	-	-	5,54	1,63	15,00	15,00	5,54	1,63	15,00	15,00	KALIMANTAN BARAT
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	-	-	-	-	10,30	3,21	24,59	23,57	10,30	3,21	24,59	23,57	KALIMANTAN BARAT
Jumlah		-	-	-	-	20,91	17,35	21,65	21,63	20,91	17,35	21,65	21,63	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
1.	EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal	- 1. Pengadaan jerigen limbah B3 belum dilaksanakan 2. Pengadaan spill kit tumpahan bahan kimia belum dilaksanakan	- Pengadaan akan dilaksanakan pada triwulan selanjutnya	- Tim kegiatan, TU

Pontianak, April 2024
Kepala Balai



Agung Budi Lestari, S.Si, M.T.A.

LAMPIRAN II

FORM PENGUKURAN RENCANA AKSI

RENCANA AKSI TAHUN 2024

BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Per Triwulan							
					Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
					Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan	Target Antara	Rencana kegiatan
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	1	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	30 Persen	Kegiatan Pendukung: Efisiensi Proses Produksi Pada Ikm Pangan							
					1,00%	Januari-Maret - Penyusunan tim - Penentuan target perusahaan	48,00%	April: - Survei ke perusahaan Mei-Juni: Pelaksanaan Kegiatan (pengumpulan data dan perhitungan neraca massa)	87,00%	Juli-Agustus: Pelaksanaan kegiatan (Perhitungan efisiensi dan Perhitungan neraca energi) September: Monev Kegiatan	100,00%	Oktober - Desember Penyusunan laporan
					Kegiatan Pendukung: Klinik Industri Terpadu							
					18,40%	Januari-Maret: - Persiapan kegiatan (Survey ke Kab. Kubu Raya dan Singkawang) - Penentuan target perusahaan di Kab Mempawah dan Sanggau	36,90%	April-Juni: - Survey ke Kab. Sanggau dan Mempawah - Diagnosa dan Pengumpulan data	77,90%	Juli-September: - Pelaksanaan pendampingan - Evaluasi pendampingan	100,00%	Oktober - November: - Evaluasi pendampingan Desember: Penyusunan laporan kegiatan
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1	Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0	1 Perusahaan	Kegiatan Pendukung: Pendampingan dan Bimbingan Teknis Penerapan Industri 4.0							
					2,00%	Januari-Maret - Penyusunan tim - Penentuan target perusahaan	42,00%	April - Juni: - Persiapan data - Pendampingan dan pelatihan INDI 4.0	82,00%	Juli-September: Monev kegiatan	100,00%	Oktober - Desember - Mengikuti Workshop - Penyusunan laporan

		2	Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitas industri 4.0	2,3 Indeks	0,00%	Jan-Mar: - Belum dilakukan survey kepuasan	0,00%	Apr-Jun: - Belum dilakukan survey kepuasan			100,00%	Oktober: - Pelaksanaan Survei kepuasan
		3	Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standarisasi industri	2 Perusahaan	Kegiatan Pendukung: Pembinaan Penguatan dan Penerapan Standar Bagi Industri Kecil dan Menengah							
					9,00%	Januari - Maret: - Pembentukan Tim Kerja - Penyusunan ROK dan RPA	42,00%	April - Juni: Pelaksanaan kegiatan pembinaan penguatan dan penerapan standar bagi IKM	75,00%	Juli - September: - Pelaksanaan kegiatan pembinaan penguatan dan penerapan standar bagi IKM	100,00%	Oktober - November: - Pelaksanaan kegiatan pembinaan penguatan dan penerapan standar bagi IKM Desember: Evaluasi dan pelaporan
					Kegiatan Pendukung: Pengawasan Standardisasi Industri							
					6,00%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan Februari-Maret: - Penyusunan RPD dan ROK dan pelaksanaan rapat tim	46,00%	April: - Pelaksanaan survey April - Juni: - Penyusunan dokumen SMM Juni - Pelaksanaan survey IKM Penerima bantuan SNI/Pengujian	69,00%	Juli: - Pelaksanaan sosialisasi dan implementasi di IKM September: - Memberikan bantuan SNI/pengujian produk IKM	100,00%	Oktober: - Pelaksanaan monitoring implementasi di IKM - Penyusunan draft laporan Kegiatan

		4	Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi di bidang standardisasi industri	2,3 Indeks	0,00%	Jan-Mar: - Belum dilakukan survey kepuasan	0,00%	Apr-Jun: - Belum dilakukan survey kepuasan	20,00%	Jul-Sep: - Persiapan pelaksanaan survei	100,00%	Oktober: - Pelaksanaan Survei kepuasan
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultasi	35 Persen	Kegiatan Pendukung: Pendampingan Perbaikan Proses Water Treatment Untuk Bahan Baku							
					6,00%	Januari-Maret: Persiapan Kegiatan dan Pembuatan Rencana Kerja	50,00%	April-Juni: Pelaksanaan kegiatan (pendampingan Water Treatment)	94,00%	Juli-September: Pelaksanaan Kegiatan (Pendampingan dan evaluasi kinerja alat water treatment)	100,00%	Oktober-Desember: Evaluasi Kegiatan dan Pembuatan Laporan
					Kegiatan Pendukung: Perbaikan Metode Fermentasi Pada Proses Produksi Tepung Mocaf							
					6,00%	Januari: - Persiapan	53,70%	April-Juni: - Pelaksanaan pendampingan - Pengadaan bahan	84,00%	Juli-September: - Pendampingan - Evaluasi kinerja pendampingan	100,00%	Oktober-Desember: Evaluasi Kegiatan dan Pembuatan Laporan
		2	Meningkatnya PNBP layanan jasa industri	5 Persen	Kegiatan Pendukung: Peningkatan Kapasitas Personil dan Stakeholder Layanan Jasa Industri BSPJI Pontianak							
					0,00%	Kegiatan dimulai pada triwulan II	45,00%	April-Juni: - Pembentukan Tim - Persiapan kegiatan - Pengadaan seminar kit	45,00%	Kegiatan dilanjutkan triwulan IV	100,00%	Oktober-Desember: - Pelaksanaan Kegiatan - Penyusunan Laporan
					Kegiatan Pendukung: Promosi BSPJI Pontianak							
					7,00%	Jan - Mar : - Pembentukan tim - Penyusunan Desain - Identifikasi Media yang akan digunakan	100,00%	April - Juni : - Pencetakan bahan promosi - Pembuatan cinderamata	100,00%	-	100,00%	-

		3	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	71 Persen	Kegiatan Pendukung: Pengadaan Peralatan Laboratorium/Layanan Publik							
		.			3,00%	Maret: - Persiapan Pengadaan	83,86%	April: - Proses pemesanan alat Mei: - Proses pengadaan Alat	100,00%	Juli-September: proses pengadaan	100,00%	-
					Kegiatan Pendukung: Kegiatan Pengadaan Layanan Sarana dan Prasarana Internal							
				51,00%	Maret: - Persiapan pengadaan - Pengadaan paket 1 (Desktop ,laptop)	100,00%	April: - Pengadaan Paket 2 (dynamic microfone, microfone camera) - Pengadaan Paket 3 (unifi, stand mic, mic wareless, scanner) - Pengadaan paket 4 (Printer AC) Mei: - Pengadaan paket 5 (kursi, lemari, pompa, mesin potong rumput)	100,00%	-	100,00%	-	

					Kegiatan Pendukung: Pengadaan Peralatan Laboratorium							
					14,00%	Februari-Maret: Persiapan Pengadaan Maret: - Pengdaan Alat Paket I (Water quality meter dan water sampler)	85,00%	April: - Pengadaan Paket 2 (Flue gas, Showcase, oven, Shower) Mei - Pengadaan Paket 3 (Air sampler, Soxchlet, Gas detector NMHC, GD gas CO) Juni: Pengadaan Paket 4 (COD, waterbath)	100,00%	Juli: Pengadaan paket 5 (Data logger, Spyghomanometer)	100,00%	-
		4 .	Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa industri yang digunakan oleh pelanggan	4 Persen	Kegiatan Pendukung: Kerjasama Konsultansi Industri							
					6,00%	Januari-Maret: Persiapan Kegiatan dan Pembuatan Rencana Kegiatan	45,00%	April-Juni: Pelaksanaan kegiatan	84,90%	Juli-September: Pelaksanaan Kegiatan	100,00%	Oktober: - Pelaksanaan kegiatan November - Desember: - Pembuatan Laporan
					Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Laboratorium Penguji							
					26,00%	Januari: - Penyusunan RPD dan ROK Januari: - Pembentukan tim kegiatan Januari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan pengambilan contoh Januari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan pengujian	50,00%	April - Juni : - Pelaksanaan kegiatan pengambilan contoh April - Juni: - Pelaksanaan kegiatan pengujian	75,00%	Juli - September : - Pelaksanaan kegiatan pengambilan contoh Juli - September: - Pelaksanaan kegiatan pengujian	100,00%	Oktober - Desember: - Pelaksanaan kegiatan pengambilan contoh Oktober - Desember: - Pelaksanaan kegiatan pengujian Desember: - Penyusunan laporan kegiatan

				Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi							
				31,00%	Januari - Maret: - Pembentukan tim kegiatan. - Penyusunan RPD dan ROK. - Pelaksanaan kegiatan kalibrasi dan kalibrasi insitu di triwulan I	50,00%	April-Juni: 1. Pelaksanaan kegiatan kalibrasi alat milik pelanggan triwulan II 2. Pelaksanaan kegiatan rekalisasi standar 3. Pelaksanaan surveilen I Komite Akreditasi Nasional 4. Pengadaan alat dan bahan standar kalibrasi	75,00%	Juli-September: 1. Pelaksanaan kegiatan kalibrasi alat milik pelanggan triwulan III 2. Pelaksanaan tindakan perbaikan surveilen I 3. Pelaksanaan uji banding laboratorium kalibrasi	100,00%	Oktober - Desember: 1. Pelaksanaan kegiatan kalibrasi alat milik pelanggan triwulan IV 2. Pelaksanaan uji banding laboratorium kalibrasi
				Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Sertifikasi Produk							
				26,00%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan Januari: - Penyusunan RPA dan ROK Januari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan operasional lembaga sertifikasi	50,00%	April-Juni: - Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga Sertifikasi triwulan II.	75,00%	Juli-Agustus: - Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga Sertifikasi triwulan III	100,00%	Oktober - Desember: - Pelaksanaan Kegiatan operasional Lembaga Sertifikasi triwulan IV Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
				Kegiatan Pendukung: Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri							
				21,20%	Januari: - Persiapan dan Pembuatan Rencana Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan Bimtek TW I	50,00%	April-Juni: - Pelaksanaan Bimtek TW II	78,80%	Juli-Agustus: - Pelaksanaan Bimtek TW III	100,00%	Oktober-November - Pelaksanaan Bimtek TW IV Desember: - Pembuatan Laporan

4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	1	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	Kegiatan Pendukung: Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BSPJI Pontianak							
					25,00%	Januari-Maret: - Pembentukan Tim Maret: - Penyusunan Dokumen Risiko	80,00%	April-Juni: - Penyusunan Dokumen Risiko April: - Permantauan risiko TW I dan penggandaan dokumen	85,00%	Juli-September - Permantauan risiko TW II dan pelaksanaan Konsultasi	100,00%	November-Desember: - Penyusunan Laporan
5	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	1	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,65 Indeks	Kegiatan Pendukung: Pemeliharaan Sistem Mutu Terintegrasi LPK BSPJI Pontianak							
					39,00%	Jan - Mar : 1. Penunjukan personil 2. Pendaftaran dan persiapan sertifikasi 3. Menyusun program audit internal/eksternal 4. Pelaksanaan surveilen audit ISO 9001	60,00%	April-Juni: 1. Pengajuan dokumen pendukung permohonan re-akreditasi Lab Penguji dan surveilen 1 Lab Kalibrasi 2. Pelaksanaan re-akreditasi lab lingkungan dan sertifikasi lab kalibrasi	81,00%	Juli-September: 1. Tindakan perbaikan re-akreditasi Lab Penguji dan surveilen 1 Lab Kalibrasi 2. Pelaksanaan surveilen 1 Lembaga Sertifikasi Produk 3. Tindakan perbaikan surveilen 1 Lembaga Sertifikasi Produk	100,00%	Oktober - Desember : 1. Pelaksanaan audit Internal 2. Pelaksanaan tinjauan manajemen 3. Pelaksanaan rapat komite ketidakberpihak an
					Kegiatan Pendukung: Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik							
					13,00%	Jan - Mar : - Pembentukan tim kerja - Penyusunan Metode survey - Penentuan responden	40,00%	Apr - Jun : Pelaksanaan Survey dan analisis data	67,00%	Juni - September : Pelaksanaan Survey dan Analisis Data	100,00%	Oktober-Desember - Pelaksanaan survey dan analisis data - Pembuatan Laporan Kegiatan

					Kegiatan Pendukung: Pemantauan K3 dan Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak							
					21,00%	Januari: - Penyusunan RPD dan ROK Januari: - Pembentukan tim kegiatan Januari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan K3 dan pengelolaan limbah B3 triwulan I	58,00%	April-Juni: - Pelaksanaan kegiatan K3 dan pengelolaan limbah B3 triwulan II - Pengajuan pengadaan alat spill kit - Pengadaan jerigen untuk penampungan limbah B3	79,00%	Juli-September: Pelaksanaan kegiatan K3 dan pengelolaan limbah B3 triwulan III	100,00%	Oktober-Desember: Pelaksanaan kegiatan K3 dan pengelolaan limbah B3 triwulan IV Desember: - Penyusunan laporan kegiatan
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	1	Rata - rata Indeks Profesionalitas ASN	74 Indeks	Kegiatan Pendukung: Pembayaran Gaji dan Tunjangan							
					34,00%	Januari: - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Januari Februari: - Pembayaran gaji pokok uang makan dan tunjangan kinerja bulan Januari Maret: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Februari	54,00%	April: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Maret Mei: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan April Juni: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Mei	75,00%	Juli: '- Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Juni Agustus: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Juli September: - Pembayaran gaji pokok, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Agustus	100,00%	Oktober: '- Pembayaran gaji pokok Oktober, uang makan dan tunjangan kinerja bulan September November: - Pembayaran gaji pokok November, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Oktober Desember: - Pembayaran gaji pokok Desember, uang makan dan tunjangan kinerja bulan November dan Desember

					Kegiatan Pendukung: Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM							
					15,00%	Jan - Mar : 1. Pengumpulan Usulan Diklat 2. Pelaksanaan Diklat Triwulan I	36,00%	Apr-Jun : Pelaksanaan dan Evaluasi Hasil Diklat triwulan II	90,00%	Juli - September : Pelaksanaan dan Evaluasi Hasil Diklat Triwulan III	100,00%	Oktober-Desember: 1. Pelaksanaan dan Evaluasi Hasil Diklat Triwulan IV 2. Penyusunan Laporan
7	Penguatan Layanan Publik	1.	Nilai minimal indeks layanan publik	4,2 Indeks	Kegiatan Pendukung: Layanan Informasi dan Dokumentasi Publik BSPJI Pontianak							
					13,00%	Jan - Mar : 1. Pembentukan Tim 2. Identifikasi Objek Data yang dipublikasikan 3. Menentukan media publikasi 4. Pemenuhan administrasi Biaya Pengembangan Aplikasi	40,00%	Apr-Jun : 1. Publikasi Informasi 2. Updatening Sistem Infromasi Layanan	75,00%	Juli - September : 1. Publikasi Informasi 2. Updatening Sistem Infromasi Layanan	100,00%	Oktober-Desember: 1. Publikasi Informasi 2. Updatening Sistem Infromasi Layanan
					Kegiatan Pendukung: Kegiatan Operasional dan Pemeliharaan Kantor							
					21,00%	Januari - Maret: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan	48,00%	April-Juni: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan	75,00%	Juli-September: -Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan	100,00%	Oktober-Desember: Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan

8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	1	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	79 Nilai	Kegiatan Pendukung: Penyusunan Rencana Program dan Anggaran							
					25,00%	Januari - Februari Maret: Melaksanakan pengumpulan data penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan revisi anggaran	87,00%	April-Juni: Melaksanakan penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan reuiu Renstra serta pelaksanaan revisi anggaran	94,00%	Juli-September: Melaksanakan penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan reuiu Renstra serta pelaksanaan revisi anggaran	100,00%	Oktober- November: Melaksanakan penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan reuiu Renstra serta pelaksanaan revisi anggaran
					Kegiatan Pendukung: Monitoring Evaluasi Kinerja dan Pelaporan							
					30,00%	Januari: - Pelaksanaan monev kinerja TA. 2023 dan penyusunan Lap PP 39 TW IV TA. 2023 serta LAK TA. 2023 Januari-Maret: - Monev kegiatan, perkin dan output TW I	55,00%	April: - Penyusunan Lap PP 39 TW I TA. 2024 April-Juni: - Monev kegiatan, perkin dan output TW II	80,00%	Juli: Penyusunan Lap PP 39 TW II TA. 2024 Juli-September: - Monev kegiatan, perkin dan output TW III	100,00%	Oktober: Penyusunan Lap PP 39 TW III TA. 2024 Oktober-Desember: - Reuiu dan Konsultansi Dokumen Rencana Strategis (Renstra) BSPJI Tahun 2021-2024
					Kegiatan Pendukung: Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak							
					4,00%	Januari: - Penunjukan tim kearsipan Januari-Maret: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	78,00%	April-Juni: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan Mei: - Pengadaan barang dan bahan kearsipan	81,00%	Juli-September: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	100,00%	Oktober- Desember: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan November: - Penggandaan Dokumen

		2	Nilai minimal laporan keuangan	96 Nilai	Kegiatan Pendukung: Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi						
					56,00%	Januari-Februari: - Penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN TA. 2022 Februari-Maret: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	58,00%	April-Juni: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	97,00%	Juli-September: - Penyusunan Laporan Keuangan dan laporan BMN TA. 2024 serta pelaksanaan rekonsiliasi keuangan	100,00%

Pontianak, April 2024
 Kepala Balai

 Agung Budi Lestari

REALISASI RENCANA AKSI SAMPAI TRIWULAN I TA.2024
BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI PONTIANAK

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan				
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
1	Meningkatnya daya saing industri pengolahan non migas	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi	30 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Efisiensi Proses Produksi Pada IKM Pangan				Tidak ada masalah	Segera dijadwalkan untuk pelaksanaan survei ke perusahaan pada triwulan selanjutnya	
						1,0%	1,0%	Januari-Maret - Penyusunan tim - Penentuan target perusahaan	B01: - B02: - B03: - Telah dilakukan persiapan kegiatan dengan menentukan lokasi pelaksanaan kegiatan yaitu di Cv Sanqua Dharmajaya Kabupaten Melawi			
						Kegiatan Pendukung: Klinik Industri Terpadu						
						18,4%	4,5%	Januari-Maret: - Persiapan kegiatan - Penentuan Target Perusahaan	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan survei di IKM moca'f - Telah dilaksanakan survei potensi IKM di kota Singkawang			
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	1. Perusahaan yang terfasilitasi industri 4.0	1 Perusahaan	-	-	Kegiatan Pendukung: Pendampingan dan Bimbingan Teknis Penerapan Industri 4.0				Tidak ada masalah	Segera dijadwalkan untuk pelaksanaan survei ke perusahaan pada triwulan selanjutnya	
						2,0%	2,0%	Januari-Maret - Penyusunan tim - Penentuan target perusahaan	B01: - B02: - B03: - Telah dilakukan persiapan kegiatan pendampingan persiapan penerapan industri 4.0 yaitu di Singkawang			
		2. Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi industri 4.0	2,3 Indeks	-	-	0,0%	0,0%	Jan-Mar: - Belum dilakukan survey kepuasan	B01: - B02: - B03: -	Tidak ada masalah	-	-
		3. Perusahaan yang terfasilitasi di bidang standardisasi industri	2 Perusahaan	-	-	Kegiatan Pendukung: Pembinaan Penguatan dan Penerapan Standar Bagi Industri Kecil dan Menengah				Tidak ada masalah	-	-
						9,0%	9,0%	Januari - Maret: - Pembentukan Tim Kerja - Penyusunan ROK dan RPA	B01: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kerja B02: - Telah dilaksanakan penyusunan ROK & RPA B03: - Telah dilaksanakan pengumpulan informasi tentang persyaratan perolehan Tanda SNI Bina UMK serta penyusunan form kuesioner pendataan industri			
		Kegiatan Pendukung: Pengawasan Standardisasi Industri										
						6,0%	6,0%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan Februari-Maret: - Penyusunan RPD dan ROK dan pelaksanaan rapat tim	B01: - Telah dilaksanakan pembentukan tim B02: - Telah dilaksanakan penyusunan RPD dan ROK B03: - Telah dilaksanakan Rapat tim untuk menentukan pelaksanaan kegiatan pengawasan sampai dengan triwulan II			

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan				
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
		4. Tingkat kepuasan perusahaan yang diberikan fasilitasi di bidang standarisasi industri	2,3 Indeks	-	-	0,0%	9,0%	Jan-Mar: - Belum dilakukan survey kepuasan	B01: - B02: - B03: -	Tidak ada masalah	-	
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi	35 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Pendampingan Perbaikan Proses Water Treatment Untuk Bahan Baku						
						6,0%	6,0%	Januari-Maret: Persiapan Kegiatan dan Pembuatan Rencana Kerja	B01: - Telah dilakukan pembuatan rencana kerja kegiatan B02: - Telah dilaksanakan pembuatan rencana penarikan anggaran B03: - Telah dilakukan kunjungan ke perusahaan untuk verifikasi permasalahan dan penyamaan persepsi untuk pencapaian tujuan. Serta telah dilaksanakan inventarisasi alat dan bahan yang diperlukan	Tidak ada masalah	Akan dilakukan penentuan titik lokasi untuk rangkaian alat water treatment di perusahaan	
						Kegiatan Pendukung: Perbaikan Metode Fermentasi Pada Proses Produksi Tepung Mocaf						
						6,0%	6,0%	Januari: - Persiapan	B01: - Telah dilaksanakan pembuatan rencana pendampingan B02: - B03: - Telah dilaksanakan penyusunan draft SPK antara BSKJI, BSPJI Pontianak dan IKM Mitra Mandiri	Tidak ada masalah	Akan dilaksanakan koordinasi dimulainya kegiatan DAPATI 2024, Pembicaraan realisasi sharing dana, dan presentasi untuk penyesuaian jadwal kegiatan pada triwulan selanjutnya	
		2. Meningkatnya PNBPN layanan jasa industri	5 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Peningkatan Kapasitas Personil dan Stakeholder Layanan Jasa Industri BSPJI Pontianak						
						0,0%	0,0%	Kegiatan dimulai pada triwulan II	B01: - B02: - B03: -			
		3. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	71 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Promosi BSPJI Pontianak						
						7,0%	7,0%	Jan - Mar : - Pembentukan tim - Penyusunan Desain - Identifikasi Media yang akan digunakan	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kerja - Telah dilaksanakan pembuatan desain untuk MAP profil balai serta pembuatan desain leaflet profil balai	Tidak ada masalah	Segera dilakukan penyelesaian terkait desain profil balai	
						Kegiatan Pendukung: Pengadaan Peralatan Laboratorium/Layanan Publik						
						3,0%	3,0%	Januari-Maret: - Persiapan Pengadaan	B01: - B02: - B03: - Telah ditentukan Spesifikasi peralatan HIVAS	Tidak ada masalah	Segera dilaksanakan proses pemesanan alat	Selalu mengutamakan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan				
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
						Kegiatan Pendukung: Kegiatan Pengadaan Layanan Sarana dan Prasarana Internal						
						51,0%	51,0%	Januari-Maret: - Persiapan pengadaan - Pengadaan paket 1 (Desktop ,laptop)	B01: - B02: - B03: - Telah Dilaksanakan pengadaan berupa penentuan spec dan penyedia - Telah dilaksanakan pengadaan Desktop All in One dan Laptop	Realisasi keuangan tidak tercapai karena harga sedikit dibawa pagu	Apabila diakhir pengadaaan terdapat kelebihan anggaran akan dioptimalkan Rencana selanjutnya: Pengadaan paket 2,3,4	Selalu mengutamakan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa
						Kegiatan Pendukung: Pengadaan Peralatan Laboratorium						
						14,0%	14,0%	Februari-Maret: Persiapan Pengadaan Maret: - Pengadaan Alat Paket I (Water quality meter dan water sampler)	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan Persiapan pengadaan berupa pemastian spesifikasi dan penyedia - Telah dilaksanakan pengadaan alat Portable multiparameter water quality meter	Tidak ada masalah	Pengadaan paket 2 pada triwulan 2	Selalu mengutamakan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa
						Kegiatan Pendukung: Kerjasama Konsultasi Industri						
						6,0%	6,0%	Januari-Maret: Persiapan Kegiatan dan Pembuatan Rencana Kegiatan	B01: - Telah dilakukan pembuatan rencana kerja B02: - Telah dilakukan pembuatan rencana penarikan anggaran B03: - Telah dilakukan pembahasan dengan PT. Sumaterajaya Agro Lestari tentang kesepakatan kegiatan jasa konsultasi	Tidak ada masalah	Akan dilaksanakan penyusunan draft surat perjanjian kerjasama dalam pelaksanaan kegiatan jasa konsultasi	Tindak lanjut agar segera dilaksanakan pada awal triwulan II sehingga kegiatan dapat segera dilaksanakan
4.	Meningkatnya jumlah hasil layanan jasa industri yang digunakan oleh pelanggan	4 Persen	-	-	-	Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Laboratorium Penguji						
						26,3%	26,3%	Jan - Mar: - Pembentukan tim kegiatan. - Penyusunan RPD dan ROK. - Pelaksanaan kegiatan pengujian dan pengambilan contoh di triwulan I	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan pembentukan tim penyelenggaraan laboratorium penguji sesuai dengan SK Penunjukan dan Pengangkatan Keanggotaan Tim Kerja Nomor 49 tahun 2024 - RPD dan ROK dari kegiatan Penyelenggaraan Laboratorium Penguji telah disusun - Pelaksanaan kegiatan pengujian rutin dan jaminan mutu internal, dengan jumlah sampel sebanyak 548 per tanggal 28 Maret 2024	Tidak ada masalah	-	
						Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi						

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan				
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
						31,0%	31,0%	Januari - Maret: - Pembentukan tim kegiatan. - Penyusunan RPD dan ROK. - Pelaksanaan kegiatan kalibrasi dan kalibrasi insitu di triwulan I	B01: - B02: - B03: - Tim penyelenggaraan laboratorium kalibrasi telah dibentuk sesuai dengan SK Penunjukan dan Pengangkatan Keanggotaan Tim Kerja di Lingkungan BSPJI Pontianak, Nomor 49 tahun 2024 - RPD dan ROK dari kegiatan kalibrasi telah disusun - Telah dilaksanakan kegiatan kalibrasi alat dengan total jumlah sampel sebanyak 43 alat.	Pelaksanaan kalibrasi standar anak timbang belum dapat direalisasikan	Mengajukan purchase order ke laboratorium Almega untuk kalibrasi standar anak timbang (nilai penawaran sekitar 11 juta rupiah)	Tindak lanjut atas permasalahan agar segera dilaksanakan
						Kegiatan Pendukung: Penyelenggaraan Sertifikasi Produk						
						26,0%	26,0%	Januari: - Pembentukan tim kegiatan Januari: - Penyusunan RPA dan ROK Januari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan operasional lembaga sertifikasi	B01: - Telah dilaksanakan pembentukan tim, penyusunan RPA dan ROK - Telah dilaksanakan proses sertifikasi untuk klien yang belum selesai prosesnya di 2023 B02: - Telah dilaksanakan proses sertifikasi pada triwulan I B03: - Telah dilaksanakan Penunjukan dan pelaksanaan audit kecukupan pada PT. Meteor Perkasa	Tidak ada masalah	Pelaksanaan operasional rutin Lembaga Sertifikasi pada triwulan selanjutnya	
						Kegiatan Pendukung: Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri						
						21,2%	21,2%	Januari: - Persiapan dan Pembuatan Rencana Kegiatan Februari-Maret: - Pelaksanaan Bimtek	B01: - Telah dilakukan pembuatan rencana kerja dan rencana penarikan anggaran B02: - Telah dilaksanakan bimtek pengambilan contoh air dan air limbah gelombang 1 dengan peserta 4 orang B03: - Telah dilakukan persiapan pelaksanaan bimtek pengambilan contoh air dan air limbah gelombang kedua dan bimtek pengujian air mineral sesuai SNI	Tidak ada masalah	Mempersiapkan pelaksanaan bimtek untuk periode triwulan selanjutnya	
4	Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	1. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	100 Persen	-	-	Kegiatan Pendukung: Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BSPJI Pontianak						
						25,0%	25,0%	Januari-Maret: - Pembentukan Tim Maret: - Penyusunan Dokumen Risiko	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan Pembentukan tim pengelola risiko - Telah dilaksanakan penyusunan dokumen risiko	Belum keseluruhan dokumen risiko disusun	Melanjutkan penyusunan dokumen risiko pada periode triwulan selanjutnya	
5	Terselenggaranya	1. Indeks Kepuasan	3,65 Indeks	-	-	Kegiatan Pendukung: Pemeliharaan Sistem Mutu Terintegrasi LPK BSPJI Pontianak						

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan				
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
6	urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	Masyarakat terhadap layanan jasa industri				39,0%	39,0%	Januari: Persiapan Februari - Maret: Pelaksanaan kegiatan pemeliharaan sistem mutu	B01: - Telah dilaksanakan pengiriman dokumen pendukung persyaratan pendaftaran re-akreditasi laboratorium penguji melalui aplikasi KANMIS serta pendaftaran sertifikasi 9001 ke TUV NORD B02: - Telah dilaksanakan perbaikan hasil verifikasi audit kecukupan dokumen pendaftaran re-akreditasi laboratorium penguji serta koordinasi dengan TUV NORD terkait jadwal pelaksanaan surveilen B03: - Telah dilaksanakan surveilen audit 1 ISO 9001 oleh Tuv Nord pada tanggal 4 - 5 Maret 2024	Realisasi keuangan masih rendah karena bukti kwitansi pembayaran surveilen dan rampung SPPD auditor dari TuvNord belum selesai	Melakukan koordinasi dengan TUVNORD terkait hasil surveilen	Segera berkomunikasi dengan pihak TUV NORD terkait kwitansi pembayaran agar dapat segera diselesaikan
						Kegiatan Pendukung: Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik						
						13,0%	13,0%	Jan - Mar : - Pembentukan tim kerja - Penyusunan Metode survey - Penentuan responden	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kegiatan - Telah dilaksanakan penyusunan metode monitoring dan evaluasi layanan - Telah dilaksanakan kegiatan pemantauan evaluasi layanan publik	Tidak ada masalah	Melakukan monitoring pemantauan layanan publik dan menganalisa hasil pemantauan secara real time	
						Kegiatan Pendukung: Pemantauan K3 dan Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak						
						21,0%	21,0%	Januari: - Penyusunan RPD dan ROK Januari: - Pembentukan tim kegiatan Januari-Maret: - Pelaksanaan kegiatan K3 dan pengelolaan limbah B3 triwulan I	B01: - Tim kegiatan Pemantauan K3 dan Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak telah dibentuk - Telah disusun rencana penarikan anggaran dan rencana kerja kegiatan untuk jangka waktu setahun B02: - B03: - Telah dilakukan pembayaran terhadap pihak pengangkut dan pengolah limbah B3 senilai 7 juta rupiah dengsn volume limbah B3 sebanyak 169 kg	Pengadaan jerigen limbah B3 serta spill kit tumpahan bahan kimia belum dilaksanakan	Mengajukan pengadaan jerigen penampung limbah B3 serta spill kit tumpahan bahan kimia	
6	Terwujudnya ASN	1. Rata - rata Indeks	74 Indeks	-	-	Kegiatan Pendukung: Pembayaran Gaji dan Tunjangan						

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I				Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan				
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
	BSKJI yang Professional	Profesionalitas ASN				34,0%	34,0%	Januari: - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Januari Februari: - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Februari, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Januari Maret: - Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Maret, uang makan dan tunjangan kinerja bulan Februari	B01: - Telah dilaksanakan pembayaran Gaji dan tunjangan pegawai bulan Januari 2024 B02: - Telah dilaksanakan pembayaran gaji pokok bulan Februari, Tunjangan kinerja bulan Januari, serta uang makan Bulan Januari B03: - Telah dilaksanakan pembayaran gaji pokok bulan Maret, tunjangan kinerja dan uang makan bulan Februari, serta THR gaji dan tunkin	Tidak ada masalah	-	
						Kegiatan Pendukung: Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM				15,0%	15,0%	Jan - Mar : 1. Pengumpulan Usulan Diklat 2. Pelaksanaan Diklat Triwulan I
7	Penguatan Layanan Publik	1. Nilai minimal indeks layanan publik	4,2 Indeks	-	-	Kegiatan Pendukung: Layanan Informasi dan Dokumentasi Publik BSPJI Pontianak						
						13,0%	13,0%	Jan - Mar : 1. Pembentukan Tim 2. Identifikasi Objek Data yang dipublikasikan 3. Menentukan media publikasi 4. Pemenuhan administrasi Biaya Pengembangan Aplikasi	B01: - B02: - B03: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kerja - Telah dilaksanakan publikasi informasi dan update sistem informasi	Tidak ada masalah	Akan dilaksanakan updating informasi yang di akan di publikasikan dan penyempurnaan aplikasi sistim informasi	
						Kegiatan Pendukung: Kegiatan Operasional dan Pemeliharaan Kantor						
						21,0%	21,0%	Januari - Maret: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan	B01: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan Balai bulan Januari B02: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan bulan Februari B03: - Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan bulan Maret	Tidak ada masalah	-	
8	Penguatan	1. Nilai minimal	79 Nilai	-	-	Kegiatan Pendukung: Penyusunan Rencana Program dan Anggaran						

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Sampai Triwulan I					Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut	Saran Alternatif
						% Fisik		Kegiatan					
						Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	
	Akuntabilitas Organisasi	akuntabilitas kinerja				25,0%	25,0%	Januari - Februari Pembentukan Tim Maret: - Melaksanakan pengumpulan data penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan revisi anggaran	B01: - B02: - Telah dilaksanakan Pembentukan Tim B03: - Telah dilaksanakan pengumpulan data penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan revisi anggaran	Tidak ada masalah	-		
						Kegiatan Pendukung: Monitoring Evaluasi Kinerja dan Pelaporan							
						30,0%	18,0%	Januari: - Pelaksanaan monev kinerja TA. 2023 dan penyusunan Lap PP 39 TW IV TA. 2023 serta LAK TA. 2023 Januari-Maret: - Monev kegiatan, perkin dan output TW I	B01: - Telah dilaksanakan monev kinerja TA. 2023 dan penyusunan Lap PP 39 TW IV TA. 2023 serta LAK TA. 2023 B02: - B03: - Telah dilaksanakan monev kegiatan, perkin, dan output TW I 2024	Belum dilakukan kegiatan monev dikarenakan menunggu hasil revisi kegiatan terbit	Monev akan dilaksanakan pada minggu pertama bulan April		
						Kegiatan Pendukung: Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak							
						4,0%	4,0%	Januari: - Penunjukan tim kearsipan Januari-Maret: - Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	B01: - Telah dilaksanakan pembentukan tim kearsipan B02: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan bulan Februari B03: - Telah dilaksanakan penatausahaan kearsipan Bulan Maret	Tidak ada masalah	-	Dipersiapkan untuk penatausahaan kearsipan periode triwulan II	
	2. Nilai minimal laporan keuangan	96 Nilai	-	-	-	Kegiatan Pendukung: Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi							
						56,0%	56,0%	Januari-Februari: - Penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN TA. 2022 Februari-Maret: - Pelaksanaan Rekonsiliasi Keuangan	B01: - B02: - Telah dilaksanakan penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN TA. 2023 B03: -	Terdapat revisi mata anggaran untuk perjalanan dinas (perjadi dalam rangka meeting menjadi perjadi biasa), sehingga pertanggungjawaban keuangan belum dapat diajukan	Pengajuan pertanggungjawabab n keuangan dilakukan setelah revisi mata anggaran dan selanjutnya akan dilakukan pelaksanaan rekonsiliasi keuangan	Segera dilaksanakan proses pertanggungjawabab n terkait perjalanan dinas setelah rvisi selesai dilaksanakan	

Pontianak, April 2024
Kepala Balai

Agung Budi Lestari

LAMPIRAN III

Matriks ALKI Per 31 Maret 2024





Kementerian Perindustrian

REPUBLIC INDONESIA

<http://intranet.kemenperin.go.id>

Home > ALKI

Logout

Monitoring Pelaksanaan Kegiatan TA 2024

Posisi per tanggal 31 Maret 2024

Pagu anggaran pada ALKI = **Rp. 14.286.358.000**

Realisasi Per Akun >>

Daftar Kendala >>

Summary Permasalahan >>

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
1.	Kerjasama Konsultasi Industri	23.515.000	0%	0%	6%	6%
2.	Efisiensi Proses Produksi Pada Ikm Pangan	27.930.000	0%	0%	1%	1%
3.	Peningkatan Kapasitas Personil dan Stakeholder Layanan Jasa Industri BSPJI Pontianak	179.248.000	0%	0%	0%	0%
4.	Layanan Informasi dan Dokumentasi Publik BSPJI Pontianak	102.124.000	0%	0%	13%	13%
5.	Pembinaan Penguatan dan Penerapan Standar Bagi Industri Kecil dan Menengah	87.533.000	0%	0%	9%	9%
6.	Penyelenggaraan Laboratorium Penguji	1.403.578.000	14%	8,2%	26,3%	26,3%
7.	Penyelenggaraan Kegiatan Kalibrasi	157.895.000	19%	2,5%	31%	31%
8.	Penyelenggaraan Sertifikasi Produk	142.830.000	4%	5,8%	26%	26%
9.	Bimbingan Teknis dan Pendampingan Industri	105.330.000	10%	10,7%	21,2%	21,2%
10.	Pemeliharaan Sistem Mutu Terintegrasi LPK BSPJI Pontianak	195.473.000	22%	14,9%	39%	39%
11.	Klinik Industri Terpadu	138.077.000	1%	0,6%	4,3%	4,5%
12.	Pengawasan Standardisasi Industri	51.600.000	0%	0%	6%	6%
13.	Pendampingan dan Bimbingan Teknis Penerapan Industri 4.0	36.578.000	0%	0%	2%	2%
14.	Pengadaan Peralatan Laboratorium	894.124.000	13%	0%	14%	14%
15.	Pendampingan Perbaikan Proses Water Treatment Untuk Bahan Baku	27.300.000	0%	8,8%	6%	6%
16.	Perbaikan Metode Fermentasi Pada Proses Produksi Tepung Mocaf	15.820.000	0%	0%	6%	6%
17.	Pengadaan Peralatan Laboratorium/Layanan Publik	236.000.000	0%	0%	3%	3%
18.	Promosi BSPJI Pontianak	17.500.000	7%	7,1%	7%	7%
19.	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	6.484.211.000	34%	34,0%	34%	34%
20.	Kegiatan Operasional dan Pemeliharaan Kantor	3.460.800.000	19%	21,0%	21%	21%
21.	Kegiatan Pengadaan Layanan Sarana dan Prasarana Internal	174.843.000	51%	50,8%	51%	51%
22.	Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	90.329.000	6%	5,9%	15%	15%
23.	Penyusunan Rencana Program dan Anggaran	53.936.000	0%	0%	25%	25%
24.	Monitoring Evaluasi Kinerja dan Pelaporan	19.766.000	0%	0%	30%	18%
25.	Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik	60.840.000	0%	0%	13%	13%
26.	Pemantauan K3 dan Pengendalian Limbah B3 di Lingkungan BSPJI Pontianak	45.300.000	20%	16,6%	21%	21%
27.	Pengelolaan Sistem Akuntansi Instansi	26.895.000	56%	0%	56%	56%
28.	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BSPJI Pontianak	21.400.000	0%	0%	25%	25%
29.	Peningkatan Mutu Penatausahaan Kearsipan BSPJI Pontianak	5.583.000	0%	0%	4%	4%

Tahapan Kegiatan yang Harus Segera Diselesaikan

6077.AEF - Layanan Informasi dan Dokumentasi Publik BSPJI Pontianak

No.	Tahapan	Batas Waktu	Target Fisik s.d. Akhir Bulan Ini	Realisasi Fisik	
1.	Identifikasi objek informasi yang akan di publikasikan	April	50%	50%	Lapor Progres Selesai

LAMPIRAN IV

MATRIKS MONEV BAPPENAS



Kementerian PPN/
Bappenas



TRIWULAN I
2024

LAPORAN HASIL

PEMANTAUAN PELAKSANAAN
RENCANA PEMBANGUNAN
TAHUN BERJALAN

#539074

BARISTAND INDUSTRI PONTIANAK
KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN



REKAP PELAPORAN KOMPONEN
TRIWULAN I (KUMULATIF)

Tahun : 2024
K/L : 019 - KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN
UK. Eselon I : 07 - Badan Standardisasi dan Kebijakan Industri

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
6042.EBA.958 - Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi														
1	054 Pelaksanaan Pemasaran/Promosi/ Pameran/Publikasi Layanan Teknis	Perencanaan	1. Telah di buat desian untuk MAP Profil Balai dan mencetak nya 2. Sedang dalam proses desian untuk leflat profil balai	8.00	Layanan	1	0		17,500,000	1,250,000	7.14%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
6042.EBA.994 - Layanan Perkantoran														
2	001 Gaji dan Tunjangan	Pelaksanaan	Telah dilaksanakan pembayaran gaji pokok bulan Maret, tunjangan kinerja dan uang makan bulan Februari, serta THR gaji dan tunkin	34.00	Layanan	1	0	1 bulan	6,484,211,000	1,864,637,926	28.76%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
3	002 Operasional dan Pemeliharaan Kantor	Persiapan	Pelaksanaan operasional dan pemeliharaan bulan Maret	21.00	Layanan	1	0		3,460,800,000	719,979,999	20.80%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
6042.EBB.951 - Layanan Sarana Internal														
4	052 Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi	Pelaksanaan	Pengadaan Desktop All in One dan Laptop, Persiapan pengadaan berupa penentuan spec dan penyedia	51.00	Unit	27	4		117,309,000	88,790,000	75.69%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
5	053 Pengadaan peralatan inventaris perkantoran	Perencanaan	Persiapan pelaksanaan pengadaan	6.00	Unit	27	0		57,534,000	0	0.00%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
6042.EBC.996 - Layanan Pendidikan dan Pelatihan														
6	051 Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM	Persiapan	Pelaksanaan diklat ISO 22000 sebanyak 1 orang (M. Yuspriyanto), dilaksanakan secara online pada tanggal 18-19 Maret 2024 dengan penyelenggara PT. BSI Indonesia, Pelaksanaan diklat analisis risiko dan peluang untuk 15 orang pegawai,	15.00	Orang	50	0		90,329,000	5,355,000	5.93%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
6042.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran														
7	051 Penyusunan Rencana Program dan Anggaran	Persiapan	Melaksanakan pengumpulan data penyusunan Program TA. 2025 dan pelaksanaan revisi anggaran	25.00	Dokumen	1	0		53,936,000	0	0.00%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
6042.EBD.953 - Layanan Pemantauan dan Evaluasi														
8	051 Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi	Persiapan	Monev kegiatan, perkin dan output TW I TA. 2024	17.00	Laporan	3	0		129,126,000	0	0.00%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
6042.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan														
9	051 Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	Pelaksanaan	Penyusunan Laporan Keuangan dan Laporan BMN TA. 2023	56.00	Laporan	1	0		23,675,000	0	0.00%	Belum	Anggaran, Aparatur Pemerintahan (Internal)	Terdapat revisi mata anggaran untuk perjalanan dinas (perjadi dalam rangka meeting menjadi perjadi biasa), sehingga pertanggungjawaban keuangan belum dapat diajukan
6042.EBD.961 - Layanan Reformasi Kinerja														
10	051 Pelaksanaan Reformasi Birokrasi/ Zona Integritas/SPIP	Persiapan	Penyusunan dokumen risiko	25.00	Dokumen	1	0		21,400,000	0	0.00%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
6042.EBD.974 - Layanan Penyelenggaraan Kearsipan														
11	051 Penyelenggaraan Kearsipan	Perencanaan	Pelaksanaan penatausahaan kearsipan	4.00	Laporan	1	0		5,583,000	0	0.00%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
6077.AEC.002 - Kerja Sama Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis														
12	051 Penjajakan / Kerja sama pemanfaatan teknologi dan layanan teknis	Perencanaan	Telah dilakukan pembahasan dengan PT. Sumaterajaya Agro Lestari Kecamatan Toba Kabupaten Sanggau tentang kesepakatan kegiatan jasa konsultasi yakni dalam menyelesaikan Penyajian Informasi Lingkungan (PIL) dengan penambahan sarana pendukung berupa tangki timbun CPO	6.00	Dokumen	1	0		23,515,000	0	0.00%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
6077.AEF.001 - Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi/Diseminasi Standardisasi, Pemanfaatan Teknologi dan Layanan Jasa Teknis														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
13	051 Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Standardisasi dan Layanan Teknis	Perencanaan	- Telah dilakukan persiapan kegiatan dengan menentukan lokasi pelaksanaan kegiatan yaitu di Cv Sanqua Dharmajaya Kabupaten Melawi; - Pembentukan tim dan pembagian tugas dan tanggungjawab petugas, melakukan identifikasi jenis dan objek informasi yang akan di publikasikan melalui media cetak dan elektronik, Pemenuhan administrasi untuk pelaksanaan pengadaan jasa pengembangan aplikasi zerrocalls, publikasi informasi publik dan updating sistem informasi telah selesai dilaksanakan; - Mengumpulkan informasi tentang persyaratan perolehan Tanda SNI Bina UMK, Penyusunan form kuisioner pendataan industri	6.00	Orang	190	0		545,520,000	0	0.00%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
6077.BAD.001 - Jasa pelayanan teknis pengujian														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
14	051 Jasa Pelayanan Teknis Pengujian	Pelaksanaan	1. Pelaksanaan kegiatan pengujian rutin dan jaminan mutu internal, dengan jumlah sampel sebanyak 548 per tanggal 28 Maret 2024. 2. Penyusunan dokumen dan rekaman dalam rangka persiapan reakreditasi laboratorium 3. Pendaftaran uji profisiensi komoditi air mineral (mikrobiologi) di BBSPJIA 4. Pelaksanaan pemeliharaan alat produksi akuades, Telah dilaksanakan pengambilan contoh lingkungan sebanyak 22 kegiatan sampai tanggal 28 Maret 2024 dengan jumlah sampel sebanyak 186 sampel.	26.00	Industri	158	89		1,227,071,000	115,446,016	9.41%	Belum	Barang / Material	1. Terdapat alat rusak (oven) di lab mikrobiologi 2. Maintenance alat AAS belum dapat dilaksanakan 3. Terdapat catatan perbaikan dari proses audit kelayakan dari KAN, Laboratorium belum dapat melayani pengambilan contoh udara ambien parameter NMHC dan PM 2,5
6077.BAD.024 - Jasa pelayanan teknis kalibrasi														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
15	051 Terselenggaranya jasa pelayanan teknis kalibrasi	Pelaksanaan	Tim penyelenggaraan laboratorium kalibrasi telah dibentuk sesuai dengan SK Penunjukan dan Pengangkatan Keanggotaan Tim Kerja di Lingkungan BSPJI Pontianak, Noor 49 tahun 2024, Telah dilaksanakan kegiatan kalibrasi alat dengan total jumlah sampel sebanyak 43 alat. Pelaksanaan kalibrasi insitu di PT. Sukses Karya Sawit, sebanyak 12 alat, BLBC kelas 1 Jakarta sebanyak 3 alat, CV. Esa Multi Mandiri sebanyak 1 alat.	31.00	Industri	27	14		157,895,000	3,990,000	2.53%	Belum	Barang / Material	pelaksanaan kalibrasi standar anak timbang belum dapat direalisasikan
6077.BAD.036 - Jasa pelayanan teknis sertifikasi														
16	051 Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi	Pelaksanaan	- Penunjukan dan pelaksanaan audit kecukupan (PT. Meteor Perkasa), - Penunjukan dan pelaksanaan audit PT. Meteor Perkasa." - Melaksanakan surveilen audit 1 ISO 9001 oleh Tuv Nord pada tanggal 4 - 5 Maret 2024. Hasil audit tidak ditemukan ketidaksesuaian (Noncomformity/NC) hanya Potential Improvement (PI) sebanyak 9.	32.00	Industri	20	2		338,303,000	37,387,000	11.05%	Belum	Aparatur Pemerintahan (Internal)	Realisasi keuangan masih rendah karena bukti kwitansi pembayaran surveilen dan rampung SPPD auditor dari TuvNord belum selesai
6077.BAD.058 - Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri														

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	STATUS PELAKSANAAN			FISIK			FISIK Riil	ANGGARAN			Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Status	Keterangan	Progres	Satuan	Vol.	Real.		Alokasi	Real.	%		Kategori	Keterangan
17	051 Jasa Pelayanan Bimbingan dan Pendampingan Teknis Industri	Persiapan	Telah dilakukan persiapan pelaksanaan bimtek pengambilan contoh air dan air limbah gelombang kedua dan bimtek pengujian air mineral sesuai SNI	21.00	Industri	12	0		105,330,000	11,260,000	10.69%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah
6077.BDI.006 - Pemanfaatan Teknologi Industri														
18	051 Paket teknologi/supervisi/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industri	Perencanaan	- Melakukan survey di IKM mocaf, Melakukan Survey Potensi IKM di Kota Singkawang - Rapat tim untuk menentukan pelaksanaan kegiatan pengawasan sampai dengan triwulan II - Telah dilakukan persiapan kegiatan pendampingan persiapan penerapan industri 4.0 yaitu di Singkawang	4.00	Industri	6	0		254,077,000	760,000	0.30%	Belum	Aparatur Pemerintahan (Internal)	Capaian keuangan belum tercapai karena proses pertanggungjawaban belum selesai
6077.CAH.021 - Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan														
19	051 Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan	Persiapan	Telah ditentukan Spesifikasi peralatan HVAS	14.00	Unit / Paket	14	0		894,124,000	0	0.00%	Belum	Tidak Ada Masalah	Tidak ada masalah

LEMBAR PENGESAHAN

Mengetahui,
Kepala Unit / Satuan Kerja BARISTAND INDUSTRI PONTIANAK

Agung Budi Lestari



Kementerian PPN/
Bappenas



2024

Direktorat Sistem dan Prosedur Pemantauan, Evaluasi, dan Pengendalian Pembangunan
Kedeputan Pemantauan, Evaluasi, dan Pengendalian Pembangunan
Kementerian PPN/Bappenas